



DECRET

EXPEDIENT: 2023/000017842**ÒRGAN:** Desenvolupament Econòmic**ASSUMPTE:** Conveni de col·laboració entre la Direcció Promoció Econòmica i l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic Mataró 2023**Relació de fets**

La Direcció Promoció Econòmica preveu en el seu programa d'activitats pel 2023 el desenvolupament d'accions per enfortir la competitivitat del comerç urbà de la ciutat com a sector econòmic clau per la ciutat. Aquestes accions es basen en l'acompanyament i assessorament als plans d'acció de les entitats del comerç, la intervenció en la gestió territorial dels eixos comercials, la planificació comercial de la ciutat i la promoció turística del comerç, entre d'altres.

L'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic (abans Associació de Comerciants Casc Antic Mataró) és una associació de comerciants sense afany de lucre, domiciliada en el municipi de Mataró, que té entre els seus objectius: "l'organització d'iniciatives i activitats encaminades a la dinamització del comerç de la zona del casc antic de Mataró amb l'objectiu comú de fer créixer els carrers del casc antic i el comerç local i pròxim (...)".

Vist l'informe de la cap de Servei de Promoció de Ciutat i Comerç sobre la necessitat de signar un conveni de col·laboració entre la Direcció Promoció Econòmica i l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic, amb l'objecte de regular la col·laboració en el desenvolupament del pla de dinamització que tenen previst per a l'any 2023, l'informe jurídic i l'informe d'Intervenció de Fons Municipals.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Decret 179/1985, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament, aprovades pel Ple municipal de 4 de desembre de 1997.
- Bases d'execució del pressupost municipal 2023

I en virtut de les atribucions que m'atorga el Decret d'alcaldia de delegacions de competències 2200/2022 de 28 de febrer,

Direcció de Promoció Econòmica
Carrer Herrera, 70. 08301 Mataró
Tel.93 758 21 31 Fax 93 758 21 36
promocioeconomica@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Pàgina	1/12



RESOLC

Primer.- Aprovar el següent conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic amb l'objecte de regular la col·laboració en el desenvolupament del pla de dinamització que tenen previst per a l'any 2023.

Així mateix per al desenvolupament de les activitats promocionals de l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic, l'Ajuntament podrà aportar aquells materials que l'Associació hagi de necessitar. El valor d'aquest material aportat s'estima en la quantitat de 2.000,00 € prevista al pressupost municipal i a les seves bases d'execució com a infraestructures i serveis:

Segon.- Autoritzar i disposar a favor de l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic la despesa de 500,00 € que s'atendrà amb càrrec a la partida 420200/432160/48900 del pressupost de la Direcció Promoció Econòmica (operació AD núm. 12023000035103). L'aportació en infraestructures i serveis no genera despesa econòmica.

Tercer.- Notificar la present resolució a l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic per tal de procedir a la signatura del conveni.

Quart.- Donar publicitat del present acord a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i al registre de subvencions i ajuts de la Generalitat de Catalunya -RAISC.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKBY	Pàgina	2/12



«CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ I L'ASSOCIACIÓ MERCAT PLAÇA GRAN I CASC ANTIC 2023**COMPAREIXEN**

D'una part, la Sra. Nuria Moreno Romero, Regidora Delegada d'Urbanisme, de Promoció de Ciutat i de Comerç de l'Ajuntament de Mataró, amb NIF P0812000H, i adreça al c/ Herrera, 70 de Mataró, que actua facultada pel decret d'Alcaldia de 2200/2022 de 28 de febrer.

De l'altra, el Sr. Miquel Sola i Suris, President de l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic, que actua en virtut de l'acord de la junta de l'Associació de data 16 d'octubre de 2020.

Les parts, en les qualitats en què actuen, es reconeixen capacitat mútua per pactar i obligar-se i

MANIFESTEN

I. De conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

II. La Direcció d'Ocupació i Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Mataró té entre els seus objectius millorar la posició competitiva de Mataró a nivell socioeconòmic, fomentant la iniciativa privada i complementant-la allà on la seva actuació sigui insuficient, assolint els objectius que neixen del servei a l'interès públic, mitjançant la consecució dels següents fins:

- Potenciar el teixit econòmic local i la seva àrea d'influència
- Augmentar i difondre els atractius de Mataró
- Promoure i organitzar qualsevol tipus de manifestació que afavoreixi els sectors productius de la ciutat

III. A la satisfacció dels interessos generals en el camp de la promoció econòmica, hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes, les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic o social i vénen a complementar els serveis prestats per aquesta Administració.

IV. Dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, la de foment de les activitats de la ciutadania que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals, és de fonamental importància.

Entre aquestes, la subvenció, instrumentada a través dels oportuns documents de conveni, suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals van a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic i social.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari ària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Pàgina	3/12



V. L'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic és una associació de comerciants sense afany de lucre, domiciliada en el municipi de Mataró, legalment constituïda i inscrita en el Registre Municipal d'entitats amb el núm. 763 i al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 55.455, amb NIF núm. G66416082 i que té entre els seus objectius: "l'organització d'iniciatives i activitats encaminades a la dinamització del comerç de la zona del casc antic de Mataró amb l'objectiu comú de fer créixer els carrers del casc antic i el comerç local i pròxim (...)".

VI. El Pla de mandat 2019 – 2023 de l'Ajuntament de Mataró estableix com a prioritats promoure el comerç de proximitat i l'equilibri amb les zones comercials, i impulsar la promoció de ciutat i el turisme sostenible, i ho corrobora a través dels acords inclosos en el mateix pla, específicament en l'àmbit 3.2. Promoció de Ciutat i Comerç i amb l'execució del Pla d'Impuls al Centre.

VII. El dia 26 de març de 2019, l'Ajuntament de Mataró i l'Associació de Comerciants Casc Antic de Mataró, (ara Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic), juntament amb altres entitats comercials, van signar el nou Pacte pel Comerç i l'Hostaleria de Mataró pel període 2019-2022, que té com a interès consolidar un model comercial, hostaler i turístic per a Mataró que s'ajusti principalment als següents atributs:

- Divers, de qualitat, professionalitzat, innovador i socialment responsable
- Singular i especialitzat en quant a oferta i valors
- Complementari, sostenible i experiencial, associat a altres motivacions de visita (cultura, gastronomia i mar) i obert a fomentar l'aparició de nous productes turístics.

VIII. La Direcció d'Ocupació i Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Mataró es compromet a treballar en col·laboració amb les entitats signants del Pacte per a la seva renovació durant l'any 2023.

IX. Un dels eixos i compromisos vinculats del Pacte pel Comerç i l'Hostaleria de Mataró 2019-2022 és el desplegament del Pla d'Impuls del Centre Històric, que té com a objectiu la reactivació del centre mitjançant la millora i increment de l'activitat comercial i d'oci, i el millor aprofitament i posada en valor de tots els seus atractius comercials, gastronòmics, ambientals, paisatgístics, històrics, i culturals.

X. L'Ajuntament considera convenient col·laborar donant suport al programa d'activitats integrades de l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic, mitjançant l'establiment d'un conveni que reguli l'atorgament d'una subvenció municipal prevista en el Pressupost municipal de 2023.

Per aquestes raons, per tal d'aconseguir l'esmentat objectiu, a l'empara del que disposa la legislació vigent – en particular el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i les Bases reguladores per a la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Mataró 2023 – les parts signants acorden formalitzar aquest conveni de col·laboració d'acord amb els següents

ACORDS

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim de col·laboració de l'Ajuntament de Mataró en el finançament del pla de dinamització comercial promogut per l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic, consistent en les actuacions de promoció i dinamització que consten en el pla de dinamització que figura a l'expedient.

Direcció de Promoció Econòmica
Carrer Herrera, 70. 08301 Mataró
Tel.93 758 21 31 Fax 93 758 21 36
promocioeconomica@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Pàgina	4/12



Segon. Línies d'acció prioritàries

L'Ajuntament de Mataró i l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic consideren necessari que les línies d'actuació en matèria de promoció de ciutat i comerç siguin conseqüents amb els objectius del context estratègic sectorial anteriorment esmentat (Pla de mandat, del Pacte pel comerç, i del Pla d'Impuls del centre històric), per això s'estableix la necessitat de que les actuacions que conformin el pla d'actuació de l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic, objecte d'aquest conveni, s'ajustin a les línies estratègiques establertes al Pla d'Impuls del Centre.

Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de Mataró

- **Finançament:** Participar amb una subvenció total de 500 €, amb càrrec a la partida 420200.432160.48900 del pressupost de l'Ajuntament de Mataró per l'any 2023.

Signat el conveni i un cop l'entitat presenti un certificat conforme està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, es farà efectiu el pagament per avançat del 70% d'aquesta quantitat; l'altre 30% es farà efectiu un cop s'hagi presentat la pla d'actuació justificativa que especifica el punt XXXV de l'acord quart.

- **Assessorament:** aportar coneixement i acompanyar en la definició i implementació de les estratègies comercials que de forma consensuada s'acordin anualment.

- **Associacionisme:** preveure accions de sensibilització, promoció i foment de l'associacionisme en el sector per tal de garantir-ne la seva cohesió.

- **Mediació:** gestions, tramitacions, intermediació de les demandes relacionades amb els altres serveis municipals.

- **Gestió d'ocupació de la via pública** per a la reserva i cessió d'espais i elements de mobiliari urbà requerits per l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic per al desenvolupament de les seves activitats promocionals. A tal efecte, l'associació presentarà un calendari anual d'ocupacions previstes a la via pública per a l'any 2023.

- Per aquestes ocupacions l'Ajuntament podrà aportar aquells materials que l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic hagi de necessitar, fins a un màxim de 2.000 €, import previst al pressupost municipal de l'exercici 2023 i a les seves bases d'execució.

- **Suports comunicatius:** Contemplar l'ús dels espais comunicatius i de difusió digital propis per promocionar les activitats organitzades per l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic (www.visitmataro.cat) -agenda i espai de fires-, oficina de turisme, punt d'informació interactiu del mercat de la plaça de Cuba i els perfils de les xarxes socials facebook Visit Mataró, twitter i instagram @visit_mataro. Caldrà que l'associació faci arribar la fitxa d'activitat per incorporar a l'agenda del web www.visitmataro.cat amb la imatge i informació de l'activitat segons els requeriments establerts i en cas que hi hagi també l'enllaç a la informació publicada al web i xarxes socials de l'entitat.

Quart. Compromisos de l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic

L'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic de Mataró accepta la subvenció regulada en aquest conveni i es compromet a complir les obligacions següents:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Pàgina	5/12



Generals

I. Destinar la subvenció municipal al desenvolupament del pla de dinamització comercial aprovat per l'entitat per l'any 2023, i que forma part de l'annex I de la sol·licitud de l'expedient.

II. Desenvolupar correctament el seu programa d'activitats, i informar a l'Ajuntament de Mataró, prèviament a la data prevista de realització i via correu electrònic, d'aquelles accions incloses en el Pla de Dinamització que en cas de no poder-se implementar, s'hagin d'anular o substituir per altres.

III. Aportar previ a la signatura del conveni i juntament amb el pla de dinamització comercial, la fitxa identificativa de l'entitat on hi consti el nombre d'associats per eix comercial i les quotes i derrames anuals a més del llistat d'establiments associats actualitzat sense dades de caràcter personal, és a dir facilitant una informació anonimitzant, de manera que no es pugui relacionar les dades amb una persona física en concret. El format d'aquest llistat serà el d'un fitxer excel o word i inclourà el nom comercial, adreça, sector i subsector de l'activitat.

IV. Facilitar un certificat bancari de titularitat del Compte Corrent a nom de l'entitat en el que s'haurà de fer l'ingrés de l'import de la subvenció.

V. Definir els plans d'actuació de l'entitat present i futurs d'acord a les línies estratègiques que marca el pla d'Impuls del Centre, segons l'esmentat a l'acord segon.

VI. Adscriure el personal que es consideri necessari per a dur a terme les activitats en òptimes condicions de qualitat.

VII. Complir l'establert a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i les normes complementàries que siguin d'aplicació. En aquest sentit, caldrà disposar quan correspongui de controladors d'accessos i/o vigilants per a les activitats organitzades per l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic.

VIII. Complir el Decret 30/2015 de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció, i d'acord amb el seu contingut, disposar quan sigui necessari de: Pla d'autoprotecció, serveis preventius sanitaris, equips de primera intervenció, etc, per a les activitats organitzades per l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic.

IX. Complir l'establert a l'article 83 de l'ordenança de Via Pública de l'Ajuntament de Mataró sobre ocupació per a actes festius, i a tal efecte en els actes que tinguin lloc a la via pública cal presentar a l'Ajuntament, un mes abans de l'inici de l'activitat, la sol·licitud d'autorització acompanyada de la Memòria de seguretat, així com la justificació de la contractació d'un servei d'instal·lador autoritzat, en cas d'utilitzar una instal·lació elèctrica no facilitada per l'Ajuntament.

X. Actuar conforme la normativa vigent en matèria de seguretat, higiene i salut alimentària, i mesures contra incendis, assumint la plena responsabilitat pels incompliments que d'aquestes normes pogués fer (Llei 18/2009 de 22 d'octubre, de Salut Pública). Per garantir-ne el compliment l'entitat haurà de presentar degudament complimentat i signat la declaració responsable per esdeveniments amb elaboració, venda o degustació de menjar.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Pàgina	6/12



XI. Actuar conforme la normativa vigent en matèria de protocol de Covid-19 en totes les activitats de dinamització incloses al Pla de dinamització 2023 que es realitzin.

XII. Actuar conforme la normativa vigent en matèria de protecció a la infància i a l'adolescència, assumint la plena responsabilitat pels incompliments que d'aquestes normes pugués fer (Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència). Per garantir-ne el compliment l'entitat presentarà degudament complimentat i signat la declaració responsable per esdeveniments que impliquen un contacte habitual amb menors.

XIII. Acreditar, amb una còpia de la pòlissa i el rebut que acrediti el corrent pagament, l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per a la cobertura dels danys i perjudicis que es puguin causar a tercers o a les persones que intervenen als actes que es subvencionen dins el seu pla d'actuació 2023 i d'aquelles que requereixin autorització de la via pública (dins o fora de conveni).

XIV. Autoritzar, als efectes de concessió, justificació i pagament de la subvenció regulada en aquest conveni, a l'Ajuntament de Mataró per tal que obtingui de manera directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Col·laboracions específiques

XV. Com entitat comercial adherida al Pacte pel Comerç i l'Hostaleria de Mataró, participar en totes les reunions i accions que derivin del Pacte, com assistir a les reunions tècniques i mixtes i altres possibles accions convocades per l'Ajuntament de Mataró.

XVI. Com a entitat que forma part de la Taula Transversal del comerç i la restauració de Mataró:

- Assistir a totes les reunions que es convoquin, amb l'objectiu de reflexionar i debatre sobre el "Pla d'impuls del centre històric: patrimoni, cultura i comerç" i l'estratègia comercial que se'n deriva.
- Participar activament en el pla d'integral del comerç, proposant accions adreçades a al reactivació de l'activitat econòmica que promoguin aliances intersectorials, i prioritant aquelles activitats que tinguin un impacte supralocal i ajudin a promocionar i difondre la ciutat.
- Col·laborar en totes aquelles accions incloses en les línies d'actuació municipal de present, que ho requereixin.
- Participar de forma activa al Grup de Treball per a la implementació de l'APEU a Mataró i a la Comissió de Seguiment del Pla d'Impuls al Centre.

XVII. Col·laborar amb l'Ajuntament de Mataró i altres entitats i/o determinats col·lectius en la implementació d'accions complementàries al seu pla d'actuació, que promocionin en conjunt la ciutat de Mataró.

XVIII. Col·laborar amb els projectes de Formació – Treball que es puguin fomentar des de l'Ajuntament de Mataró, aprofitant alumnes treballadors/res per al desenvolupament del seu treball pràctic.

XIX. Participar activament en les accions formatives relatives a la millora de la gestió del negoci i la capacitació professional dels treballadors i treballadores del sector, dissenyades en funció de les necessitats detectades al llarg de les reunions desenvolupades entre l'Ajuntament de Mataró i les entitats del sector comercial.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Pàgina	7/12



XX. Participar activament en les accions que, en el marc de la responsabilitat social de les organitzacions, s'acordin al llarg de les reunions desenvolupades entre l'Ajuntament de Mataró i les entitats del sector comercial.

XXI. Facilitar en tot moment a l'Ajuntament de Mataró, les dades estadístiques vinculades a la seva activitat, per tal que l'Ajuntament de Mataró pugui recollir indicadors sectorials i d'entorn.

XXII. Facilitar les dades actualitzades dels establiments associats a l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic un mínim dos cops l'any (abans del 31 de juliol i del 31 de gener) per les necessitats d'informació i comunicació de l'Ajuntament de Mataró, sense dades de caràcter personal, és a dir facilitant una informació anonimitzant, de manera que no es pugui relacionar les dades amb una persona física en concret (nom comercial). El format d'aquest llistat serà el d'un fitxer excel o word i inclourà el nom comercial, adreça, sector i subsector de l'activitat.

Difusió

XXIII. Fer constar la col·laboració o el patrocini de l'Ajuntament de Mataró en la publicitat dels actes que es subvencionin, segons es disposa en l'article 15 de les Bases generals reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Mataró, prèvia sol·licitud al servei municipal d'Imatge de la utilització de la imatge corporativa.

Principis ètics i regles de conducta:

XXIV. Respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

XXV. Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'Ajuntament de Mataró qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

XXVI. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

XXVII. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

XXVIII. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

XXIX. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

XXX. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.

XXXI. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.

XXXII. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretariària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Pàgina	8/12



facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

XXXIII. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.

XXXIV. Facilitar en tot moment la fiscalització de l'Ajuntament de Mataró sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta establerts en les bases particulars de subvencions, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Justificació

XXXV. Retre comptes a l'Ajuntament de Mataró de les activitats per les quals obté l'ajut econòmic municipal i, a l'efecte, aportarà la següent documentació justificativa, sempre signada pel president i segellada.

- Una memòria detallada de l'activitat o programa al qual s'ha atorgat la subvenció, que inclogui la descripció, resultats, i valoració qualitativa i econòmica de cada acció, i un recull fotogràfic (màxim 3 fotografies per activitat en format pdf).
- Una liquidació econòmica indicant el total d'ingressos i despeses de l'entitat al 2023, juntament amb les factures que justifiquin l'import subvencionat, corresponents a l'any 2023 i la documentació acreditativa del seu pagament en el moment de la justificació, per un import igual o superior a l'import atorgat per conveni. Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- ser originals
- amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció
- anar obligatòriament a nom de l'entitat beneficiària de la subvenció
- fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- En el cas de presentar una factura en la que l'emissor, sigui persona física o jurídica, formi part de la direcció o gerència de l'entitat, l'import d'aquesta no podrà ser superior a un total del 15% de l'import total a justificar.
- reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor/a o raó social i de l'entitat destinatària, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, tipus impositiu aplicat o referència als preceptes aplicables en cas d'operacions exemptes de l'impost, lloc i data de l'emissió). L'IVA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Pàgina	9/12



de les factures queda exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

L'acreditació del pagament de les factures presentades es realitzarà mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc. Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents: nom i cognoms o raó social o denominació completa i NIF del deutor; número de rebut, import i factura a la que es refereix; data de pagament; òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura.

Quan s'acrediti el pagament mitjançant el timbrat de segells (pagat, cobrat, rebut, etc.), hi haurà de constar la signatura i el segell identificatiu del proveïdor.

c) Un certificat de la presidència de l'entitat segons model normalitzat que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.

d) Un certificat de la presidència de l'entitat segons model normalitzat que reculli la relació d'activitats incloses en el pla d'acció que no han estat realitzades, amb una explicació dels motius pels quals no s'ha implementat, i el pressupost previst inicialment.

e) Un exemplar de la documentació i publicitat escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament de Mataró.

La presentació de la documentació anteriorment esmentada es realitzarà dins el termini màxim de 30 dies a comptar des de la finalització de l'activitat subvencionada i, en tot cas, les de caràcter anual com a data màxima el dia 31 de gener de 2024.

En el cas que l'activitat subvencionada es realitzi amb anterioritat al dia de la notificació de l'atorgament de la subvenció, el termini màxim de 30 dies es comptarà a partir de la data de la notificació de l'atorgament de la subvenció.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a l'entitat beneficiària per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de la subvenció concedida.

En cas que l'associació o entitat organitzadora tingui personal retribuït al seu càrrec caldrà que s'ajusti a la legislació laboral vigent.

Cinquè. Comissió de seguiment

Per concretar els termes de la col·laboració i per fixar els plans d'actuació conjunta es constitueix una comissió mixta formada per:

- Dos representants del Servei de Promoció de Ciutat i Comerç de l'Ajuntament de Mataró.
- Dos representants de l'Associació Mercat Plaça Gran i Casc Antic.

Les funcions d'aquesta comissió seran realitzar el seguiment i avaluació del desenvolupament dels compromisos del conveni, així com, si s'escau, proposar-ne la modificació.

Aquesta comissió es reunirà en funció de les seves necessitats o a requeriment d'una de les parts.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Pàgina	10/12



Sisè. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2023 no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció sinó, en tot cas, per acord exprés de les parts.

Setè.- Incompliment del conveni

L'incompliment dels pactes del present Conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

La resolució del Conveni i qualsevol litigi o controvèrsia que se susciti requereix que la part interessada o la que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Vuitè.- Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) per la realització del seu objecte o expiració del seu termini
- b) per resolució, per incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries
- c) per avinença de les parts signatàries
- d) per qualsevol altra determinada a la legislació vigent

Novè. Modificacions

Qualsevol modificació del present conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

Desè. Protecció de dades personals

Les dades personals dels representants de les parts i la resta de persones de contacte que puguin intervenir en la relació jurídica formalitzada seran tractats, respectivament, per les entitats que s'identifiquen en l'encapçalament, que actuaran, de forma independent, com a responsables del tractament de els mateixos. Aquestes dades seran tractades per donar compliment als drets i obligacions contingudes en aquest conveni, sense que es prenguin decisions automatitzades ni puguin afectar els interessats. En conseqüència, la base jurídica del tractament és donar compliment a l'esmentada relació, sent aquesta finalitat estrictament necessària per a executar el present conveni.

Les dades es mantindran mentre estigui vigent la present col·laboració de conformitat al que s'estipula en l'acord Sisè, sent tractats únicament per les parts i aquells tercers als quals aquelles estiguin legalment o contractualment obligats a comunicar-los.

Els interessats podran exercir, en els termes que estableix la legislació vigent, els drets d'accés, rectificació i supressió de dades, així com sol·licitar que es limiti el tractament de les seves dades personals, oposar-se a aquest, o sol·licitar la portabilitat de les seves dades dirigint una comunicació per escrit a cadascuna de les parts, a través de les adreces especificades a l'encapçalament.

Les parts es comprometen a complir amb les disposicions del Reglament 2016/679, del 27 d'abril de 2016, sobre la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Pàgina	11/12



circulació d'aquestes dades, així com amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals.

Onzè. Interpretació i jurisdicció competent

Al present conveni li és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, les bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 4 de desembre de 1997 (BOP de data 23/12/1997), articles 25 i 72 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, articles 189.2 i 214.d) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, arts. 118 a 129 i concordants del decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques, altres normes de dret administratiu i, en el seu defecte, normes de dret privat.

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament de Mataró i, en el cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de la seva conformitat amb el seu contingut, les parts el signen a un sol efecte a la data de la signatura electrònica. »

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Data i hora	11/05/2023 14:50:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	NÚRIA MORENO ROMERO (Regidora Delegada D'Urbanisme I Promoció de Ciutat I Comerç)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OSOAJJIXT5FP76XWHINKCBY	Pàgina	12/12

