

RESOLUCIÓ EMT/ /2023, de de , per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 de les subvencions per al desenvolupament d'espais de recerca de feina en l'àmbit de l'orientació per a l'ocupació (SOC-ESPAIS) (ref. BDNS).

En data 7 de desembre de 2017 es publica al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el número 7512A, l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al desenvolupament d'espais de recerca de feina en l'àmbit de l'orientació per a l'ocupació, modificada per l'Ordre EMT/187/2021, de 27 de setembre, (DOGC núm. 8513).

La xarxa d'espais de recerca de feina del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ofereix un servei personalitzat dins l'àmbit de l'orientació per a l'ocupació que té com a objectiu accelerar la inserció laboral de les persones demandants d'ocupació a les comarques amb els índexs d'atur registrat més elevats.

Emprant una metodologia activa amb la qual es fomenta l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació en la recerca de feina, i amb l'assessorament personalitzat de personal orientador, s'incentiva i es motiva les persones participants per tal que augmentin l'eficàcia de la recerca, optimitzin les candidatures atenent el seu objectiu professional i adquireixin les competències necessàries per realitzar una recerca de feina activa i autònoma.

D'acord amb el que preveu l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, s'actualitza la retribució del personal tècnic dels espais de recerca de feina, increment que repercuteix en l'import subvencionable en concepte de despeses generals i materials d'un tipus fix del 15% calculat sobre les despeses directes de personal.

Atès el Reglament (UE, Euratom) núm. 2020/2093 del Consell de 17 de desembre de 2020 pel qual s'estableix el marc financer plurianual per al període 2021-2027;

Atès el Reglament (UE) núm. 2021/1057 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus (FSE+) i pel qual es deroga el Reglament (UE) núm. 1296/2013 del Consell;

Atès el Programa del Fons Social Europeu Plus de Catalunya (FSE+) 2021-2027 (CCI 2021ES05SFPR011), aprovat per Decisió d'execució de la Comissió de 15 de desembre de 2022;

Atès el Reglament (UE) núm. 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per als fons esmentats i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats;

Atès el Decret 71/2015, de 12 de maig, de reestructuració del Servei d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023 i la Llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023;

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès el Reial decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball;

Atesa la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia;

Atesa la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat;

Atesa la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació;

Atès l'Acord de Govern del 4 de juliol de 2023, que autoritza el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya a realitzar despeses amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, per un import total de 2.535.050,93 euros per atendre la convocatòria 2023 de subvencions per al desenvolupament d'espais de recerca de feina en l'àmbit de l'orientació per a l'ocupació, els quals tenen caràcter pluriennal per als anys 2023 i 2025 dotat amb uns imports màxims de 2.028.040,74 euros per a l'anualitat 2023 i de 507.010,74 euros per a l'anualitat 2025;

Vist l'informe del Servei Jurídic i la fiscalització favorable de la Intervenció Delegada, i havent informat prèviament al Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, fent ús de les facultats que em són conferides, d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a l'any 2023, per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions previstes en l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la

concessió de subvencions per al desenvolupament d'espais de recerca de feina en l'àmbit de l'orientació per a l'ocupació, publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* el 7 de desembre, DOGC núm. 7512A, modificada per l'Ordre EMT/187/2021, de 27 de setembre, DOGC núm. 8513.

Article 2

Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables, d'acord amb el que preveu la base 7 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, són les desenvolupades en espais de recerca de feina que, mitjançant la recerca organitzada i sistemàtica de feina, preparen la persona demandant d'ocupació per a la seva incorporació al mercat de treball.

Article 3

Entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, que tot seguit es detallen:

a) Els ajuntaments de municipis de més de 10.000 habitants, o les seves entitats dependents o vinculades amb competències en matèria d'ocupació, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

b) Les entitats privades sense ànim de lucre amb personalitat jurídica pròpia, constituïdes legalment i amb establiment operatiu a Catalunya, amb un mínim de dos anys d'experiència en selecció de personal, valoració de llocs de treball i/o orientació professional.

Queden excloses d'aquesta convocatòria les entitats privades que estiguin inscrites en el Registre de centres i entitats de formació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, excepte les entitats que hagin estat beneficiàries de subvencions en el Programa d'orientació i acompanyament a la inserció o en el Programa d'espais de recerca de feina.

c) Excepcionalment, podran ser entitats beneficiàries les entitats locals que abastin un territori d'intervenció supralocal de més de 10.000 habitants i que presentin un document de planificació estratègica en l'àmbit de l'ocupació i el desenvolupament local concertat amb altres agents del territori objecte d'actuació.

Article 4

Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

Els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària estan recollits a la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre.

Article 5

Persones destinatàries

Les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre.

La línia d'actuació per a l'exercici 2023 està adreçada a persones demandants d'ocupació no ocupades inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya que compleixin els requisits que preveu l'apartat 8 de l'annex 2 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, i es desenvoluparà d'acord amb el que estableix l'esmentat annex 2, d'especificacions tècniques.

Article 6

Aplicació pressupostària i import convocat

6.1 L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions és de 2.535.050,93 euros, amb càrrec a les partides pressupostàries D/460000110/3310/0000, D/460000110/3311/0000, D/461000110/3310/0000, D/461000110/3311/0000, D/469000110/3310/0000, D/469000110/3311/0000, D/481000110/3310/0000, D/481000110/3311/0000, D/482000110/3310/0000, D/482000110/3311/0000, D/484000110/3310/0000 i D/484000110/3311/0000 del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2023 i tenen un caràcter pluriennal per als anys 2023 i 2025, dotat amb uns imports màxims de 2.028.040,74 euros per a l'anualitat 2023 i de 507.010,19 euros per a l'anualitat 2025.

Si escau, es faran els tràmits corresponents per redistribuir els crèdits entre les partides pressupostàries per tal d'imputar correctament les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb la seva naturalesa econòmica, a l'estructura econòmica del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2023.

6.1.1 Aquests imports es poden ampliar mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

6.1.2 La concessió de les subvencions que preveu aquesta Resolució, així com l'efectivitat de la quantia addicional esmentada, resten condicionades a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

6.2 Les actuacions que preveu aquesta Resolució són elegibles per mitjà del Programa FSE+ de Catalunya 2021-2027 (CCI 2021ES05SFPR011), amb un cofinançament del 40%.

6.3 En el supòsit que després de dictar la resolució d'atorgament de subvencions s'hagin produït dins el mateix exercici pressupostari renúncies, revocacions o reintegraments,

es poden assignar nous atorgaments per finançar actuacions que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible, sempre que compleixin els requisits per obtenir la subvenció que disposa aquesta convocatòria i superin la puntuació mínima per obtenir la subvenció, i sempre que el programa per subvencionar es pugui realitzar en els terminis establerts.

En aquest sentit, se seguirà la llista de reserva d'entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions en funció de la puntuació obtinguda, aprovada per l'òrgan col·legiat que acordi la proposta de concessió de subvencions.

Aquestes noves assignacions queden supeditades al fet que s'hagi certificat la disponibilitat de crèdit suficient.

6.4 L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reduir parcialment o totalment la subvenció, abans que no es dicti la resolució d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 7

Quantia

7.1 La quantia màxima de la subvenció a atorgar, d'acord amb el termini d'execució que preveu l'article 13.2 d'aquesta Resolució, és de 68.514,89 euros per espai de recerca de feina.

Per a cada espai de recerca se subvencionen les despeses corresponents a dues persones tècniques a jornada completa, les despeses generals i materials vinculades al desenvolupament de l'acció subvencionada i l'assegurança d'accidents personals, pels imports màxims següents:

- a) Personal tècnic: : D'acord amb el que determina la base 3.2 a) de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, per a cada persona, les retribucions establertes a la respectiva normativa d'aplicació per a cada categoria, nivell o grup professional, fins a un màxim de 34.912,11 euros per persona tècnica corresponents a la retribució anual bruta i a la cotització empresarial a la Seguretat Social per tots els conceptes. D'acord amb termini d'execució previst, per a les dues persones tècniques de l'espai de recerca se subvenciona un import màxim de 58.186,86 euros. Aquest import s'ha actualitzat d'acord amb el que preveu la base 3.2 esmentada.
- b) Despeses generals i materials: : D'acord amb el que determina la base 3.2 b) de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre se subvenciona un tipus fix del 15% sobre les despeses directes de personal per un import màxim de 8.728,03 euros.
- c) Assegurança d'accidents personals: D'acord amb el que determina la base 3.2 c) de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, i el termini d'execució previst, se subvenciona un import màxim de 1.600,00 euros.

7.2 D'acord amb la base 17 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, les quanties subvencionables resten condicionades al compliment d'un mínim de 125 persones ateses a cada espai de recerca de feina al llarg de la durada del Programa.

Article 8

Sol·licituds i termini de presentació

8.1 El termini de presentació de sol·licituds és de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

8.2 Les sol·licituds s'han de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 9 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, cercant el tràmit Subvencions per al desenvolupament d'espais de recerca de feina en l'àmbit de l'orientació per a l'ocupació.

8.3 Els requisits per presentar sol·licituds i la manera d'acreditar-los estan recollits a la base 9 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre.

Article 9

Documentació de la sol·licitud

9.1 La documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la que s'indica a la base 9.10 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre.

9.2 A més, cal presentar la documentació que s'enumera tot seguit:

Declaració d'absència de conflicte d'interès d'entitats sol·licitants.

Article 10

Criteris de valoració

Els criteris de valoració, a més de les ponderacions corresponents, estan recollits a la base 12 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, excepte les ponderacions del criteri f), de cobertura territorial, que es detallen a l'annex d'aquesta Resolució, d'acord amb el que estableix la mateixa base 12.

Article 11

Procediment de concessió

11.1 El procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució és el de concurrència competitiva, que està regulat a la base 11 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre.

11.2 La subvenció s'atorgarà per als punts d'actuació que hagin obtingut major puntuació aplicant els criteris de valoració previstos a la base 12 de l'annex 1 de l'Ordre

TSF/258/2017, de 4 de desembre, sempre que s'assoleixi una puntuació mínima de 8 punts al criteri b.2) i una puntuació mínima total de 50 punts, amb subjecció a la disponibilitat pressupostària i la previsió d'espais de recerca de feina per comarca detallada a l'annex d'aquesta Resolució.

11.3 D'acord amb la distribució territorial que preveu l'annex d'aquesta Resolució, a cada municipi s'autoritzarà com a màxim un espai de recerca, excepte al municipi de Barcelona, on s'autoritzaran un màxim de quatre espais.

Article 12

Òrgan competent, resolució dels ajuts i recursos

12.1 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de subvencions és la Subdirecció general de Polítiques Actives d'Ocupació, d'acord amb la Resolució de la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de 22 d'abril de 2020, d'assignació de funcions a la persona titular de la Subdirecció general de Polítiques Actives d'Ocupació.

12.2 L'òrgan competent per dictar la resolució és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació; el mitjà de notificació i el règim de recursos els regula la base 13 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre.

12.3 D'acord amb la base 13.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de 3 mesos, a comptar des de la data de publicació de la present Resolució.

Article 13

Termini d'inici i d'execució de les actuacions

13.1 Per a l'inici de les actuacions, les entitats beneficiàries han de presentar la documentació prevista a l'article 14.1 d'aquesta Resolució en el termini comprès entre l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament de subvenció i el 15 de novembre de 2023, ambdós inclosos, sempre que la notificació es practiqui fins el 24 d'octubre de 2023, inclòs.

Si la resolució es notifica amb posterioritat al 24 d'octubre de 2023, el termini per presentar la documentació és de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació, tenint en compte que el termini màxim per presentar la documentació finalitzarà el 29 de desembre de 2023.

D'acord amb el que preveu l'apartat 10 de l'annex 2 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, la data d'inici serà la indicada per l'entitat sempre que estigui compresa en el termini establert en aquest article per presentar la documentació prevista a l'article 14.1 d'aquesta Resolució i, que en la data indicada, hagi presentat correctament la documentació esmentada i tot el personal de l'espai de recerca de feina atorgat estigui d'alta a la Seguretat Social.

Les entitats que també haguessin estat beneficiàries de la subvenció en el Programa d'espais de recerca de feina per a l'any 2022, convocada per la Resolució EMT/1909/2022, de 9 de juny, no podran iniciar les actuacions corresponents al nou exercici fins a què no finalitzin les actuacions de la convocatòria anterior.

En cap cas s'autoritzarà una data d'inici anterior a la comunicada per l'entitat en l'imprès de comunicació de data d'inici, segons el model normalitzat, ni anterior a la data en què l'entitat registri la documentació preceptiva per iniciar les actuacions.

En cas que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya detecti errors o mancances en la documentació presentada per l'entitat beneficiària, es requerirà la persona interessada per tal que esmeni els defectes o aporti la documentació preceptiva, i es determinarà la data d'inici d'acord amb el que preveu l'apartat 10 de l'annex 2 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, per al supòsit de requeriment de documentació.

13.2 El termini d'execució de les actuacions és de 10 mesos comptats des de la data d'inici de les actuacions que preveu l'apartat 10 de l'annex 2 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre.

Article 14

Documentació d'inici i d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària

14.1 Documentació d'inici

D'acord amb la base 15.4 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, les entitats beneficiàries han de presentar la documentació següent per iniciar les actuacions:

- a) Relació de documentació del personal tècnic, segons el model normalitzat.
- b) Imprès de comunicació de la data d'inici del Programa d'espais de recerca de feina, segons el model normalitzat.
- c) Còpia de la pòlissa d'assegurança d'accidents personals que cobreixi per a cadascuna de les persones participants en les accions un capital de 23.432,25 euros en cas de mort, i un capital de 46.864,52 euros en cas d'invalidesa, tots dos derivats del risc d'accident durant el desplaçament per qualsevol mitjà i durant l'assistència als punts d'actuació autoritzats. La pòlissa d'assegurança ha de donar cobertura a tot el període d'execució.

L'entitat beneficiària pot presentar el certificat d'assegurança d'accidents personals, segons el model normalitzat.

d) Documentació del personal tècnic.

d.1) Currículum, on haurà de constar la titulació universitària i l'experiència en la impartició de mòduls de recerca de feina i/o inserció laboral en algun dels set anys anteriors a la publicació d'aquesta Resolució.

d.2) Alta a la Seguretat Social (en cas de nova contractació) o darrer TC-2 si la persona tècnica forma part de la plantilla de l'entitat beneficiària. En el supòsit que es tracti de

professionals autònoms, cal presentar el document–contracte entre el personal tècnic i la persona representant legal de l'entitat beneficiària. En cas de presentar l'alta a la Seguretat Social, la data d'alta haurà de ser igual o anterior a la data d'inici indicada en l'imprès de comunicació de la data d'inici.

d.3) Acreditació de la titulació universitària al·legada al currículum del personal tècnic.

En cas que el títol s'hagi expedit a partir de l'1 d'octubre de 1991, s'ha d'acreditar mitjançant el document d'autorització de la persona tècnica, segons el model normalitzat, per poder consultar les dades relatives a la seva titulació a través de la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA); si l'entitat beneficiària ha presentat aquest document amb anterioritat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, se'n pot substituir la presentació per una declaració de l'entitat en la qual cal fer constar que no hi ha hagut modificacions, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació, segons el model normalitzat.

En cas que el títol s'hagi expedit abans de l'1 d'octubre de 1991, s'ha d'acreditar mitjançant una còpia de la titulació universitària al·legada al currículum del personal. En cas que l'entitat beneficiària hagi presentat amb anterioritat una còpia de la titulació universitària al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, se'n pot substituir la presentació per una declaració de l'entitat, segons el model normalitzat, que certifiqui que no hi ha hagut modificacions, en la qual cal fer constar la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació.

En cas que sí que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada o hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment per al qual es va lliurar, cal presentar necessàriament la nova documentació.

d.4) En cas de personal tècnic que disposi d'una llicenciatura o un títol de grau universitari diferent als requerits (psicologia, pedagogia o psicopedagogia) i hagi estat autoritzat en el Programa d'espais de recerca de feina en algun dels tres exercicis anteriors al d'aquesta Resolució, ha d'acreditar la titulació universitària al·legada al currículum d'acord amb el que preveu l'apartat d.3), i presentar el document "Acreditació experiència personal tècnic" segons el model normalitzat.

e) Imprès d'alta del personal en el Programa d'espais de recerca de feina, segons el model normalitzat.

f) Les administracions públiques que proposin personal propi per desenvolupar el Programa han de presentar un document de designació formal d'aquest personal, segons el model normalitzat.

Juntament amb aquesta documentació les entitats beneficiàries han de presentar, de cada persona tècnica, la declaració d'ús responsable de la Xarxa telemàtica Galileu, segons el model normalitzat.

Tota la documentació s'ha de presentar seguint les indicacions que estaran disponibles a l'espai Tràmits de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/index.html>), concretament buscant el tràmit Subvencions per al desenvolupament d'espais de recerca de feina en l'àmbit de l'orientació per a l'ocupació, en el cercador de tràmits Gencat.

14.2 Documentació d'execució

La documentació d'execució que es genera en el desenvolupament de les actuacions, i que les entitats beneficiàries han de custodiar o presentar com a evidències de la realització de les actuacions, és la següent:

14.2.1 Documentació d'execució que s'ha de presentar per part de l'entitat beneficiària:

Per a baixes i noves incorporacions de personal tècnic, cal presentar la documentació que preveu l'apartat 5 de l'annex 2 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, i la declaració d'ús responsable de la Xarxa telemàtica Galileu, segons el model normalitzat, del nou personal.

En cas de canvi d'adreça d'un punt d'actuació autoritzat, cal presentar els documents Sol·licitud de canvi de punt d'actuació i Acreditació de disponibilitat immediata del local en què es realitzaran les actuacions, segons els models normalitzats, i un plànol a escala del nou espai que inclogui la distribució del mobiliari.

Trimestralment i a la finalització del Programa cal presentar la "Fitxa de participant" arxivada en format electrònic amb les dades de totes les persones que hagin iniciat el Programa, des del seu inici fins a la data d'enviament. En cas que s'integri en una aplicació de gestió del Programa, no cal presentar-la.

14.2.2 Documentació d'execució que ha de custodiar l'entitat beneficiària:

a) Certificats de solidesa corresponents als punts d'actuació on es realitzin les actuacions subvencionades, expedits en els quatre anys anteriors a la data de publicació d'aquesta Resolució.

b) Documentació corresponent al títol pel qual es disposa dels locals autoritzats on es desenvolupen les actuacions subvencionades (propietat, arrendament, cessió o altres).

c) Pòlissa d'assegurança d'accidents personals que cobreixi per a cadascuna de les persones participants en les accions un capital de 23.432,25 euros en cas de mort, i un capital de 46.864,52 euros en cas d'invalidesa, tots dos derivats del risc d'accident durant el desplaçament per qualsevol mitjà i durant l'assistència als punts d'actuació autoritzats. La pòlissa d'assegurança ha de donar cobertura a tot el període d'execució tenint en compte la data d'inici prevista a l'apartat 10 de l'annex 2 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre.

d) Expedient individual de la persona participant, d'acord amb l'apartat 13 de l'annex 2 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre.

e) Justificants originals (sobre paper i electrònics) i altra documentació relacionada amb la subvenció atorgada. L'entitat haurà de conservar tots els documents justificatius de les despeses cofinançades per l'FSE+ durant el termini de cinc anys a partir del 31 de desembre de l'any en que l'Autoritat de Gestió realitzi el darrer pagament al beneficiari. Els documents s'han de conservar en forma d'original o en versió electrònica de documents originals.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya informará de la data d'inici d'aquest període.

f) Fitxa de participant, segons model normalitzat, amb les mesures de seguretat corresponents, excepte si està integrada en una aplicació de gestió del Programa.

Article 15

Termini, modalitat i documentació de justificació

Les entitats que hagin rebut subvencions d'acord amb aquesta Resolució han de presentar la justificació en els terminis i les condicions que estableix la base 20 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, modificada per l'article 3 de l'Ordre EMT/187/2021 de 27 de setembre.

Article 16

Indicadors

D'acord amb la base 19.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, s'estableix en aquesta Resolució que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya farà la recollida dels indicadors mitjançant les aplicacions informàtiques de gestió del Programa que preveu l'apartat 4 de l'annex 2 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, i recollirà durant l'execució del Programa les dades necessàries per a la certificació i/o justificació de les subvencions rebudes al Fons Social Europeu, a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals –Plan Anual para el Fomento del Empleo Digno, PAFED– i al mateix SOC, Pla de desenvolupament de polítiques actives d'ocupació (PDPA), i els pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Article 17

Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

Article 18

Publicitat del finançament

D'acord amb la base 27 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, l'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació que correspongui segons la font de finançament:

L'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació següents pel que fa al cofinançament de l'FSE+:

- En totes les mesures d'informació i comunicació que faci, ha d'incloure-hi l'emblema de la Unió, acompanyat de l'expressió "Cofinançat per la Unió Europea". L'ús i les característiques tècniques de l'emblema de la Unió estan regulats a l'annex IX del Reglament (UE) 2021/1060, de 24 de juny, del Parlament Europeu i del Consell (DOUE núm. L 231 de 30 de juny de 2021).

- Fer una breu descripció de l'actuació en el seu lloc web oficial i en els seus comptes en els mitjans socials, que indiqui els objectius i resultats d'aquesta, destacant l'ajuda financera de la Unió Europea.
- Durant la realització de l'operació ha d'informar el públic del cofinançament de l'actuació mitjançant un cartell visible per al públic de mida A3 com a mínim.
- S'ha d'assegurar que les persones destinatàries de l'actuació han estat informades del cofinançament de l'FSE+. Concretament, es farà constar el cofinançament de l'FSE+ en qualsevol document que es lliuri als participants o que formi part de l'expedient de l'actuació cofinançada.

En la informació i comunicació s'ha de fer un ús inclusiu, no sexista i no androcèntric del llenguatge.

Per complir els requisits de comunicació se seguiran les indicacions de difusió d'actuacions cofinançades del període 2021-2027 disponibles a https://espai.serveiocupacio.gencat.cat/EI-SOC/Imatge-corporativa/difusio_actuacions_SOC/PublishingImages/00_INDICACIONS_FONS EUROPEUS 2021-2027.pdf

L'incompliment d'aquestes mesures pot comportar la revocació parcial de fins a un màxim del 3% de l'import atorgat a l'empara del que disposa l'article 50.3 del Reglament (UE) 2021/1060, de 24 de juny, del Parlament Europeu i del Consell (DOUE núm. L 231 de 30 de juny de 2021).

Article 19

Publicitat i efectes

Es dona publicitat a aquesta Resolució a través del *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* per al general coneixement. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Aquesta Resolució entra en vigor l'endemà de la seva publicació.

Article 20

Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular de la Secretaria de Treball del Departament d'Empresa i Treball, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de la seva publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona,

Juan José Torres López
Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

Annex

Distribució dels espais de recerca de feina i puntuació del criteri de cobertura territorial

Comarca	Espais de recerca de feina	Municipi	Puntuació criteri cobertura territorial
Alt Camp	1	Valls	15 punts
Alt Empordà	1	Figueres	15 punts
		Roses	4 punts
		Castelló d'Empúries	3 punts
		L'Escala	2 punts
Alt Penedès	1	Vilafranca del Penedès	15 punts
		Sant Sadurní d'Anoia	3 punts
Anoia	1	Igualada	15 punts
		Piera	7 punts
		Vilanova del Camí	6 punts
		Santa Margarida de Montbui	5 punts
Bages	1	Manresa	15 punts
		Sant Joan de Vilatorrada	1 punt
Baix Camp	1	Reus	15 punts
		Cambrils	4 punts
		Mont-roig del Camp	2 punts
Baix Ebre	1	Tortosa	15 punts
		Deltebre	5 punts
Baix Empordà	1	Sant Feliu de Guíxols	15 punts
		Palafrugell	15 punts
		Palamós	10 punts
		La Bisbal d'Empordà	8 punts
		Calonge i Sant Antoni	7 punts
		Torroella de Montgrí	6 punts
		Castell-Platja d'Aro	5 punts

Baix Llobregat (zona nord)	1	Martorell	15 punts
		Sant Andreu de la Barca	13 punts
		Olesa de Montserrat	12 punts
		Esparreguera	11 punts
		Molins de Rei	9 punts
		Abreia	5 punts
		Corbera de Llobregat	5 punts
		Pallejà	4 punts
Baix Llobregat (zona centre)	1	Cornellà de Llobregat	15 punts
		Esplugues de Llobregat	6 punts
		Sant Feliu de Llobregat	6 punts
		Sant Vicenç dels Horts	5 punts
		Sant Joan Despí	5 punts
		Vallirana	2 punts
		Sant Just Desvern	2 punts
Baix Llobregat (zona sud)	2	Sant Boi de Llobregat	15 punts
		Viladecans	12 punts
		El Prat de Llobregat	11 punts
		Castelldefels	9 punts
		Gavà	7 punts
Baix Penedès	1	El Vendrell	15 punts
		Calafell	10 punts
		Cunit	5 punts
Barcelonès	7	Barcelona	15 punts
		Badalona	3 punts
		L'Hospitalet de Llobregat	3 punts
		Santa Coloma de Gramenet	2 punts
		Sant Adrià de Besòs	1 punt
Garraf	1	Vilanova i la Geltrú	15 punts
		Sant Pere de Ribes	7 punts
		Sitges	4 punts
		Cubelles	3 punts
Garrotxa	1	Olot	15 punts
Gironès	1	Girona	15 punts
		Salt	7 punts

		Cassà de la Selva	1 punt
Maresme	2	Mataró	15 punts
		Pineda de Mar	4 punts
		Premià de Mar	3 punts
		Tordera	2 punts
		Calella	2 punts
		El Masnou	2 punts
		Malgrat de Mar	2 punts
		Vilassar de Mar	1 punt
		Canet de Mar	1 punt
		Arenys de Mar	1 punt
		Argentona	1 punt
		Montgat	1 punt
		Premià de Dalt	1 punt
		Sant Andreu de Llavaneres	1 punt
Montsià	1	Ampostà	15 punts
		La Ràpita	9 punts
Osona	1	Vic	15 punts
		Manlleu	8 punts
		Torelló	4 punts
Segrià	1	Lleida	15 punts
Selva	1	Blanes	15 punts
		Lloret de Mar	10 punts
		Santa Coloma de Farners	4 punts
Tarragonès	1	Tarragona	15 punts
		Salou	2 punts
		Vila-seca	2 punts
		Torredembarra	2 punts
Vallès Occidental	5	Terrassa	15 punts
		Sabadell	14 punts
		Rubí	5 punts
		Sant Cugat del Vallès	3 punts
		Cerdanyola del Vallès	3 punts
		Ripollet	3 punts
		Montcada i Reixac	2 punts

		Barberà del Vallès	2 punts
		Santa Perpètua de Mogoda	2 punts
		Badia del Vallès	1 punt
		Castellar del Vallès	1 punt
		Sant Quirze del Vallès	1 punt
		Palau-solità i Plegamans	1 punt
		Castellbisbal	1 punt
Vallès Oriental	2	Granollers	15 punts
		Mollet del Vallès	13 punts
		Canovelles	5 punts
		Les Franqueses del Vallès	5 punts
		Montornès del Vallès	4 punts
		Sant Celoni	4 punts
		Parets del Vallès	4 punts
		La Llagosta	4 punts
		Cardedeu	3 punts
		Caldes de Montbui	3 punts
		Lliçà d'Amunt	3 punts
		La Garriga	2 punts
		Llinars del Vallès	2 punts
		La Roca del Vallès	2 punts