

Esp. Kod./Cód. Expte.: 2023JS020002
Erref./Ref.: LC/aga

**ZUZENeko DIRULAGUNTZA IZENDUNA EMATEARI
BURUZKO HITZARMENA**

Hondarribian, 2023ko ekainaren 27an

BILDU DIRA:

Batetik, Igor Enparan Araneta jauna, 44.556.138-D NAN zenbakia duena, Hondarribiko Udaleko Alkate gisa.

Bestetik, Egoitz Alcaraz Franganillo jauna, 44.553.156V NAN zenbakia duena, eta helbidea: Amutalde, 12n duena

PARTE HARTZEN DUTE:

Lehenengoak Hondarribiko Udalaren izenean, Toki-Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legean emandako eskumenez baliaturik.

Bigarrenak bere izenean eta Psilocybe Musika Elkartea ordezkatzuz, IFZ G20504130 duena, eta helbidea: utalde 12n dueña.

Bi aldeek elkarri nahiko gaitasuna aitortzen diote hitzarmen hau sinatzeko, eta horretarako

AZALTZEN DUTE:

I.- Udal honen interesekoa dela Psilocybe Musika Elkartek musika ekimenetarako egindako lankidetzak eskaera aintzat hartzea. Ekimena izango da hondarribiar

**CONVENIO RELATIVO A LA CONCESIÓN DE
SUBVENCIÓN DIRECTA NOMINATIVA**

En Hondarribia, a 27 de junio de 2023

REUNIDOS:

De una parte, D. Igor Enparan Araneta, con D.N.I. número 44.556.138-D, en calidad de Alcalde del Ayuntamiento de Hondarribia.

De otra parte, D./Dña. Egoitz Alcaraz Franganillo, con D.N.I. número 44.553.156V, y domicilio en Amutalde, 12

INTERVIENEN:

El/La primero/a en representación del Ayuntamiento de Hondarribia, en ejercicio de las competencias conferidas por su cargo en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases del Régimen Local.

El/La segundo/a, en nombre y representación de Psilocybe Musika Elkartea, con C.I.F. G20504130 y domicilio en Amutalde, 12.

Ambas partes se reconocen mutuamente plena capacidad para suscribir el presente convenio, a tal efecto,

EXPONEN:

I.- Que es de interés para el Ayuntamiento atender la solicitud de colaboración realizada por Psilocybe Musika Elkartea, con el objetivo de fomentar entre las y los

ESKUNAG007156-0000-4438-aga-4b2a008080848

gazteen artean musika jarduera sustatzea, bai sormenean, bai antolaketan eta bai jardueren sustapenean. Halaber ekimenak osatu eta sendotu egingo du Hondarribiko Udalak arlo horretan indarrean dagoen araudiak ematen dizkion eskumenak betez, eremu horretan egiten duen lana.

II.- Psilocybe Musika Elkartek dirulaguntza eskaera aurkeztu duela. Eskaeraren helburua hurrengoa da: “30. urteurrena ospatzeko jaialdia”.

III.- 2023ko ekainaren 26ko Alkate Dekretuaren bidez, erabaki da zuzeneko diru-laguntza izenduna Psilocybe Musika Elkarteari ematea azaroaren 17ko Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 22.2.a). artikulua kontuan hartuta.

IV.- Azaldutakoaren arabera, Hondarribiko Udalak eta Psilocybe Musika Elkartek erabaki dute hitzarmen hau sinatzea. Hitzarmena ondorengo klausulei jarraiki arautuko da, bertan jasotzen baitira aldeen konpromisoak dirulaguntza ematea burutu dadin.

KLAUSULAK:

Lehengoa: Hitzarmenaren xedea.

Hitzarmen honen xedea da aldeen eskubide eta betebeharrak finkatzea, 2023/2413 Dekretuaren bidez emaniko diru-laguntzari dagokionez. Diru-laguntza horren xedea da azaldutako proiektuaren finantzaketa: Psilocyberen 30. urteurrena ospatzeko jaialdia.

Bigarrena: Eskumena.

Aurreko klausulan jasotako helburua, hau da, Gazteria, legeak udalari ezartzen dizkion eskumenen barruan sartzen da, araudia honako hau izanik:

- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki- Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen, 25. artikulua.
- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki

jóvenes de Hondarribia la actividad musical, tanto a nivel de creación, como en la organización y promoción de actividades, que complementan y refuerzan el trabajo que lleva a cabo el Ayuntamiento de Hondarribia en este ámbito, en ejercicio de las competencias que la normativa vigente le ha conferido en la materia.

II.- Que Psilocybe Musika Elkartea ha presentado una solicitud de subvención, consistente en el “Festival para celebración del 30 aniversario de Psilocybe”.

III.- Que por Decreto del Alcalde 2023/2413, de fecha 26 de junio de 2023, se ha acordado conceder subvención directa nominativa a Psilocybe Musika Elkartea, teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

IV.- Que a tenor de lo expuesto, el Ayuntamiento de Hondarribia y Psilocybe Musika Elkartea acuerdan suscribir el presente convenio, que se regirá de conformidad con las siguientes cláusulas que recogen los compromisos de las partes para hacer efectiva la concesión de la subvención.

CLAUSULAS:

Primera: Objeto del convenio.

El objeto del presente convenio es el de establecer los derechos y obligaciones de ambas partes respecto a la subvención concedida por Decreto 2023/2413, para la financiación del proyecto enunciado en la exposición: Festival para celebración del 30 aniversario de Psilocybe.

Segunda: Competencia.

El objetivo contemplado en la cláusula anterior se enmarca en las competencias atribuidas al ayuntamiento en materia de Juventud que se contemplan en la normativa de aplicación:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, artículo 25.
- Ley 2/2016, de 7 de abril, de Entidades Locales

Erakundeei buruzkoa, 17.1.36 artikulua eta Lehenengo Xedapen Iragankorra.

- 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa, 13,22 eta 28. artikulua.
- 887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Araudia onartzen duena,
- 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena, 47. artikulutik 53. artikulura.

Hirugarrena: Aurrekontua eta finantzazioa.

Diru-laguntzaren gehieneko diru-kopurua 30.000,00 eurokoa izango da, aurrekontuko 11264 kodea duen 1 0206.481.05.337.20 2023 partidaren kontura. Partida hori izenduna izatea aurreikusi da Hondarribiko Udalaren Aurrekontua Orokorrean 2023 urterako.

Laugarrena: Hitzarmenaren iraupena.

Hitzarmen hau indarrean sartuko da sinatzen den egunean eta 2023ko abenduaren 31an amaituko da. Diruz lagunduko diren gastuak 2023. urte osoan eginikoak izango dira.

Bosgarrena: Hondarribiko Udalaren konpromisoak.

Hitzarmen honi jarraiki Hondarribiko Udalak harturiko konpromisoak honakoak dira:

a) Psilocybe Musika Elkarteari 30.000,00 euroko diru-laguntza ordainduko da, eta era honetan:

%60, 18.000,00 euro, hilabeteko epean hitzarmena sinatzen denetik.

%40, 12.000,00 euro, proiektua gauzatu eta horren justifikazioa aurkeztu ondoren.

Bosgarrena: Diru-laguntzaren entitate onuradunak harturiko konpromisoak.

Hitzarmen honi jarraiki diru-laguntzaren onuradunak harturiko konpromisoak honakoak dira:

de Euskadi, artículo 17.1.36 y Disposición Transitoria Primera.

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, artículos 13, 22 y 28.
- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, artículos 47 a 53.

Tercera: Presupuesto y financiación.

El importe de la subvención queda fijado en un máximo de 30.000,00 euros, con cargo a la partida presupuestaria 1 0206.481.05.337.20 2023 con código 11264, prevista nominativamente en el Presupuesto General del Ayuntamiento de Hondarribia para el año 2023.

Cuarta: Duración del convenio.

El presente convenio entrará en vigor el mismo día de su firma y finalizará el 31 de diciembre de 2023. Se subvencionarán los gastos realizados durante todo el año 2023.

Quinta: Compromisos del Ayuntamiento de Hondarribia.

Los compromisos adquiridos por el Ayuntamiento de Hondarribia en virtud del presente convenio son los siguientes:

a) Abonar a Psilocybe Musika Elkartea una subvención por importe de 30.000,00 euros, y de la siguiente forma:

60%, 18.000,00 euros, en el plazo de un mes a la firma del presente convenio.

40%, 12.000,00 euros, una vez ejecutado el proyecto y tras la presentación de la justificación del mismo.

Sexta: Compromisos de la entidad beneficiaria de la subvención.

Los compromisos adquiridos por la beneficiaria de la subvención en virtud del presente convenio son los

General de Subvenciones:

- 1.- Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- 2.- Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.
- 3.- Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de esta ley y en su caso, de las normas reguladoras de la subvención.
- 4.- Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos.
- 5.- En los demás supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

e) Cláusulas relativas al euskera: La entidad beneficiaria de la subvención en las comunicaciones llevadas a cabo en las actuaciones objeto de la subvención, deberá respetar las siguientes directrices, recogidas en el artículo 30 de la Ordenanza municipal sobre normas para la normalización del uso del euskera en el Ayuntamiento y municipio de Hondarribia:

“Tanto las sociedades y entidades como las personas físicas o jurídicas que reciban algún tipo de subvención del Ayuntamiento, tendrán que redactar y dar a conocer en euskera o en euskera y castellano los escritos, anuncios, avisos y demás comunicaciones que publiquen en su actividad subvencionada, debiendo proceder de igual manera con la propaganda, bien sea oral o escrita, que deberá ser realizada en euskera o en euskera y castellano. Así mismo, los mensajes emitidos mediante megafonía en actos concretos deberán transmitirse en euskera o en euskera y castellano.

En las comunicaciones que se realicen en euskera y en castellano, y sobre todo en las realizadas oralmente, se le dará prioridad al euskera, ya que quienes pudieran entender la comunicación en euskera son personas bilingües”.

Hacer constar en la totalidad de sus actuaciones y en

todos los medios de difusión utilizados (radio, prensa, carteles, programas de mano, etc.) la colaboración del Ayuntamiento de Hondarribia. Toda publicidad y comunicación exterior de la entidad subvencionada deberá realizarse al menos en euskara, en cumplimiento de la citada ordenanza municipal.

f) **Cláusula de igualdad:** La entidad beneficiaria de la subvención deberá dar cumplimiento a los principios y obligaciones establecidas en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres; y Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Toda la documentación, publicidad, imagen o materiales deberán emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipo sexistas, y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidad de género.

g) Cláusula de medio ambiente: La entidad beneficiaria de la subvención con carácter general tendrá en cuenta la adopción de criterios ambientales en las siguientes materias: (1) eficiencia y ahorro energéticos, (2) gestión y recogida selectiva de las diferentes fracciones de residuos, además de la prevención en su generación, (3) no generar afecciones a la diversidad local (hábitats naturales, especies y procesos ecológicos), (4) ahorro de recursos naturales (agua, consumo sostenible), (5) recogida adecuada de las aguas residuales generadas, (6) impulsar una movilidad sostenible, y (7) no emisión de ruidos superiores a los topes establecidos en la normativa vigente y garantía de calidad acústica con respecto a la ciudadanía y el medio ambiente.

Séptima: Seguimiento y justificación de la subvención.

El Ayuntamiento de Hondarribia, mediante el/la Técnico/a correspondiente del área de Juventud, llevará a cabo el seguimiento y comprobará la adecuada justificación de la subvención, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión o disfrute de la subvención.

Justifikazio-kontua emateko "Diru-laguntzak justifikatzeko orria" aurkeztu beharko da Hondarribiko Udalaren web orriko Sarrera Erregistroan, edo aBAZen (Biztanleen Arreta Zerbitzua) -bakarrik onuraduna pertsona fisikoa bada-.

Inprimaki hori eskuragarri dago aipatutako web orrian, BAZen eta sail eskudunean. Eskatzaileek aipatutako inprimakia aurkeztu beharko dute, behar bezala beteta. Eskabideak atal hauek ditu (bete beharrekoak):

A) Atal teknikoa:

- Zein jarduera egin diren adieraziko da, datak, parte hartzaileak eta jarduera horietarako erabilitako zenbatekoak zehaztuta.
- Jarduera bererako beste erakunde publiko edo pribatu batzuetatik jasotako dirulaguntzak edo laguntza ekonomikoak egiaztatzen dituzten agiriak ere aurkeztuko dira edo, horrelakorik ezean, ez dela beste dirulaguntzarik jaso egiaztatzen duen erakundearen erantzukizunpeko adierazpena.
- Dirulaguntzaren xedea zen jarduera burutu dela eta aurkeztu zen proiektuaren arabera egin dela egiaztatzen duen egiaztagiria.
- Jarduera egin dela frogatzeko dokumentazio grafiko edo ikus-entzunezkoa ere aurkeztuko da.

B) Atal ekonomikoa:

- Jardueraren diru-sarrera eta gastuen egoera aurkeztuko da, diruz laguntzen ahal den xedeari buruzkoak, osotasunean zehaztuta, bertan adieraziz bai gastu osoa bai eta jarduera egiteko jasotako diru-sarrera guztiak.
- 2023ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra arte egindako gastuen zerrenda zenbakitua, jatorrizko fakturekin eta froga-balio bera duten gainerako dokumentuekin – baliozkoak izango dira merkataritza trafiko juridikoan edo administrazioan eraginkorrak izango dira-, arauz ezarritako baldintzeta, dagozkien ordainketa-agiriez gain. Arestian esan bezala, justifikazioa "Dirulaguntzaren justifikazioa" orria Hondarribiko Udalaren web

La rendición de la cuenta justificativa se realizará mediante la presentación de la hoja de "Justificación de la subvención" a través del Registro de Entrada de la página web del Ayuntamiento de Hondarribia, salvo en el caso de que el beneficiario sea persona física, que también podrá presentarla presencialmente en el SAC (Servicio de Atención al Ciudadano).

Dicho impreso está disponible tanto en la citada página web, como en el SAC y en el departamento competente. Los/as solicitantes deberán presentar dicho impreso debidamente cumplimentado, y comprende los siguientes apartados (a rellenar):

A) Apartado técnico:

- Indicación de las actividades realizadas, indicando fechas, participantes e importe destinado a dichas actividades.
- Certificación acreditativa de las subvenciones o ayudas económicas que se hayan obtenido de otras entidades públicas o privadas para la misma actividad, o en su defecto, o en su defecto, una declaración responsable de la Entidad de no haber recibido otras subvenciones.
- Certificación expedida por el preceptor de que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado.
- Documentación gráfica o audiovisual que sirva para acreditar y testimoniar la labor realizada.

B) Apartado económico:

- Estado de gastos e ingresos relativos al objeto subvencionable, detallado en su totalidad, incluyendo los gastos totales realizados y los ingresos totales percibidos para la realización de la actividad.
- Relación numerada de los gastos realizados desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023, acompañada de las facturas originales y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en los términos establecidos reglamentariamente, además de sus correspondientes justificantes de pago. Tal y como se ha señalado anteriormente, la justificación se

orriko sarrera-erregistroaren bidez aurkeztu beharko da.

realizará mediante la presentación de la hoja de “Justificación de la subvención” a través del Registro de entrada de la página web del Ayuntamiento de Hondarribia.

Fakturek diru-laguntzaren xedea justifikatzeko balio dezaten, honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

Para que las facturas tengan validez a efectos de justificación del destino de la subvención deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Jatorrizkoak edo behar bezala konpultsatutako fotokopiak izatea.
- Fakturak xehetasun osoz islatu beharko du zein kontzeptu fakturatu den, eskuratutako ondasunak edo zerbitzuak adierazita, eta horiek zuzeneko lotura izan behar dute diruz lagundutako jarduerarekin.
- Fakturek 2013ko otsailaren 26ko 8/2013 Foru Dekretuan,(fakturatzeko obligazioak arautzen dituen Erregelamendua onartzen duen horretan) eta 27/2018 Foru Dekretuan (urriaren 30ekoan, zerga betebeharrak formal jakin batzuk garatzen dituen erregelamendua eta fakturatzeko obligazioak arautzen dituen erregelamendua aldatzekoan) eskatutako baldintza teknikoak bete beharko dituzte:
 1. Faktura zenbakia eta, hala badagokio, seriea.
 2. Bidaltze data.
 3. Fakturaren igorlearen nahiz hartzailearen (onuraduna) izena eta abizenak, sozietatearen izena.
 4. Fakturaren igorlearen nahiz hartzailearen IFZ eta helbidea.
 5. Jardueren deskribapena eta egite data.
 6. Aplikaturako zerga-tasa eta BEZaren zerga kuota.
 7. BEZa salbuetsita duten kasuetan, salbuespen hori xedatzen duen araua.
- Fakturak diruz-lagundu den jarduera edo egitasmoa burutu den epekoak izan beharko dira.
- Pertsona-gastuen kasuan, Kotizazioen Likidazioen Zerrenda eta Langileen Zerrenda Izenduna eta, nomina eta 110, 190 atxikipen-ereduak aurkeztuz justifikatuko dira.
- Ser originalek o fotokopias debidamente compulsadas.
- La factura deberá reflejar con detalle el concepto facturado con indicación de los bienes y servicios adquiridos y éstos deberán tener relación directa con la actividad subvencionada.
- Las facturas deberán cumplir con los requisitos técnicos exigidos en el Decreto Foral 8/2013, de 26 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación y en el Decreto Foral 27/2018, de 30 de octubre, por el que se modifica el Reglamento por el que se desarrollan determinadas obligaciones tributarias formales, y el Reglamento que regula las obligaciones de facturación:
 1. Número de factura y en su caso, serie.
 2. Fecha de expedición.
 3. Nombre y apellidos, razón o denominación social tanto del emisor como del destinatario (beneficiario) de la factura.
 4. NIF y domicilio, tanto del emisor como del destinatario de la factura.
 5. Descripción de las operaciones y fecha de su realización.
 6. Tipo impositivo aplicado y cuota tributaria del IVA.
 7. En caso de exención de IVA deberá figurar el artículo de la norma por el que la prestación del servicio/suministro etc. se encuentra exento.
- Las facturas deberán estar comprendidas en el periodo de desarrollo del proyecto o actividad objeto de la subvención.
- En el caso de gastos de personal se deberán justificar a través de RLC y RNT, nóminas, modelos 110 y 190 de retenciones.

- Arestian aipaturiko atal horiek guztiak ez dituzten fakturak ez dira aintzat hartuko dirulaguntzaren justifikazioan.
- Era berean, fakturekin batera aurkeztuko dira haiek ordaindu direla egiaztatzen duten agiriak. Egindako gastutzat joko da justifikazio-aldia amaitu aurretik benetan ordaindu dena.

Zortzigarrena: Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

Egindako gastu moduan hartuko dira 2023ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31 bitarte egindako ordaintzeko obligazio guztiak; dirulaguntza zuritzeko epemuga amaitu baino lehen ordainduta egon beharko dute.

Gastuak egiaztatzeko, fakturak eta froga-balio baliokidea duten gainerako dokumentuak aurkeztu beharko dira, eta agiri horiek baliozkoak izan beharko dute merkataritzako trafiko juridikoan edo administrazio-eraginkortasuna izan beharko dute, araudian ezarritako moduan.

Diruz lagundu daitezkeen gastuaren zenbatekoak Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean kontratu txikirako ezarritako zenbatekoak gainditzen dituenean, onuradunak hornitzaile desberdinen gutxienez hiru eskaintza eskatu beharko ditu, obrarako konpromisoa hartu, zerbitzua eman edo ondasuna entregatu aurretik, salbu eta ezaugarri bereziak izateagatik merkatuan ez badago horiek egiten, ematen edo hornitzen dituen behar adina erakunde, edo salbu eta gastua lehenago egin bada. Aurkeztutako eskaintzen artetik aukeraketa egiteko (justifikazioan edo, hala badagokio, diru-laguntzaren eskabidean aurkeztu beharko dira), efizientzia- eta ekonomia-irizpideak erabiliko dira, eta berariaz justifikatu beharko da memoria batean, proposamen ekonomikorik onena aukeratzen ez bada.

Diruz lagundu ahal izango dira diruz lagundutako proiektua egiteko finantza-gastuak, aholkularitza juridikoko edo finantzarioko gastuak, notario- eta erregistro-gastuak eta peritu-gastuak, bai eta administrazio-gastu espezifikoak ere, baldin eta zuzenean lotuta badaude diruz lagundutako jarduerarekin eta jarduera behar bezala prestatzeko edo

- Todas aquellas facturas que no contengan los apartados anteriormente expuestos, no se incluirán en la justificación de la subvención.
- También deberán acompañarse a las facturas los correspondientes justificantes acreditativos del pago de las mismas. Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del plazo de justificación.

Octava: Gastos subvencionables.

Se considerará gasto realizado toda obligación de pago ocurrida del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023, debiendo pagarse antes de la finalización del plazo de justificación de la subvención.

Los gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en los términos establecidos reglamentariamente

Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector público para el contrato menor, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma.

gauzatzeko ezinbestekoak badira.

Honako gastu hauek ez dira inola ere diruz lagunduko:

- a) Banku-kontuen interes zordunak.
- b) Interes, errekargu eta zehapen administratibo eta penalak.
- c) Prozedura judizialen gastuak.

Ondasun inbentariagarrien amortizazioari dagokionez, amortizazio-gastua diruz laguntzeko modukoa izateko, baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Diru-laguntzek ondasunak erosten lagundu ez izana.
- b) Amortizazioa oro har onartuak diren kontabilitate-arauen arabera kalkulatzeko.
- c) Kostua diruz lagun daitekeen aldiari buruzkoa izatea soilik.

Bederatzigarrena: Dokumentazioa aurkeztea.

Aurreko atalean aipatutako dokumentazioa aurkezteko epea, 2024ko otsailaren 29an amaituko da.

Hamargarrena: Bateragarritasuna beste dirulaguntza publikoekin.

Hitzarmen honek arautzen duen dirulaguntza bateragarria izango da helburu bera duten bestelako administrazioetatik edo erakunde publikoetatik eta/edo pribatuetatik datozen bestelako dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideekin.

Dena den, dirulaguntza hau bateraezina da helburu bererako Hondarribiko Udaletik eta/edo bertako organismo autonomoetatik datozen bestelako dirulaguntzak edo laguntzak hartzearekin. Era horretan, entitate onuradunak uko egiten dio edozein laguntza edo dirulaguntza motari egokituko ahalko litzaiokeena udalaren departamentuek edo organismo autonomoek dirulaguntzetarako eginiko deialdien arabera.

Hala guztiz ere, emandako laguntzen zenbatekoa, bakarrean edo batera, inola ere ezingo da izan dirulaguntzaren xedearen balioa baino handiagoa.

En ningún caso serán gastos subvencionables:

- a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- b) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
- c) Los gastos de procedimientos judiciales.

En materia de amortización de los bienes inventariables, el carácter subvencionable del gasto de amortización estará sujeto a las siguientes condiciones:

- a) Que las subvenciones no hayan contribuido a la compra de los bienes.
- b) Que la amortización se calcule de conformidad con las normas de contabilidad generalmente aceptadas.
- c) Que el coste se refiera exclusivamente al período subvencionable.

Novena: Presentación de documentación.

El plazo máximo para presentar la documentación referida en el punto anterior será el 29 de febrero de 2024.

Décima: Compatibilidad con otras subvenciones públicas.

La subvención regulada por este convenio será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de otras administraciones y/o entes públicos o privados.

Sin embargo, la presente subvención es incompatible con la percepción de otras subvenciones o ayudas provenientes del Ayuntamiento de Hondarribia y/o sus organismos autónomos para la misma finalidad, de forma que la entidad beneficiaria renuncia a cualquier tipo de ayuda o subvención que le pudiera corresponder conforme a las convocatorias de subvención que se realicen desde los diferentes departamentos del ayuntamiento o sus organismos autónomos.

En cualquier caso, el importe de las ayudas concedidas no podrá ser en ningún caso de tal cuantía que, aislada o conjuntamente, supere el coste del objeto de la

Hitzarmen honek administrazio izaera du, eta horregatik interpretazioa eta garapena arautuko dira ordenamendu juridiko administratiboak ezarritakoaren arabera.

El presente convenio es de carácter administrativo, por lo que su interpretación y desarrollo se regirá por lo establecido en el ordenamiento jurídico-administrativo.

Hitzarmen honetan jarri gabe geratu diren alderdi guztietan administrazioaren alorrean indarrean dagoen legeria ezarriko da eta, batik bat, Hondarribiko Udalean dirulaguntzak ematea arautzeko udal ordenantza, azaroaren 17ko Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, non bertan onartzen den azaroaren 17ko Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren Arautegia, urriaren 1eko 39/2015 Legea, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa, eta urriaren 1eko 40/2015 Legea, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzkoa. Subsidiarioki, zuzenbide pribatuko arauak aplikatuko dira.

Hamazazpigarrena: Eskumeneko jurisdikzioa.

Aldeen artean sor daitezkeen auziak ebazteko eskumena izango dute Administrazioarekiko Auzien Donostiako Epaitegiek, eta, era horretan bi aldeek onartzen dute epaitegi horien lurralde-eskumena

Aurreko guztiaiekiko adostasuna erakusteko, parte hartzen duten aldeek hitzarmen hau sinatzen dute, bi aletan eta eragin bakarerrako, idazpuruan adierazten den idazpuruan.

En todos los aspectos que no hayan sido establecidos en el presente convenio, se aplicará la legislación vigente en el ámbito administrativo y, en particular, lo establecido en la Ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Hondarribia, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público. Subsidiariamente, se aplicarán las normas de derecho privado.

Decimoséptima: Jurisdicción competente.

Serán competentes para resolver los litigios que pudieran surgir entre las partes los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Donostia-San Sebastián, de forma que ambas partes aceptan la competencia territorial de los mismos.

Y en prueba de conformidad de cuanto antecede, las partes intervinientes firman el presente convenio, por duplicado y a un solo efecto, en el lugar y fecha señalado en el encabezamiento.

Elektronikoki sinatuta / Firmado electronicamente

ALKATEA / El Alcalde,

ELKARTEKO PRESIDENTEA/Presidente/a de la entidad,

UDAL IDAZKARIA/El Secretario Municipal,

Firmado por: SERIALNUMBER=44553156V, SURNAME=ALCARAZ, GIVENNAME=EGOITZ, CN=EGOITZ ALCARAZ FRANGANILLO, OU=Herriar ziuertagiria - Certificado de ciudadano, C=ES
Fecha: 04/07/2023 08:43:03

13



Egiaztapen Kode Segurua/Código Seguro de Verificación: **ESKU66d4cff8-006a-4e36-a7fe-4b2318b8b8f8**

Dokumentu elektroniko honen paperezko kopiaren osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronikoan:

<https://uzt.gipuzkoa.eus?De=03610>

Compruebe la integridad y firma de la copia en papel de este documento electrónico, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica: <https://uzt.gipuzkoa.eus?De=03610>



Egiaztapen Kode Segurua/Código Seguro de Verificación: **ESKU119037bd-7e9d-4473-a61c-de5a04334f43**

Dokumentu elektroniko honen paperezko kopiaren osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronikoan:

<https://uzt.gipuzkoa.eus?De=03610>

Compruebe la integridad y firma de la copia en papel de este documento electrónico, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica: <https://uzt.gipuzkoa.eus?De=03610>