



Ayuntamiento de Ansoáin
Antsoaingo Udala
C.I.F./ I.F.K. P3132500D
Tel.: 948132222
012 - 948012012

Udaletxeko Plaza, 1
Plaza Consistorial, 1
31013 Nafarroa – Navarra
ansoain@ansoain.es
www.ansoain.es

ANTSOAINGO UDALAREN ETA TXOZNAK GURE GUNEA ELKARTEAREN ARTEKO HITZARMENA ANTSOAINGO 2023 URTEKO JAIEN PROGRAMAN BAITAN JARDUERAK GARATZEKO

BILDU DIRA

Alde batetik, MARTA DÍEZ NAPAL anderea, Antsoaingo Udaleko alkate-udalburua, eta bestetik, IRUNE BIURRUN BEAUMONT anderea, Gure Gunea Txoznen Elkartearen ordezkari gisa, I.F.Z. G31839012.

Bi alderdiek hitzarmen hau gauzatzeko gaitasuna aitortzen diote elkarri.

1. MOTIBAZIOA

Udalaren interesa da Antsoaingo Gure Gunea Txoznen Elkarteak Antsoaingo 2023ko Jaien Programa Ofizialean aurreikusitako jarduerak garatzea, Txosnetarako prestatutako espazioan (Canteras kalea), aurreko urteetan egiten den bezala, helburu hauekin:

- Antsoaingo bizilagunei kulturarako eta herritarren parte-hartzerako sarbidea erraztea.
- Antsoaingo kolektibo herrikoiek kultura eta jai jarduerak antolatzen parte har dezaten bultzatzea.
- Jaien programazioaren barruan, Antsoaingo biztanleriko sektore ezberdinak identifikatuak sentitzen diren jarduerak garatzen laguntzea.

2. HITZARMENAREN XEDEA

Dirulaguntzak emateko irizpideak eta prozedura ezartzea, Antsoaingo Udalak kultura, hezkuntza, kirol, gazteria, asistentzia, giza eta gizarte-helburuetarako ematen dituen dirulaguntzak arautzen dituen Ordenantzan, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean eta 887/2006 Errege Dekretuan xedatutakoari jarraikiz, honako jardura hau egiteko: Antsoaingo 2023ko

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE ANSOÁIN Y LA ASOCIACIÓN DE TXOZNAS GURE GUNEA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE FIESTAS DE ANSOÁIN DEL AÑO 2023

REUNIDOS

De una parte, Dña. MARTA DIEZ NAPAL, Alcadesa-Presidenta del Ayuntamiento de Ansoáin y de otra parte, Dña. IRUNE BIURRUN BEAUMONT, en representación de la Asociación de Txoznas Gure Gunea, con CIF G31839012.

Ambas partes se reconocen mutuamente la capacidad para llevar a efecto el presente convenio.

1. MOTIVACION

Es interés del Ayuntamiento que la Asociación de Txoznas Gure Gunea de Ansoáin desarrolle las actividades previstas en el Programa Oficial de Fiestas de Ansoáin 2023 en el espacio habilitado para Txoznas (Calle Canteras), tal como se viene haciendo en años anteriores con el fin de:

- Facilitar el acceso a la cultura y a la participación ciudadana del vecindario de Ansoáin.
- Favorecer la participación de colectivos populares de Ansoáin en la organización de actividades culturales/festivas.
- Favorecer el desarrollo, dentro de la programación de fiestas, de actividades con las que se identifiquen los diferentes sectores de población de Ansoáin.

2. OBJETO DEL CONVENIO

Establecer los criterios y el procedimiento para la concesión de la subvención, con sujeción a lo dispuesto en la Ordenanza reguladora de las Subvenciones del Ayuntamiento de Ansoáin para finalidades culturales, educativas, deportivas, de juventud, asistenciales, humanitarias y sociales en la Ley General de Subvenciones 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, para

Jaien Programa Ofizialean aurreikusitako jarduerak, Txoznetarako gaitutako gunean aurrera eramatea.

3. HITZARMENAREN BALIOZKOTASUNA

Hitzarmen honek sinatzen denetik aurrera izango ditu ondorioak, eta 2023ko irailaren 19ra arte egongo da indarrean. Hemen azaldutako klausuletako batek ere ez du alderdietako bat behartzen, eta ez du aurrekaririk sortzen etorkizuneko hitzarmenetan.

4. ONURADURAREN BETEBEHAR FISKALAK

Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Organikoa betez, hitzarmen hau sinatu aurretik, Antsoaingo Txoznak Gure Gunea Elkartek zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatu beharko du. Elkarte sinatzailea ez badago adierazpen horiek aurkeztera behartuta, aipatutako akreditazioa erantzunkizunpeko adierazpen bat izango da, zerga-aitorpenik eta Gizarte Segurantzako aitorpenik aurkeztu beharrik ez duela eta aitorpen horiek egunean dituela adierazten duena.

5. UDALAK BERE GAIN HARTZEN DITUEN KONPROMISOAK

Antsoaingo Udalak konpromisoa hartu du elkarte antolatzailearekin biltzeko, egin beharreko jarduera koordinatzeko eta haren emaitza ebaluatzeko. Aurreko puntuan adierazitako koordinazioaren esparruan, Antsoaingo Udalak hitzarmen honen xede den jarduera antolatzen lagunduko du, jarduera behar bezala garatzeko egokitzat jotzen dituen baliabide tekniko eta materialekin.

Besteak beste:

- Elkarte horren eskura jartzea, 2023ko jaietan erabiltzeko, Canteras eta Jose María Jimeno Jurio kaleen artean jarriko diren karpa, eta eszenatokia.
- Ur sanitarioaren hartuneak prestatzea
- Hondakin-frakzio guztien edukiontziak indartzea, izaeraren arabera bereizteko.
- Bainu eramangarri hauek alokatzea: 2 osasun-modulu bata 7,20X2,40 H/M/M eta bestea 6,00X2,40 AP
- Udalak karpa ixteko erabilgarri dituen hesiak lagatzea.

la realización de la siguiente actuación: Actividades previstas en el Programa Oficial de Fiestas de Ansoáin 2023 en el espacio habilitado para Txoznas.

3. VALIDEZ DEL CONVENIO

El presente convenio surtirá efectos a partir de la firma del mismo, teniendo vigencia hasta el 19 de septiembre de 2023 sin que ninguna de las cláusulas aquí expuestas obligue a alguna de las partes, ni cree precedentes en futuros convenios.

4. OBLIGACIONES FISCALES DEL BENEFICIARIO

En cumplimiento de la Ley Orgánica 38/2003 General de Subvenciones, antes de la firma del presente convenio la Asociación de Txoznas Gure Gunea de Ansoáin tendrá que acreditar hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. En caso de que la asociación firmante no esté obligada a presentar las referidas declaraciones, la citada acreditación tendrá la forma de declaración responsable de no estar obligado a presentar declaraciones tributarias y de Seguridad Social y de encontrarse al corriente de las mismas.

5. COMPROMISOS QUE ASUME EL AYUNTAMIENTO

El Ayuntamiento de Ansoáin se compromete a reunirse con la asociación organizadora para coordinar la actividad a realizar y para evaluar el resultado de la misma. En el marco de la coordinación indicada en el punto anterior, el Ayuntamiento de Ansoáin apoyará la organización de la actividad objeto del presente convenio, con recursos técnicos y materiales que estime oportuno para el correcto desarrollo de la misma. Entre ellos:

- Poner a disposición de la citada asociación, para su uso durante las fiestas patronales 2023, la carpa y el escenario que se instalarán entre las calles Canteras y Jose María Jimeno Jurio.
- Preparar las acometidas de agua sanitaria.
- Reforzar los contenedores de todas las fracciones de residuos para la separación de los mismos según su naturaleza.



6. ELKARTE SINATZAILEAK BERE GAIN HARTZEN DITUEN KONPROMISOAK

Elkarte onuradunak aurkeztutako programaren arabera egin beharko ditu egintzak, eta edozein ez-betetzere erantzule izango da. Elkarthe onuradunak konpromiso hauek hartzen ditu:

- Txoznak muntatzen hasi baino astebete lehenago, Udaltzaingoari idatziz jakinaraztea, hark behin-behineko aparkalekua hustu dezan.
- Jarduera garatzeko beharrezkoak diren koadro elektrikoak alokatzea eta instalatzea.
- Dagokion indar elektrikoko kontratua izapidetu eta formalizatzea (Kontsumo Buletina).
- Elektrizitate-kontsumoaren gastua ordaintzea.
- Dagozkion mahukak ur-hargunera eta Udalak adierazitako hustuketa-kutxatilara konektatu, edozein elikagai eskainiz gero.
- Mugikortasun urriko pertsonentzat egokia den WC kabina kimiko bat alokatzea, zerbitzu egokia emateko bai langile propioei eta jarduten duten taldeetako kideei, bai bertaratutakoei
- Okupatutako eremuak eta haien inguruak garbi mantentzea, eta udal-zerbitzuei beren funtzioak garatzen laguntzea (garbiketa, zabor-bilketa, eta abar)
- Instalazioaren ikuskapen teknikoa Udaleko teknikariei eta Udaltzaingoari erraztea.
- Jardueraren funtzionamendu-ordutegia 06: 00ak arte betetzea, eta musika uztekoa 5: 00etan.
- Programazioaren egile eskubideen karguak bere gain hartzea.
- Tokiko Agenda 21en, Berdintasunaren

- Alquilar los siguientes baños portátiles: 2 módulos sanitarios, uno de ellos 7,20X2,40 H/M/M y el otro de 6,00X2,40 AP.
- Ceder las vallas que el Ayuntamiento tenga disponibles para el cierre posterior de la carpa.

6. COMPROMISOS QUE ASUME LA ASOCIACIÓN FIRMANTE

La asociación beneficiaria estará obligada a efectuar los actos de acuerdo con el programa presentado, siendo responsable de cualquier incumplimiento que sucediera. La asociación beneficiaria se compromete a:

- Comunicar por escrito con una semana de antelación el inicio del montaje de las Txoznas a Policía Municipal, para que ésta proceda al desalojo del parking provisional.
- Alquilar e instalar los cuadros eléctricos necesarios para el desarrollo de la actividad.
- Tramitar y formalizar el correspondiente contrato de fuerza eléctrica (Boletín de Consumo).
- Pagar el gasto del consumo eléctrico.
- Conectar las correspondientes mangueras a la toma de agua y a la arqueta de evacuación que indique el Ayuntamiento, en el caso de que se oferte cualquier alimento.
- Alquilar una cabina WC química apta para personas con movilidad reducida para dar servicio adecuado, tanto al personal propio y miembros de los grupos que actúan, como a las personas asistentes.
- Mantener limpias las zonas ocupadas y sus entornos, así como facilitar a los servicios municipales el desarrollo de sus funciones (limpieza, recogida de basuras, etc.)
- Facilitar la inspección técnica de la instalación tanto al personal técnico del Ayuntamiento como a Policía Municipal.
- Cumplir con el horario de funcionamiento de la actividad establecido hasta las 6:00h y de cese de música establecido en las 5:00h.

eta Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatearen inguruan jaietan garatutako sentsibilizazio-kanpainak jardueraren garapenean txertatzea.

- Ontzi berrerabilgarriak erabiltzea eta hondakin-zatiak izaeraren arabera bereiztea.
- Okupatutako espazio publikoa eta haren inguruak garbitasun-egoera ezin hobean uztea, instalazio guztiak desmuntatu ondoren (karpa, barra, agertokia), eta erabilitako materialak eta sortutako hondakin guztiak bere kargura kentzea, irailaren 19ko (asteartea) 24:00ak baino lehen.

Ezinbesteko kasuetan bakarrik eten ahal izango da ekitaldia, eta Udalak aldeztatik aurretik baimena eman beharko du. Hala ere, hitzarmen honen xede den baimena prekarioan emandakotzat joko da beti, eta libreki errebotatu ahal izango da arrisku-egoerak, desordenak, aldaketak edo interes orokorreko beste edozein egoera hala gomendatzen badu.

Elkarte onuradunak diruz lagundutako jardueraren garapenean izandako edozein gorabeheraren berri eman beharko du, hori gertatzen den unean.

Jardueraren zabalkundean, nahitaezkoa izango da Antsoaingo Udalaren lankidetzaz aipatzea, Udalaren logotipoa jarrita. Publizitatea, formatua edozein dela ere, elebiduna izango da (euskaraz eta gaztelaniaz).

Era berean, Txoznak Gure Gunea elkarteak erantzukizun zibileko aseguru bat kontratatu beharko du, 150.000 euroko gutxienezko zenbatekoaz, bai eta istripu-aseguru bat ere, jardueran parte hartzen duten pertsonentzat. Antsoaingo Udaleri dagozkion polizen kopia eta ordainketaren ordainagiriak emango zaizkio 2023ko irailaren 14a baino lehen.

7. BALDINTZA EKONOMIKOAK

Antsoaingo Udalak 7.500,00 euro emango dizkio erakundeari dirulaguntza gisa, eta, horretarako, 2023ko ekitaldiko Aurrekontu Orokorra aurrekontu-aplikazio espezifiko eta gaitu bat du, 1 33801 4820001 izenekoak. Emandako dirulaguntzak ez du inolara ere gaitutako partida horretan gaitutako kredituaren zenbatekoa.

- Asumir los cargos de derechos de autoría de la programación.
- Integrar en el desarrollo de la actividad las diferentes campañas de sensibilización desarrolladas en fiestas por la Agenda Local 21, Igualdad y Mancomunidad de Servicios Sociales.
- Utilizar vasos reutilizables y separar las fracciones de residuos según su naturaleza.
- Dejar en perfectas condiciones de limpieza el espacio público ocupado y sus inmediaciones una vez desmontadas todas las instalaciones (carpa, barra, escenario...) y retirar a su cargo, los materiales utilizados y todos los residuos generados, antes de las 24:00h del martes 19 de septiembre.

El evento sólo podrá suspenderse por causas de fuerza mayor y previa autorización del Ayuntamiento. No obstante, la autorización objeto del presente convenio se considera concedida siempre a precario pudiendo ser libremente revocada si sobrevinieran circunstancias de riesgo, desórdenes alteraciones o cualquier otra de interés general que así lo aconsejara.

La asociación beneficiaria deberá comunicar cualquier eventualidad en el desarrollo de la actividad subvencionada, en el momento que aquella se produzca.

Será obligatorio mencionar en la difusión de la actividad la colaboración del Ayuntamiento de Ansoáin, colocando el logotipo del Ayuntamiento. La publicidad, sea cual sea el formato, será bilingüe (euskera y castellano).

Asimismo, la Asociación de Txoznas Gure Gunea, deberá contratar un seguro de responsabilidad civil por una cuantía mínima de importe 150.000€, así como un seguro de accidentes para las personas que participen en el desarrollo de la actividad. Se entregará al Ayuntamiento de Ansoáin copia de las pólizas correspondientes, así como de los recibos del pago antes del día 14 de septiembre de 2023.

7. CONDICIONES ECONÓMICAS

El Ayuntamiento de Ansoáin aportará a la entidad la cantidad económica de 7.500,00 euros, en concepto de subvención, para lo cual el Presupuesto General del ejercicio 2023 dispone de una aplicación presupuestaria específica y habilitada al efecto denominada 1 33801 4820001. En ningún caso la subvención concedida



8. BESTE BALIABIDE BATZUK JASOTZEKO BATERAGARRITASUNA

Erakunde sinatzaileak jarduera bera finantzatzeko duten beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk jaso ahal izango ditu, edozein administrazio edo erakunde pribatutatik etorriak, eta bateragarriak izango dira hitzarmen honek arautzen duen dirulaguntzarekin.

Beste edozein baliabide lortzen bada, berariaz jakinaraziko zaio organo emaileari, justifikazioaren unean, hitzarmen honen 11. oinarrian ezartzen den bezala.

Aurrekoa gorabehera, Antsoaingo Udalak ematen duen dirulaguntzaren zenbatekoa, bakarka hartuta edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideekin batera, ezin izango da izan diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa.

9. DIRUZ LAGUN DAITEKEEN GASTUA

Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jardueren izaerarekin zalantzarik gabe bat datozenak, behar-beharrezkoak direnak eta hitzarmen honetan ezarritako epean egindakoak. Benetan ordaindutako gastutzat hartuko da; hala ere, justifikazio-aldia amaitu aurretik benetan ordaindu ez diren gastuak berariaz aipatuko dira, eta egindako gastuen eta diruz laguntzeko moduko gastuen zenbaketan sartuko dira, baldin eta hitzarmen honen xedeari eta xedeari dagokionez aurreko atalean ezarritako baldintzak betetzen badituzte.

Ez dira diruz lagunduko elkarteak mantentzeko gastuak eta antzekoak. Gastu horiek hitzarmen honen ondoriozkoak bestelako baliabideekin finantzatu beharko

superará el importe del crédito habilitado en esta partida.

8. COMPATIBILIDAD PARA LA PERCEPCIÓN DE OTROS RECURSOS

La entidad firmante podrá percibir otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la misma actividad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes privados, siendo estos compatibles con la subvención que regula este convenio.

La obtención de cualquier otro recurso será expresamente comunicada al órgano concedente en el momento de la justificación tal y como se establece en la base 11 de este convenio.

No obstante lo anterior, el importe de la subvención que concede el Ayuntamiento de Ansoáin, en ningún caso, podrá ser de tal cuantía que, aislada o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

9. GASTO SUBVENCIONABLE

Se consideran gastos subvencionables los que de manera indubitada respondan a la naturaleza de las actividades subvencionadas, resulten estrictamente necesarios y realizados en el plazo establecido en este convenio. Se considera gasto realizado el efectivamente pagado, no obstante, se hará mención expresa de aquellos gastos que no hayan sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del periodo de justificación, considerándose incluidos dentro del cómputo de gastos realizados y subvencionables, siempre que cumplan los requisitos establecidos en el apartado anterior en lo referente a objeto y finalidad del presente convenio.

No serán gastos subvencionables los propios del mantenimiento de la asociación y similares, los cuales deberán financiarse con recursos diferentes a los que resultan de

dira.

10. DIRULAGUNTZA ORDAINTZEA

Diru-laguntzaren izaera kontuan hartuta, hau da, urteko jardueren garapenari atxikitako gastuak ordaintzea, eta horiek gauzatu ahal izateko behar den finantzaketa lortu eta errazte aldera, honako ordainketa hauek egingo dira: dirulaguntza eman eta berehala, diruz lagundu beharreko zenbatekoaren % 90. Gainerako % 10a jarduera egin eta justifikatu ondoren ordainduko da.

Diru-laguntza kontu-zenbaki honetan abonatu da: ES50 3035 0162 77 1621047960.

Hitzarmen honen xede den jarduerak ezin izango du finantzaketarik jaso Antsoaingo Udalaren beste arlo eta programa batzuetatik.

11. DIRULAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA

Erakunde onuradunak hitzarmen honetako baldintzak betetzen dituela eta aurreikusitako helburuak lortu dituela justifikatu beharko du. Horretarako, justifikazio-kontu bat aurkeztuko du, honako dokumentazio hau izango duena:

- Jardueraren memoria, edukia eta nola garatu den.
- Diruz lagundutako jardueraren gastuen eta sarreraren balantze ekonomikoa.
- Jardueran egindako gastuen jatorrizko egiaztagiriak edo fotokopia konpultsatuak. Fakturak eta frogabaliokidea duten gainerako dokumentuak bakarrik izango dira baliozkoak, baldin eta baliozkoak badira merkataritzako trafiko juridikoan edo administrazio-eraginkortasuna badute.
- Faktura edo agiri horien ordainagiriak.
- Justifikazio-aldia amaitu aurretik ordaindu ezin izan diren fakturak berariaz aipatzea.
- Jarduera bera finantzatzen duten bestelako dirulaguntzak, laguntzak, diru-sarrerak edo baliabideak, edozein administrazio edo erakunde pribatuk emanak, berariaz aipatzea.

Justifikazio-kontua aurkezteko azken eguna **2023ko azaroaren 30a** izango da. Organo emaileak justifikazioa aurkezteko ezarritako epea luzatu ahal izango du onuradunak hala

este convenio.

10. ABONO DE LA SUBVENCION

Dada la naturaleza de la subvención, como es la de sufragar los gastos inherentes al desarrollo de las actividades anuales, y con objeto de obtener y facilitar la financiación necesaria para poder llevar a cabo las mismas, se realizarán los siguientes pagos: 90% de la cantidad a subvencionar inmediatamente después de la concesión. El 10 % restante se abonará una vez realizada y justificada la actividad.

La subvención se abonará en el número de cuenta: ES50 3035 0162 77 1621047960.

La actividad objeto de este convenio no podrá recibir financiación de otras áreas y programas del Ayuntamiento de Ansoáin.

11. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

La entidad beneficiaria deberá justificar el cumplimiento de las condiciones de este convenio y la consecución de los objetivos previstos, para ello se presentará una cuenta justificativa conteniendo la siguiente documentación:

- La memoria de la actividad, contenido y modo en que ha sido desarrollada.
- Balance económico de gastos e ingresos de la actividad subvencionada.
- Justificantes originales o fotocopias compulsadas de los gastos realizados durante la actividad. Sólo tendrán validez las facturas y demás documentos de valor probatorio equivalentes con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.
- Justificantes de pago de dichas facturas o documentos.
- Mención expresa de las facturas que no han podido ser pagadas con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.
- Mención expresa de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la misma actividad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes privados.

La fecha límite de presentación de la cuenta justificativa será el **30 de noviembre de 2023**. El órgano concedente podrá otorgar una ampliación del plazo establecido para



Ayuntamiento de Ansoáin
Antsoaingo Udala
C.I.F./ I.F.K. P3132500D
Tel.: 948132222
012 - 948012012

Udaletxeko Plaza, 1
Plaza Consistorial, 1
31013 Nafarroa – Navarra
ansoain@ansoain.es
www.ansoain.es

eskatuta, betiere hirugarrenei kalterik eragiten ez badie.

12. DIRULAGUNTZA ITZULTZEA

Dirulaguntza itzultzeko arrazoi izango dira Antsoaingo Udalak kultura, hezkuntza, kirol, gazteria, laguntza, humanitate eta gizarte helburuetarako ematen dituen dirulaguntzak arautzen dituen Ordenantzak, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean eta 887/2006 Errege Dekretuan jasotako guztiak, eta, bereziki, honako hauek:

- Justifikatzeko betebeharra ez betetzea, hitzarmen honetan ezarritako moduan eta epeetan. Justifikatu gabeko dirulaguntzaren zatia itzuli beharko da.
- Dirulaguntzaren helburuak ez betetzea.
- Emandako dirulaguntzak jardueraren benetako kostua gainditzen badu
- Hitzarmen honetatik eratorritako beste edozein betebehara ez betetzea.

13. HITZARMENAREN ADMINISTRAZIO-IZAERA

Hitzarmen honek izaera administratiboa du, eta, beraz, Nafarroako Toki Administrazioak arautzen dituen araudian eta gainerako ordenamendu juridikoan aurreikusitako moduan aurkaratu ahalko dira Udalak hitzarmena betetzeari eta interpretatzeari buruz ematen dituen egintza eta erabaki guztiak.

presentar la justificación a solicitud del beneficiario y siempre que no perjudique a terceros.

12. REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN

Serán causa de reintegro de la subvención todas las contempladas en la Ordenanza reguladora de las Subvenciones del Ayuntamiento de Ansoáin para finalidades culturales, educativas, deportivas, de juventud, asistenciales, humanitarias y sociales, en la Ley General de Subvenciones 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006 y en particular las siguientes:

- Incumplimiento de la obligación de justificación, en la forma y plazos establecidos en este convenio. La obligación de reintegro alcanzará a la parte de subvención no justificada.
- Incumplimiento de las finalidades para las que la subvención fue concedida.
- Exceso de la subvención concedida sobre el coste real de la actividad.
- El incumplimiento de cualquier otra obligación derivada de este convenio.

13. NATURALEZA ADMINISTRATIVA DEL CONVENIO

El presente convenio tiene naturaleza administrativa, por lo que cuantos actos y acuerdos del Ayuntamiento sean dictados en relación con el cumplimiento e interpretación del mismo, podrán ser impugnados en la forma prevista por la Normativa reguladora de las Administraciones Locales de Navarra y el resto del ordenamiento jurídico.

Antsoain, 2023ko abuztuaren 23a/Ansoáin, 23 de agosto de 2023

Fdo: Marta Diez Napal
Por el Ayuntamiento de Ansoáin



Fdo: Irune Biurrun Beaumont
Por la Asociación de Txoznas Gure Gunea

