

Codi de verificació:	 476V466P4N0A526W0ATH
Procediment:	
Expedient: 24635/2023	Document: 321400/2023

DECRET D'ALCALDIA

Aprovació de la convocatòria i bases per a la concessió d'ajuts individuals per a l'escolarització i/o l'assistència al servei de menjador escolar pel curs 2023-2024, per a l'alumnat d'Escoles Bressol municipals.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), així com l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), ambdós en el seu apartat primer, estableixen que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. I més concretament, els articles 25.2.e) de la LRBRL i 66.3.k) del TRLMC, atribueixen al municipi competències pròpies en matèria d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social i de prestació dels serveis socials.

L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials (en endavant LSS), atorga competència als municipis per complir les funcions pròpies de serveis socials bàsics, i entre aquestes, preveu al seu article 17 o), la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes.

En aquest sentit, l'article 22 de la LSS, defineix com a prestacions econòmiques les aportacions dineràries que tenen com a finalitat atendre determinades situacions de necessitat en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per a fer-hi front i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts.

L'article 80 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació disposa que, per tal de fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, les Administracions Públiques desenvoluparan accions de caràcter compensatori en relació a les persones que es trobin en situacions desfavorables.

Així mateix, la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació a Catalunya, estableix com a principi rector del sistema educatiu la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

L'article 21 del Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament "les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador, per l'alumnat que ho sol·liciti (...), que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. / Es tindran en compte les condicions socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat així com l'escolarització en centres d'acció especial, per a l'establiment d'aquests ajuts".

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, per tal de donar compliment a aquestes previsions normatives i en exercici de les seves competències en matèria de serveis socials, convoca, en règim de concurrència pública, ajuts econòmics individuals en concepte d'escolaritat i/o menjador escolar per alumnes matriculats en escoles bressol municipals i residents en el municipi per al curs escolar 2023-2024.

La present convocatòria té com a finalitat atendre determinades situacions de necessitat en què es troben les persones i famílies que no disposen de recursos econòmics suficients per afrontar-les i que no estan en condicions d'aconseguir-los o de rebre'ls d'altres fonts.

A les bases es concreten els requisits d'accés, els criteris d'atorgament dels ajuts; els terminis de presentació de les sol·licituds, que serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la seva publicació al BOPB en període ordinari i, a partir del dia següent a la finalització del termini de 10 dies hàbils fins el 15.05.2024, en període extraordinari, sempre que les persones sol·licitants compleixin els requisits previstos a les bases; la documentació a aportar; el procediment per tramitar els ajuts i per resoldre'ls; les obligacions de les persones beneficiàries; els criteris de revocació i reintegrament i el règim jurídic que regula les bases.

Per la present convocatòria, que comprèn el curs escolar 2023-2024, existeix consignació de 18.000€ en l'aplicació pressupostària 20117002.61100.23100.4100002.20117P. At. Infància-família: convocatòria ajuts EEBB, del pressupost vigent per tal de fer front als ajuts corresponents al primer trimestre del curs 2022-2023 i cal garantir la consignació de 65.000€ en el pressupost de l'any 2024 per tal de fer front als ajuts del segon i tercer trimestre d'aquest curs escolar. A aquests efectes, consta la retenció de crèdit corresponent a l'expedient.

L'acord d'aprovació i resolució de la convocatòria i bases específiques s'han de publicar a la seu electrònica de la web municipal <https://www.santcugat.cat>, i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), de conformitat amb el que estableix l'article 45.1 b) de la LPACAP. Aquesta publicació tindrà els efectes de la notificació.

La informació sobre la convocatòria d'ajuts també s'haurà de publicar en el Registre d'ajudes i subvencions de Catalunya (RAISC) conforme allò establert als articles 3 i 5 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del RAISC.

En l'expedient administratiu consten els informes de dates 21.07.2022 i 22.07.2022 dels serveis tècnics i jurídics de l'àmbit de Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat, respectivament, en virtut dels quals, s'informa favorablement, en tant que ajustat a dret, l'expedient per a l'aprovació de la convocatòria i les bases reguladores dels criteris i el procediment per l'atorgament d'ajuts individuals per a l'escolaritat i/o assistència al servei de menjador, per alumnes residents a Sant Cugat del Vallès, matriculats en escoles bressol municipals, per al curs escolar 2023-2024, d'acord amb la normativa que li és d'aplicació.

Aquesta convocatòria es regularà per les presents bases, i en el seu defecte, li és d'aplicació el Reglament municipal de prestacions socials de caire econòmic de Sant Cugat del Vallès (BOPB 04.07.2023), l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, aprovada definitivament pel Ple municipal de data 18 de maig de 2009 (BOP núm. 139, d'11 de juny de 2009), la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, i en matèria de procediment, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El Pla estratègic de subvencions 2020-2023, aprovat en sessió plenària del 22 de març de 2021, preveu entre els seus objectius estratègics un relatiu a "Dignificar i visibilitzar l'àmbit de

les polítiques socials com a dret de ciutadania” que desenvolupa, entre les seves línies de subvenció una adreçada a la “Promoció del benestar i la qualitat de vida a la infància i adolescència”. També incorpora una sèrie de mesures extraordinàries per multiplicar els recursos socials i els ajuts per cobrir les necessitats bàsiques dels col·lectius més afectats per la pandèmia i entre els objectius estratègics que té associat l'Àmbit, i més concretament, entre els objectius de gestió, trobem els relatius a impulsar una nova estratègia d'inclusió i lluita contra la pobresa i desenvolupar una perspectiva transversal en les polítiques de cicle de vida i de suport a la infància i joventut.

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a l'alcalde d'acord amb l'article 21.1. s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1 u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. No obstant, aquesta competència s'ha delegat en el l'alcalde/essa accidental mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 3814/2023, de data 26.07.2023.

Per tot l'anterior,

RESOLC:

1r.- APROVAR la convocatòria i les bases que regulen els criteris i el procediment per a la concessió d'ajuts individuals per a l'escolaritat i/o l'assistència al servei de menjador escolar pel curs 2023-2024, per a l'alumnat d'Escoles Bressol municipals, que s'annexa a la present resolució.

2n.- AUTORITZAR una despesa per import de 18.000€ amb càrrec a l'aplicació 20117002.61100.23100.4100002.20117, P. Infància- família: convocatòria ajuts EEBB, del pressupost municipal vigent per al primer quadrimestre del curs 2023-2024.

3r.- ADOPTAR el compromís de dotar el pressupost municipal de l'exercici 2024 amb crèdit suficient i adequat per fer front a les despeses que se'n deriven de la despesa que es generi durant el segon i tercer trimestre del curs 2023-2024 per un import garantit de 65.000€ pels ajuts d'escolaritat i/o l'assistència al servei de menjador escolar per a l'alumnat d'Escoles Bressol municipals.

4t.- DESIGNAR a les següents persones, d'acord amb el que estableix la base desena, com a membres que formaran part de les Comissions Tècnica i General:

Comissió Tècnica:

Presidència: Sra. Maria Ferrer Martínez, Cap de Servei de Serveis Socials
Vocal: Sra. Olga Giner Arándiga, tècnica de Serveis Socials
Vocal: Sra. Cristina Mora Marimon, administrativa de Serveis Socials
Secretària: Sra. Fedra Onchalos López, Llettrada Assessora d'Habitatge, Serveis Socials i Ciutadania.

Comissió General:

Presidència: Sra. Gemma Aristoy Pujol, Regidora de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació.
Vocal: Sra. Maria Ferrer Martínez, Cap de Servei de Serveis Socials.
Secretària: Sra. Fedra Onchalos López, Llettrada Assessora d'Habitatge, Serveis Socials i Ciutadania.

5è.- PUBLICAR la convocatòria i les bases en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de la seu electrònica <https://www.santcugat.cat/>, i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), de conformitat amb el que estableix l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) i, si s'escau, en un mitjà de comunicació local o comarcal.

6è.- PUBLICAR la informació relativa a aquesta convocatòria al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, d'acord amb el que preveu l'article 15 de la Llei 19/2014, del 29 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Així mateix, cal publicar la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) d'acord amb l'establert en l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en el Registre d'ajudes i subvencions de Catalunya conforme l'article 3 i 5 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

7è.- TRASLLADAR els precedents acords al Servei de control i gestió pressupostària de l'àmbit de gestió d'Economia, a la Intervenció i a la Tresoreria municipal als efectes comptables i legals que en corresponguin.

ANNEX

BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS PER A L'ESCOLARITZACIÓ I/O L'ASSISTÈNCIA AL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR PEL CURS 2023-2024, PER A L'ALUMNAT D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS

L'article 80 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que, per tal de fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, les Administracions Públiques desenvoluparan accions de caràcter compensatori en relació a les persones que es trobin en situacions desfavorides.

La Llei catalana 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix al seu article 17 com a funcions pròpies dels serveis socials bàsics, entre d'altres, les de detecció de situacions de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial i la gestió de la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes.

L'article 22 de la Llei defineix com a prestacions econòmiques les aportacions dineràries que tenen com a finalitat atendre determinades situacions de necessitat en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per afrontar-les i que no estan en condicions d'aconseguir-los o de rebre'ls d'altres fonts.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, per donar compliment a aquestes previsions normatives, i en exercici de les seves competències en matèria de serveis socials, convoca, en règim de concurrència pública, ajuts econòmics individuals per a l'escolarització i/o l'assistència al servei de menjador escolar per al curs 2023-2024, per a l'alumnat d'escoles bressol municipals resident al municipi.

La concessió dels esmentats ajuts es regiran per les següents

B A S E S

PRIMERA.- OBJECTE

És objecte d'aquestes bases regular l'atorgament d'ajuts econòmics per a fer front a les despeses d'escolaritat i/o del servei de menjador escolar de l'alumnat matriculat a les escoles bressol municipals el curs 2023-2024.

Queden excloses d'aquesta convocatòria les quotes aplicables pel servei d'acollida de les escoles bressol.

SEGONA.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTIA

L'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputen els ajuts econòmics previstos en la base primera és la 20117002 61100 23100 4100002 20117 P. Atenció infància i famílies: Convocatòria ajuts EEBB, per cobrir les necessitats d'ajuts de menjador i/o escolaritat del pressupost de l'Ajuntament per al 2023.

Per aquests conceptes, existeix consignació per import de 18.000€, a l'aplicació indicada. Així mateix, s'aprovarà el compromís d'habilitar el crèdit adequat i suficient al pressupost de l'exercici 2024 per tal de fer front a les obligacions derivades de la present convocatòria i que siguin imputables al proper exercici econòmic, que es preveu en 65.000,00 €.

La Comissió Tècnica de valoració, quan ho cregui oportú, podrà elevar a la Comissió General propostes d'ampliació de la quantia de l'anterior consignació pressupostària i sense necessitat d'una nova convocatòria, si així ho aconsellen el nombre i la qualitat de les sol·licituds presentades i sempre que la proposta especifiqui quins fons pressupostaris de cada àmbit han de finançar la major despesa, la seva disponibilitat i, en el seu cas, la prèvia aprovació de les modificacions pressupostàries oportunes, amb anterioritat a la resolució de la concessió de les subvencions, conforme estableix l'article 58 del reglament de subvencions RD 887/2006, de 21 de juliol.

Si la dotació pressupostària resultés insuficient d'acord amb els criteris d'atorgament establerts, els ajuts s'atorgaran prioritzant les necessitats econòmiques i socials de les persones sol·licitants.

TERCERA.- NATURALESA JURÍDICA

De conformitat amb la Llei catalana 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials, els ajuts regulats en aquestes bases tenen naturalesa jurídica de prestacions econòmiques no garantides, atorgades amb caràcter de dret de concurrència i exigibles mentre no s'esgoti el crèdit pressupostari assignat.

Les prestacions socials de caràcter econòmic resten sotmeses al règim fiscal aplicable a les aportacions econòmiques, i per tant, la seva tributació se subjectarà, entre d'altres, a les determinacions de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de *l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i de modificació parcial de les lleis dels Impostos sobre societats, sobre la Renda de no Residents i sobre el Patrimoni*.

QUARTA.- PERSONES BENEFICIÀRIES

Podrà beneficiar-se dels ajuts regulats en aquestes bases l'alumnat empadronat a Sant Cugat del Vallès i matriculat en escoles bressol municipals pel curs 2023-2024.

CINQUENA.- REQUISITS

Les persones sol·licitants, per ser beneficiàries dels ajuts, han de complir els requisits següents:

- a) Estar empadronat/a i residir a Sant Cugat del Vallès.
- b) Estar matriculat/a en una escola bressol municipal.
- c) No rebre cap altre ajut públic pel mateix concepte si el seu import, sumat al de l'ajut regulat en aquestes bases, supera el cost de l'escolaritat i/o del servei de menjador.
- d) Haver sol·licitat, amb caràcter previ a la sol·licitud, la valoració de la tarifació social al Patronat Municipal d'Educació.

- e) No tenir deutes d'escolaritat i de menjador corresponents a altres cursos, excepte que estigui degudament justificat, d'acord amb la valoració de la Comissió Tècnica.
- f) Assistir diàriament a l'escola bressol, tret de causes degudament justificades.
- g) Estar al corrent de qualsevol obligació de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès o per qualsevol altra administració públic. En cas d'expedient sancionador i/o de reintegrament *pendent de resolució ferma, la persona sol·licitant podrà optar a una nova subvenció*, però el seu eventual atorgament restarà subjecte a condició suspensiva fins la fermesa de la corresponent resolució.
- h) Els derivats de les prohibicions establertes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'incompliment de qualsevol dels requisits establerts a les bases quarta i cinquena comportarà la no admissió de la sol·licitud o la revocació de l'ajut, amb el consegüent reintegrament, en el seu cas, de les quantitats percebudes indegudament, prèvia audiència, en tot cas, de les persones interessades.

Els requisits d'empadronament de la base quarta i dels apartats a) i b) de la cinquena són d'apreciació automàtica i la seva revocació i, en el seu cas, reintegrament, no exigeixen audiència prèvia de les persones interessades.

SISENA.- CRITERIS D'ATORGAMENT DELS AJUTS

La valoració de les sol·licituds presentades, que correspondrà a la Comissió Tècnica de Valoració, es farà ponderant les necessitats econòmiques i socials de les persones sol·licitants, de conformitat amb els criteris d'atorgament següents:

1. Dades econòmiques:

Renda mensual disponible	Puntuació
Fins a 93,00€	5
De 93,01€ fins a 155,00€	4
De 155,01€ fins a 218,00€	3
De 218,01€ fins a 340,00€	2
De 340,01€ fins a 528,00€	1

La "renda disponible" es calcularà d'acord amb la fórmula següent: suma d'ingressos mensuals dels membres de la unitat familiar, menys despeses de compra o lloguer d'habitatge (fins a un màxim de 900€) dividit pel nombre de membres de la unitat familiar.

- 2. Existència de discapacitat reconeguda o malaltia greu acreditada mitjançant informe mèdic, d'algun dels membres de la unitat familiar (0,5 punts)
- 3. Infant en acolliment familiar (0,5 punts)
- 4. Famílies objecte d'intervenció social, amb dictamen dels professionals de serveis socials bàsics municipals (2 punts)

SETENA.- QUANTIA DELS AJUTS INDIVIDUALS

1.- La quantia dels ajuts es determina per a cada persona beneficiària segons la puntuació obtinguda per la seva unitat familiar, en aplicació dels criteris establerts en la base anterior, i equival a un percentatge del cost de l'escolaritat i/o del servei de menjador fixat pel Patronat Municipal d'Educació.

PUNTUACIÓ	PERCENTATGE D'AJUT
7	80%
6	65%
5	50%
4	35%
3	20%

Valoració d'ingressos:

1. Règim d'autònoms: els ingressos anuals es dividiran per 12 mensualitats
2. Nòmines:
 - a. No es descomptaran les pagues per transport, dietes i altres conceptes
 - b. Si tenen descomptes per avançaments, es sumarà aquest import al total mensual a tenir en compte.
3. En cas de guardes compartides, es tindran en compte els ingressos de les dues parts.
4. La valoració de l'ajut ha de tenir en compte la viabilitat d'ingressos i despeses. En cas que no hi hagi una coherència entre les despeses i els ingressos acreditats, la situació socioeconòmica de la família sol·licitant haurà de ser objecte d'una prospecció prèvia per part de l'equip tècnic de serveis socials.

Valoració de despeses:

1. La despesa en concepte de lloguer o préstec hipotecari s'aplicarà sempre que el rebut acreditatiu del pagament, sigui del domicili on estigui empadronat l'alumne/a, i estigui a nom d'un dels membres de la unitat familiar. En cas de no poder presentar cap rebut s'acceptarà qualsevol prova admesa en dret i, singularment, informe emès a l'efecte pels Serveis Socials municipals.
2. L'import màxim de l'ajut per a l'escolaritat serà del 80% del preu públic per aquest concepte, una vegada aplicats el % de bonificació de la tarifació social, el % d'ajut atorgat per serveis socials, i altres bonificacions aplicables, si procedeix.
3. L'import màxim de l'ajut per al servei de menjador serà del 80% del preu públic per aquest concepte.

4. Es podran valorar ajuts extraordinaris per famílies objecte d'intervenció social, amb dictamen dels professionals de serveis socials bàsics municipals.

VUITENA.- PAGAMENT DELS AJUTS

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès transferirà directament al Patronat Municipal d'Educació i a l'EMD de Valldoreix, l'import dels ajuts corresponents a l'alumnat escolaritzat i usuari del menjador. El Patronat Municipal d'Educació i l'EMD de Valldoreix repercutiran el corresponent ajut a cada persona beneficiària

NOVENA.- PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'hauran de formalitzar en l'imprès específic normalitzat, que estarà a disposició de les persones interessades a les Oficines d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, i al web de l'Ajuntament: [www.santcugat.cat/Seu electrònica/ Tràmits/ Ajuts i prestacions socials/ Ajuts d'escola bressol](http://www.santcugat.cat/Seu_electrònica/Tràmits/Ajuts_i_prestacions_socials/Ajuts_d'escola_bressol). Aquestes sol·licituds hauran de ser signades per la mare, pare o tutor/a legal de l'alumnat i s'hauran de presentar via telemàtica a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament, o bé presencialment al registre de les OAC (cal demanar cita prèvia a través de www.santcugat.cat/citaprevia o bé trucant al 010, o al 900104941 si es truca des del mòbil o fora del municipi).

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació íntegra dels termes d'aquesta convocatòria i el consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes establerts en aquestes bases, d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril (Reglament general de protecció de dades).

Per al cas que es presentin sol·licituds que incloguin documentació incorrecta o incompleta, l'Ajuntament dictarà el requeriment corresponent, atorgant a les persones interessades, un termini de 10 dies hàbils per a la seva esmena. La falta d'esmena i/o d'aportació de la documentació requerida, comportarà el desistiment de la sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos a l'art.21 de la LPACAP.

El període de presentació de sol·licituds serà:

- A) Període ordinari: a partir del dia següent de la publicació de les bases, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP) i durant els 10 dies hàbils següents.
- B) Període extraordinari: a partir del dia següent de la finalització del període ordinari, i fins el dia 15 de maig de 2024, sempre que les persones sol·licitants compleixin els requisits previstos a les bases quarta i cinquena i es trobin en alguna de les situacions següents:
 - Que resideixen a Sant Cugat a partir del dia següent de la finalització del període ordinari i que estiguin empadronades o que hagin sol·licitat l'empadronament a partir d'aquesta data.



- Que hagin obtingut plaça en una escola bressol municipal a partir del dia següent de la finalització del període ordinari de presentació de sol·licituds
- Que amb posterioritat a la finalització del període ordinari de presentació de sol·licituds acreditin una modificació de les circumstàncies econòmiques, socials o familiars, que suposin un increment de la seva puntuació prèvia, igual o superior al 20 %
- Altres causes objectivables i degudament justificades davant els serveis municipals competents, que seran valorades per la Comissió Tècnica.

DESENA.- DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades, si s'escau, de la documentació següent de tots els membres computables de la unitat familiar.

- Còpia del Llibre de família o document acreditatiu de la pàtria potestat o representació legal de l'alumne/a.
- Informe mèdic acreditatiu de malaltia greu d'algun dels membres de la unitat familiar.
- En cas d'infants en acolliment, resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- Justificant d'ingressos familiars i situació laboral de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys:
 - Treballador/a amb contracte: fulls de salari, o certificat equivalent dels 3 últims mesos.
 - Treballador/a que estigui donat/a d'alta al sistema especial de treballadors/es de la llar de la Seguretat Social, hauran d'aportar el certificat de cotitzacions dels 3 últims mesos.
 - Persones aturades: certificat d'atur.
 - Pensionista: certificat acreditatiu i import de la pensió i de la seva quantia actualitzada.
 - Pensió d'aliments dels fills/es, en cas que correspongui. Document acreditatiu de l'atorgament i del seu import.
 - En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, documentació acreditativa de la reclamació de la mateixa.
 - Autònoms/es o empresaris/es: la darrera declaració trimestral d'IVA i IRPF
- Conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.
- Altres rendiments no contributius, mitjançant l'acreditació corresponent.
- El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge de residència de l'alumne.
- En el cas de no poder acreditar el nivell de renda familiar, declaració jurada d'ingressos.
- Declaració responsable conforme estan al corrent de les despeses d'escolaritat i del servei de menjador a l'Escola Bressol municipal corresponent a altres cursos.

En aplicació de les previsions de l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones

interessades tenen dret a no aportar documents que ja es trobin en poder de l'Ajuntament o hagin estat elaborats per qualsevol altra Administració. L'Ajuntament podrà consultar o recaptar aquests documents tret que l'interessat s'oposés.

Es consideraran, als efectes oportuns, en el moment de presentar la sol·licitud, membres computables de la unitat familiar els progenitors/es, si s'escau, el/a tutor/a, l'alumne/a sol·licitant, els germans/es menors de vint-i-cinc anys, o els de més edat quan es tracti de persones amb certificat de discapacitat, així com els/les ascendents dels progenitors/es que justifiquin la seva residència al mateix domicili que l'alumne/a sol·licitant.

En el cas de divorci o separació legal dels pares/mares, on la custòdia del fill/a sol·licitant no sigui compartida, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb l'alumne/a sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

En el cas de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament l'alumne/a sol·licitant, els seus progenitors/es, encara que no convisquin, i els fills/es comuns d'aquests. En el cas que només sol·liciti l'ajut un dels progenitors/es, únicament es valoraran els ingressos del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà, en el seu cas, un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor/a, l'altra part també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor/a.

La falsedat en la declaració de les dades suposa la revocació de l'ajut concedit i el reintegrament, en el seu cas, de les quantitats percebudes indegudament. Tot això, sense perjudici de les sancions que poguessin resultar d'aplicació, de conformitat amb el Capítol VII de l'Ordenança General de Subvencions.

ONZENA.- TRAMITACIÓ DELS AJUTS

Aprovada la present convocatòria, juntament amb les bases específiques, per l'òrgan competent, es publicarà un anunci en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de la seu electrònica <https://www.santcugat.cat/>, en un mitjà de comunicació local o comarcal, si s'escau, i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP), de conformitat amb el que estableix l'article 45.1 b) de la LPACAP. Aquesta publicació tindrà els efectes de la notificació.

Així mateix, cal publicar la convocatòria a la BDNS d'acord amb l'establert en l'article 23.2 de la Llei 38/2023, de 17 de novembre, general de subvencions.

També es publicarà la informació relativa a aquesta convocatòria al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, d'acord amb el que preveu l'article 15 de la Llei 19/2014, del 29 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La valoració de les sol·licituds correspon a la Comissió Tècnica de Valoració, que estarà formada per:

- La Cap de Servei de Serveis Socials, o persona en qui delegui, en qualitat de President/a.
- Una tècnica del Servei de Serveis Socials, en qualitat de vocal.
- Un/a administratiu/va de la Unitat Administrativa de l'Àmbit de Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat, en qualitat de vocal.
- Un tècnic/a jurídic o lletrat/da de l'Assessoria Jurídica de l'Ajuntament, en qualitat de secretari/a, amb veu i sense vot.

La Comissió Tècnica de Valoració elevarà a la Comissió General el seu informe proposat, que expressarà, de forma individualitzada i motivada, com a mínim, l'expressió individualitzada de la quantia de cada ajut, i en les sol·licituds desestimades, la causa que les motiva. Aquesta Comissió estarà formada per:

- Regidora de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació, o persona en qui delegui, en qualitat de President/a.
- La Cap de Servei de Serveis Socials, en qualitat de Vocal.
- Un tècnic/a jurídic o lletrat/da assessor/a de l'Àmbit de Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat, en qualitat de Secretari/a, amb veu i sense vot.

Per a la valoració de les sol·licituds només es tindran en compte les situacions acreditades documentalment. Excepcionalment, per aquelles situacions en relació a les quals no sigui possible l'aportació de documents acreditatius, s'acceptarà qualsevol prova admesa en dret i, singularment, informe emès a l'efecte pels serveis socials municipals.

DOTZENA.- RESOLUCIÓ

La Comissió General elevarà a l'òrgan competent que correspongui segons el cartipàs municipal, la corresponent proposta de resolució, degudament motivada d'acord amb els criteris d'atorgament recollits en les presents bases.

La resolució serà definitiva en via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició i, en qualsevol cas, recurs contenciós administratiu davant els Jutjats i Tribunals d'aquest ordre jurisdiccional.

El termini per a la resolució del procediment és de tres mesos, comptadors a partir de l'endemà de la data final del període de presentació de sol·licituds previst a la base setena. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

La resolució dels ajuts es realitzarà mitjançant decret de Tinència d'Alcaldia segons decret 3452/2023.

L'acord de resolució es publicarà a la seu electrònica del web municipal <https://www.santcugat.cat/>, i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), de conformitat amb el que estableix l'article 45.1 b) de la LPACAP. Aquesta publicació tindrà els efectes de la notificació a la persona interessada.

Així mateix caldrà publicar la informació relativa a la convocatòria i els ajuts concedits de conformitat amb allò previst als articles 3 i 5 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC) i al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, d'acord amb el que preveu l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

TRETZENA.- OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries de l'ajut hauran de:

- a) Complir els requisits i condicions previstes en aquests bases
- b) Assistir a l'escola i utilitzar diàriament el servei de menjador, tret de causes degudament justificades, a valorar per la Comissió Tècnica.
- c) Facilitar tota la informació que els sigui requerida per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, d'acord amb la normativa vigent.
- d) Comunicar a Serveis Socials municipals, qualsevol canvi en les circumstàncies econòmiques o socials de les unitats familiars.

Les persones beneficiàries podran renunciar a l'ajut mitjançant instància adreçada a l'Ajuntament. L'alumnat al que se li concedeixi l'ajut d'escolaritat i/o menjador i no l'utilitzi, sense causa justificada, durant 10 dies lectius seguits o de forma discontinua en el període d'1 mes, poden veure revocat l'ajut.

CATORZENA.- REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

L'òrgan competent revocarà els ajuts concedits en cas d'alteració unilateral de les condicions per part de les persones beneficiàries, o de falsedat en les dades declarades. En aquest sentit els Serveis Socials municipals podran comprovar, en qualsevol moment, la veracitat de les dades facilitades per obtenir la prestació.

La revocació de l'ajut podrà suposar, en el seu cas, l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

QUINZENA.- PUBLICITAT

Aprovada la present convocatòria per l'òrgan competent, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província la resolució pel qual s'ordena la publicació juntament amb les bases aprovades, indicant els llocs on es troba exposat el seu text íntegre; el text íntegre de la convocatòria es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal (www.santcugat.cat) i, si s'escau, en un mitjà de comunicació local o comarcal.

L'Ajuntament publicarà a la pàgina web municipal (www.santcugat.cat) una relació de les subvencions concedides, amb indicació de l'import, l'objecte i els beneficiaris, la

informació relativa al control financer i la justificació o rendiment de comptes de la subvenció, segons estableix l'article 15 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'article 21 de l'OGS, sense perjudici de la publicació en els diaris oficials que pugui correspondre i de la protecció de les dades personals, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, de protecció de dades.

Tanmateix, caldrà enviar la informació dels ajuts al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC), de conformitat amb els articles 3 i 5 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el RAISC. En aquest sentit, assenyalar que l'obligació establerta per l'article 15.1.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es podrà donar per complerta amb la tramesa de la informació exigida al RAISC (Disp. transitòria 2a).

En compliment del que disposa l'article 18 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu desenvolupament reglamentari, l'Ajuntament proporcionarà a la Base de dades nacional de subvencions, en els termes exigits, la informació relativa a les subvencions concedides.

SETZENA.- RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en aquestes bases resultarà d'aplicació el Reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès (BOPB 04.07.2023), i en el seu defecte, l'Ordenança general de subvencions, aprovada definitivament pel Ple Municipal de data 18 de maig 2009 (BOP núm. 139, d'11 de juny de 2009), la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.