



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE
VALÈNCIA Y L' AJUNTAMENT DE VALÈNCIA, PER A LA CREACIÓ DE LA
CÁTEDRA GOVERNANÇA DE LA CIUTAT DE VALÈNCIA

En la Ciutat de València, 11 de diciembre de 2020

ES REUNIXEN

D'una part l'Ajuntament de València, i en el seu nom i representació Donya Elisa Valía Cotanda, nomenada Tinent d'alcalde del área de Participación, Drets i Innovación de la Democràcia per Resolució d'Alcaldia núm. 128, de 17 de juliol de 2019 pel qual es va establir l'estructura del govern municipal, i assistida en el present acte pel Secretari General i del Ple Don Hilario Llavador Cisternes.

I d'altra part, la Universitat Politècnica de València, d'ara en avant UPV, amb CIF Q4618002B, creada amb rang d'universitat en virtut del Decret 495/1971, d'11 de març (BOE de 26 de març de 1971), amb seu en el camí de Vera, s/n de València, i en el seu nom i representació el seu rector, Francisco José Mora Mas, nomenat pel Decret 64/2017, de 26 de maig, del Consell de la Generalitat, i en virtut de les atribucions que li són conferides per l'article 53 d dels Estatuts de la UPV, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat jurídica suficient per a la signatura del present document, aprovat per acord de Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2020 a aquest efecte,

EXPOSEN

1.- Que la Llei 19/2013 de 9 de desembre de transparència, accés a la informació Pública i bon Govern, estableix en el seu preàmbul que la transparència, l'accés a la informació pública i les normes de bon govern han de ser els eixos fonamentals de tota acció política.

D'altra banda, la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, estableix que les societats democràtiques avançades han reorientat en els últims anys la seua acció política i el seu disseny institucional des de burocràtiques estructures de coneixement i presa de decisions, cap a un enfocament més holístic i flexible, focalitzat sobre la participació, l'obertura informativa i la coproducció de coneixement i serveis.

Així mateix en l'exercici de la seua potestat reglamentària i d'autoorganització, l'Ajuntament de València a través del Reglament de Govern Obert i Transparència, pretén respondre als nous reptes, establint una sèrie de principis inspiradors de l'actuació municipal, així com noves obligacions amb el compromís d'una aplicació efectiva del govern obert en tot el seu àmbit d'actuació.

Reg 37963



2.- Que la Regidoria de Transparència i Govern Obert de l'Ajuntament de València té com a finalitats, en el marc de la normativa indicada, garantir el govern obert en els seus principals vessants, com són la transparència, la col·laboració i la participació en l'àmbit de l'Ajuntament de València.

3.- Que la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats modificada per la Llei orgànica 4/2007 de 12 d'Abril i el Decret 182/2011, de 25 de novembre, pel qual es van aprovar els Estatuts de la UPV, constitueixen el marc legal per a promoure la col·laboració empresarial amb la Universitat en activitats d'interès general.

4.- Que la UPV és una entitat de Dret Públic amb personalitat jurídica pròpia, que desenvolupa activitats de docència, recerca i desenvolupament científic i tecnològic, interessada a col·laborar amb els sectors socioeconòmics per a assegurar el millor compliment de les finalitats docents, d'investigació i de transferència de tecnologia i coneixement.

Que la Regidoria de Transparència i Govern Obert, té interès a subscriure aquest conveni de col·laboració per a la creació de la "Càtedra de Govern Obert València", a fi de fomentar activitats de formació, divulgació i investigació en matèria de transparència, govern obert i dades obertes

5.- Que les càtedres d'empresa són la forma més adequada de formalitzar una col·laboració qualificada, àmplia i duradora entre la Universitat i les empreses, per a potenciar les relacions de la Universitat amb l'entorn socioeconòmic i incrementar, amb la col·laboració de les empreses, l'oferta d'activitats, en diferents camps del coneixement, per a alumnes i professors.

6. Que cal instrumentar una subvenció nominativa per mitjà d'un conveni, segons el que es preveu en l'article 22.2 a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a través d'una càtedra, atès que suposa un compromís a mitjà i a llarg termini per part de l'Ajuntament amb la recerca universitària.

7.- Que tant la Regidoria de Transparència i Govern Obert de l'Ajuntament de València com la UPV estan d'acord a establir una col·laboració àmplia que contribuïska al millor compliment dels objectius d'ambdues.

Per això, les parts signants, amb la capacitat legal necessària formalitzen el present conveni, conformement a les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte d'aquest Conveni és la creació de la Càtedra de Governança de la ciutat de València que serà el marc de col·laboració entre la UPV i l'Ajuntament de València, per a la realització d'activitats d'interès general.





La finalitat de la Càtedra de Governança de la Ciutat de València serà la promoció i desenvolupament de programes i activitats de docència, transferència de tecnologia i coneixement en l'àrea de les TIC avançades en plataformes digitals i col·laboratives per a una governança oberta, participativa i transparent a la ciutat de València. Tot això en el marc de l'objecte i finalitats específiques de la Universitat.

El desenvolupament d'estes activitats serà dut a terme a través de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Geodèsica, Cartogràfica i Topogràfica (ETSEGCT) de la UPV. Així mateix, en funció dels projectes concrets realitzats per la Càtedra, podran col·laborar en estos altres Departaments, Instituts i centres, concretament amb l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Informàtica (ETSINF).

SEGONA. ACTIVITATS DE LA CÀTEDRA

Amb la finalitat de donar compliment als objectius definits en la Clàusula anterior la Càtedra desenvoluparà, entre altres, les següents activitats:

a) Activitats de formació:

1. Col·laboració en màsters i altres activitats docents.
2. Col·laboració en el disseny i impartició de programes de formació permanent en matèria de transparència, participació i accés a la informació pública per a funcionariat, entitats locals i associacions.
3. Beques predoctorals i postdoctorals.
4. Premis a projectes de fi de carrera, treballs i concursos d'idees.
5. Conferències, seminaris i tallers.
6. Promoció de pràctiques en empreses i institucions.
7. Col·laboració en plans de formació de l'empresa o administracions públiques.
8. Visites a empreses o administracions públiques.

b) Activitats de divulgació i transferència de coneixement:

1. Realització de jornades de divulgació tècnica i tecnològica.
2. Publicacions sobre temes d'interés en l'àmbit de la Càtedra.
3. Promoció en esdeveniments científics i tècnics.
4. Organització d'exposicions i promoció d'activitats culturals.
5. Divulgació de les activitats de la Càtedra.

c) Activitats de recerca i desenvolupament:

1. Desenvolupament de línies d'investigació conjunta especialment, en matèria de dades obertes.
2. Cooperació per a aconseguir projectes d'investigació en àmbit valencià, espanyol i europeu.
3. Suport en la realització de tesis doctorals en l'àrea de coneixement de la Càtedra.
4. Realització de treballs de recerca.
5. Promoció de trobades nacionals i internacionals d'experts en l'àrea d'interés de la Càtedra.
6. Estudis de temes d'interés per a la Càtedra, especialment en l'àmbit dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), ambientals i de sostenibilitat
7. Promoure el desenvolupament de solucions tecnològiques innovadores i centrades en la ciutadania, en matèria de transparència, participació accés a la informació pública i dades obertes





I qualsevol altra activitat que la Comissió de Seguiment de la Càtedra considere d'interés i acorde, dins de les disponibilitats econòmiques de la Càtedra i de les finalitats que constitueixen l'objecte del present Conveni.

Les activitats que, pel seu contingut, així ho requerisquen, formalitzaran el corresponent Contracte Específic que haurà de contindre, entre altres, els següents aspectes:

- a) Definició de l'objectiu que es persegueix.
- b) Descripció del Pla de treball, que inclourà les diferents fases del mateix i la cronologia del seu desenvolupament.
- c) Pressupost total i mitjans materials i humans que requerisca el citat programa, especificant les aportacions de cada entitat.
- d) Normes per a la coordinació, execució i seguiment del projecte.
- e) Noms de les persones, una per cada part, que es designaran per mutu acord i es responsabilitzaran de la marxa del Contracte.
- f) Confidencialitat i publicació dels resultats

Les activitats que es desenvolupen a l'empara de la Càtedra quedaran subjectes a la normativa de la UPV.

TERCERA.-DIFUSIÓ DE LES ACTIVITATS

La UPV difondrà per qualsevol mitjà la participació i la col·laboració de l' AJUNTAMENT DE VALÈNCIA, en les activitats que realitze la Càtedra de Governança de la ciutat de València.

En les publicacions que es puguem derivar de les activitats desenvolupades a l'empara del present Conveni, es respectarà sempre l'esment als autors del treball, no obstant ambdues institucions manifesten la seua clara voluntat de contribuir al coneixement obert, publicant sota llicències obertes com per exemple Creative Commons així com la publicació de resultats en revistes i congressos científics.

La UPV editarà una Memòria Anual on quedaran reflectides les activitats realitzades.

La UPV oferirà a L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA la possibilitat de participar en quantes activitats, que a entendre de la Universitat, siguen d'interés en l'àmbit de les finalitats pròpies de la Càtedra.

QUARTA.- DESPESES SUBVENCIONABLES.

1.Seran susceptibles de ser finançats pel present conveni aquelles despeses corrents, de funcionament i de personal, que duga a terme l'entitat, necessaris per a la realització del projecte presentat, que hagen sigut realitzats des de la signatura del present conveni fins al la seua finalització i en el seu cas successives pròrrogues i que estiguen en relació amb les activitats recollides en la clàusula segona.

Les despeses incloses són les de funcionament estrictament necessàries per a la consecució de l'objecte de la subvenció, serveis professionals o exteriors i despeses de difusió del projecte.

Així mateix, d'acord al Reglament de creació i funcionament de càtedres i aules d'empresa de la Universitat politècnica de València, es poden incloure les despeses de representació i direcció de la càtedra, fins al 5% de la dotació econòmica segons la mateixa.





En qualsevol cas hauran de complir els requisits de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant, LGS), així com la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes autònoms.

2. No seran objecte de subvenció les despeses produïdes amb motiu de procediments judicials i els impostos, excepte els corresponents al pagament de les factures que ocasione l'activitat subvencionada.

3. Amb caràcter previ a la realització de la despesa, la comissió de seguiment a què es refereix la clàusula cinquena aprovarà una memòria econòmica o pressupost en el qual es quantifiquen les despeses generals previstes per a activitats realitzades a l'empara d'aquest conveni.

CINQUENA. ÒRGANS DE GESTIÓ DE LA CÀTEDRA

Amb la finalitat de dirigir i impulsar el desenvolupament del present Conveni, així com d'elaborar el programa d'activitats de la Càtedra, les parts acorden establir la següent estructura:

- Comissió de Seguiment:
- E/la Vicerectorat d'Ocupació i Emprenedoria de la UPV o persona en qui delegue.
- La Directora de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Geodèsica, Cartogràfica i Topogràfica (ETSEGCT) o persona en qui delegue.
- El director o la directora de la Càtedra de Governança de la Ciutat de València nomenat pel Rector.
- Tres persones representants de l'Ajuntament de València.

La Comissió de seguiment es reunirà, almenys, dues vegades a l'any, i tindrà, entre altres, les funcions de:

- Aprovar els programes d'actuació de la Càtedra, amb detall de les activitats que cal realitzar i la corresponent assignació pressupostària.
- Seguiment i avaluació de les activitats desenvolupades.
- Aprovació de la liquidació del Pressupost i de la destinació dels romanents.
- Aprovació de la Memòria anual d'activitats.
- Adoptar els acords necessaris per al compliment de les finalitats i objectius de la Càtedra, d'acord amb la normativa de la UPV i el present Conveni.

Les reunions de la Comissió de seguiment les convocarà la Direcció de la Càtedra amb una antelació mínima de 15 dies i els acords es comunicaran al Vicerectorat d'Ocupació i Emprenedoria.

En la primera reunió de la comissió de seguiment la direcció de la Càtedra presentarà la proposta d'activitats a realitzar durant l'annualitat de la Càtedra amb una previsió pressupostària.

En la reunió de final de cada anualitat es presentarà l'informe final d'activitats realitzades juntament amb la liquidació pressupostària.





Es podrà convidar personal assessor i col·laborador a participar, amb veu i sense vot, en les reunions de la comissió de seguiment.

La comissió de seguiment es regirà per les clàusules contingudes en este conveni, i podrà dictar normes de funcionament intern respectant els límits esmentats.

• Direcció de la Càtedra

La Direcció de la Càtedra l'exercirà un professor o professora de la UPV amb perfil de prestigi professional, reconegut en l'àmbit de la Càtedra. El Rector de la Universitat Politècnica nomenarà a la Direcció de la Càtedra a proposta del Vicerectorat d'Ocupació i Emprenedoria.

La Direcció de la Càtedra proposarà, a la Comissió de seguiment, les activitats a desenvolupar i el calendari d'execució d'estes.

La Direcció de la Càtedra serà responsable de la gestió econòmica d'esta.

SEXTA. APORTACIÓ ECONÒMICA I FINANÇAMENT

L'import de l'aportació per part de l'Ajuntament de València, per a finançar les activitats de la Càtedra de Governança de la ciutat de València és de 70.000 euros a pagar de manera única i íntegra a la signatura del Conveni, i en el seu cas les corresponents pròrrogues.

L'import esmentat és a càrrec del capítol IV de l'aplicació pressupostària JH170/ 92400/ 45390.

Esta quantitat es farà efectiva en la C/C núm. 2910543530, oberta en el Banc de Santander, (codificació completa ES69 0049 1827 85 2910543530) a nom de la UPV.

SÉTIMA.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

Per a la justificació de la subvenció, la UPV haurà d'ajustar-se als requisits i formes d'acreditació establits en els articles 30 i 31 de la Llei General de Subvencions , i en tot cas, hauran de presentar la següent documentació:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, detallant els mitjans emprats, les dates de realització, nombre d'hores, nombre de participants, materials utilitzats, persona/s responsable/s i resum de com s'ha dut a terme cada activitat.

(La memòria haurà d'estar subscripta per la persona responsable de l'actuació o actuacions realitzades.)

b) Documentació gràfica o impresa del material utilitzat (cartells, tríptics, pàgina web, entre altres) de les activitats realitzades en les quals conste el patrocini o col·laboració de l'Ajuntament de València amb el seu logotip.

c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, en el seu cas, data de pagament.





d) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

La UPV presentarà la justificació a través de la seua electrònica de l'Ajuntament de València, d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de justificació de les despeses finançades pel present conveni vencerà en el termini de 2 mesos des de la finalització del termini per a la realització de l'activitat, sense perjudici de la vigència del conveni.

S'ha de reintegrar i minorar la quantitat percebuda així com el reemborsament de les quantitats percebudes amb l'exigència dels interessos de demora a partir del moment del pagament de la subvenció per incompliment de les obligacions i requisits establits en este conveni, així com els supòsits de reintegrament establits en els articles 37 de la Llei general de subvencions i d'acord amb el procediment de reintegrament establert en el capítol II, títol III del Reial decret 887/2006.

VUITENA.- OBLIGACIONS DE LES PARTS.

1. L'Ajuntament de València es compromet a abonar l'import de la subvenció, segons el que es disposa en la clàusula sisena.
2. La UPV es compromet al fet que l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció s'execute en el termini de duració de la càtedra.

NOVENA. UBICACIÓ I SEU

Les activitats objecte del Conveni referent a la "Càtedra de Governança de la ciutat de València" es realitzaran en la seu de les instal·lacions pròpies de la Universitat o en qualsevol altre espai determinat de comú acord per la Universitat i l'Ajuntament de València.

DESENA. ENTRADA EN VIGOR I DURACIÓ

El present Conveni entrarà en vigor en el moment de la seua signatura i la seua vigència serà d'1 ANY renovables per acord exprés, fins a un màxim de quatre anys.

ONZENA . MODIFICACIÓ I RESOLUCIÓ

Les parts podran modificar o resoldre el present document en qualsevol moment per acord mutu. Qualsevol de les parts podrà, al seu torn, denunciar el Conveni comunicant-lo per escrit a l'altra part amb 2 mesos d'antelació a la data en què vaja a donar-ho per acabat.

L'incompliment de les obligacions contingudes en el present Conveni per qualsevol de les parts, donarà lloc a la rescissió d'aquest.

En el cas que es procedira a la resolució del present Conveni per part l'Ajuntament de València, i en aquell moment existiren programes i/o projectes que es trobaren, dependents per a la seua finalització, en tot o en part, de la dotació econòmica derivada d'aquest Conveni, l'Ajuntament de València es compromet a entregar la dotació econòmica necessària, fins a un màxim de l'anualitat corresponent.





DOTZENA. JURISDICCIO

L' AJUNTAMENT DE VALÈNCIA i la UPV es comprometen a resoldre, de manera amistosa, en la Comissió de Seguiment qualsevol desacord que puga sorgir en el desenvolupament del present conveni. En cas de conflicte acorden el sotmetiment als Tribunals de València, amb renúncia al seu propi fur.

I per deixar-ne constància, signen per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data indicada en l'encapçalament.

Francisco José Mora Mas

Elisa Valía Cotanda



Rector
Universitat Politècnica de València

Tinenta d'alcalde
l'Àrea de Participació, Drets i Innovació
de la Democràcia Ajuntament de
València

Hilario Llavador Cisternes

Secretari General i del Ple