



Conveni entre l'Agència Valenciana de la Innovació i REDIT, Xarxa d'Instituts Tecnològics de la Comunitat Valenciana per a l'impuls a l'actualització de competències i coneixements de professionals en noves tecnologies habilitadores per a la nova economia

En la data de la signatura electrònica certificada

Reunits

D'una part, Sr. Andrés García Reche, en qualitat de vicepresident executiu de l'Agència Valenciana de la Innovació, NIF Q0300865C, d'ara en avant AVI, actuant en nom i representació d'aquesta institució i de conformitat amb les atribucions que té conferides per l'article 14.1.k) de la Llei 1/2017, d'1 de febrer, de la Generalitat, per la qual es crea l'AVI, (DOGV 08.02.2017), i autoritzada la signatura d'aquest conveni per Acord del Consell de data 22 de juny de 2023 d'acord amb el que s'estableix en els articles 160.1.b) i 168.1 A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i l'article 12.6.b) del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, que solament exclou com a preceptiva l'autorització del Consell per als convenis per quantia inferior a 150.000 euros.

D'una altra part, D Fernando Saludes García actuant en nom i representació de l'associació Xarxa d'Instituts Tecnològics de la Comunitat Valenciana, CIF G97100168, en la seua qualitat de president, apoderat mitjançant escriptura pública de data 20 de juliol de 2020, davant el notari de València, Sr. Alejandro Cervera Taulet, amb el número de protocol 2.105.

Totes dues Parts, en la representació que exerceixen, es reconeixen mútua capacitat legal per a obligar-se i convindre en els termes d'aquest conveni i

Exposen

I.- Que l'AVI és una entitat de dret públic de la Generalitat, de les previstes per l'article 155.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, facultada per a exercir potestats administratives i realitzar activitats prestacionals i de foment destinades al desenvolupament de les polítiques públiques que l'administració de la Generalitat aplique per a l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació.

L'objecte general de l'AVI és la millora del model productiu valencià mitjançant el desenvolupament de la seua capacitat innovadora per a la consecució d'un creixement intel·ligent, sostenible i integrador. Per a això, l'Agència dissenyarà i coordinarà l'estratègia d'innovació de la Comunitat Valenciana, i promourà l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació en el seu conjunt, impulsant la generació, difusió, intercanvi i explotació de coneixement.

Per a la consecució d'aquests objectius, tal com estableix l'article 6 de la Llei 1/2017, d'1 de febrer de creació de l'AVI, entre les seues funcions s'estableix la subscripció de convenis amb entitats que desenvolupen activitats innovadores.



II. Que l'article 22.2 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 168.1. A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, preveuen la concessió directa de les subvencions nominatives recollides en la llei de pressupostos.

Que, en el pressupost de l'AVI per al present exercici, aprovat per Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, existeix una línia pressupostària d'ajuda per concessió directa per a activitats d'especialització professional dirigides a la millora de competències professionals.

Aquesta línia de subvenció està recollida en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Agència Valenciana de la Innovació per al període 2023-2025, aprovat per resolució de 6 de febrer de 2023 de la consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, com a part integrant del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria (DOGV 8.2.2023).

Que en la relació de persones beneficiàries de l'ajuda prevista en la línia nominativa indicada anteriorment es troba REDIT, Xarxa d'Instituts Tecnològics de la Comunitat Valenciana, d'ara en avant REDIT, amb un import d'ajuda de 150.000 euros.

Que REDIT és l'associació que agrupa els Instituts Tecnològics de la Comunitat Valenciana, constituïda sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia i que té per fins, amb caràcter general, el foment i desenvolupament de la investigació científica i tecnològica, lligada a la innovació empresarial, la societat de la informació i la protecció del medi ambient, contribuint mitjançant la gestió per a l'obtenció de recursos, públics i privats, i l'assessorament tècnic, a la consecució de les activitats que, amb aquesta finalitat, realitzen les entitats associades o les empreses, disposant a tal fi de l'ordenació per compte propi dels mitjans materials i personals, ja siguin interns o externs, necessaris.

III. Que la persona beneficiària de l'ajuda prevista en la línia nominativa indicada anteriorment és REDIT, Xarxa d'Instituts Tecnològics de la Comunitat Valenciana, d'ara en avant REDIT, amb un import d'ajuda de 150.000 euros.

IV. Que REDIT declara:

- que compleix les obligacions recollides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les concordants incloses en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- que no està incursa en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- que no està subjecta a una ordre de recuperació pendent després d'una Decisió prèvia de la Comissió Europea que haja declarat una ajuda al beneficiari il·legal i incompatible amb el mercat interior, ni està en crisi conforme al que es disposa en l'article 2.18 del Reglament (UE) Núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 187 de 26.06.2014).
- que, per a l'exercici de la seua activitat, disposa de les autoritzacions administratives preceptives inscrites en els registres públics pertinents, i compleix amb qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.
- que no té sol·licitada ni concedida cap altra ajuda de les diferents administracions públiques o d'altres ens públics o privats per a la mateixa finalitat.
- que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la



Seguretat Social ni és subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament, així com atorga el seu consentiment perquè l'AVI obtinga de manera directa l'acreditació sobre el compliment de les seues obligacions amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la Conselleria competent en matèria d'Hisenda o Tributs.

Aquestes declaracions impliquen el compromís de mantindre el compliment del declarat durant el període de temps vinculat a la duració del conveni, dret de cobrament inclòs, comproment-se a declarar les possibles alteracions de les circumstàncies recollides en aquesta declaració en el moment en el qual aquestes es produïsquen.

Per tot això, les parts, de comú acord, declaren la seua voluntat de subscriure el present conveni conformement a les següents

Clàusula

Primera. Objecte

L'objecte del present conveni és formalitzar la concessió i l'establiment de les seues bases reguladores, referides a la subvenció nominativa prevista en la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, amb càrrec al pressupost de l'AVI, línia nominativa S0701000, dotada amb un import de cent cinquanta mil (150.000) euros, de la qual és beneficiària REDIT.

Aquesta subvenció anirà destinada a l'execució del projecte consistent en l'impuls a l'actualització de competències i coneixements de professionals en noves tecnologies habilitadores per a la nova economia.

Segona. Actuacions i requisits del projecte

Les actuacions que es duren a terme per part de REDIT per a l'execució del projecte i que seran objecte de finançament per l'AVI, sempre que s'ajuste a la seua correcta realització i justificació en els termes recollits en aquest conveni, són les que apareixen detallades en l'annex tècnic, on s'exposen les activitats que s'han de desenvolupar, així com els costos necessaris per a l'execució del projecte.

De conformitat amb el que s'estableix en la clàusula tretzena, l'entitat queda obligada a destinar l'ajuda rebuda a usos relacionats exclusivament amb activitats no econòmiques, quedant excloses de l'objecte de la subvenció la prestació de serveis realitzats per compte d'empreses i qualssevol altres activitats de naturalesa econòmica que impliquen l'oferta de béns o serveis en el mercat o que suposen un avantatge per a una determinada empresa.

Tercera. Obligacions de l'AVI

L'AVI finançarà el 100 per cent de les despeses subvencionables del projecte mitjançant l'aportació a REDIT de cent cinquanta mil (150.000) euros amb càrrec a la dotació prevista en la línia S0701000 del seu pressupost per a l'exercici 2023. L'aplicació econòmica és la 21.00131 corresponent a l'orgànica de l'AVI (secció 21, entitat 00131) i el subconcepte econòmic d'aquesta línia és el 481, vinculat, per tant, al capítol 4 de despesa.



Quarta. Obligacions de REDIT

Sense perjudici de la concreció de les obligacions contingudes en la resta de clàusules d'aquest conveni, l'entitat beneficiària d'aquesta subvenció haurà de subjectar-se, així mateix, a les següents obligacions, d'acord amb l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en l'annex d'aquest conveni.
 - b) Justificar davant l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en la clàusula sisena d'aquest conveni.
 - c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant quanta informació li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en la clàusula onzena d'aquest conveni.
 - d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en la clàusula novena d'aquest conveni.
- Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar amb anterioritat a la signatura d'aquest document, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, així com abans del pagament, d'acord amb el que es disposa en la clàusula setena d'aquest conveni.
 - f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com quants estats comptables i registres específics faciliten l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en la clàusula sisena d'aquest conveni.
 - g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en la clàusula sisena d'aquest conveni.
 - h) Adoptar les mesures de difusió contingudes en la clàusula quinzena d'aquest conveni.
 - i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, conforme preveu la clàusula dotzena d'aquest conveni.

Quinta. Despeses subvencionables i període elegible

A l'empara d'aquest conveni, el període d'elegibilitat de les despeses subvencionables del projecte serà el comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2023

Seràn subvencionables les següents despeses, sempre que estiguen directament relacionats amb el projecte i s'imputen dins del període elegible d'aquest:

- a) Despeses de personal, tant existent com de nova creació, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, emprats en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura en què



estiguen dedicats al desenvolupament del projecte. Les despeses de personal podran referir-se a doctors o doctores, persones titulades universitàries i personal tècnic i auxiliar. No es consideren despeses subvencionables de personal els següents:

- Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis en el cas que el seu període de meritació no es trobe dins del termini d'execució del projecte, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o finalitzacions de contracte; les percepcions per matrimoni.
 - Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements de quantia i quantitat) no seran subvencionables, excepte que es troben contemplats en el conveni col·lectiu, en el contracte de la persona o en la normativa reguladora de REDIT.
- b) Despeses de contractes de recerca i desenvolupament amb centres tecnològics o organismes d'investigació destinats de manera exclusiva al projecte.
- c) Despeses d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.
- d) Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte. No es consideren despeses subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.
- e) Despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual derivats de l'execució del projecte, ja que aquesta propietat correspondrà a l'entitat subvencionada.
- f) Despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. S'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.
- g) Despeses d'inversió en equipament científic i altre material inventariable, necessari per al desenvolupament de les activitats. S'exclouen els dispositius informàtics d'ús genèric.
- h) Despeses de publicació i difusió en àmbits empresarials dels resultats directament relacionats amb el projecte.
- i) Despeses de serveis externs de consultoria destinats a garantir la transferència i aplicabilitat a les empreses dels resultats del projecte.
- j) Despeses derivades d'activitats de formació del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte imprescindibles per a l'execució del projecte.
- k) Despeses d'hostalatge i transport del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte. Respecte a les despeses de transport, únicament seran elegibles les despeses de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà. Les despeses que s'imputen estaran limitats pels imports establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i les seues respectives modificacions. Per a les despeses realitzades a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 9 del citat Decret 24/1997, d'11 de febrer, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei o, en defecte d'això, la normativa que la substituisca o complemente, considerant-se classificat com a regla general de Grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels Grups regulats en l'annex I d'aquest Reial decret.
- l) Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte.
- m) En el seu cas, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda, la qual cosa haurà d'acreditar-se fefaentment.



Sisena. Justificació de les actuacions

REDIT haurà de presentar la documentació justificativa d'execució del projecte amb data límit del 5 de febrer de 2024. Els pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2023, però que han de ser ingressats per l'entitat beneficiària amb posterioritat a la citada data límit anterior, es presentaran com a màxim el 3 d'abril de 2024.

La justificació es realitzarà mitjançant el sistema de compte justificatiu amb aportació d'informe de persona o entitat auditora de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes previst en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El compte justificatiu contindrà la següent documentació:

1. Una memòria tècnica justificativa amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. S'haurà d'incloure de manera detallada informació sobre el desenvolupament i el grau de compliment del projecte, així com, en el seu cas les desviacions produïdes i les seues causes. S'inclouran els següents punts:

- Objecte i finalitat del projecte i actuacions relacionades.
- Contingut i abast dels resultats del projecte.
- Pla de treball, amb referència expressa a cadascuna de les actuacions del projecte.
- Descripció detallada dels conceptes de despesa justificats, amb referència a la seua vinculació a les actuacions del projecte.
- Canvis produïts en les diferents partides del pressupost amb indicació dels motius de canvi.

2. Una memòria econòmica justificativa de les despeses i pagaments efectuats, que inclourà.

2.1 Relació detallada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació de la persona o entitat creditora i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament. En el seu cas, relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions esdevingudes.

2.2 Les factures, nòmines o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior, i els documents acreditatius del pagament.

La despesa de les quotes de Seguretat Social corresponents a 2023, però que hagen de ser presentades amb posterioritat a la data límit de presentació, s'acreditarà a aquesta data límit que és la del 5 de febrer de 2024, per a poder efectuar el seu pagament, mitjançant una certificació emesa per representant legal de REDIT, excepcionant-se per a aquesta mena de despesa i sent suficient la certificació citada, fent ús de l'excepció habilitada per l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El que es disposa en l'anterior paràgraf, s'entén sense perjudici que REDIT haurà d'aportar justificació del pagament efectiu d'aqueixes quotes a ingressar a la Seguretat Social una vegada aquest s'haja efectuat, com a màxim el 3 d'abril de 2024, incorrent-se en cas contrari, en causa de reintegrament de conformitat amb el que s'estableix en l'article 37.1.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. De la correcta recepció i justificació d'aquest pagament haurà d'incorporar-se diligència en l'expedient que es tramite de l'ajuda.



Seràn subvencionables les despeses incorregudes en la realització del projecte sempre que la data del justificant de despesa es trobe compresa en el període d'execució del mateix indicat en la clàusula cinquena.

Els documents de pagament emesos per l'entitat beneficiària poden tindre data de venciment posterior al període d'execució del projecte que es justifica, sempre que aquesta data estiga compresa dins del termini concedit per a presentar la documentació justificativa indicada en el primer paràgraf d'aquesta clàusula.

En tot cas, no s'admetran els pagaments en efectiu.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional, que permeta identificar les transaccions relacionades, de la presa de raó comptable de l'ajuda concedida, de les despeses i inversions del projecte, de l'eixida de fons per al pagament d'aquestes despeses i inversions i de la recepció dels béns finançats.

2.3 Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent l'entitat beneficiària, de conformitat amb el que es disposa en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, haurà de presentar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seues especials característiques no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el presten o subministren.

Les ofertes han d'anar signades per part dels proveïdors, ser comparables entre si, de manera que l'import de les diferents ofertes presentades estiga referit a un mateix objecte contractual, han de ser autèntiques i no de simple complaença o fictícies (contingut idèntic, errors idèntics, aparença senzilla, poc formal, etc.), de proveïdors reals i independents i entre els quals no existisca vinculació, entenent-se a aquest efecte que existeix vinculació quan concórrega alguna de les circumstàncies o situacions previstes en l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

En el cas que, pels seus especials característiques, no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que els presten o subministren, haurà d'aportar-se un informe que motive les especials característiques que comporten que no existeix en el mercat suficient nombre d'entitats que presten o subministren el bé o servei.

L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

No eximeix de l'obligació de la sol·licitud de les tres ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet que es tracte de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat sol·licitant.

2.4 Certificació de no haver rebut altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada.

2.5 Informe realitzat per persona física o jurídica auditora de comptes inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que pogueren suposar un incompliment per part de les entitats beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del



compte justificatiu s'ajustarà al que es disposa en l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació de la persona física o jurídica auditora de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de l'auditoria quants llibres, registres i documents li siguen sol·licitats per a efectuar la revisió, així com a conservar-los a fi de les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent. En el seu cas, haurà de confeccionar i facilitar-li la declaració que continga una relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació del seu import, procedència i aplicació.

2.6 Justificació gràfica de l'actuació objecte de l'ajuda que acredite que la mateixa s'ha realitzat de conformitat amb les especificacions i condicions establides en aquest conveni que responga a les factures referides en l'apartat 2.2.

2.7 Acreditació del compliment de les normes de transparència, subministrament d'informació i dades obertes exigides en la clàusula quinzena.

2.8 En relació amb les despeses de serveis externs, haurà de presentar-se la següent justificació documental acreditativa:

Còpia dels informes, estudis o memòries resultants dels treballs duts a terme pel proveïdor extern. En cas que els treballs no es concreten en un informe que justifique la despesa, haurà de presentar-se documentació equivalent que demostre la prestació del servei (com, per exemple, actes de reunions, informe del proveïdor amb el detall de les actuacions realitzades, els resultats d'assajos i proves de laboratori, la tipologia de les tasques d'enginyeria i disseny realitzades, publicacions, material divulgatiu de promoció i difusió, etc.).

La forma de justificació haurà de realitzar-se a través dels mitjans disponibles en la pàgina web de l'AVI <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos/>, amb signatura i registre electrònic. L'òrgan concedent podrà elaborar instruccions de justificació aclaridores, que desenvolupen el que s'estableix en el present conveni. Aquestes instruccions seran remeses per l'AVI a REDIT.

REDIT haurà de mantindre a la disposició de l'AVI i de les autoritats de gestió, certificació i auditoria, tots els documents justificatius relacionats amb les despeses i pagaments objecte de l'ajuda durant un període de cinc anys.

En el supòsit d'adquisició de béns inventariables els serà aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El període durant el qual REDIT ha de destinar els béns adquirits a la fi concret de la subvenció serà de cinc anys per als béns inscriptibles en registre públic i de dos anys per a béns no inscriptibles en aquest registre.

L'AVI es reserva el dret de sol·licitar tota la documentació addicional que es considere precisa en relació amb la justificació de les despeses.

La justificació de les despeses de personal es basarà en un sistema de control que reculla, per a cada persona ocupada imputat a les actuacions objecte de subvenció, les tasques desenvolupades i les hores dedicades a les activitats objecte del conveni.



Setena. Pagament de l'ajuda, bestretes i garanties

El pagament de l'ajuda es realitzarà una vegada complit el que s'estableix en la clàusula sisena d'aquest conveni.

Sense perjudici de l'anterior, podrà anticipar-se el pagament de l'ajuda d'acord amb les condicions establides en l'article 171 la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions i amb el que es preveu en l'article 44.13 lletra b) de la Llei 9/2022 de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, el qual estableix que podrà lliurar-se fins al 100% del seu import una vegada concedida, estant exempt de l'obligació de prestar garantia d'acord amb l'article 44.18 lletra o), de la citada Llei 9/2022.

No podrà realitzar-se el pagament o bestreta de l'ajuda en tant que no s'haja verificat que REDIT es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.

Octava. Comissió de seguiment

En el marc de l'objecte del present conveni, es constituirà una comissió de seguiment formada per quatre membres, dues persones designades per l'AVI, sent una d'elles la persona que ocupe la seua Secretaria General, que assumirà la presidència de la Comissió, sense perjudici de la seua delegació, o en el seu cas suplència, i qui a més nomenarà l'altra persona en representació de l'AVI i, d'altra banda, dues persones designades per REDIT.

La secretaria serà exercida per un dels representants de REDIT. Per invitació de la presidència, la comissió podrà estar assistida per persones expertes, amb veu, però sense vot, quetinguen un perfil professional o competència tècnica d'acord amb la matèria objecte de l'ajuda, a proposta de les parts.

Són funcions de la comissió les següents:

- Supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat de assegurar la correcta realització de les activitats convingudes, incloent a aquest efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguem plantejar-se respecte del conveni subscrit.
- Informar les parts dels retards i incidències que es puguem presentar durant l'execució del conveni.

En l'exercici de la potestat genèrica contemplada en la primera de les funcions relacionades, li correspondrà a aquesta Comissió, entre altres que així mateix poguera adoptar:

- Proposar alteracions en la distribució de les despeses subvencionables entre les diferents actuacions del projecte, segons s'estableix en la clàusula desena.
- Acordar els comunicats i notes de premsa a emetre conjuntament o per cadascuna de les parts.

Per al compliment de les seues funcions, la comissió es reunirà quadrimestralment, i almenys una vegada, en sessió ordinària i quantes vegades el sol·licite alguna de les parts en sessió extraordinària. Es considera constituïda la comissió quan estiguen representades totes les parts i siguen presents les persones que assumisquen la presidència i la secretaria.

L'òrgan de l'AVI al qual es destinaran les actes de la comissió de seguiment serà la Subdirecció General de Programes d'Innovació.



Respecte al règim de funcionament de la comissió de seguiment s'estarà el que es disposa en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A l'efecte de l'adopció d'acords, la presidència dirimirà amb el seu vot en cas d'empats.

En la designació de les persones representants d'aquesta comissió, es procurarà per totes dues parts la presència equilibrada d'homes i dones.

En cap cas la pertinença a aquesta comissió haurà d'interpretar-se com una creació de vincle laboral o empresarial algun entre les parts.

De manera expressa es fa constar que les funcions d'aquest òrgan de seguiment no poden suposar un detriment o minoració de les prerrogatives que atribueix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions a l'AVI com a ens concedent de la subvenció.

Novena. Incompatibilitat amb altres ajudes

La subvenció que es regula en aquest conveni és incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a l'execució de les activitats finançades, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Dècima. Alteració de les despeses subvencionables previstes en el pressupost de l'annex tècnic

A petició de REDIT i previ informe favorable de la comissió de seguiment prevista en el conveni, l'AVI podrà autoritzar, mitjançant la corresponent resolució de la persona titular de la vicepresidència executiva de l'AVI, variacions superiors al 20 per cent entre els imports assignats a cadascun de les despeses subvencionables recollits en l'annex tècnic, podent afegir-se a aquest efecte algun dels tipus de despeses elegibles establides en la clàusula cinquena i no fixats en el citat annex, sempre que aquestes variacions no suposen un increment de l'import de la subvenció total prevista, ni s'altere l'objecte del projecte.

El termini màxim per a efectuar la sol·licitud de modificació serà el 29 de novembre de 2023.

S'autoritzen, sense necessitat de sol·licitar-ho ni de resolució expressa, alteracions en la distribució de les despeses subvencionables que figuren en l'annex tècnic que suposen variacions, per acada cost subvencionable, de màxim el 20 per cent de l'import indicat en el citat annex, podent així mateix afegir-se a aquest efecte algun dels tipus de despeses elegibles establides en la clàusula cinquena i no fixats en aquest annex, la despesa del qual inicialment previst és, per tant, de 0 (zero) euros. En aquest cas l'import subvencionable del nou cost serà, com a màxim, igual al 10% del total del pressupost del projecte indicat en l'annex.

En cas d'alteracions en la distribució de les despeses subvencionables indicades en el paràgraf anterior, les minoracions de les despeses subvencionables amb execució inferior a la prevista es compensaran amb els increments dels quals hagen tingut una execució superior, sempre que no s'altere l'import total de l'ajuda ni l'objecte previst en el projecte.

Les compensacions indicades en aquesta clàusula hauran de detallar-se i justificar-se en la memòria tècnica prevista en la clàusula sisena.



Onzena. Actuacions de comprovació i control

L'AVI comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió.

La comprovació administrativa de la documentació aportada per a la justificació de l'ajuda, així com de l'efectiva realització material de l'activitat i compliment de la finalitat d'aquesta, es durà a terme en els termes establits en el pla general de control que haurà de ser aprovat per l'òrgan concedent amb caràcter previ a la seua execució, segons el que s'estableix en l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

El pla general de control de subvencions serà publicat en el portal de transparència de l'AVI en l'adreça https://innoavi.es/es/grups/contractes_convenis_i_subvencions/arxius/

REDIT estarà sotmesa a les actuacions de comprovació, verificació i control a efectuar per l'AVI, així com pels òrgans competents de la Generalitat, de l'Administració General de l'Estat, i al que s'estableix en la normativa relativa a la gestió de les ajudes i a qualsevol altra normativa aplicable.

Dotzena. Minoració, revocació i reintegrament

De conformitat amb el que es disposa en l'article 37.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan el compliment per l'entitat beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquesta una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, es procedirà a minorar o si escau reintegrar la quantitat corresponent. Per a això, es tindran en compte les instruccions dictades per el vicepresident executiu de l'AVI on es recullen els criteris de minoració proporcional que resulten aplicables, les quals estan recollides en el següent enllaç: https://innoavi.es/wp-content/uploads/2021/11/211122_instruccions_minoracion_nominatives.pdf

En el cas que es produïsca un incompliment total o parcial però que no s'aproxime de manera significativa al compliment total en la forma recollida en el paràgraf anterior, així com en el cas de l'obtenció concurrent d'altres ajudes i subvencions per a l'execució de les actuacions previstes en aquest conveni, procedirà la revocació total de l'ajuda, i en el seu cas la tramitació de l'oportú reintegrament, prèvia audiència a la persona interessada.

A l'efecte d'entendre aconseguida l'aproximació de manera significativa al compliment total, citada en els dos paràgrafs anteriors, és requisit imprescindible que la despesa mínima que les entitats beneficiàries han d'haver realitzat i justificat correctament, siga almenys d'un 50% de la despesa considerada subvencionable en la pertinent resolució de concessió, excepte en els casos en què el beneficiari justifique adequadament que la menor despesa en l'execució del projecte no afecta als resultats obtinguts i a la correcta realització de la finalitat de l'ajuda.

L'obligació de reintegrament serà independent de les sancions que, en el seu cas, resulten exigibles, d'acord amb el que es disposa en l'article 40.1 de la Llei 38/2003.

Tot això, conforme al que es disposa en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el qual, preveu causes de reintegrament que seran aplicables al present conveni, sent d'igual manera d'aplicació el fixat en l'article 172 de la Llei 1/2015, de



6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

En cas d'haver de procedir a la devolució de diners rebuts, sense perjudici de la tramitació del procediment de reintegrament per l'entitat concedent, la persona perceptora pot procedir abans d'aquest a efectuar per iniciativa pròpia la devolució voluntària, conforme al que es preveu en l'article 90 del Reglament que desenvolupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La devolució voluntària es realitzarà per mitjà de transferència bancària prèvia comunicació d'aquest extrem per part de la persona beneficiària a l'Agència Valenciana de la Innovació que proporcionarà les dades necessàries per a fer-la efectiva.

Tretzena. Compatibilitat amb la normativa europea sobre ajudes públiques

D'acord amb l'article 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i de conformitat amb el que es disposa en l'apartat 2.1.9 de la Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal conforme a el que es disposa en l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, (DOUE 2016/C 262/01) no s'aplicarà el que s'estableix en l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea i, per tant, no tindran la consideració d'ajudes estatals, les ajudes previstes en aquest conveni ja que s'atorguen a una entitat sense ànim de lucre la qual, en el marc de les actuacions recollides en aquest conveni, no ofereix béns i serveis en un mercat.

El seu objectiu consisteix a dur a terme accions al servei de l'interés general públic, fonamentalment actuacions de difusió de coneixement, les quals constitueixen serveis de caràcter universal i indiscriminat als quals tindran accés totes les empreses, centres de formació, organismes de suport i qualssevol altres entitats.

En tot cas, l'entitat queda obligada a destinar l'ajuda rebuda a usos relacionats exclusivament amb activitats no econòmiques, quedant excloses de l'objecte de la subvenció la prestació de serveis realitzats per compte d'empreses i qualssevol altres activitats de naturalesa econòmica que impliquen l'oferta de béns o serveis en el mercat o que suposen un avantatge per a una determinada empresa.

Catorzena. Subcontractació

No cap la subcontractació.

Quinzena. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

Les parts entenen que la divulgació pública del present conveni és un element essencial d'aquest, per això, en tot el referent a la comunicació externa del programa, l'AVI i REDIT hauran d'estar en coordinació en tot moment.

Les mesures d'informació i comunicació relacionades amb l'actuació finançada (contractes laborals i de serveis, portades de documents, pàgines web, informes de resultats i amb clusions, comunicacions, fotografies d'esdeveniments i certàmens, publicacions, ponències, senyalització, material promocional, anuncis i activitats de difusió del projecte sota qualsevol suport) que duga a terme REDIT, així com tota la documentació justificativa de la subvenció hauran d'incloure el logotip de l'AVI segons les especificacions detallades en la web d'<http://in-noavi.es/actuaciones-proyectos/>



Durant l'execució del conveni REDIT informarà del suport financer obtingut de l'AVI, almenys, a través de la seua pàgina web, i col·locant un cartell amb informació, d'una grandària mínima A3, en un lloc visible per al públic.

Una vegada finalitzada l'operació REDIT:

- a) Durà a terme una breu descripció del projecte en la seua pàgina web amb els seus objectius i resultats i amb esment del suport financer de l'AVI.
- b) Col·locarà una placa o cartell permanent de grandària significativa en un lloc visible per a la ciutadania quan l'operació consistisca en la compra d'un objecte físic, en la financiació d'una nova infraestructura o en treballs de construcció.

Els materials de difusió dels resultats de l'actuació evitaran qualsevol imatge discriminatòria de l'adonada, fomentant la igualtat i la pluralitat de rols. Així mateix, s'haurà d'evitar l'ús d'un llenguatge sexista.

Així mateix, hauran de complir-se per totes dues Parts les seues obligacions en matèria de Transparència, fixades, tant en la normativa bàsica estatal: Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com en la normativa autonòmica: Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana.

Setzena. Comunicacions electròniques

La presentació de documentació per part de REDIT, relativa a qualsevol tràmit corresponent al present conveni, es realitzarà utilitzant els mitjans electrònics establits per l'AVI a través de la plataforma d'aportació de documentació situada en l'enllaç següent, indicant el número d'expedient INNCON/2023/4 https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20704&version=amp

Així mateix, les comunicacions que l'AVI realitze a REDIT seran a través de la Carpeta ciutadana del Punt d'accés general de la Generalitat Valenciana en l'adreça web <https://www.tramita.gva.es/cdc/aplicacio/inicia.html?idioma=es> i es dirigiran a Susana Cañete Rebenaque, l'adreça electrònica de la qual és susana.canete@redit.es.

Dissetena. Independència

La formalització del present conveni no implica l'existència d'associació o creació de cap mena d'entitat conjunta de col·laboració, de tal forma que cap de les parts podrà obligar i vincular a l'altra en virtut d'aquest conveni i romandran independents entre si, sense que medie cap relació de representació o agència.

La subscripció d'aquest conveni no suposa relació laboral o de qualsevol altre tipus entre les persones professionals que vagen a desenvolupar les activitats i l'AVI, sense que se li puga exigir tampoc cap responsabilitat, directa ni subsidiària, per actes o fets esdevinguts en el desenvolupament d'activitats.

Dihuitena. Protecció de dades de caràcter personal

1. La gestió de la present subvenció comporta el tractament de dades de caràcter personal, per tant, són aplicable les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al



tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que es disposa en l'article 13 del citat reglament, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

- a) Té la condició de responsable del tractament l'Agència Valenciana de la Innovació.
 - b) La finalitat per al tractament de dades personals serà la gestió de la subvenció concedida.
 - c) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades seran les regulades en l'art. 6.1 c) i e) del Reglament general de protecció de dades (l'interés públic i l'obligació legal) en relació amb les normes específiques que regulen aquest procediment.
 - d) Les dades es comunicaran als següents destinataris/àries o categories de destinataris/àries:
 - La base de dades nacional de subvencions i la intervenció (que corresponga); tot això, en compliment d'obligacions legals exigibles al responsable.
 - Així mateix, es publicaran les subvencions concedides en el portal de transparència amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i beneficiaris.
 - e) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada i que obrin en poder de les administracions públiques.
 - f) Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es recapten i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades i de conformitat amb la normativa d'arxius i documentació. No obstant això, les dades personals podran conservar-se durant períodes més llargs sempre que es tracten exclusivament amb finalitats d'arxiu en interés públic, fins d'investigació científica o històrica o fins a estadístics, sense perjudici de l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades a fi de protegir els drets i llibertats de la persona interessada. En tot cas, la informació que es publique en el portal de transparència estarà disponible en aquest durant l'any de concessió i l'any següent; passat aqueix termini les dades deixaran de ser públiques en el referit portal.
 - g) La persona interessada té dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: sede.gva.es/va/proc19970.
 - h) Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera vulnerat el seu dret a la protecció de dades pot reclamar davant la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: sede.gva.es/va/proc22094; això, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
 - i) D'igual forma, pot contactar per a l'exercici dels seus drets amb l'AVI a través del correu electrònic: info@avi.gva.es o per mitjà de correu ordinari, així com personalment en els centres de treball d'aquesta entitat (Rambla Méndez Nuñez, 41 – 03002 Alacant) o (Plaza de l'Ajuntament, 6 – 46002 València).
- Per a més informació, pot accedir al següent enllaç <https://innoavi.es/prot-dades> o consultar el Registre d'Activitats de Tractament del present procediment en la següent adreça: <https://innoavi.es/registre-dactivitats-tractament/>

3. Quan l'entitat beneficiària haja d'aportar a l'AVI documents que incloguen dades de caràcter personal de terceres persones per a la justificació de les ajudes, al costat de la justificació de les ajudes, l'entitat beneficiària haurà de aportar la següent declaració responsable:

"He informat les persones de les quals aporte dades o documentació en aquest procediment de:

- La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les



seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

- La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres qüestions, la seua veracitat.

- Del dret d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assisteixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Així mateix, declare que en cas que aquesta consulta requerisca per llei autorització de la persona les dades de la qual es consultaran, dispose d'aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment".

4. Amb la signatura d'aquest conveni, l'entitat beneficiària atorga el seu consentiment per a rebre informació sobre altres actuacions de l'AVI, així com perquè aquesta puga cedir les seues dades a altres agents del Sistema Valencià d'Innovació per a actuacions relacionades amb aquest Sistema.

Dinovena. Registre

El present conveni serà objecte d'inscripció en el registre de convenis de la Generalitat, tal com estableix el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre.

REDIT presta el seu consentiment exprés per a incloure i fer públics les dades rellevants del conveni que es regulen en aquest decret.

Vintena. Legislació aplicable

a) Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

b) Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

d) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

e) Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre.

f) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana.

g) Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal conforme al que es disposa en l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (DO C 262/1 de 19.7.2016).

h) Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.

i) Qualsevol altra normativa que siga directament d'aplicació.

Vint-i-unena. Eficàcia i termini de vigència

El present conveni produirà efectes des del dia en què estiga signat per les dues parts, i la seua duració s'estendrà fins al 31 de desembre de 2023 sense perjudici que el període elegible de les despeses subvencionables siga des de l'1 de gener de 2023, d'acord amb el que es disposa en la clàusula cinquena, i que la justificació puga realitzar-se dins del termini establert en la clàusula sisena.



Vint-i-dosena. Causes de resolució del conveni

Aquest conveni podrà resoldre's per les següents causes:

- a) L'acord unànim de les parts signants.
- b) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts signants, així com qualssevol incompliments de la normativa en matèria de subvencions públiques.
- c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en una altra normativa d'aplicació.

En cas d'extinció del conveni per finalització anticipada d'aquest abans de la seua terminació convencional, hauran de concloure's les actuacions en curs d'execució, realitzant-se la liquidació econòmica i administrativa de les obligacions concretes fins al moment.

Vint-i-tresena. Jurisdicció

La jurisdicció a la qual totes dues parts sotmetran les qüestions litigioses que puguin sorgir respecte del conveni és la contenciós-administrativa.

I per deixar-ne constància als efectes oportuns, i en prova de conformitat, les parts signen el present conveni amb signatura electrònica certificada.

Vicepresident Executiu
de l'Agència Valenciana de la Innovació

Sr. Andrés García Reche

President REDIT

 Firmado
digitalmente por
SALUDES GARCIA
FERNANDO -
45632030F
Fecha: 2023.07.05
17:42:15 +02'00'

Sr. Fernando Saludes García

Annex tècnic

L'objectiu general de les activitats a finançar a través d'aquest conveni és continuar amb l'impuls a l'actualització de competències i coneixements de professionals en noves tecnologies habilitadores per a la nova economia.

Per a això, es duran a terme activitats d'especialització professional a través d'un pla de formació transversal de l'interés del conjunt dels Centres Tecnològics de REDIT, que inclourà tant aspectes més específics com la transferència de tecnologia, així com altres temes en matèria d'innovació i altres àmbits més horitzontals d'interés general per al conjunt dels IITT.

Addicionalment i de manera complementària, REDIT abordarà l'oferta formativa dirigida a les empreses, centrada fonamentalment en tecnologies habilitadores.

D'aquesta manera, es resumeixen a continuació les activitats a dur a terme en el marc del conveni, que s'articulen entorn de els següents eixos:

1. Formació per al conjunt dels IITT
2. Organització i participació en jornades i esdeveniments dirigits a les empreses.
3. Enfortiment, i consolidació del Think tank de REDIT i detecció de noves necessitats formatives en els IITT.

1. Formació per al conjunt dels IITT

Aquesta línia d'actuació té com a objectiu l'impuls a l'actualització de competències i coneixements de professionals dels Centres en àmbits d'interés comú a tots ells. S'especifiquen a continuació les principals àrees de formació a abordar.

Per a això des de REDIT, com a associació que integra i aglutina als onze IITT de la Comunitat Valenciana, es dissenyarà i implementarà un pla de formació transversal que permeti als Centres formar-se en els nous reptes i tecnologies que, de manera horitzontal, impacten al conjunt de sectors i àmbits de coneixement en els quals aquests operen.

En aquest sentit i de forma no exhaustiva, s'han contemplat les següents temàtiques, que serviran com a punt de partida per a la selecció i organització d'aquells cursos que siguen demajor interès per als IITT:

- Habilitats: benestar organitzacional, millora de l'efectivitat en el treball, neurolingüística aplicada a la gestió d'equips, etc.
- Prospectiva: creativitat i metodologies àgils aplicada a la innovació
- Programes: tallers per a júnior i sèniors sobre Horitzó Europa, novetats financeres en HE
- Gestió de projectes: gestió de projectes amb metodologies àgils i justificació econòmica, direcció i gestió de projectes...
- Explotació de Resultats: disseny d'estratègies go-to-market, patentabilitat d'una investigació
- Comunicació: l'art de comunicar, comunicació interna, effective oral presentations, etc
- Tecnologies Habilitadores: big data per a informàtics, traçabilitat amb blockchain, fabricació additiva i impressió 3D
- Formació per a directius
- Formació interna

Tasques i cronograma

T1: Revisió interessos IITT, contacte amb proveïdors, tancament de calendari T2:
Realització de les sessions formatives i difusió d'aquestes

	Gener	Febr.	Mar.	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agos.	Set.	Oct.	Nov.	Des.
T1												
T2												

Lliurables de l'actuació.

Per a cada acció formativa:

- Programa
- Documentació o resum de continguts
- Llistat d'alumnes assistents
- Enquestes de satisfacció
- Documentació gràfica del desenvolupament de l'acció formativa: fotos, notes de premsa, difusió en xarxes socials, etc.

2. Organització i participació en jornades i esdeveniments dirigits a les empreses

2.1 Formació en tecnologies habilitadores

L'objectiu d'aquesta línia d'activitat és l'especialització professional en àrees tecnològiques relacionades amb noves tecnologies habilitadores per a la nova economia dirigides a la millora de competències professionals tant del personal dels IITT com, sobretot, de les empreses.

Així mateix, es realitzaran diferents sessions formatives en tecnologies habilitadores en col·laboració amb Inndromeda.

Tasques i cronograma

T1: Revisió interessos IITT, contacte amb proveïdors, tancament de calendari T2:
Difusió del programa i realització de les sessions formatives

	Gener	Febr.	Mar.	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agos.	Set.	Oct.	Nov.	Des.
T1												
T2												

Lliurables de l'actuació.

Per a cada acció formativa:

- Programa
- Documentació o resum de continguts
- Llistat d'assistents.
- Enquestes de satisfacció
- Documentació gràfica del desenvolupament de l'acció formativa: fotos, notes de premsa, difusió en xarxes socials, en el seu cas.

2.2. Participació en esdeveniments dirigits a empreses

REDIT participarà en diferents iniciatives amb l'objectiu d'exposar i difondre les diferents capacitats dels IITT en tecnologies habilitadores assistint i coordinant la participació d'aquests, en el seu cas.

Tasques i cronograma

T1: Organització i assistència en els esdeveniments T2: Difusió de la participació de REDIT

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Set.	Oct.	Nov.	Des.
T1												
T2												

Lliurables de l'actuació:

- Documentació gràfica dels esdeveniments

2.3. Sessions de Matching IITT-Universitats

Enguany REDIT organitzarà novament una sessió de matching entre diferents Instituts Tecnològics i diferents grups d'investigació de les Universitats de la Comunitat Valenciana sobre una temàtica concreta extreta dels Comitès Estratègics d'Innovació Especialitzats (CEIE) de l'AVI. L'objectiu d'aquestes sessions és presentar idees, oportunitats de col·laboració i/o línies principals de treball i interessos comuns, a partir de les quals poder realitzar un matching.

Així mateix, amb posterioritat a la celebració d'aquest matching s'organitzarà un desdijuni amb un mitjà de comunicació per a donar difusió a la trobada.

Tasques i cronograma

T1: Selecció de temàtiques

T2: Organització de la sessió (recopilació d'idees/oportunitats/línies de treball,

creació de perfils i de la plataforma per a les sessions b2match, difusió de la iniciativa, seguiment i suport als participants, ...)

T3: Celebració de la reunió de matching i seguiment dels contactes iniciats T4:

Organització d'un desdèjuni amb un mitjà de comunicació

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Set.	Oct.	Nov.	Des.
T1												
T2												
T3												
T4												

Lliurables de l'actuació:

- Documentació gràfica del desenvolupament de les reunions, en el seu cas
- Llistat d'assistents.
- Enquestes de satisfacció
- Informe de conclusions finals

3. Enfortiment i consolidació del *Think tank* de REDIT

El Think tank de REDIT és un espai de reflexió per a la generació de coneixement en l'àmbit de la indústria i la innovació.

Per a això, REDIT treballa en estreta col·laboració amb els IITT per a l'execució de projectes i l'elaboració d'estudis en diferents àmbits d'interès, aprofitant la privilegiada situació de proximitat als sectors productius que tenen els seus IITT membres.

En aquest sentit, a través del conveni amb l'AVI s'està potenciant aquesta línia d'actuació de REDIT com a centre generador de coneixement en l'àmbit de la R+D i la innovació, a través de la realització de projectes i estudis en aquesta matèria, coordinats per REDIT i en col·laboració amb els IITT, Universitats i altres agents experts, que seran útils tant per als propis Centres Tecnològics de REDIT, com per al conjunt d'agents del Sistema d'Innovació.

Cadascun dels estudis a realitzar serà convenientment difós al conjunt d'agents del sistema, així com a la societat en general, així com la divulgació pública de resultats a través dels canals i mitjans habituals de REDIT i mitjançant la participació en fòrums i jornades.

Es detallen a continuació els projectes a desenvolupar en aquest àmbit durant 2023.

3.1. Estudi de Polítiques Comparades Millora de la competitivitat dels IITT (per a la millora de la Competitivitat de la CV)

L'objectiu és, atesos els resultats obtinguts en 2022 després de la detecció de palanques per a millorar la competitivitat de la CV, prèvia anàlisi dels indicadors del RIS2021 i el ICR de la Comissió Europea, generar espais de debat entre experts participants en aquest estudi i altres nous que aportaran una visió diferent per a obtenir propostes específiques

per a activar aquestes palanques.

Per a això, es desenvoluparan dos panells d'experts:

- Taller regional: on es contrastaran les opinions de centres tecnològics, universitats, empreses i administració regional quant a la viabilitat i aplicació de les palanques detectades en el curt, mitjà i llarg termini.
- Taller nacional: on es contrastaran sistemes d'innovació d'altres CCAA i es comptarà amb l'opinió d'experts d'administracions regionals, centres tecnològics i FEDIT a fi de obtindre la seua percepció sobre les palanques identificades en 2022.

Es comptarà, a més, amb dos instruments per a l'alçament d'informació:

- Quantitatiu: anàlisi de palanques
- Qualitatiu: desenvolupament de propostes + debat

Tasques i cronograma

T1: Definició metodològica i preparació tallers T2: Taller CV. Resultats i propostes

T3: Contrast experts nacional.

T4: Anàlisi d'informació i generació esborrador T5: Presentació pública

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Set.	Oct.	Nov.	Des.
T1												
T2												
T3												
T4												
T5												

3.2. Actualització de l'evolució recent del sistema d'innovació de la CV 2021-2023

Es procedirà a l'actualització de les dades obtingudes a partir de l'índex de competitivitat regional de la Comissió Europea, ICR 2022 i del Regional Innovation Scoreboard, mitjançant els quals, s'obté informació sobre el posicionament del sistema d'innovació de la CV respecte d'altres regions europees en termes de la inversió pública i privada en R+D i la productivitat.

Tasques i cronograma T1: Actualització dades T2: Presentació pública

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Set.	Oct.	Nov.	Des.
T1												
T2												

3.3. Pla de difusió dels estudis més rellevants

Amb la finalitat de continuar donant difusió als estudis desenvolupats i presentats per REDIT amb el suport de l'AVI, enguany es realitzarà l'enregistrament de diversos vídeos en col·laboració amb experts, que incloguen un resum per a analitzar les principals palanques de millor dels IITT així com del Sistema Valencià d'Innovació.

Tasques i cronograma

T1: Edició i enregistrament dels vídeos T2: Difusió

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Set.	Oct.	Nov.	Des.
T1												
T2												

Lliurables de l'actuació:

- Vídeos
- Pla de difusió en mitjans interns (web de *REDIT, xarxes socials)

Pressupost

DESPESES SUBVENCIONABLES	IMPORT
Despesa de personal	34.650,00
Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica	109.800,00
Despeses derivades d'activitats de formació del personal propi de l'entitat.	4.000,00
Despeses d'hostalatge i transport públic interurbà del personal propi de l'entitat.	800,00
Despesa informe d'auditoria.	750,00
Total	150.000,00