

Resolución

por la que se otorga una subvención excluida de concurrencia pública a Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, SL.

Vista la solicitud de subvención presentada por Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, SL (B65237877), para contribuir a la financiación de los gastos de la 24ª edición del Mercado Audiovisual de Cataluña;

Vista la propuesta del director general de Medios de Comunicación de fecha 20 de junio de 2023, y el informe que acredita la imposibilidad de promover concurrencia pública;

De acuerdo con lo establecido en el artículo 90.3.c del Texto refundido de la Ley de finanzas públicas de Cataluña, aprobado por el Decreto legislativo 3/2002, de 24 de diciembre (en adelante TRLFPC), así como el artículo 22.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones;

Vista la Orden ECO/172/2015, de 3 de junio, sobre las formas de justificación de subvenciones, modificada por la Orden VEH/79/2020, de 9 de junio,

Resuelvo

1. Objeto subvencionado y términos de la financiación

Otorgar a Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, SL una subvención de veintitrés mil euros (23.000,00 €), para la 24ª edición del Mercado Audiovisual de Cataluña, correspondiente al año 2023, y las actividades que se derivan, con cargo a la partida PR1201 D/469000100/5330/0000, del presupuesto vigente.

El presupuesto de la actividad subvencionada es de un importe de ciento sesenta mil trescientos quince euros (160.315,00 €).

Esta subvención es compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier otra entidad pública y privada. No obstante, en ningún caso el importe de las subvenciones concedidas puede ser de una cantidad que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones procedentes de otras entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales, supere el coste de la actividad subvencionada a desarrollar por el beneficiario.

2. Disposición de crédito

Autorizar la disposición del crédito correspondientes a este otorgamiento. La aprobación de este acto implica la autorización a las unidades administrativas para la contabilización

de la disposición de crédito a favor del beneficiario en el sistema corporativo de la contabilidad.

3. Tramitación del pago

La obligación del pago del importe total de la subvención se tramitará en el momento de su concesión, en concepto de anticipo.

La aprobación de este acto implica la autorización a las unidades administrativas para la contabilización en el sistema corporativo de la disposición de crédito y del reconocimiento de la obligación económica a favor del beneficiario, derivadas de la concesión de esta subvención, en los términos previstos en el párrafo anterior.

Dadas las características del beneficiario, no es necesario el establecimiento de garantías sobre el anticipo o el pago a cuenta. No obstante, el incumplimiento de la obligación de justificación de la aplicación de los fondos percibidos y/o el incumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención, en los términos previstos en el punto 5 de esta Resolución, será causa de revocación de la subvención concedida.

Asimismo, la subvención podrá ser reajustada o revocada teniendo en cuenta los porcentajes previstos en el punto 6 de esta Resolución.

4. Modificaciones del proyecto presentado

Cualquier modificación en el proyecto presentado deberá ser autorizada por el Departamento de la Presidencia. A estos efectos Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, SL deberá comunicar a la Dirección General de Medios de Comunicación, mediante el "Formulario de aportación de documentación" (disponible en la extranet de las administraciones públicas catalanas –EACAT–, gestionada por el Consorcio Administración Abierta Electrónica de Cataluña), cualquier cambio en el proyecto o calendario presentados. El Departamento de la Presidencia valorará la modificación, que se considerará autorizada si la Dirección General de Medios de Comunicación no se manifiesta en sentido contrario en el plazo de 15 días hábiles a partir de la fecha de recepción de la comunicación.

No obstante si la modificación afecta al presupuesto inicial de gastos que consta en el punto 1 de esta Resolución, el órgano concedente dictará resolución expresa de aceptación de la modificación en el mismo plazo. El nuevo presupuesto se tendrá en cuenta en la aplicación de los porcentajes establecidos en el punto 6 de esta Resolución. La modificación se considerará denegada si transcurrido el plazo establecido no se ha dictado dicha resolución.

Estas modificaciones deben comunicarse tan pronto como se conozcan y, en todo caso, siempre con anterioridad a la finalización del plazo de ejecución de las actividades subvencionadas establecido en la resolución de concesión.

En cuanto a la notificación de otras ayudas o subvenciones recibidas con posterioridad a la presentación de la solicitud, Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, SL debe comunicar, tal y como se establece en el primer párrafo de este punto, estas fuentes de financiación con anterioridad al plazo de presentación establecido en la resolución de concesión para la justificación de la aplicación dada a la subvención. El Departamento de la Presidencia a la vista de esta comunicación podrá acordar la modificación de la subvención concedida si advierte exceso de financiación de acuerdo con el último párrafo del punto 1 de esta Resolución, y requerirá el reintegro total o parcial de la subvención, si procede.

5. Forma y plazo de justificación

No más tarde del 31 de marzo de 2024, Roca Umbert Fàbrica de les Arts, SL deberá presentar a la Dirección General de Medios de Comunicación del Departamento de la Presidencia la justificación del cumplimiento de la actividad objeto de la subvención.

Esta justificación se podrá llevar a cabo mediante Cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto o Cuenta justificativa con aportación de informe de auditor.

5.1. Cuando la justificación se lleve a cabo mediante Cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto, éste deberá contener la documentación siguiente:

- Una memoria explicativa del cumplimiento de la finalidad de la actividad subvencionada, con la indicación de las actuaciones llevadas a cabo y de los resultados obtenidos.
- Una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con la identificación del acreedor o acreedora, número de la factura o documento de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil, el importe, la fecha de emisión y la fecha de pago. Los gastos relacionados deben corresponder al plazo de ejecución establecido en esta Resolución para las actividades subvencionadas.

Cuando los justificantes de los gastos se imputen parcialmente a otras subvenciones, se deberá indicar la cuantía exacta o porcentaje imputado a cada una, con identificación de los órganos concedentes.

- Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, o amb eficàcia administrativa, i la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor.

Es considera efectivament pagada la despesa als efectes de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

- Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:
 - Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.
 - Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.
 - Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.
 - Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.
- Un document de liquidació on s'indiquin i, en el seu cas, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.
- Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat el beneficiari, si escau.
- Documentació acreditativa d'haver fet constar el suport del Departament de la Presidència en la realització de l'activitat subvencionada en els termes previstos en el punt 8 d'aquesta Resolució.

Les factures han de complir els requisits que estableix la normativa vigent i l'acreditació del seu pagament s'ha de regir per allò establert a l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre.

5.2. Quan la justificació es dugui a terme mitjançant Compte justificatiu amb aportació d'informe auditor, aquest haurà de complir els requisits establerts en els articles 6, 7, 8 i 9 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, i haurà de contenir la documentació que es detalla a continuació:

- Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. Les despeses relacionades han de correspondre al termini d'execució establert en aquesta Resolució per a les activitats subvencionades.

Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

- Un document de liquidació on s'indiquin i, en el seu cas, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.
- Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària, si escau.
- Documentació acreditativa d'haver fet constar el suport del Departament de la Presidència en la realització de l'activitat subvencionada en els termes previstos en el punt 8 d'aquesta Resolució.

5.2.1. Quan el beneficiari estigui obligat a auditar els seus comptes anuals, la revisió del compte justificatiu l'ha de portar a terme el mateix auditor. Si el beneficiari no està obligat a auditar els seus comptes anuals podrà designar l'auditor.

La despesa derivada de la revisió del compte justificatiu té la condició de despesa subvencionable fins el límit de 2.000,00 euros.

5.2.2. L'informe ha de seguir el model que figura en l'annex de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

5.3. La presentació del compte justificatiu i de la documentació annexa a la que es fa referència en aquest punt 5, es farà electrònicament mitjançant l'extranet de les administracions públiques catalanes (EACAT), gestionada pel Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya, utilitzant el formulari normalitzat Compte justificatiu.

5.4. El termini establert en aquest punt 5 per a la presentació de la justificació de la subvenció podrà ser modificat d'acord amb allò establert a l'article 16.1 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

6. Despesa subvencionable i pressupost executat

Als efectes de les despeses incloses en el compte justificatiu, s'entén despesa realitzada aquella facturada durant l'any 2023 i efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació establert en el punt 5.

Es podran considerar despeses subvencionables les despeses generals o indirectes, comunes a diferents activitats o serveis de l'entitat beneficiària, que han estat necessàries per al desenvolupament de les activitats, les quals s'hauran d'imputar pel beneficiari a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que corresponguin al període en que efectivament es realitza l'activitat. La imputació d'aquestes despeses no pot superar el 20% de l'import del pressupost subvencionable.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat subvencionada, per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció, no pot ser d'un percentatge inferior al 80% de l'import pressupostat. Altrament, l'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta comportarà la revocació total de la subvenció atorgada.

Si el cost acreditat de les activitats realitzades objecte de subvenció és inferior al pressupost en base al qual es va atorgar la subvenció en un percentatge entre el 10% i el 20%, l'import de la subvenció es reajustarà minorant aquest proporcionalment, sempre que es garanteixi el compliment de l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Si la desviació no és superior al 10%, no es reduirà l'import de la subvenció concedida sempre que es garanteixi el compliment de l'objecte i la finalitat de la subvenció.

7. Notificacions

La pràctica de les notificacions relacionades amb el procediment de concessió es farà emprant l'extranet de les administracions públiques catalanes (EACAT), gestionada pel Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya.

El còmput de terminis s'inicia amb la posada a disposició del destinatari de la notificació.

Per a la resta de comunicacions del Departament de la Presidència, que no tinguin la consideració de notificació, s'utilitzaran mitjans electrònics i s'adreçaran a l'adreça de correu que el sol·licitant hagi indicat a la sol·licitud.

8. Obligacions del beneficiari

Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, SL haurà de complir totes les obligacions que estableixen per als beneficiaris de concessió d'ajuts, l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el TRLFPC, especialment les obligacions establertes als articles 90 bis, 92 bis i 95; l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny; la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes; i la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació; i la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, modificada per la Llei 17/2020, de 22 de desembre, i complir tota la resta d'obligacions que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions.

Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, SL s'ha de sotmetre a les actuacions de comprovació del Departament de la Presidència, a les de control de l'activitat econòmica financera que correspongui a la Intervenció General de la Generalitat, a la Sindicatura de Comptes, o altres òrgans competents, i en particular a les derivades de l'article 97 del TRLFPC.

Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, SL haurà d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar la relació subvencional. Particularment s'abstindrà de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, SL en l'exercici de la seva activitat assumeix les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

En particular, Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, SL assumeix les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquesta Resolució, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, SL ha de fer constar el suport del Departament de la Presidència en la realització de l'activitat objecte de l'ajut mitjançant la introducció del logotip, segons els models del Programa d'Identificació Visual de la Generalitat de Catalunya, en tot el material de difusió generat per l'activitat.

9. Causes de revocació

L'incompliment de l'objecte de la subvenció per causes directament imputables al beneficiari, així com la resta de les causes previstes a l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, i en especial a l'article 92 bis en relació amb les donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït, així com a l'article 37 de la Llei 38/2003, podrà donar lloc a la revocació de la subvenció.

En el cas que siguin d'aplicació, també serà motiu de revocació l'incompliment dels articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Així mateix, pot ser causa de revocació l'incompliment d'allò establert a l'article 31 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no discriminació.

10. Recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en un termini no superior a un mes, comptat des de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé recurs contenciós

administratiu directament davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Signat digitalment a Barcelona

La consejera del Departamento de la Presidencia