



Unitat tramitadora: Unitat administració de Benestar
AJT/6939/2023
Codi document: ABE17I00PN

Assumpte: Conveni de col·laboració amb l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes de l'Escola Centre de Pedagogia terapèutica l'Estel.

CONVENI

REUNITS

La Sra. Núria Homs i Molist, Regidora del Departament de Benestar i Família de l'Ajuntament de Vic.

De l'altre, la Sra. Carme Batlles Baranera, en nom i representació de l'**Associació de mares i pares d'alumnes de l'escola centre de pedagogia terapèutica l'Estel** amb seu social a Vic al carrer Jaume I El Conqueridor, 19, amb NIF **G63035844**.

Ambdues parts actuen degudament facultades i es reconeixen mútuament capacitat legal per a contractar i obligar-se i de mutu acord,

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

L'Ajuntament de Vic té al seu Pla d'Acció Municipal 2019-2023 la voluntat de desenvolupar projectes socials transversals que tinguin com a finalitat la inclusió de totes les persones i especialment la d'aquells col·lectius més vulnerables i/o que necessiten una atenció més intensa.

L'Ajuntament de Vic ha rebut un finançament destinat a finançar la prestació del servei de cura per a nenes i nens dels 0 als 16 anys, per promocionar activitat de lleure, és en aquest marc on les parts signants desenvolupen un acord de col·laboració per a la realització d'activats de lleure inclusives que té com a principals destinataris infants i joves que participen a activitats de lleure impulsats per l'Associació de mares i pares d'alumnes de l'Escola centre de pedagogia terapèutica l'Estel.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:



PACTES

Primer.- OBJECTE:

L'objecte del conveni és facilitar un espai de convivència on els participants tinguin l'oportunitat de conèixer en diversitat on totes i tots hi aporten les seves capacitats i al mateix temps facilitar un temps lliure a pares i mares amb infants el seu càrrec.

Segon.- DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT QUE ES REALITZARÀ:

Es realitzaran activitats de lleure inclusives per a infants i joves que participen a activitats de lleure impulsades per l'Associació de mares i pares d'alumnes de l'Escola centre de pedagogia terapèutica l'Estel.

Quart.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:

L'Ajuntament a través de l'Àrea de Benestar i Família subvencionarà de l'Associació de Mares i Pares d'alumnes de l'Escola Centre de Pedagogia Terapèutica l'Estel amb un import de QUINZE MIL EUROS (15.000€), per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors.

Cinquè.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del beneficiari.

Sisè.- TERMINI D'EXECUCIÓ:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les activitats que es duren a terme del 16 de novembre del 2022 al 15 de novembre del 2023.

Setè.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

El beneficiari haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada entre el 15 de setembre i el 15 de novembre de cada anualitat, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació en la que es justifiqui el compliment de les condicions : les activitats realitzades, les persones participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
- 2) Relació de despeses de l'activitat.
- 3) Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració d'inexistència.
- 4) Un únic document PDF signat digitalment pel president o secretari de l'entitat que inclogui tots els documents que acreditin el total de la despesa justificada: factures i comprovants de pagament.
- 5) Un únic document PDF que inclogui tota la documentació en la que s'ha utilitzat el logotip de l'Ajuntament de Vic per a difondre les activitats subvencionades.



En la confecció de la relació de despeses (memòria econòmica) s'haurà de tenir en compte els següents aspectes:

- 1) S'haurà d'indicar i justificar una despesa per un import igual o superior al cost de l'activitat. Ara bé, s'acceptarà una desviació en els termes que preveu l'apartat "Desviació i revocació de la subvenció".
- 2) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.
- 3) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació i presentar els comprovants de pagament.

Aquesta justificació es presentarà pel beneficiari mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

DESVIACIÓ I REVOCACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Per tal de poder considerar acompanyats l'objecte i la finalitat de la subvenció, la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat no pot ser superior al 50%. L'incompliment d'aquest percentatge màxim comportarà la revocació total de la subvenció concedida. La revocació pot donar lloc al reintegrament de la quantia de subvenció percebuda indegudament i dels interessos de demora corresponents.

En qualsevol cas, si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat no és superior al 20%, es mantindrà l'import concedit, sempre que es considerin acompanyats l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Una desviació superior al 20% i que no superi el 50% comportarà el reajustament de l'import concedit, de forma proporcional en la part que superi el 20%.

Vuitè.- PAGAMENT:

1.- L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 50% de la subvenció en el termini de 10 dies següents a la signatura d'aquest conveni. El pagament del 50% restant de la subvenció es farà un cop comprovada i validada la documentació de la justificació del total de la subvenció atorgada.

2.- Així mateix, abans del pagament el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.- Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a aquesta subvenció, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.



Novè.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS:

1.- Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

5.- Els beneficiaris hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7.- Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguit:

a) Les persones beneficiàries adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.

b) Les persones beneficiàries hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.

Desè.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:

1.- Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.



Onzè.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Dotzè.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

Aquest conveni serà vigent per a l'any 2023, a partir de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2023.

Tretzè.- EXTINCIÓ O RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Són causes d'extinció o resolució del conveni les següents:

- a) La realització del seu objecte o l'expiració dels seu termini.
- b) L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.
- c) L'avinença de les parts signatàries, amb la pèrdua dels drets econòmics corresponents.
- d) La impossibilitat de fer front a les obligacions que dimanen del conveni.
- e) Les altres que legalment procedeixin.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni en la data que s'assenyala a les signatures electròniques.