

Resolució de 6 de setembre, del Vicerectorat de Relacions Internacionals de la Universitat Jaume I, per la qual s'aproven les bases de la convocatòria de 4 ajudes de mobilitat per a l'estudiantat sortint de la Universitat Jaume I que cursa estudis de doble títol internacional en el camp de les ciències econòmiques i empresarials en el curs 2023/24

Aquesta convocatòria pretén impulsar el doble títol internacional en el camp de les ciències econòmiques i empresarials en el marc dels convenis signats amb la Universitat de Mòdena (Università Degli Studi di Modena e Reggio Emilia) i la Universitat de Càller (Università degli Studi di Cagliari).

La Universitat Jaume I pot promoure i fomentar actuacions que afavorisquen la mobilitat de l'estudiantat, d'acord amb l'article 27 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, que en el seu apartat 1 estableix que "El Govern, les Comunitats Autònomes i les pròpies universitats promouran programes de mobilitat i intercanvi de l'estudiantat, del personal docent i investigador i del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, assegurant la igualtat d'oportunitats i la no discriminació. A tal fi, fomentaran programes de beques i ajudes a l'estudi i a la formació al llarg de la vida que podran anar dirigits a àrees geogràfiques i àmbits de coneixement estratègics específics".

D'acord amb aquesta iniciativa, aquest Rectorat,

RESOL:

Primer. Convocar un concurs públic per a la concessió de quatre ajudes de mobilitat de 1.000 € per a l'estudiantat ixent de l'UJI que cursa el doble títol internacional en el camp de les ciències econòmiques i empresarials i que es desplaça a la Universitat de Mòdena (Università Degli Studi di Modena e Reggio Emilia) (dues ajudes) o la Universitat de Càller (Università degli Studi di Cagliari (UNICA)) (dues ajudes).

L'import global de les ajudes és de 4.000 € a càrrec del centre de despesa FCCJE/J1, 422-D, 00000, línia 00000, del pressupost de l'exercici 2023.

Segon. Aprovar les bases que regeixen està convocatòria i que consten en l'annex I d'aquesta resolució.

Tercer. Publicar aquesta resolució per la qual es convoquen quatre ajudes de mobilitat i les bases per les quals regeix aquesta convocatòria en el [Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I \(TAO-UJI\)](#).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des d'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Eva Camacho Cuenca, vicerectora de Relacions Internacionals, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant Resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV de 27 de maig).

Castelló de Plana, 6 de setembre de 2023

Annex I. Bases de la convocatòria

Convocatòria de quatre ajudes de mobilitat per a l'estudiantat ixent de la Universitat Jaume I que cursa estudis de doble títol internacional en el camp de les ciències econòmiques i empresarials en el curs 2023/24

1. Objecte de la convocatòria
2. Persones beneficiàries i requisits
3. Contingut i dotació econòmica de les ajudes
4. Sol·licituds, documentació que s'ha d'aportar i terminis de presentació
5. Procediment de selecció/concessió
6. Comissió de valoració i procediment de resolució
7. Criteris de valoració/selecció
8. Justificació i pagament
9. Incompatibilitat amb altres ajudes
10. Obligacions de les persones beneficiàries i acceptació d'aquestes bases
11. Reintegrament i gradació de l'incompliment
12. Responsabilitat i règim sancionador
13. Comunicacions
14. Règim jurídic aplicable

1. Objectiu de la convocatòria

1.1. Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió de les ajudes de mobilitat a l'estudiantat que està cursant estudis de doble títol internacional d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases i els convenis signats amb la Universitat de Mòdena (Università Degli Studi di Modena e Reggio Emilia) i la Universitat de Càller (Università degli Studi di Cagliari).

1.2. Aquesta convocatòria d'ajudes pretén impulsar el doble títol internacional en el camp de les ciències econòmiques i empresarials.

2. Persones beneficiàries i requisits

2.1 Poden ser beneficiàries d'aquestes ajudes les persones físiques que reunisquen els següents requisits:

a) Estar matriculada en algun dels següents graus: Administració d'Empreses, Finances i Comptabilitat o Economia durant el **curs acadèmic 2023/24** en la Universitat Jaume I.

b) Participar en el programa del doble títol internacional i continuar els seus estudis en el curs 2023/24 a la Universitat de Mòdena (Università Degli Studi di Modena e Reggio Emilia) o a la Universitat de Càller (Università degli Studi di Cagliari), d'acord amb els convenis de cooperació acadèmica, i cursar l'equivalent al quart curs dels estudis en l'UJI en els graus en Administració d'Empreses, Finances i Comptabilitat i Economia en el cas de Mòdena, i Finances i Comptabilitat i Economia en el cas de Càller.

c) Aportar document acreditatiu de la incorporació de l'alumne o alumna a la Universitat receptora, emès per la referida universitat.

2.2 No podran obtindre la condició de beneficiari o beneficiària les persones que no complisquen els requisits indicats.

3. Contingut i dotació econòmica de les ajudes

3.1. L'import global destinat a les ajudes serà com a màxim de 4.000 €.

3.2. Es tracta de quatre ajudes de mobilitat. La dotació econòmica de cada ajuda serà com a màxim de 1.000 €, que seran utilitzats per a dotar ajudes per a viatges, allotjament i manutenció a l'estudiantat matriculat.

3.3 La distribució de les quatre ajudes és:

- Dues ajudes per a estudiantat ixent a la Universitat de Mòdena (Università Degli Studi di Modena e Reggio Emilia) i dues ajudes per a estudiantat ixent a la Universitat de Cagliari (Università degli Studi di Cagliari).

Si en alguna de les dues universitats de destinació queda lliure una ajuda, podrà cobrir-se amb l'alumnat ixent a l'altra universitat que estiga en llista d'espera.

3.4. La percepció d'aquesta ajuda està vinculada a la participació de l'estudiantat en el programa del doble títol internacional i la superació del que determinen els convenis de cooperació acadèmica.

4. Sol·licituds, documentació que s'ha d'aportar i terminis de presentació

4.1. Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria han d'emplenar el model genèric de sol·licitud.

4.2. Les sol·licituds s'han de formalitzar en el [Registre Electrònic](#) de la Universitat Jaume I, i s'han d'adreçar a la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques.

4.3. A aquesta sol·licitud ha d'acompanyar-se la següent documentació:

a) Document acreditatiu de l'arribada de l'alumne o alumna a la universitat receptora, emès per la referida universitat.

4.4. En tot cas, les sol·licituds poden presentar-se en els registres i oficines referides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.5. Tant els requisits com els mèrits han de complir-se en la data final de presentació de sol·licituds.

4.6. El termini de presentació de sol·licituds és de **deu dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. Procediment de selecció/concessió

El procediment de selecció serà el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelació entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració establits en aquesta convocatòria, adjudicant aquelles que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

6. Comissió de valoració i procediment de resolució

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon a la vicerectora de Relacions Internacionals en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant Resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV de 27 de maig).

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà en el [Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I \(TAO-UJI\)](#) una resolució provisional amb les persones admeses i excloses provisionalment en aquesta convocatòria i s'establirà un termini, per

a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades, de **deu dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la publicació en el TAO-UJI. Finalitzat el termini sense l'esmena, s'entendrà que desisteixen en la sol·licitud.

6.3 Finalitzat el termini de presentació de reclamacions i esmenes i una vegada resoltes les reclamacions es dictarà la resolució definitiva amb les persones admeses i excloses.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el [TAO-UJI](#).

No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.4 La valoració i examen de les sol·licituds la realitzarà una comissió de valoració formada per:

- President: Joan Antoni Martín Montaner, degà de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques.
- Secretari: Simone Alfarano professor del Departament d'Economia.
- Vocal: Enrique Salvador Aragó, professor del Departament de Finances i Comptabilitat.
- Vocal: Alba Puig Denia, professora del Departament d'Administració d'Empreses i Màrqueting.

Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes i l'evarà a l'òrgan competent.

6.5. L'òrgan competent emetrà la resolució definitiva de concessió de les ajudes, que es publicarà en el [TAO-UJI](#).

La resolució identificarà succintament les persones beneficiàries, la quantitat concedida, la finalitat de l'ajuda i els recursos que es poden interposar contra aquesta.

6.6. Si escau, es publicarà una llista ordenada, per ordre de prelación, de les persones que no obtinguen l'ajuda i que podrien accedir-hi en cas de renúncia de la persona

beneficiària o impossibilitat de gaudir-la. A aquest efecte, es proposaria la concessió d'acord amb l'ordre de puntuació obtingut

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el [TAO-UJI](#). No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. Criteris de valoració o selecció

7.1 Per a la concessió d'aquestes ajudes es tindran en compte els següents criteris de valoració en atenció als mèrits al·legats i degudament acreditats per les persones sol·licitants:

a) Expedient acadèmic: nota mitjana de l'expedient (fins a 5 punts).

Escala: matrícula d'honor, 5 punts; excel·lent, 4 punts; notable, 3 punts; aprovat, 2 punts.

7.2 En cas d'empat, tindrà preferència en la concessió l'estudiantat que no hage realitzat mai una mobilitat d'intercanvi. De persistir l'empat es decidirà per sorteig.

7.3 Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà una llista en ordre descendent que conformarà la proposta de resolució.

8. Justificació i pagament

8.1 Una vegada publicada la resolució de concessió les persones beneficiàries hauran de presentar, en el termini de deu dies hàbils en el Registre General de la Universitat, la següent documentació, dirigida a Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques:

a) [Fitxa de terceres persones](#).

8.2 El pagament d'aquestes ajudes s'efectuarà en un sol abonament mitjançant transferència bancària, quan l'estudiant o estudianta estiga incorporat a les Universitats de Mòdena o de Cagliari.

El pagament de l'ajuda es realitzarà una vegada comprovada la documentació presentada.

9. Incompatibilitats amb altres ajudes

9.1. Les persones beneficiàries podran gaudir d'altres ajudes destinades a cobrir conceptes o despeses similars a les previstes en aquesta convocatòria.

10. Obligacions de les persones beneficiàries i acceptació d'aquestes bases

10.1. La presentació de les sol·licituds implica l'acceptació de totes les bases d'aquesta convocatòria.

10.2 I, especialment, realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda: Les persones beneficiàries de la beca tenen l'obligació de superar amb rendiment satisfactori els estudis cursats en la universitat de destinació en els termes que fixa el conveni de col·laboració acadèmica.

11. Reintegrament i gradació d'incompliment

11.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins al dia en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 de la LGS.

11.2. El procediment de reintegrament es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius continguts en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 LHIS.

11.3. Quan el compliment per la persona beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquesta una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat que s'haurà de reintegrar estarà determinada pel nombre o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, i es respectarà el principi de proporcionalitat.

12. Responsabilitat i règim sancionador

12.1. Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV de la Llei 38/2003, general de subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses al que disposa la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú i la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

13. Comunicacions

13.1. Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà en el [TAO-UJI](#).

14. Règim jurídic aplicable

14.1. L'aportació econòmica prevista en aquestes bases es regeix per les condicions contingudes en els seus articles, i en allò no previst serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

14.2. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.