

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 16 de juny de 2023, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula i concedeix una subvenció directa a la Càtedra Interuniversitària de Transformació Educativa Carme Miquel de la Universitat de València-Estudi General i de la Universitat Jaume I de Castelló. [2023/7072]

La Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, preveu amb càrrec al programa 421.50, Avaluació, innovació i qualitat educativa, secció 09, servei 02, centre gestor 02 i capítol IV, la línia de subvenció S8638000, amb la denominació Càtedra Interuniversitària de Transformació Educativa Carme Miquel, amb una dotació total de 70.000 euros, de regulació nominativa i concessió directa a favor de la Universitat de València-Estudi General i la Universitat Jaume I de Castelló, que té com a descripció i finalitat la recerca, formació, difusió i divulgació de metodologies d'innovació educativa que contribuïsquen a la millora del sistema educatiu valencià en coordinació amb la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Aquesta línia de subvenció, pertanyent al programa 421.50, Avaluació, innovació i qualitat educativa, es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions d'aquesta conselleria per al període 2020-2023, aprovat per la Resolució de 23 de març de 2020 (DOGV 9351, 31.05.2022), d'acord amb la Resolució de 19 de maig de 2022, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'esmentat pla, i està vinculada a l'objectiu estratègic 3.1 de la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació: «promoure accions i programes d'investigació i innovació educativa per a la millora de la pràctica docent en els nivells no universitaris».

L'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), estableix, en l'apartat 2.a, la possibilitat de concedir de manera directa les subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, en els termes recollits en la corresponent resolució de concessió i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions.

D'altra banda, l'article 168 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (LHPG), en la redacció que fa el Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa, mitjançant una resolució, les subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte, dotació pressupostària i destinatari de les quals figuren inequívocament en els seus annexos.

S'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques. La subvenció que es concedeix en la present resolució no necessita la notificació abans esmentada, per no tindre els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea; en concret, per no suposar avantatge econòmic, ja que l'entitat a la qual va dirigida la subvenció no exerceix activitat econòmica que pugui oferir béns o serveis en el mercat, i, per això, no hi ha possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres.

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport entén que aquest impuls requereix la recerca en metodologies d'innovació educativa, així com la seua difusió i divulgació, de forma que contribuïsquen a la millora del sistema educatiu valencià.

Per tot el que s'ha exposat, havent-se seguit els tràmits que es recullen en l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, i en virtut de les competències atribuïdes a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 16 de junio de 2023, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula y concede una subvención directa a la Cátedra Interuniversitaria de Transformación Educativa Carme Miquel de la Universitat de València-Estudi General y de la Universitat Jaume I de Castelló. [2023/7072]

La Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, prevé con cargo al programa 421.50, Evaluación, innovación y calidad educativa, sección 09, servicio 03, centro gestor 02 y capítulo IV, la línea de subvención S8638000, con la denominación Cátedra Interuniversitaria de Transformación Educativa Carme Miquel, con una dotación total de 70.000 euros, de regulación nominativa y concesión directa a favor de la Universitat de València-Estudi General y la Universitat Jaume I de Castelló, que tiene como descripción y finalidad la investigación, formación, difusión y divulgación de metodologías de innovación educativa que contribuyan a la mejora del sistema educativo valenciano en coordinación con la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Esta línea de subvención, que pertenece al programa 421.50, Evaluación, innovación y calidad educativa, está incluida en el Plan estratégico de subvenciones de esta conselleria para el periodo 2020-2023, aprobado por la Resolución de 23 de marzo de 2020 (DOGV 9351, 31.05.2022), de acuerdo con la Resolución de 19 de mayo de 2022, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el mencionado plan, y está vinculada al objetivo estratégico 3.1 de la Dirección General de Innovación Educativa y Ordenación: promover acciones y programas de investigación e innovación educativa para la mejora de la práctica docente en los niveles no universitarios.

El artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS), establece, en el apartado 2.a, la posibilidad de conceder de manera directa las subvenciones previstas nominativamente en los presupuestos generales del Estado, de las comunidades autónomas o de las entidades locales, en los términos recogidos en la correspondiente resolución de concesión y en la normativa reguladora de estas subvenciones.

Por otro lado, el artículo 168 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones (LHPG), en la redacción que hace el Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para la recuperación de la crisis consecuencia del covid-19, establece que podrán concederse de manera directa, mediante una resolución, las subvenciones previstas nominativamente en la Ley de presupuestos de la Generalitat, entendiéndose como tales aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y destinatario figuren inequívocamente en sus anexos.

Se ha aplicado lo dispuesto en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas. La subvención que se concede en la presente resolución no necesita la notificación antes mencionada, por no tener los requisitos del artículo 107 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea; en concreto, por no suponer ventaja económica, puesto que la entidad a la que va dirigida la subvención no ejerce actividad económica que pueda ofrecer bienes o servicios en el mercado, y, por eso, no existe posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros.

La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte entiende que este impulso requiere de la investigación en metodologías de innovación educativa, así como su difusión y divulgación, de forma que contribuyan a la mejora del sistema educativo valenciano.

Por todo lo expuesto, habiéndose seguido los trámites recogidos en el artículo 168.1.A de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, de acuerdo con lo establecido en la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, y en virtud de las competencias atribuidas a la Conselleria de Educación, Cultura y

en el Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 8959, 24.11.2020), resolc:

Primer. Objecte

La present resolució pretén instrumentalitzar la subvenció nominativa establida en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 a favor de la Universitat de València-Estudi General (UV) i la Universitat Jaume I de Castelló (UJI). La seua finalitat és el finançament de les despeses de funcionament de la Càtedra Interuniversitària de Transformació Educativa Carme Miquel, per tal de contribuir a impulsar la recerca, la formació i la reflexió al voltant del món de l'educació no universitària.

Segon. Línies de treball

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, la Universitat de València i la Universitat Jaume I es comprometen a participar i a realitzar activitats conjuntes a través de la Càtedra, en les següents línies d'actuació:

1. Organitzar les jornades de difusió de pràctiques educatives innovadores.

Les jornades d'innovació es plantegen com un espai de trobada i de debat en les quals participa tota la comunitat educativa. Es compta amb la participació d'experts en innovació educativa. Es tracta de persones docents i investigadors del món universitari o de centres de recerca que estan treballant diverses línies temàtiques amb l'objectiu de transformar les realitats polièdriques dels centres educatius cap al camí de la innovació i el canvi pedagògic. Aquestes actuacions pretenen mostrar els desafiaments del món educatiu i les metes que s'aconsegueixen després d'implantar en els centres projectes d'innovació i investigació educativa.

A més, aquestes jornades proposen la transmissió de bones pràctiques de centres educatius, així com la difusió de les claus de la convocatòria de projectes d'innovació i investigació educativa.

2. Organitzar les jornades de reflexió i de divulgació educativa sobre l'activitat docent i els reptes de futur del sistema educatiu amb la denominació d'escola d'estiu.

L'escola d'estiu es planteja com una jornada amb una proposta temàtica que enllace amb la necessitat de repensar el nostre model d'educació, la necessitat de transformar-la per a transformar el món actual, passant de la reflexió a l'acció en clau d'innovació, de canvi, d'acció de la comunitat educativa.

3. Organitzar les jornades de difusió de bones pràctiques de foment lector.

S'organitzaran unes jornades de promoció del foment lector, organització de la biblioteca escolar i temàtica relativa a la promoció de l'hàbit lector en l'alumnat. Es tracta d'una jornada per a impulsar la formació, la dinamització de bones pràctiques en el camp del foment lector i la transformació dels espais dins dels centres educatius en aquest sentit.

4. Realitzar treballs de recerca en l'àmbit de l'avaluació de l'alumnat d'Educació Primària i Educació Secundària Obligatoria, al voltant dels procediments, tant teòrics com tècnics i metodològics associats a l'avaluació de les competències de l'alumnat del nostre sistema educatiu. Definir una estratègia d'avaluació educativa on participen professionals de l'àmbit nacional (altres comunitats i/o INEE) i internacional (OCDE, IEA) com a vehicle d'intercanvi d'experiències en avaluacions a gran escala de competències d'alumnat.

5. Crear grups de treball de professorat universitari i professorat no universitari de centres docents de titularitat de la Generalitat per a investigar sobre la pràctica docent, pedagogies i metodologies innovadores.

Es crearà un grup de treball conformat per professorat universitari i no universitari per a investigar i generar materials per a la millora de la pràctica docent i aprofundir en ferramentes per a consolidar les metodologies actives i innovadores en les aules d'Educació Infantil, Primària, Secundària, Batxillerat, Formació Professional, Educació de Persones Adultes i ensenyaments especials. Es decidirà com anomenar aquest grup de treball, el nombre de persones que el conformaran, buscar les persones integrants del grup de treball, posar a disposició del grup els espais pertinents, el cronograma d'actuacions, els objectius,

Deporte en el Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOGV núm. 8959, de 24.11.2020), resuelvo:

Primero. Objeto

La presente Resolución pretende instrumentalizar la subvención nominativa establecida en la Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023 a favor de la Universitat de València-Estudi General (UV) y la Universitat Jaume I de Castelló (UJI). Su finalidad es la financiación de los gastos de funcionamiento de la Cátedra Interuniversitaria de Transformación Educativa Carme Miquel, para contribuir a impulsar la investigación, la formación y la reflexión alrededor del mundo de la educación no universitaria.

Segundo. Líneas de trabajo

La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, la Universitat de València y la Universitat Jaume I se comprometen a participar y a realizar actividades conjuntas a través de la Cátedra, en las siguientes líneas de actuación:

1. Organizar las jornadas de difusión de prácticas educativas innovadoras.

Las jornadas de innovación se plantean como un espacio de encuentro y de debate en las que participa toda la comunidad educativa. Se cuenta con la participación de expertos en innovación educativa. Se trata de personas docentes e investigadoras del mundo universitario o de centros de investigación que están trabajando varias líneas temáticas con el objetivo de transformar las realidades poliédricas de los centros educativos hacia el camino de la innovación y el cambio pedagógico. Estas actuaciones pretenden mostrar los desafíos del mundo educativo y las metas que se logran después de implantar en los centros proyectos de innovación e investigación educativa.

Además, estas jornadas proponen la transmisión de buenas prácticas de centros educativos, así como la difusión de las claves de la convocatoria de proyectos de innovación e investigación educativa.

2. Organizar las jornadas de reflexión y de divulgación educativa sobre la actividad docente y los retos de futuro del sistema educativo con la denominación de escuela de verano.

La escuela de verano se plantea como una jornada con una propuesta temática que enlace con la necesidad de repensar nuestro modelo de educación, la necesidad de transformarla para transformar el mundo actual, pasando de la reflexión a la acción en clave de innovación, de cambio, de acción de la comunidad educativa.

3. Organizar las jornadas de difusión de buenas prácticas de fomento lector.

Se organizarán unas jornadas de promoción del fomento lector, organización de la biblioteca escolar y temática relativa a la promoción del hábito lector en el alumnado. Se trata de una jornada para impulsar la formación, la dinamización de buenas prácticas en el campo del fomento lector y la transformación de los espacios dentro de los centros educativos en este sentido.

4. Realizar trabajos de investigación en el ámbito de la evaluación del alumnado de Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria, sobre los procedimientos, tanto teóricos como técnicos y metodológicos asociados a la evaluación de las competencias del alumnado de nuestro sistema educativo. Definir una estrategia de evaluación educativa en la que participen profesionales del ámbito nacional (otras comunidades y/o INEE) e internacional (OCDE, IEA) como vehículo de intercambio de experiencias en evaluaciones a gran escala de competencias de alumnado.

5. Crear grupos de trabajo de profesorado universitario y profesorado no universitario de centros docentes de titularidad de la Generalitat para investigar sobre la práctica docente, pedagogías y metodologías innovadoras.

Se creará un grupo de trabajo conformado por profesorado universitario y no universitario para investigar y generar materiales para la mejora de la práctica docente y profundizar en herramientas para consolidar las metodologías activas e innovadoras en las aulas de Educación Infantil, Primaria, Secundaria, Bachillerato, Formación Profesional, Educación de Personas Adultas y enseñanzas especiales. Se decidirá como denominar a este grupo de trabajo, el número de personas que lo conformarán, buscar las personas integrantes del grupo de trabajo, poner a disposición del grupo los espacios pertinentes, el cronograma de

les possibles temàtiques de treball, i els aspectes relatius a la difusió i la publicació dels materials generats.

6. Generar xarxes de professorat no universitari amb la finalitat d'implementar moviments actius d'innovació educativa.

El propòsit d'aquesta línia de treball és crear i consolidar una xarxa de professorat no universitari que des de diversos nivells educatius genere sinèrgies i interaccions enriquidores, a partir de reunions presencials i d'un espai web comú. Es planteja com una xarxa d'intercanvi de bones pràctiques. Caldrà buscar les persones integrants, dinamitzar la comunicació entre els membres de la xarxa, generar espais físics de trobada i de debat, generar un espai virtual de trobada i d'intercanvi de materials docents.

7. Generar fòrums de discussió, jornades o altre tipus d'esdeveniment amb la participació de persones docents i investigadors de les universitats implicades en la càtedra i docents de centres educatius de titularitat de la Generalitat.

Organitzar qualsevol esdeveniment relacionat amb la innovació educativa, les bones pràctiques docents, les xarxes de professorat relacionades amb les convocatòries públiques de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, segons els termes acordats en la comissió mixta de seguiment de la càtedra.

Totes les activitats formatives, culturals, d'investigació i d'extensió universitària que es desprenen de cadascuna de les línies de treball esmentades i també totes les diferents accions que s'acorden realitzar dins del programa d'activitats a desenvolupar aprovat anualment per la comissió mixta de seguiment de la càtedra, assumeixen els valors i les metes específiques de l'ODS i l'agenda 2030.

Tercer. Entitats beneficiàries

La Universitat de València-Estudi General i la Universitat Jaume I de Castelló, indicades en la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 (DOGV 9502, 31.12.2022).

Quart. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de la subvenció tindran les obligacions contemplades en l'article 14 de la LGS, i en tot cas les següents:

a) Complir l'objecte, executar el projecte i exercir l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció segons el que indica aquesta resolució.

c) Acreditar, d'acord amb el que estableix l'article 13.7 de l'LGS, no estar incursa en les prohibicions assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la llei esmentada per a obtenir la condició de beneficiària. Aquesta justificació podrà consistir en una declaració responsable atorgada davant d'una autoritat administrativa o una notaria pública.

d) Comunicar a la Conselleria altres ajudes i subvencions obtingudes d'altres organismes, així com la resta de recursos o ingressos per a la mateixa finalitat. Si no ha rebut cap altra subvenció, ha de presentar una declaració responsable que ho acredite.

e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que corresponen a la Conselleria i a la Intervenció General de la Generalitat, a la qual aportarà la documentació que se li requereixca. La mateixa obligació regirà per als tercers relacionats amb la realització de l'activitat.

f) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

g) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial que es pot aplicar a l'entitat beneficiària, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i de control.

h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, en la mesura que podran ser objecte de les actuacions de control i de comprovació.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits indicats en l'article 37 de l'LGS i en aquesta resolució.

actuaciones, los objetivos, las posibles temáticas de trabajo, y los aspectos relativos a la difusión y la publicación de los materiales generados.

6. Generar redes de profesorado no universitario con el fin de implementar movimientos activos de innovación educativa.

El propósito de esta línea de trabajo es crear y consolidar una red de profesorado no universitario que desde varios niveles educativos genere sinèrgies e interacciones enriquecedoras, a partir de reuniones presenciales y de un espacio web común. Se plantea como una red de intercambio de buenas prácticas. Habrá que buscar a las personas integrantes, dinamizar la comunicación entre los miembros de la red, generar espacios físicos de encuentro y de debate, generar un espacio virtual de encuentro y de intercambio de materiales docentes.

7. Generar foros de discusión, jornadas u otro tipo de evento con la participación de personas docentes e investigadoras de las universidades implicadas en la cátedra y docentes de centros educativos de titularidad de la Generalitat.

Organizar cualquier acontecimiento relacionado con la innovación educativa, las buenas prácticas docentes, las redes de profesorado relacionadas con las convocatorias públicas de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, según los términos acordados en la comisión mixta de seguimiento de la cátedra.

Todas las actividades formativas, culturales, de investigación y de extensión universitaria que se desprenden de cada una de las líneas de trabajo mencionadas y también todas las diferentes acciones que se acuerden realizar dentro del programa de actividades a desarrollar aprobado anualmente por la comisión mixta de seguimiento de la cátedra, asumen los valores y las metas específicas de los ODS y la agenda 2030.

Tercero. Entidades beneficiarias

La Universitat de València-Estudi General y la Universitat Jaume I de Castelló, indicadas en la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023 (DOGV núm. 9502, de 31.12.2022).

Cuarto. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Las entidades beneficiarias de la subvención tendrán las obligaciones contempladas en el artículo 14 de la LGS, y en todo caso las siguientes:

a) Cumplir el objeto, ejecutar el proyecto y desempeñar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y las condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión de la subvención según lo indicado en esta resolución.

c) Acreditar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 13.7 de la LGS, no estar incursa en las prohibiciones señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la ley mencionada para obtener la condición de beneficiaria. Esta justificación podrá consistir en una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa o una notaría pública.

d) Comunicar a la Conselleria otras ayudas y subvenciones obtenidas de otros organismos, así como el resto de recursos o ingresos para la misma finalidad. Si no ha recibido ninguna otra subvención, debe presentar una declaración responsable que lo acredite.

e) Someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que corresponden a la Conselleria y a la Intervención General de la Generalitat, a la que aportará la documentación que se le requiera. La misma obligación regirá para los terceros relacionados con la realización de la actividad.

f) Acreditar que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social.

g) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y otros documentos debidamente auditados, en los términos que exige la legislación mercantil y sectorial que se puede aplicar a la entidad beneficiaria, con el fin de garantizar el ejercicio adecuado de las facultades de comprobación y de control.

h) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, en la medida que podrán ser objeto de las actuaciones de control y de comprobación.

i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos indicados en el artículo 37 de la LGS y en esta resolución.

j) Donar la publicitat del finançament de la Conselleria, d'acord amb el que estableixen l'article 10.1 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18.4 de l'LGS. El text que han d'incloure-hi és: Amb la col·laboració de la Generalitat Valenciana.

2. L'incompliment de les obligacions anteriors serà causa de l'exigència de les responsabilitats o les sancions corresponents, segons la legislació vigent.

Cinqué. Finançament

La Conselleria finançarà aquestes activitats amb una aportació anual de 35.000 € per l'UJI i 35.000 € per la UV amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.02.02.0000.421.50.4, línia S8638000 del pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2023, que, d'acord amb l'article 168 de l'LHPG, es tracta d'una subvenció de concessió directa nominativa amb denominació Càtedra Interuniversitària de Transformació educativa Carme Miquel per un import total de 70.000 €.

Sisé. Forma de pagament

El pagament anual de la subvenció s'efectuarà mitjançant l'abonament anticipat del 30 % de l'import de la subvenció concedida. El 70 % restant s'abonarà amb la justificació documental prèvia suficient i adequada de l'aplicació efectiva dels fons subvencionats. L'UJI i la UV queden exonerades de la constitució de garanties per les quantitats anticipades en virtut de l'article 171.5.g de l'LHPG.

El pagament s'efectuarà, per mitjà de transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que aquesta determine, una vegada rebuda la justificació i acreditat que l'entitat es troba al corrent de pagament de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

En el cas que el compte bancari de l'entitat no estigues donada d'alta en la Generalitat, o haja de modificar les seues dades, l'entitat haurà de donar d'alta les seues dades a través del sistema PROPER en compliment de l'Ordre 2/2022 de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancaris de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat i la Resolució de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aprova la implementació del sistema informàtic PROPER i es regulen les actuacions administratives automatitzades de la Intervenció de la Generalitat Valenciana.

Seté. Despeses subvencionables

Serán susceptibles de ser finançades mitjançant aquesta resolució aquelles despeses corrents, de funcionament i de personal que realitzen les universitats signatàries necessàries per a la realització de les activitats de la càtedra objecte de subvenció i aprovades per la comissió mixta, i s'hagen realitzat des de l'1 de novembre de 2022 fins al 30 de novembre de 2023. S'hi podran incloure les següents:

a) Despeses de personal, beques i contractes laborals. Queden compresos en aquest concepte les retribucions del personal que participe en la preparació i realització de les diferents activitats amb caràcter previ a la publicació d'aquesta resolució i l'abonament de complements retributius al personal investigador per la realització de les diferents tasques necessàries per a dur a terme les actuacions compromeses en la resolució fins a un màxim del 30 % de l'import de les actuacions efectivament realitzades.

b) Prestacions de serveis realitzades per determinades unitats de la universitat destinades de manera exclusiva a l'objecte d'aquesta Resolució.

c) Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinades de manera exclusiva a l'objecte d'aquesta Resolució.

d) Despeses de desplaçament, dietes, allotjament i manutenció per raó de les activitats objecte d'aquesta resolució. Aquestes despeses seran subvencionables dins dels límits previstos en el Decret 24/1997, d'1 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, modificat pel Decret 7/2023, de 27 de gener, del Consell.

e) Despeses de subministraments i serveis externs efectuades per a la realització de les accions objecte d'aquesta resolució, com ara subministraments de material d'oficina, serveis de missatgeria, impremta,

j) Dar la publicidad de la financiación de la Conselleria, de acuerdo con lo establecido en el artículo 10.1 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, y el artículo 18.4 de la LGS. El texto que deben incluir es: Con la colaboración de la Generalitat Valenciana.

2. El incumplimiento de las obligaciones anteriores será causa de la exigencia de las responsabilidades o las sanciones correspondientes, según la legislación vigente.

Quinto. Financiación

La Conselleria financiará estas actividades con una aportación anual de 35.000 euros para la UJI y 35.000 euros para la UV con cargo a la aplicación presupuestaria 09.02.02.0000.421.50.4, línea S8638000 del presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2023, que, de acuerdo con el artículo 168 de la LHPG, se trata de una subvención de concesión directa nominativa con denominación «Càtedra Interuniversitària de Transformació Educativa Carme Miquel» por un importe total de 70.000 €.

Sexto. Forma de pago

El pago anual de la subvención se efectuará mediante el abono anticipado del 30 % del importe de la subvención concedida. El 70 % restante se abonará con la justificación documental previa suficiente y adecuada de la aplicación efectiva de los fondos subvencionados. La UJI y la UV quedan exoneradas de la constitución de garantías por las cantidades anticipadas en virtud del artículo 171.5.g de la LHPG.

El pago se efectuará, por medio de transferencia a la cuenta bancaria de la entidad beneficiaria que la misma determine, una vez recibida la justificación y acreditado que la entidad se encuentra al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social.

En el supuesto de que la cuenta bancaria de la entidad no estuviera dada de alta en la Generalitat, o deba modificar sus datos, la entidad dará de alta sus datos a través del sistema PROPER en cumplimiento de la Orden 2/2022, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la Generalitat y la Resolución de 16 de junio de 2022, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, por la que se aprueba la implementación del sistema informático PROPER y se regulan las actuaciones administrativas automatizadas de la Intervención de la Generalitat Valenciana.

Séptimo. Gastos subvencionables

Serán susceptibles de ser financiados mediante esta resolución aquellos gastos corrientes, de funcionamiento y de personal que realicen las universidades signatarias necesarios para la realización de las actividades de la cátedra objeto de subvención y aprobados por la comisión mixta, y se hayan realizado desde el 1 de noviembre de 2022 hasta el 30 de noviembre de 2023. Se podrán incluir los siguientes:

a) Gastos de personal, becas y contratos laborales. Quedan comprendidos en este concepto las retribuciones del personal que participe en la preparación y realización de las diferentes actividades con carácter previo a la publicación de esta resolución y el abono de complementos retributivos al personal investigador por la realización de las diferentes tareas necesarias para llevar a cabo las actuaciones comprometidas en la resolución hasta un máximo del 30 % del importe de las actuaciones efectivament realizadas.

b) Prestaciones de servicios realizadas por determinadas unidades de la universidad destinadas de manera exclusiva al objeto de esta resolución.

c) Gastos de servicios externos de consultoría y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al objeto de esta resolución.

d) Gastos de desplazamiento, dietas, alojamiento y manutención por razón de las actividades objeto de esta resolución. Estos gastos serán subvencionables dentro de los límites previstos en el Decreto 24/1997, de 1 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 7/2023, de 27 de enero, del Consell.

e) Gastos de suministros y servicios externos efectuados para la realización de las acciones objeto de esta resolución, como por ejemplo suministros de material de oficina, servicios de mensajería, imprenta,

cartelleria i fullets, muntatge d'espais, megafonia i fotografia. Tot això, relacionat amb jornades i seminaris organitzats amb la finalitat de difondre i divulgar els treballs objecte de la present Resolució.

f) Despeses de documentació, tractament i classificació de la informació, elaboració i manteniment de pàgines web, divulgació de publicacions i suports audiovisuals.

g) Despeses generades per a l'execució de les activitats previstes en el programa de les activitats a desenvolupar, aprovat anualment per la comissió mixta, necessàries per a complir la finalitat d'aquesta resolució.

h) Els costos indirectes, d'acord amb el que es disposa en l'article 31.9 de l'LGS, s'hauran d'imputar a l'activitat subvencionada en la part que raonablement corresponga d'acord amb principis i normes de comptabilitat generalment admeses. Aquesta imputació de costos correspondrà al període en què efectivament es du a terme l'activitat, i no podran superar el 10 % de l'import de les actuacions efectivament realitzades.

Huité. Manifestació de conformitat

Les entitats beneficiàries hauran de manifestar, en el termini de quinze dies hàbils a partir de la publicació d'aquesta Resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la seua conformitat amb la concessió de la subvenció i amb les presents bases reguladores.

Conforme al que es disposa en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si el document de conformitat s'ha emplenat de manera incompleta o no s'han aportat els requisits que s'assenyalen en aquest apartat resolutiu, la persona interessada serà requerida perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmene la falta o l'acompanye dels documents preceptius, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, es considerarà que n'ha desistit, prèvia resolució d'arxivament de l'expedient, que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de l'esmentada llei, de manera que quedarà sense efecte la concessió de la subvenció, i perdrà, per tant, el dret a la percepció.

Nové. Justificació

1. Les entitats beneficiàries justificaran la realització de les activitats en la manera prevista en l'article 30 de l'LGS mitjançant la presentació d'un compte justificatiu, el contingut del qual s'ajustarà al que disposa l'article 72 del Reglament de l'LGS.

2. El termini de presentació de la documentació justificativa finalitzarà el 30 de novembre de 2023. Si la documentació no es presenta en el termini previst, s'entendrà que es renuncia a l'ajuda i que la subvenció queda sense efecte, sense perjudici de les sancions que hi puguin correspondre d'acord amb el que estableixen els articles 52 i següents de l'LGS. Per a justificar adequadament la subvenció, s'ha de presentar un compte justificatiu, que constarà de la documentació següent:

– Memòria d'actuació justificativa amb indicació de les activitats realitzades i descrites en l'apartat resolutiu segon, dels resultats obtinguts i altres informacions que es consideren d'interès.

– Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contindre:

a) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament.

b) Les factures o els documents originals de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què fa referència el paràgraf anterior i, si s'escau, la documentació acreditativa del pagament.

c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat objecte de la convocatòria amb indicació de l'import i la procedència d'aquests.

3. La justificació de les despeses s'ajustarà als següents requisits:

a) Pel que fa al personal adscrit a les universitats, s'aportarà un certificat del gerent de la universitat, en el qual s'especifique el cost per hora i el nombre d'hores de dedicació d'aquest personal. Adicionalment s'aportaran les nòmines i documentació oficial de cotitzacions a la Seguretat Social justificatives de la percepció d'aquests complements,

cartelleria y folletos, montaje de espacios, megafonía y fotografía. Todo ello, relacionado con jornadas y seminarios organizados con el fin de difundir y divulgar los trabajos objeto de la presente resolución.

f) Gastos de documentación, tratamiento y clasificación de la información, elaboración y mantenimiento de páginas web, divulgación de publicaciones y soportes audiovisuales.

g) Gastos generados para la ejecución de las actividades previstas en el programa de las actividades a desarrollar, aprobado anualmente por la comisión mixta, necesarios para cumplir con la finalidad de esta resolución.

h) Los costes indirectos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31.9 de la LGS, se deberán imputar a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas. Dicha imputación de costes corresponderá al período en que efectivamente se lleva a cabo la actividad, y no podrán superar el 10 % del importe de las actuaciones efectivamente realizadas.

Octavo. Manifestación de conformidad

Las entidades beneficiarias manifestarán, en el plazo de quince días hábiles a partir de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, su conformidad con la concesión de la subvención y con las presentes bases reguladoras.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, si el documento de conformidad se ha cumplimentado de manera incompleta o no se han aportado los requisitos que se señalan en este apartado resolutivo, la persona interesada será requerida para que, en un plazo de diez días hábiles, enmiende la falta o la acompañe de los documentos preceptivos, con la indicación de que, en caso de no hacerlo, se considerará que ha desistido de la misma, previa resolución de archivo del expediente, que será dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la mencionada ley, de forma que quedará sin efecto la concesión de la subvención, y perderá, por lo tanto, el derecho a la percepción.

Noveno. Justificación

1. Las entidades beneficiarias justificarán la realización de las actividades en la forma prevista en el artículo 30 de la LGS mediante la presentación de una cuenta justificativa, cuyo contenido se ajustará a lo dispuesto en el artículo 72 del Reglamento de la LGS.

2. El plazo de presentación de la documentación justificativa finalizará el 30 de noviembre de 2023. Si la documentación no se presenta en el plazo previsto, se entenderá que se renuncia a la ayuda y que la subvención queda sin efecto, sin perjuicio de las sanciones que puedan corresponder de acuerdo con lo establecido en los artículos 52 y siguientes de la LGS. Para justificar adecuadamente la subvención, se presentará una cuenta justificativa, que constará de la documentación siguiente:

– Memoria de actuación justificativa con indicación de las actividades realizadas y descritas en el apartado resolutivo segundo, de los resultados obtenidos y otras informaciones que se consideren de interés.

– Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una relación clasificada de los gastos y las inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, el importe, la fecha de emisión y, en su caso, la fecha de pago.

b) Las facturas o los documentos originales de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a la que hace referencia el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

c) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad objeto de la convocatoria con indicación del importe y su procedencia.

3. La justificación de los gastos se ajustará a los siguientes requisitos:

a) En cuanto al personal adscrito a las universidades, se aportará un certificado del gerente de la universidad, en el que se especifique el coste por hora y el número de horas de dedicación de este personal. Adicionalmente se aportarán las nóminas y documentación oficial de cotizaciones a la Seguridad Social justificativas de la percepción de

acompanyades de la documentació acreditativa dels pagaments efectius realitzats.

Quant a la justificació de les despeses del personal contractat o becat s'aportarà un certificat en el qual s'especifique l'objecte de la contractació, el cost per hora i el nombre d'hores de dedicació d'aquest personal. Aquestes despeses es justificaran mitjançant contracte laboral subscrit amb aquest personal o acreditació de concessió de beca, acompanyat de la documentació acreditativa dels pagaments efectius realitzats a aquest. També s'aportaran els justificants del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social generades fins al mes de novembre de 2023 en el moment del seu efectiu pagament.

b) Despeses de prestació de serveis realitzades per determinades unitats de la universitat. Es justificarà documentalment mitjançant un document de compensació interna, amb el detall dels serveis realitzats. Les tarifes seran les publicades en el reglament d'execució pressupostària de la universitat.

c) Pel que fa a les despeses a què es fa referència en l'apartat resolutiu seté, apartats c) a f), les despeses s'hauran d'acreditar mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídicomercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establits reglamentàriament. L'acreditació de les despeses també podrà efectuar-se mitjançant factures electròniques, sempre que complisquen els requisits exigits per a ser acceptades en l'àmbit tributari.

d) Pel que fa als costos indirectes, es justificaran mitjançant certificats expedits pel servei de gerència de la universitat, amb indicació de l'import i el percentatge imputat a l'activitat subvencionada.

En el cas que es justifiquen despeses per un import que no siga igual o superior a la subvenció concedida, es procedirà a la minoració de la subvenció proporcional a les despeses efectivament justificades.

Desé. Reintegrament i minoració de la subvenció

Es procedirà al reintegrament de l'ajuda concedida o la minoració d'aquesta, amb reembossament de la quantitat percebuda i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció, per incompliment de les obligacions i els requisits que estableix aquesta resolució, així com en els casos de les causes de reintegrament que estableix l'article 37 de l'LGS. El procediment de reintegrament s'ajustarà a les previsions que conté l'article 172 de l'LHPG.

Onzé. Mètode de comprovació i pla de control

1. La comprovació administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida es realitzarà per mitjà de revisió de la documentació que a aquest efecte s'ha establert en la present resolució com d'aportació preceptiva per a l'entitat beneficiària, per al pagament de la subvenció.

2. La comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat i consecució dels objectius previstos, es portarà a cap en els termes establits en el pla de control que s'elaborarà a aquest efecte segons s'estableix en l'article 169.3 de la Llei 1/2015.

3. El pla de control comportarà una supervisió de la realització de les activitats subvencionades mitjançant la comprovació de la documentació administrativa i econòmica de caràcter justificatiu, així mateix es realitzaran comprovacions sobre el terreny per tal de verificar la realització efectiva de les activitats subvencionades. Aquestes comprovacions podran comportar la petició als beneficiaris d'elements materials com poden ser fotografies georeferenciades, recollida de publicacions i treballs finançats, notícies de premsa, llistats de participants en cursos i jornades, i qualsevol producte subvencionat que servisca per a la verificació efectiva de l'activitat subvencionada.

Dotzé. Òrgan de seguiment i control

Per al compliment dels compromisos i el seguiment de la Càtedra, es constituirà una comissió mixta de seguiment i control, que adequarà el seu funcionament i l'adopció d'acords al que es preveu en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Es procurarà la presència equilibrada de dones i homes, en aplicació del que es preveu en el II Pla d'igualtat de dones i homes

estos complementos, acompanyades de la documentació acreditativa de los pagos efectivos realizados.

Respecto a la justificación de los gastos del personal contratado o becado, se aportará un certificado en el que se especifique el objeto de la contratación, el coste por hora y el número de horas de dedicación de este personal. Estos gastos se justificarán mediante contrato laboral subscrito con este personal o acreditación de concesión de beca, acompañado de la documentación acreditativa de los pagos efectivos realizados al mismo. También se aportarán los justificantes del pago de las cotizaciones a la Seguridad Social generadas hasta el mes de noviembre de 2023 en el momento de su pago efectivo.

b) Gastos de prestación de servicios realizados por determinadas unidades de la universidad. Se justificará documentalment mediante un documento de compensación interna, con el detalle de los servicios realizados. Las tarifas serán las publicadas en el reglamento de ejecución presupuestaria de la universidad.

c) En cuanto a los gastos a los que se hace referencia en el apartado resolutivo séptimo, apartados c a f), los gastos se acreditarán mediante facturas y otros documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídicomercantil o con eficacia administrativa, en los términos establecidos reglamentariamente. La acreditación de los gastos también podrá efectuarse mediante facturas electrónicas, siempre y cuando cumplan los requisitos exigidos para ser aceptadas en el ámbito tributario.

d) En cuanto a los costes indirectos, se justificarán mediante certificados expedidos por el servicio de gerencia de la universidad, con indicación de su importe y del porcentaje imputado a la actividad subvencionada.

En el supuesto de que se justifiquen gastos por un importe que no sea igual o superior a la subvención concedida, se procederá a la minoración de la subvención proporcional a los gastos efectivamente justificados.

Décimo. Reintegro y minoración de la subvención

Se procederá al reintegro de la ayuda concedida o la minoración de la misma, con reembolso de la cantidad percibida y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención, por incumplimiento de las obligaciones y los requisitos que establece esta resolución, así como en los casos de las causas de reintegro establecidos en el artículo 37 de la LGS. El procedimiento de reintegro se ajustará a las previsiones que contiene el artículo 172 de la LHPG.

Undécimo. Método de comprobación y plan de control

1. La comprobación administrativa de la justificación documental de la subvención concedida se realizará por medio de revisión de la documentación que a tal efecto se ha establecido en la presente resolución como de aportación preceptiva para la entidad beneficiaria, para el pago de la subvención.

2. La comprobación material de la efectiva realización de la actividad y consecución de los objetivos previstos, se llevará a cabo en los términos establecidos en el plan de control que se elaborará a este efecto según lo establecido en el artículo 169.3 de la Ley 1/2015.

3. El plan de control comportará una supervisión de la realización de las actividades subvencionadas mediante la comprobación de la documentación administrativa y económica de carácter justificativo, así mismo se efectuarán comprobaciones sobre el terreno para verificar la realización efectiva de las actividades subvencionadas. Estas comprobaciones podrán comportar la petición a los beneficiarios de elementos materiales como pueden ser fotografías georeferenciadas, recogida de publicaciones y trabajos financiados, noticias de prensa, listados de participantes en cursos y jornadas, y cualquier producto subvencionado que sirva para la verificación efectiva de la actividad subvencionada.

Duodécimo. Órgano de seguimiento y control

Para el cumplimiento de los compromisos y el seguimiento de la Cátedra, se constituirá una comisión mixta de seguimiento y control, que adecuará su funcionamiento y la adopción de acuerdos a lo previsto en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público. Se procurará la presencia equilibrada de mujeres y hombres, en aplicación de lo previsto en el II Plan de

de l'Administració de la Generalitat, aprovat mitjançant l'Acord de 10 de març de 2017, del Consell.

Aquesta comissió mixta de seguiment es constituirà en el termini de quinze dies hàbils a partir de l'endemà la publicació d'aquesta resolució, i estarà integrada per:

- La persona titular de la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació, o persona en qui delegue.
- Una persona designada per la Conselleria.
- El vicerector o la vicerectora d'Innovació i Transferència de la UV, o persona en qui delegue.
- Una persona designada per la UV, o persona en qui delegue.
- El vicerector d'Innovació, Transferència i Divulgació Científica de l'UJI, o persona en qui delegue.
- Una persona designada per l'UJI, o persona en qui delegue.

La sessió constitutiva de la comissió mixta de seguiment serà convocada per la persona titular de la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació. En aquesta sessió es triaran les persones que exerciran les funcions de la presidència, la secretaria de la comissió i la direcció de la Càtedra en cada universitat. Se'n fixaran les normes de funcionament, tenint en compte els apartats resolutius continguts en aquesta resolució.

Les funcions principals d'aquesta comissió mixta seran:

- Aprovar el programa anual amb detall d'activitats a desenvolupar i la corresponent assignació pressupostària a aquestes.
- Realitzar el seguiment i avaluació de les activitats desenvolupades.
- Aprovar el pressupost i la liquidació de despeses, així com la destinació dels romanents.
- Aprovar la memòria anual d'activitats mitjançant un informe de la direcció de la Càtedra.
- Adoptar els acords necessaris per al compliment de les finalitats i els objectius previstos, d'acord amb la normativa de la UV i de l'UJI i aquesta resolució.
- Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte a aquesta resolució.
- Informar les parts dels retards i les incidències que puguin plantejar-se.

I, a més, qualsevol altra activitat que aprobe la comissió mixta de seguiment de la Càtedra.

Els acords seran aprovats per consens.

Les actes, els acords o els informes que, si és el cas, emeta la comissió mixta hauran de remetre's a la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació.

La comissió vetlarà pel bon compliment d'aquesta resolució i, per a això, podrà aprovar les directrius que la desenvolupen i resoldre els conflictes que puguin sorgir entre les parts.

Tretzé. Direcció de la Càtedra

La direcció de la Càtedra en l'UJI serà exercida pel personal designat per la comissió mixta de seguiment, prèvia proposta conjunta de la Conselleria i de l'UJI.

La direcció de la Càtedra en la UV serà exercida pel personal designat per la comissió mixta de seguiment, prèvia proposta conjunta de la Conselleria i de la UV.

Catorzé. Reunions de la comissió mixta

La comissió mixta de seguiment es reunirà almenys dues vegades a l'any, una per a aprovar el pla de treball i una altra per a l'aprovació de la justificació.

Les reunions de la comissió mixta de seguiment seran convocades per la persona que n'exerceisca la presidència, amb una antelació mínima de quinze dies. L'acta d'acords, una vegada aprovada, es comunicarà a totes les parts.

Es podran convidar persones assessores i col·laboradores a participar, amb veu i sense vot, en les reunions de la comissió mixta de seguiment.

Es remetrà a la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació una còpia de les actes, els acords o els informes que, si s'escau, emeta la comissió mixta de seguiment, en el desenvolupament i l'execució de les funcions que tinguera assignades.

igualdad de mujeres y hombres de la Administración de la Generalitat, aprobado mediante el Acuerdo de 10 de marzo de 2017, del Consell.

Esta comisión mixta de seguimiento se constituirá en el plazo de quince días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución, y estará integrada por:

- La persona titular de la Dirección General de Innovación Educativa y Ordenación, o persona en quien delegue.
- Una persona designada por la Conselleria.
- El vicerrector o la vicerrectora de Innovación y Transferencia de la UV, o persona en quien delegue.
- Una persona designada por la UV, o persona en quien delegue.
- El vicerrector de Innovación, Transferencia y Divulgación Científica de la UJI, o persona en quien delegue.
- Una persona designada por la UJI, o persona en quien delegue.

La sesión constitutiva de la comisión mixta de seguimiento será convocada por la persona titular de la Dirección General de Innovación Educativa y Ordenación. En esta sesión se elegirán a las personas que ejercerán las funciones de la presidencia, la secretaria de la comisión y la dirección de la Cátedra en cada universidad. Se fijarán las normas de funcionamiento, teniendo en cuenta los apartados resolutivos contenidos en esta resolución.

Las funciones principales de esta comisión mixta serán:

- Aprobar el programa anual con detalle de actividades a desarrollar y la correspondiente asignación presupuestaria a estas.
- Realizar el seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas.
- Aprobar el presupuesto y la liquidación de gastos, así como el destino de los remanentes.
- Aprobar la memoria anual de actividades mediante un informe de la dirección de la Cátedra.
- Adoptar los acuerdos necesarios para el cumplimiento de las finalidades y los objetivos previstos, de acuerdo con la normativa de la UV y de la UJI y con esta resolución.
- Resolver los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse respecto a esta resolución.
- Informar a las partes de los retrasos y de las incidencias que puedan plantearse.

Y, además, cualquier otra actividad que apruebe la comisión mixta de seguimiento de la Càtedra.

Los acuerdos serán aprobados por consenso.

Las actas, los acuerdos o los informes que, en su caso, emita la comisión mixta se remitirán a la Dirección General de Innovación Educativa y Ordenación.

La comisión velará por el buen cumplimiento de esta resolución y, para ello, podrá aprobar las directrices que la desarrollen y resolver los conflictos que puedan surgir entre las partes.

Decimotercero. Dirección de la Càtedra

La dirección de la Càtedra en la UJI será ejercida por el personal designado por la comisión mixta de seguimiento, previa propuesta conjunta de la Conselleria y de la UJI.

La dirección de la Càtedra en la UV será ejercida por el personal designado por la comisión mixta de seguimiento, previa propuesta conjunta de la Conselleria y de la UV.

Decimocuarto. Reuniones de la comisión mixta

La comisión mixta de seguimiento se reunirá al menos dos veces en el año, una para aprobar el plan de trabajo y otra para la aprobación de la justificación.

Las reuniones de la comisión mixta de seguimiento serán convocadas por la persona que ejerza la presidencia, con una antelación mínima de quince días. El acta de acuerdos, una vez aprobada, se comunicará a todas las partes.

Se podrá invitar a personas asesoras y colaboradoras a participar, con voz y sin voto, en las reuniones de la comisión mixta de seguimiento.

Se remitirá a la Dirección General de Innovación Educativa y Ordenación una copia de las actas, los acuerdos o los informes que, en su caso, emita la comisión mixta de seguimiento, en el desarrollo y la ejecución de las funciones que tuviera asignadas.

Quinzè. Pla de treball

La UV i l'UJI, en relació amb la Càtedra, dins del marc general d'assessorament acadèmic i científic integral per a la posada en marxa dels continguts i objectius acadèmics perseguits, desenvoluparan el programa d'activitats que la comissió mixta de seguiment approve.

Setzè. Drets de la propietat intel·lectual i confidencialitat

Les parts convenen que els drets de propietat intel·lectual resultants d'aquesta col·laboració correspondran a totes les parts en igual proporció. S'atorgarà el degut reconeixement a les persones que hagen intervingut en la realització i es tindrà en compte el que s'estableix en l'article 14 del Real Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, en el qual es recull el dret moral o personal de l'autor com un dret irrenunciable i inalienable.

La Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació, en l'exercici de les seues competències, podrà usar aquestes dades, conclusions i resultats obtinguts en les activitats objecte d'aquesta resolució, així com publicar-los o desenvolupar-los en posteriors estudis o treballs, sempre que compte amb el consentiment exprés de la UV i l'UJI.

Cadascuna de les parts es compromet a no difondre, sota cap aspecte, les informacions científiques o tècniques pertanyents a l'altra part a les quals hagen pogut tindre accés en el desenvolupament de les activitats realitzades en el marc de la Càtedra.

Aquesta obligació no serà aplicable quan:

a) La part receptora puga demostrar que coneixia prèviament la informació rebuda.

b) La informació rebuda siga o passe a ser de domini públic.

c) La part receptora obtinga autorització prèvia i per escrit per a la revelació.

d) La informació siga requerida judicialment.

Totes dues parts es comprometen, a més, al fet que tot el personal participant en la gestió de la Càtedra conega i observe el compromís de confidencialitat regulat per aquest apartat resolutiu.

En totes les activitats s'haurà de fer constar que s'han realitzat en el si de la Càtedra, i apareixerà el logotip de l'UJI, la UV, i la Conselleria.

Dessetè. Conflicte d'interessos

Les persones beneficiàries hauran d'adoptar totes les mesures necessàries per a previndre qualsevol situació en la qual la imparcialitat i objectivitat en l'execució de l'acció puguin estar compromeses per raons d'interès econòmic, afinitats polítiques, vincles familiars o afectius, o qualsevol altre interès compartit: conflicte d'interessos.

Hauran de comunicar oficialment a l'òrgan gestor, sense demora, tota situació constitutiva d'un conflicte d'interessos o susceptible de conduir a un conflicte d'interessos i prendre immediatament totes les mesures necessàries per a corregir aquesta situació. L'incompliment d'aquesta obligació pot suposar una infracció a l'ordenament jurídic vigent.

Dihuitè. Protecció de dades

1. La gestió d'aquesta subvenció comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que disposa l'article 13 de l'RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Av. de Campanar, 32. 46015 València. Adreça electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es.

b) Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat. Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València. Adreça electrònica: dpd@gva.es.

c) Finalitat del tractament: gestionar la concessió, justificació i control de la subvenció.

Decimoquinto. Plan de trabajo

La UV y la UJI, en relación con la Cátedra, dentro del marco general de asesoramiento académico y científico integral para la puesta en marcha de los contenidos y objetivos académicos perseguidos, desarrollarán el programa de actividades que la comisión mixta de seguimiento apruebe.

Decimosexto. Derechos de la propiedad intelectual y confidencialidad

Las partes convienen que los derechos de propiedad intelectual resultantes de esta colaboración corresponderán a todas las partes en igual proporción. Se otorgará el debido reconocimiento a las personas que hayan intervenido en la realización y se tendrá en cuenta lo establecido en el artículo 14 del Real decreto legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de propiedad intelectual, en el que se recoge el derecho moral o personal del autor como un derecho irrenunciable e inalienable.

La Dirección General de Innovación Educativa y Ordenación, en el ejercicio de sus competencias, podrá usar estos datos, conclusiones y resultados obtenidos en las actividades objeto de esta resolución, así como publicarlos o desarrollarlos en posteriores estudios o trabajos, siempre y cuando cuente con el consentimiento expreso de la UV y la UJI.

Cada una de las partes se compromete a no difundir, bajo ningún aspecto, las informaciones científicas o técnicas pertenecientes a la otra parte a las que hayan podido tener acceso en el desarrollo de las actividades realizadas en el marco de la Cátedra.

Esta obligación no será aplicable cuando:

a) La parte receptora pueda demostrar que conocía previamente la información recibida.

b) La información recibida sea o pase a ser de dominio público.

c) La parte receptora obtenga autorización previa y por escrito para la revelación.

d) La información sea requerida judicialmente.

Ambas partes se comprometen, además, a que todo el personal participante en la gestión de la Cátedra conozca y observe el compromiso de confidencialidad regulado por este apartado resolutivo.

En todas las actividades se hará constar que se han realizado en el seno de la Cátedra, y aparecerá el logotipo de la UJI, la UV, y la Conselleria.

Decimoséptimo. Conflicto de intereses

Las personas beneficiarias adoptarán todas las medidas necesarias para prevenir cualquier situación en la que la imparcialidad y objetividad en la ejecución de la acción puedan estar comprometidas por razones de interés económico, afinidades políticas, vínculos familiares o afectivos, o cualquier otro interés compartido: conflicto de intereses.

Comunicarán oficialmente al órgano gestor, sin demora, toda situación constitutiva de un conflicto de intereses o susceptible de conducir a un conflicto de intereses y tomar inmediatamente todas las medidas necesarias para corregir esta situación. El incumplimiento de esta obligación puede suponer una infracción al ordenamiento jurídico vigente.

Decimoctavo. Protección de datos

1. La gestión de esta subvención comporta el tratamiento de datos de carácter personal, por lo que se aplican las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13 del RGPD, la información en materia de protección de datos es la siguiente:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. av. de Campanar, 32. 46015 València. Dirección electrónica: protecciodedadeseducacio@gva.es.

b) Delegación de Protección de Datos de la Generalitat. Paseo de la Alameda, 16. 46010 València. Dirección electrónica: dpd@gva.es.

c) Finalidad del tratamiento: gestionar la concesión, justificación y control de la subvención.

d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades són les previstes en els apartats c i e de l'article 6.1 de l'RGPD (l'interés públic i l'obligació legal), en relació amb les normes específiques que regulen aquest procediment.

e) Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, especialment en la fase de justificació de la subvenció, tindrà l'obligació d'informar-les en els termes que estableix aquest apartat resolutiu.

f) Persones destinatàries de les dades: no està prevista la comunicació de dades personals.

g) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

h) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada que estan en poder de les administracions públiques.

i) De conformitat amb l'article 13.2 de l'RGPD, totes les dades personals sol·licitades a través dels formularis i la documentació vinculada són necessàries per a poder tramitar la subvenció en les distintes fases del procediment. La falta de comunicació d'aquestes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

j) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual se sol·liciten i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

k) La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a la limitació o oposició al tractament d'aquestes dades i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: <https://www.gva.es/va/proc19970>.

l) A banda de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/proc22094>. A més, hi ha la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament anomenat Ajudes, beques i subvencions, accessible en www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades.

Dènou. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, pel que es disposa en aquesta resolució, i a més per l'LGS i pel reglament de l'esmentada llei, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, excepte en allò que afecte els principis de publicitat i concurrència, així com pel que es disposa en l'LHPG, i per les altres normes de dret administratiu que siguen aplicables.

Vint. Compatibilitat amb altres ajudes i ingressos i amb la Unió Europea

La present subvenció es declara expressament compatible amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense que en cap cas el seu import pugui ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

D'acord amb l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, aquesta resolució de concessió no requereix la notificació a la Comissió Europea per no ser-hi aplicable l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea, atès que la subvenció està dirigida a una entitat que fa activitats de foment de l'ús del valencià, com a conservació del patrimoni cultural europeu, i que, per la seua incidència i l'escàs import de l'ajuda, no hi ha un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres.

d) Las bases de legitimación general aplicables al tratamiento de datos son las previstas en los apartados c y e del artículo 6.1 del RGPD (el interés público y la obligación legal), en relación con las normas específicas que regulan este procedimiento.

e) Cuando la persona solicitante, o su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, especialmente en la fase de justificación de la subvención, tendrá la obligación de informarles en los términos que establece este apartado resolutivo.

f) Personas destinatarias de los datos: no está prevista la comunicación de datos personales.

g) Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.

h) El responsable podrá efectuar, en el ejercicio de sus competencias, las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada que están en poder de las administraciones públicas.

i) En conformidad con el artículo 13.2 del RGPD, todos los datos personales solicitados a través de los formularios y la documentación vinculada son necesarios para poder tramitar la subvención en las distintas fases del procedimiento. La falta de comunicación de estos datos a la Conselleria comportará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

j) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que se solicitan y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

k) La persona interesada tiene derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como a la limitación u oposición al tratamiento de estos datos y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de manera presencial o telemática, en conformidad con lo indicado en la página siguiente: <https://www.gva.es/va/proc19970>.

l) Además de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada considera no atendidos sus derechos o vulnerado el tratamiento de sus datos personales, puede reclamar ante la Delegación de Protección de Datos, de manera presencial o telemática, en conformidad con lo indicado en la página siguiente: <http://www.gva.es/proc22094>. Además, existe la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Para mayor información, se puede consultar el registro de actividad de tratamiento denominado Ayudas, becas y subvenciones, accesible en www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades.

Diecinueve. Régimen jurídico aplicable

Estas subvenciones se regirán por lo dispuesto en esta resolución y, además, por la LGS y por el reglamento de la mencionada ley, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, excepto en lo que afecte a los principios de publicidad y concurrència, así como por lo dispuesto en la LHPG, y por las otras normas de derecho administrativo que sean aplicables.

Veinte. Compatibilidad con otras ayudas e ingresos y con la Unión Europea

La presente subvención se declara expresamente compatible con la percepción otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin que en ningún caso su importe pueda ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

De acuerdo con el artículo 3.4 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, esta resolución de concesión no requiere la notificación a la Comisión Europea por no ser aplicable el artículo 107, apartado 1, del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea, dado que la subvención está dirigida a una entidad que realiza actividades de fomento del uso del valenciano, como conservación del patrimonio cultural europeo, y que, por su incidencia y el escaso importe de la ayuda, no existe falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros.

Vint-i-u. Eficàcia

La present Resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 114, 123 i 124 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis corresponents i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs potestatiu de reposició es pot interposar davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

b) El recurs contenciós administratiu s'ha d'interposar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

Tot això, sense perjudici que les persones interessades puguin exercitar qualsevol altra via que estimen oportuna.

València, 16 de juny de 2023.— La directora general d'Innovació Educativa i Ordenació (p. d. R. de 13.04.2022, del conseller d'Educació, Cultura i Esport): Reis Gallego Perales.

Veintiuno. Eficacia

La presente Resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

En conformidad con lo establecido en los artículos 114, 123 y 124 de la ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer un recurso potestativo de reposición o plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos correspondientes y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso potestativo de reposición se puede interponer ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución.

b) El recurso contencioso-administrativo se interpondrá ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución.

Todo ello, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otra vía que estimen oportuna.

València, 16 de junio de 2023.— La directora general de Innovación Educativa y Ordenación (p. d. R. de 13.04.2022, del conseller de Educació, Cultura y Deporte): Reis Gallego Perales.