



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

RESOLUCIÓ DE 7 DE JUNY DE 2023, DE LA VICERECTORA D'ESTUDIS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOQUEN LES AJUDES PER A LA COL·LABORACIÓ EN LA INVESTIGACIÓ PER A ESTUDIANTS I ESTUDIANTES DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA. CURS 2023-24.

La vicerectora d'Estudis de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix la Resolució de 20 de maig de 2022 de la rectora de la Universitat de València (DOGV 30.05.2022), per la qual s'aprova la delegació de determinades competències en els vicerectorats, la Secretaria General, la Gerència i altres òrgans d'aquesta Universitat,

RESOL

Primer. Aprovar la convocatòria i les bases reguladores de les ajudes per a la col·laboració en la investigació dirigides a estudiants i estudiantes de la Universitat de València per al curs 2023-2024, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

Segon. Aquestes ajudes es financen a càrrec del capítol IV del pressupost de la Universitat de València per al 2024, orgànica 6620400000 per un import de 60.000 euros. La concessió d'aquestes ajudes estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Universitat de València per al 2024.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua publicació.

La vicerectora d'Estudis

(Per delegació de la rectora, DOGV 30.05.2022)

Isabel Vázquez Navarro

València, a data de la signatura

Firmado digitalmente por
MARIA ISABEL VAZQUEZ NAVARRO
Cargo: Vicerectora d'Estudis
Fecha: 07/06/2023 13:45:28 CEST





ANNEX I

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és promoure la iniciació en tasques d'investigació d'estudiants i estudiantes de la Universitat de València que finalitzen els estudis de grau o que cursen primer curs de màsters universitaris oficials, mitjançant l'assignació d'una ajuda econòmica que els permeta formar-se en competències pròpies de la investigació, vinculada amb els estudis que cursen, i facilitar-ne la seua futura orientació professional i/o investigadora.

Aquesta formació s'haurà de desenvolupar mitjançant la implicació de les persones sol·licitants en accions concretes dins d'una investigació que ja estiga desenvolupant-se en un departament, institut o ERI de la Universitat de València.

2. Persones beneficiàries i requisits acadèmics

Les ajudes estan destinades a estudiants de la Universitat de València que finalitzen els estudis de grau o que cursen primer curs de màsters universitaris oficials.

2.1. L'estudiantat que finalitze els estudis de grau ha de complir els requisits següents:

- a) No estar en possessió, o no reunir els requisits legals per a l'obtenció, d'un títol oficial universitari del mateix nivell, o nivell superior, que corresponga als estudis des dels quals sol·liciten l'ajuda.
- b) Estar matriculats en centres propis de la Universitat de València, el curs 2023-2024 de la totalitat de les assignatures o crèdits que els falten per a complir els requisits per a l'obtenció del títol. En cas que opten per realitzar crèdits per participació en activitats universitàries o estiguen pendents d'incorporar-los a l'expedient, han d'indicar aquest fet en el formulari electrònic de sol·licitud, en l'apartat "Observacions".
- c) Haver superat 180 crèdits amb data 30 de setembre 2023.
- d) Tenir com a nota mitjana dels crèdits superats a què es refereix el paràgraf anterior, sense valorar qualificacions que corresponguen al curs 2023-2024, les qualificacions següents segons la branca de coneixement:
 - 6,00 punts per a la branca d'Enginyeria i Arquitectura
 - 7,00 punts per a les branques de Ciències i Ciències de la Salut
 - 7,50 punts per a les branques de Ciències Socials i Jurídiques i Arts i Humanitats

En el cas d'estudiants i d'estudiantes de doble grau, tots els requeriments acadèmics establerts en aquestes bases es valoren en referència a l'expedient de la doble titulació.

2.2. L'estudiantat de primer curs de màsters oficials ha de complir, quan acabe el termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

- a) No estar en possessió o en disposició legal d'obtenir un títol universitari de màster oficial o de doctor/a.
- b) Estar matriculat, el curs 2023-2024, de primer curs del master per primera vegada, i en la totalitat dels crèdits de primer. No s'admet matrícula parcial.



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

- c) Haver obtingut, com a nota mitjana en l'expedient acadèmic corresponent als estudis universitaris previs que donen accés al màster, les qualificacions següents segons la branca de coneixement:
- 6,00 punts per a la branca d'Enginyeria i Arquitectura
 - 7,00 punts per a les branques de Ciències i Ciències de la Salut
 - 7,50 punts per a les branques de Ciències Socials i Jurídiques i Arts i Humanitats

2.3. Càlcul de la nota mitjana de l'expedient acadèmic.

Per a calcular la nota mitjana de cada persona candidata, a l'efecte d'aquesta convocatòria, es pren la nota mitjana de l'expedient acadèmic, en l'escala 0-10.

Si en l'expedient no figura la qualificació numèrica, la valoració de les qualificacions obtingudes es farà d'acord amb la taula d'equivalències següent:

- Matricula d'honor: 10,00 punts
- Excel·lent: 9,00 punts
- Notable: 7,50 punts
- Aprobat: 5,50 punts
- Suspens o no presentat: 2,50 punts

Per a calcular la nota mitjana, cal tenir en compte les regles següents:

- No es comptabilitzen els crèdits que, segons els plans d'estudis, només es poden qualificar d'apte, ni el reconeixement de crèdits en què no hi ha qualificació.
- Els crèdits convalidats i els crèdits adaptats es computen amb la qualificació obtinguda al centre o estudis de procedència. Si no s'especifica la qualificació obtinguda, es valoren com a aprovat, amb 5,50 punts.
- Per a obtenir la nota mitjana, la puntuació de cada assignatura es pondera en funció del nombre de crèdits que la integren, d'acord amb la fórmula matemàtica següent:

$$V = \frac{P \times NCa}{NCt}$$

V = valor resultant de la ponderació de la nota obtinguda en cada assignatura

P = puntuació de cada assignatura d'acord amb la taula d'equivalències

NCa = nombre de crèdits que integren l'assignatura

NCt = nombre de crèdits total cursats

- Els valors resultants d'aplicar aquesta fórmula a cada assignatura se sumen i el resultat és la nota mitjana final.
- Només cal tenir en compte les qualificacions que figuren consolidades en l'expedient amb data 30 de setembre de 2023.
- Si la persona sol·licitant cursa estudis de màster oficial, es valora la nota mitjana dels estudis que hi van donar accés: grau o primer i segon cicle de llicenciatures o enginyeries.





3. Nombre d'ajudes, quantia i finançament

- 3.1. Es convoquen, en règim de concurrència competitiva, 60 ajudes de col·laboració en la investigació per al curs 2023-2024, als departaments, instituts propis, instituts interuniversitaris, instituts mixtos i a les estructures de recerca interdisciplinària (ERIs) de la Universitat de València.
- 3.2. Les ajudes es financen a càrrec del pressupost de despeses de la Universitat de València per al 2024, orgànica 6620400000, per un import de 60.000 euros. La concessió d'aquestes ajudes estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Universitat de València per al 2024. Així mateix, els crèdits assignats a la convocatòria es poden incrementar per generació, incorporació o ampliació de les partides pressupostàries que la financen, sempre que s'hagen aprovat abans de la resolució de concessió.
- 3.3. La dotació total i única de l'ajuda per a totes les persones beneficiàries és de 1.000 euros, que en cap cas té consideració de salari o remuneració, sinó d'ajuda econòmica per a formació. La concessió d'aquesta ajuda no comporta que la persona beneficiària estiga exempta del pagament dels preus públics per serveis acadèmics.
- 3.4. La Universitat de València suscriu una assegurança d'accidents i/o de responsabilitat civil per a les persones beneficiàries d'aquestes ajudes, en cas que aquestes responsabilitats no estiguen ateses per altres cobertures públiques o privades de les quals ja es beneficien els estudiants i les estudiantes pel fet de ser-ho.

4. Règim de l'ajuda

- 4.1. La condició de persona beneficiària d'aquesta ajuda es pot obtenir en un únic curs acadèmic i una sola vegada. Aquestes ajudes són equivalents a les que abans s'anomenaven «ajudes a la iniciació a la investigació» de la Universitat de València.
- 4.2. Les accions finançades per aquestes ajudes s'han de desenvolupar entre la data d'acceptació de l'ajuda i el dia 31 d'agost de 2024, amb una dedicació de 225 hores.
- 4.3. La percepció de l'ajuda per a la col·laboració en la investigació no té efectes jurídicolaborals entre la persona beneficiària i la Universitat de València.
- 4.4. La col·laboració que presta la persona beneficiària està directament vinculada amb els seus estudis i no suposa, en cap cas, la realització de tasques pròpies d'un lloc de treball.
- 4.5. Les tasques de col·laboració en la investigació de les persones beneficiàries han de ser supervisades per un tutor o una tutora. Poden ser considerats com a tals, als efectes d'aquesta convocatòria:
 - el personal docent i investigador funcionari,
 - el personal docent i investigador contractat, doctor, a temps complet,
 - el personal investigador doctor amb docència autoritzada,

que tinga, en qualsevol dels casos, la seua adscripció investigadora vinculada al departament, a l'institut o l'ERI de la Universitat de València on es desenvolupa la col·laboració. En els casos de personal sense vinculació permanent, cal que el seu contracte estiga vigent, almenys, durant tot el període de realització de la col·laboració de l'estudiant/a. En tots els casos el personal ha de tenir la consideració de personal propi de la Universitat de València amb una vinculació estatutària o contractual.





VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

5. Sol·licituds i termini de presentació

- 5.1. Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant el procediment disponible en la seu electrònica de la Universitat de València [<https://seu.uv.es>], en aplicació de l'acord 92/2020 de 23 de juny, del consell de govern de la Universitat de València, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Electrònic General de la UV.
- 5.2. El termini de presentació de la sol·licitud és del 2 fins al 25 d'octubre de 2023, inclusivament.
- 5.3. La persona candidata només pot presentar una sol·licitud. Si en presenta més d'una, només es tramitarà l'última.
- 5.4. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:
 - a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
 - b) Que totes les dades incorporades en la sol·licitud són certes.
 - c) Que sap que la inexactitud de les circumstàncies declarades dona lloc a la denegació o revocació de l'ajuda.
 - d) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que recull l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. Documentació

Amb la sol·licitud, cal aportar la documentació següent:

- a) Document per a la descripció de la proposta de la col·laboració en la investigació, redactat per l'estudiant/a, segons el model facilitat pel Sedi [www.uv.es/sedi > Ajudes] que s'ajuste als objectius d'aquesta convocatòria.

Aquest document ha de contenir:

1. Línia o projecte d'investigació que estiga desenvolupant-se en el departament, en l'institut o en l'ERI i a la qual s'incorporarà la persona sol·licitant per a fer la seua col·laboració.
2. Nom i categoria docent del personal docent i/o investigador que supervisarà les tasques de col·laboració, d'acord amb l'apartat 4.5 d'aquestes bases. La tasca de supervisió l'ha de realitzar una única persona.
3. Departament, institut o ERI a què està adscrit, a efectes d'investigació, el personal supervisor especificat en el punt anterior.
4. Descripció detallada de les tasques i activitats que ha d'acomplir l'estudiant/a durant la col·laboració, considerant que la durada ha de ser de 225 hores. L'objecte de la col·laboració no pot constituir un treball original de la persona sol·licitant, ni el contingut del TFG/TFM ni de les pràctiques curriculars o extracurriculars.
5. La descripció, de manera expressa, de l'impacte formatiu complementari que el seu desenvolupament tindrà en algunes de les competències associades a les matèries obligatòries de la titulació que està cursant la persona sol·licitant.

Firmado digitalmente por
MARIA ISABEL VAZQUEZ NAVARRO
Cargo: Vicerectora d'Estudis
Fecha: 07/06/2023 13:45:28 CEST





VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

6. Esquema de la dedicació a la col·laboració, en el qual s'indique nombre de hores que dedicarà a cada activitat prevista, nombre de setmanes que ocuparà la col·laboració, nombre d'hores per setmana etc. Cal tenir en compte que la col·laboració no podrà iniciar-se abans que es resolga aquesta convocatòria (gener de 2024, aproximadament) i que ha de finalitzar abans del 31.08.2024.
- b) En el cas d'estudiants i estudiants de màster, si les qualificacions dels estudis previs procedeixen d'una altra institució acadèmica diferent de la Universitat de València, cal adjuntar una còpia de la certificació acadèmica oficial en què figure la nota mitjana calculada segons el barem indicat en el punt 2.3 d'aquestes bases. A més, si la universitat d'origen és una universitat estrangera, les qualificacions han d'estar convertides al sistema de qualificacions espanyol, mitjançant el procediment previst per a aquest efecte en la seu electrònica del Ministeri d'Educació i Formació Professional.
- c) En el cas que l'estudiant/a desitge canviar el compte bancari que haja facilitat en el moment d'efectuar la matrícula en els estudis que estiga cursant, o en cas que el pagament d'aquesta s'haja efectuat per un altre mitjà, i la Universitat de València no tinga cap compte bancari vinculat a la persona sol·licitant, caldrà aportar document de titularitat del compte bancari indicat en la sol·licitud, emès per l'entitat bancària corresponent, en què ha de constar el número de compte i la titularitat, que ha de ser de la persona sol·licitant.
- d) En el cas de les persones que cursen un màster, quan els estudis previs d'accés al màster s'hagen realitzat en l'estranger, caldrà adjuntar una declaració responsable en la qual conste que no disposa, ni reuneix les condicions per a obtindre-la, d'un altra titulació del mateix nivell o superior a la dels estudis des dels quals demana l'ajuda.

Es pot requerir la presentació dels documents originals per confrontar-los amb els presentats o qualsevol altre document que es considere necessari per a la concessió d'aquestes ajudes.

7. Tramitació

- 7.1. La unitat administrativa del Servei d'Informació i Dinamització (Sedi) de la Universitat de València instrueix el procediment de concessió de les ajudes.
- 7.2. Les notificacions que tinguen lloc en les diferents fases de la instrucció es fan, si escau, a través de la seu electrònica de la Universitat de València, i d'acord en les disposicions que la regulen.
- 7.3. La convocatòria i la resolució de concessió d'aquestes ajudes s'han de publicar, amb efectes de notificació, en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València [<https://tauler.uv.es>] i s'han de comunicar a totes les persones que han sol·licitat l'ajuda.
- 7.4. Si la sol·licitud no reuneix tots els requisits, la unitat instructora haurà de requerir a la persona interessada que els esmene en un termini de 10 dies, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i indicar-li que, altrament, s'entén que desisteix de la petició i que s'arxiva, amb resolució prèvia dictada a aquest efecte d'acord amb l'article 21.1 de la llei esmentada.

Firmado digitalmente por
MARIA ISABEL VAZQUEZ NAVARRO
Cargo: Vicerectora d'Estudis
Fecha: 07/06/2023 13:45:28 CEST





8. Procediment de selecció i resolució

8.1. Una comissió nomenada per la rectora de la Universitat de València, a proposta de la vicerectora d'Estudis, avalua les sol·licituds i fa una proposta de concessió. Aquesta comissió està integrada pel delegat d'Estudiants que hi actua com a president, per una persona representant del Servei de Gestió de la Investigació, dues persones representants del Sedi, una de les quals hi actua com a secretària i un o una estudiant claustral.

8.2. El procediment per a l'avaluació i la selecció de les persones candidates és el que segueix:

- a) Rebudes les sol·licituds, la unitat de tramitació elabora una relació per departament, institut i ERI amb les candidatures que complisquen els requisits acadèmics de la convocatòria (punt 2 d'aquestes bases) i juntament amb les propostes de col·laboració en la investigació que corresponga, la trameta als departaments, instituts i ERIs interessats perquè donen el vistiplau a les propostes lliurades. A aquest efecte, es considera departament, institut o ERI interessat aquell en què té l'adscripció investigadora el personal docent i/o investigador proposat per a supervisar la col·laboració.
- b) Els departaments, instituts i ERIs remeten a la unitat de tramitació una relació de les propostes que tenen el vistiplau consell del departament, el consell de l'institut o de l'estructura equivalent de l'ERI, que ha de ser motivat. Les propostes han de complir tot el que estableix el punt 6.a), d'aquestes bases. Una vegada obtingut el vistiplau, les propostes no es podran canviar, si no és per una causa de força major justificada i acreditada. En aquest cas, cal notificació prèvia al Sedi del departament, de l'institut o de l'ERI corresponent.
- c) Les sol·licituds dels estudiants i les estudiantes, quan les seues propostes tinguen el vistiplau del departament, de l'institut o de l'ERI, s'ordenen per nota mitjana de l'expedient, d'acord amb els punts 2.1.d) i 2.3 d'aquestes bases, de major a menor. En cas d'haver-hi empats, tenen prioritat els expedients amb més assignatures qualificades amb matrícula d'honor; en cas de persistir l'empat, qui tinga més assignatures qualificades amb excel·lent, notable, etc.

Una vegada ordenats, s'assigna una ajuda a cada estudiant/a, fins a un màxim de 60, respectant l'ordre de nota i sense repetir departament ni institut ni ERI. Excepcionalment, poden coincidir fins a dues persones beneficiàries, en departaments, instituts o ERIs (veure annex II) en els quals vint-i-cinc membres o més del personal docent i investigador, a temps complet o equivalent, hagen obtingut, almenys, deu punts per persona en l'anterior memòria d'investigació avaluada.

Si una vegada arribats al final de la llista ordenada de persones candidates queden ajudes per assignar, es repeteix el mateix procediment tantes vegades com calga, i aplicant els mateixos criteris, fins a la concessió de totes les ajudes. Així mateix, les persones candidates que, tot i complir els requisits acadèmics i havent adjuntat la documentació escaient, no obtinguen cap ajuda, conformaran una llista d'espera, ordenada segons la nota mitjana de l'expedient.

- d) Amb aquests resultats, la comissió elabora una proposta de resolució de concessió. La vicerectora d'Estudis de la Universitat de València, resol l'adjudicació provisional d'aquestes ajudes, i s'estableix un termini de 10 dies per a la presentació de possibles al·legacions.
- e) Resoltes les al·legacions, la vicerectora d'Estudis de la Universitat de València emetrà resolució definitiva, dins dels sis mesos següents a la publicació de la convocatòria, segons el que disposa l'article 25 de Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

9. Acceptació

- 9.1. Les persones beneficiàries de les ajudes han de comunicar al Sedi l'acceptació de l'ajuda econòmica o la renúncia en el termini de 5 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió definitiva. L'acceptació s'ha de fer preferentment mitjançant la seua electrònica o en qualsevol registre de la Universitat. Si no es lliura aquest document en el termini establert, s'entendrà que es renuncia a l'ajuda, d'acord amb l'art. 94 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El Sedi facilitarà un model d'acceptació i renúncia.
- 9.2. Les renúncies que puga haver-hi des de la data de publicació de la resolució de concessió definitiva de les ajudes, poden ser cobertes amb l'adjudicació del nombre d'ajudes que es queden sense assignar, i oferir-les a les persones incloses en la llista d'espera. A aquest efecte, es podran fer com a màxim dues noves adjudicacions: la primera, un mes després de la publicació i la segona, en el mes següent. Les noves adjudicacions de les ajudes s'assignaran a les persones de la llista amb els criteris establerts en el punt 8.2 c) d'aquestes bases. Abans de dictar resolució, es comunicarà a les persones candidates aquesta opció i se'ls informará que hauran d'acceptar l'ajuda en el termini improrrogable de 5 dies; en cas de no acceptar l'ajuda, s'oferirà a la persona següent inclosa en la llista d'espera. Aquest mateix procediment es repetirà tantes vegades com calga, amb aplicació dels mateixos criteris fins a adjudicar les ajudes pendents d'assignar.

10. Obligacions de les persones beneficiàries

La persona que es beneficia d'aquesta ajuda té les obligacions següents:

- Complir els requisits i les condicions que s'hagen establert per ser beneficiària de l'ajuda en la data que acaba el termini de presentació de sol·licituds.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que calga per a verificar, si és el cas, que es compleixen i posseeixen efectivament les condicions de la concessió de l'ajuda.
- Prestar la col·laboració amb un màxim de 25 hores setmanals de dedicació fins a realitzar un total de 225 hores, des de la data de l'acceptació de l'ajuda, en els termes definits en la proposta lliurada en la sol·licitud i, com a màxim, fins al 31 d'agost de 2024.
- Fer constar la condició de persona beneficiària d'una ajuda de col·laboració en la investigació de la Universitat de València en cas de participar en alguna publicació de resultats d'investigació vinculada a la col·laboració i realitzada durant el gaudi d'aquesta ajuda.

Firmado digitalmente por
MARIA ISABEL VAZQUEZ NAVARRO
Cargo: Vicerectora d'Estudis
Fecha: 07/06/2023 13:45:28 CEST





VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

11. Justificació i pagament de les ajudes

Una vegada realitzada la col·laboració, els departaments/instituts/ERIs poden remetre al Sedi els certificats de finalització, segons model que serà facilitat pel Sedi. En qualsevol cas, i dins el mes següent a la data màxima per a l'acabament de la col·laboració, el Servei d'Informació i Dinamització-Sedi requerirà als departaments, als instituts i a les ERIs que no ho hagen fet ja, l'emissió de la certificació acreditativa del compliment de les 225 hores de col·laboració i del desenvolupament de les activitats ajustades a la proposta de col·laboració. Aquesta certificació té l'efecte de justificació de la subvenció concedida, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El pagament es durà a terme dins del termini màxim de dos mesos, des de la justificació de l'ajuda segons els termes indicats en el paràgraf anterior.

Sobre la quantitat pagada no es practica cap retenció d'IRPF, segons la interpretació de la legislació fiscal aplicable. No obstant això, si les persones beneficiàries d'aquestes ajudes estan obligades a presentar la declaració de renda, hi han d'incloure aquesta quantitat com a increment de patrimoni.

12. Incompatibilitats

Aquestes ajudes són incompatibles amb les beques i ajudes següents:

- Beques de col·laboració d'estudiants i estudiantes en departaments universitaris per al curs acadèmic 2023-2024, del Ministeri d'Educació i Formació Professional.
- Qualsevol beca, ajuda o contracte de caràcter predoctoral, en el marc de convocatòries públiques d'R+D+I.
- Qualsevol altra beca o ajuda, amb la mateixa finalitat i desenvolupada simultàniament, finançada amb fons públics o privats, espanyols o comunitaris. Així mateix, és també incompatible amb relacions contractuals que tinguen la mateixa finalitat en el marc de projectes d'investigació, convenis o similars.
- Aquestes ajudes es poden compatibilitzar amb altres beques, ajudes o contractes amb diferent finalitat, sempre que no se superposen amb el temps de dedicació d'aquesta ajuda, i sempre que no s'especifique la incompatibilitat en aquelles beques, ajudes o contractes.

13. Revocació

Les concessions d'ajudes es poden revocar, amb reintegrament total o parcial de l'import, d'acord amb el procediment que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per incompliment de les obligacions referides i si es descobreix que en la concessió hi va haver ocultació o falsejament de dades o que hi ha incompatibilitat amb altres beneficis d'aquest tipus. Així mateix, l'ajuda pot ser revocada en el cas d'anul·lació de matrícula.

14. Normes supletòries

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, regeixen tot allò que, per analogia, siga aplicable i no estiga establert en aquestes bases.

Firmado digitalmente por
MARIA ISABEL VAZQUEZ NAVARRO
Cargo: Vicerectora d'Estudis
Fecha: 07/06/2023 13:45:28 CEST





VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

15. Recursos

Contra la resolució de concessió de les ajudes, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar el recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament el recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació.

16. Transparència i dret a la informació en la recollida de dades

16.1. Dades del responsable

Universitat de València (Estudi General)
CIF: Q4618001D
Av. de Blasco Ibáñez 13
46010 València
lopd@uv.es

16.2. Finalitats i base jurídica del tractament

D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València escaients, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de conformitat amb allò que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

16.3. Procedència de les dades

La Universitat de València només tracta les dades proporcionades per la persona que sol·licita l'ajuda.

16.4. Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de la sol·licitud, s'informa que se cedeixen les dades estrictament necessàries en els supòsits i per a les finalitats següents:

- A entitats financeres per al pagament dels imports concedits.
- Publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, pot informar-se de la resolució en pàgines web allotjades en el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació de les persones beneficiàries, import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), d'acord amb el que estableix l'article 8.1.a de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 9.1.e de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Firmado digitalmente por
MARIA ISABEL VAZQUEZ NAVARRO
Cargo: Vicerectora d'Estudis
Fecha: 07/06/2023 13:45:28 CEST





VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

16.5. Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els criteris següents:

- a) Les dades de les persones a les quals no se'ls concedeix l'ajuda es conserven durant els períodes previstos en la legislació administrativa vigent en garantia dels seus drets.
- b) Les dades de les persones a les quals se'ls concedeix l'ajuda es conserven durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporen, si escau, a l'expedient de l'estudiant i es conserven amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

16.6. Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés mitjançant un missatge d'un correu electrònic adreçat a sedi@uv.es, tramès des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant un escrit acompanyat la còpia d'un document d'identitat i, si escau, documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat al delegat de protecció de dades en la Universitat de València.

16.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i a l'RGPD, tenen habilitada una adreça lop@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

16.8. Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Podeu consultar les nostres polítiques de privacitat en <http://links.uv.es/qBf2qd6>





VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

ANNEX II

DEPARTAMENT DE CIRURGIA

DEPARTAMENT DE DIDÀCTICA DE LES CIÈNCIES EXPERIMENTALS I SOCIALS

DEPARTAMENT DE DIRECCIÓ D'EMPRESES 'JUAN JOSÉ RENAU PIQUERAS'

DEPARTAMENT DE DRET DEL TREBALL I DE LA SEGURETAT SOCIAL

DEPARTAMENT DE FILOLOGIA ESPANYOLA

DEPARTAMENT DE FISIOLOGIA

DEPARTAMENT DE FISIOTERÀPIA

DEPARTAMENT DE MEDICINA PREV. I SALUT PÚBL., C. ALIMENT., TOXIC. I MED.LEGAL

DEPARTAMENT DE PERSONALITAT, AVALUACIÓ I TRACTAMENTS PSICOLÒGICS

DEPARTAMENT DE PSICOLOGIA EVOLUTIVA I DE L'EDUCACIÓ

DEPARTAMENT DE QUÍMICA ANALÍTICA

DEPARTAMENT DE SOCIOLOGIA I ANTROPOLOGIA SOCIAL

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ FÍSICA I ESPORTIVA

DEPARTAMENT DE TEORIA DELS LLENGUATGES I CIÈNCIES DE LA COMUNICACIÓ

DEPARTAMENT D'INFERMERIA

INSTITUT CAVANILLES BIODIVERSITAT I BIOL. EVOLUTIVA (ICBBE)

INSTITUT DE CIÈNCIA MOLECULAR (ICMOL)

INSTITUT DE FÍSICA CORPUSCULAR (IFIC)

INSTITUT UNIV. DE BIOTECNOLOGIA I BIOMEDICINA (BIOTECMED)

INSTITUT UNIVERSITARI DE CIÈNCIA DELS MATERIALS (ICMUV)

