

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA I LA FUNDACIÓ COMUNITAT VALENCIANA-REGIÓ EUROPEA PER A DEFENSAR I PROMOURE ELS INTERESSOS MUNICIPALS EN L'ÀMBIT EUROPEU, FACILITAR LA PARTICIPACIÓ I EL CONEIXEMENT DE POLÍTIQUES EUROPEES

ES REUNIXEN

D'una banda, l'Ajuntament de València, amb NIF P-4625200-C i domicili en la plaça del Ajuntament, núm. 1, en nom i representació del qual actua el Sr. Carlos Galiana Llorens, regidor d'Innovació i Gestió del Coneixement i assistit pel secretari Sr. José Antonio Martínez Beltrán.

I d'una altra banda, la Fundació Comunitat Valenciana-Regió Europea, d'ara en avant FCVRE, amb domicili social a València, carrer del Cavallers, núm. 9, CP 46001, i amb CIF núm. G97374771, i en el seu nom i representació la Sra. Daría Terrádez Salom, directora de la FCVRE, facultada per escriptura de poders formalitzada davant el notari de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de València, Sr. Fernando Senent Ana, el dia 26 d'octubre de 2016, amb el número de protocol 1738 i ampliat per escriptura de data 30 de juliol de 2020 amb el número de protocol 816/20.

Les dos parts es reconeixen mútuament la capacitat i les competències necessàries per a subscriure este conveni, aprovat mitjançant l'acord núm. . . . de la Junta de Govern Local, celebrada en sessió ordinària de de de 2021.

MANIFESTEN

1. La Fundació Comunitat Valenciana-Regió Europea, d'ara en avant FCVRE, amb CIF núm. G-97374771, segons l'article 6, del paràgraf primer dels seus estatuts, aprovats per Acord del Consell de 3 d'octubre de 2003:

“La Fundació té per objecte potenciar la participació de tots els sectors amb presència a la Comunitat Valenciana en les polítiques desenvolupades per la Unió Europea i impulsar el coneixement d'estes. En particular, assistirà el Consell de la Generalitat en l'àmbit de les seues competències en matèria de polítiques vinculades a polítiques agrícoles, aigua i desenvolupament sostenible, investigació, desenvolupament i innovació (R+D+I), cooperació i transnacionalidad, ampliació de la Unió Europea,

regions i fons estructurals, formació, comunicació i informació, desenvolupament econòmic i empresa, infraestructures i transport, així com qualssevol altres àrees que siguem objecte d'una política europea que tinguen un interès especial per a la Comunitat Valenciana”.

2. La FCVRE, en la seua tasca de representació, defensa i promoció dels interessos de la Comunitat Valenciana en l'àmbit europeu, pretén facilitar la participació en el procés de decisió i integració europea a les administracions públiques, cambres de comerç, entitats financeres, instituts tecnològics, universitats, federacions empresarials, ONG, organitzacions agràries, municipis, associacions civils i, en definitiva, a la societat valenciana en el seu conjunt.

3. Per la seua banda, l'Ajuntament de València, com a entitat local territorial, gestiona amb autonomia els interessos propis de les corresponents col·lectivitats a les quals representa dins del marc de les seues competències atribuïdes per l'ordenament jurídic, entre altres, les recollides en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Resulta de gran rellevància i transcendència per a la ciutadania del municipi de València participar en el procés constructiu europeu i, per a això, que es realitze un seguiment i involucració en totes les polítiques comunitàries, en el marc de les esmentades competències municipals. Tot això per tal de potenciar l'Ajuntament i la ciutadania de València com a actors actius i rellevants en l'espai europeu.

Amb este objecte, l'Ajuntament ha consignat una subvenció nominativa a favor de la FCVRE, que consta en l'annex de despeses relatiu a la relació de subvencions nominatives del pressupost municipal per a l'any 2021, en virtut del qual es conté en l'article 22, apartat 2, lletra a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS), i en l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València (d'ara en avant OGS), publicada en el BOP de 2 de novembre de 2016.

4. Per a la Comunitat Valenciana resulta de gran rellevància i transcendència el seguiment de totes les polítiques comunitàries, en una etapa en què la Unió Europea ha reformulat els eixos d'actuació i les prioritats de finançament de les polítiques europees per al període financer 2021-2027.

5.- Este document té la naturalesa jurídica de conveni de col·laboració i troba la seua fonamentació jurídica en el que es preveu amb caràcter general per a tots els convenis en el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, articles 47 a 53.

Finalment, s'ha tingut en compte l'article 6, punt 1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, que declara expressament exclosos de l'àmbit d'aplicació de la citada llei els convenis que celebrats entre si per l'Administració General de l'Estat, les entitats gestores i els serveis comuns de la Seguretat Social, les

universitats públiques, les comunitats autònomes i les ciutats autònomes de Ceuta i Melilla, les entitats locals, les entitats amb personalitat jurídica pública d'elles dependents i les entitats amb personalitat jurídica privada, sempre que, en este últim cas, tinguen la condició de poder adjudicador.

Exclusió que es condiciona al compliment de les condicions següents:

- a) Que les entitats intervinents no tinguen vocació de mercat.
- b) Que el conveni establisca o desenvolupe una cooperació entre les entitats participants amb la finalitat de garantir que els servicis públics que els incumbixen es presten de manera que s'aconseguisquen els objectius que tenen en comú.
- c) Que el desenvolupament de la cooperació es guie únicament per consideracions relacionades amb l'interés públic.

Per tot això, atesa la coincidència d'objectius entre les parts intervinents, els efectes beneficiosos per a la societat en general i, en particular, per al municipi de València, ambdós parts acorden formalitzar este conveni de col·laboració, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte d'este conveni és articular la concessió d'una subvenció per part de l'Ajuntament de València, de caràcter nominatiu, de conformitat amb el que es preveu en l'article 22, apartat 2, lletra a de la LGS, per a finançar la FCVRE, a fi de desenvolupar una activitat que té per objecte potenciar la participació de l'Ajuntament de València i de la seua ciutadania com a actors actius en el procés europeu, en les polítiques desenvolupades per la Unió Europea i impulsar el coneixement d'estes, especialment en aquelles qüestions relacionades amb les matèries de la seua competència amb una duració d'un any. Per a això, la FCVRE proporcionarà a l'Ajuntament informació sobre les iniciatives, polítiques i convocatòries europees del seu interès, servirà d'enllaç amb les institucions europees, elaborarà agendes institucionals, entre altres.

SEGONA. FINANÇAMENT

L'aportació econòmica de l'Ajuntament de València per al finançament d'este conveni serà de vint mil euros (20.000 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària AH004 92021 45200 "Fundacions comunitats autònomes" del pressupost municipal per a l'any 2021, proposta de despesa 2021/3402, ítem de despesa 2021/109170, i serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració, entitat pública o privada, sempre que no se supere l'import total del cost de l'activitat subvencionada.

La concessió d'esta subvenció queda condicionada al compliment, per part de la FCVRE, de les obligacions de caràcter general que estableix l'article 14 de la LGS, la OGS de l'Ajuntament de València i una altra normativa legal que hi siga d'aplicació i a acreditar, abans de la signatura d'este conveni, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social i que no és deutora per resolució de procedència de reintegrament.

La FCVRE no haurà de constituir garantia com a condició necessària a la percepció de l'aportació econòmica, en tractar-se d'una fundació pública sense ànim de lucre, que té com a finalitat exclusiva potenciar la participació de tots els sectors de la Comunitat Valenciana en les polítiques de la Unió Europea.

L'import que ha de subvencionar l'Ajuntament de València sufragarà únicament aquelles despeses realitzades en compliment de les activitats o actuacions objecte d'este conveni i durant el període de vigència indicat en la clàusula diuitena.

TERCERA. NO INCIDÈNCIA ECONÒMICA PER A LA GENERALITAT VALENCIANA

L'aplicació i execució d'este conveni, incloent-hi a este efecte tots els actes jurídics que puguin dictar-se per a executar-lo i desenvolupar-lo, no podrà suposar obligacions econòmiques per a la Generalitat i, en tot cas, haurà de ser atesa amb els seus mitjans personals i materials.

QUARTA. OBLIGACIONS DE LES PARTS

Són obligacions de compliment per ambdós parts:

- Comunicar-se recíprocament tota la informació a la qual tinguen accés i que puga resultar d'interés per a l'altra part en el desenvolupament de l'objecte del conveni.
- Difondre recíprocament totes aquelles iniciatives pròpies relacionades en l'àmbit de la seua activitat i objecte d'este conveni a través de mecanismes de comunicació.
- Organitzar de manera conjunta seminaris i activitats de formació i informació relatives a tots aquells aspectes que, sobre la Unió Europea, les seues polítiques, programes i institucions siguen d'interés per a ambdós entitats.
- Col·laborar activament en matèria de formació professional, amb l'impuls de l'aprenentatge del personal d'ambdós entitats per a una gestió dels interessos.

CINQUENA. COMPROMÍS DE LES ACTUACIONS QUE HA DE REALITZAR LA FCVRE.

La FCVRE, dins del seu objecte fundacional i en compliment d'este conveni, es compromet a realitzar les actuacions que es relacionen a continuació:

1. Dur a terme el seguiment de les iniciatives, polítiques i convocatòries de projectes de la Unió Europea, així com la seua difusió, en benefici de l'Ajuntament de València i la societat civil de la ciutat de València.
2. Servir d'enllaç amb les institucions comunitàries per a la representació, defensa i difusió dels diferents interessos socials de València, i fomentar l'organització de visites a institucions comunitàries i trobades amb personal funcionari d'estes.

3. Impulsar la relació entre els col·lectius socials i econòmics i aquells de les diferents regions i entitats locals que componen la Unió Europea amb l'objectiu d'establir relacions estratègiques per als temes d'interés de la ciutat de València.
4. Recolzar la participació de l'Ajuntament de València en aquells canals d'intercanvi d'idees, experiències i bones pràctiques a nivell europeu que puguin resultar d'interés.
5. Recolzar l'obtenció de subvencions i col·laborar en la constitució d'agrupacions i partenariats per a projectes liderats per entitats valencianes.
6. Proporcionar informació sobre la legislació de la Unió Europea, tant en elaboració com consolidada en benefici de l'Ajuntament i de la societat civil de la ciutat de València.
7. Col·laborar amb l'Ajuntament de València en la difusió d'informació ciutadana en matèria europea, especialment a través de Europe Direct Comunitat Valenciana, del qual la Fundació és entitat associada.
8. Oferir la sala de reunió per a reunions i esdeveniments.
9. Oferir un espai de treball i recursos d'oficina per al personal municipal que es desplaça ocasionalment a Brussel·les per al desenvolupament de les seues tasques.
10. Oferir suport al personal municipal desplaçat a Brussel·les.
11. Defensar i promoure els interessos de l'Ajuntament de València en fòrums, xarxes i àmbits que siguin d'interés.
12. Informació sobre esdeveniments i jornades que s'han de celebrar a Brussel·les.
13. Informació sobre xarxes i grups de treball de temàtiques d'interés de l'Ajuntament.
14. Realitzar accions de comunicació en la seua web, xarxes socials i en altres eines de comunicació que puguin resultar d'interés, especialment de les activitats organitzades en el marc d'este conveni.
15. Suport en el seguiment d'acords de col·laboració amb actors de l'ecosistema europeu.
16. Comunicar a l'Ajuntament de València, tan prompte ho sapia, l'obtenció de qualssevol subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol altres administracions o ens públics o privats.
17. Executar les actuacions d'acord amb la normativa legal que hi siga d'aplicació.
18. Assumir les responsabilitats de qualsevol orde que es deriven de l'execució de les activitats objecte d'este conveni.
19. Presentar les justificacions corresponents d'acord amb l'estipulat en este conveni.

SISENA. COMPROMÍS DE LES ACTUACIONS QUE HA DE REALITZAR L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

L'Ajuntament de València, dins de l'àmbit de les seues competències i en compliment d'este conveni, es compromet a realitzar les actuacions que es relacionen a continuació:

1. Incloure un enllaç amb les activitats de la FCVRE en les eines de difusió de la seua activitat, com per exemple la pàgina digital, seminaris, conferències, congressos, actes, presentacions de projectes per la FCVRE i altres, així com a Europe Direct Comunitat Valenciana.

2. Convidar el personal tècnic de la FCVRE a aquelles activitats, accions i actes d'interés comunitari que s'organitzen.
3. Contribuir al posicionament de la Comunitat en el marc europeu mitjançant el treball col·laboratiu amb la FCVRE.

SETENA. DESPESES SUBVENCIONABLES

D'acord amb el que s'establix en l'article 31, punt 1 de la LGS, article 27, punt 2 de la OGS i article 83, punt 1 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i resulten estrictament necessàries per al desenvolupament de les activitats que es realitzen en aplicació d'este conveni, tant despeses directes com indirectes, sempre que se'n pugui individualitzar la quantia.

Es consideraran despeses subvencionables, entre altres, les següents:

- Costos directes:

- Despeses de personal:
- Contractacions que s'hagen de realitzar per a necessitats concretes amb persona física o jurídica per a la prestació del servei de manera excepcional i quan siga imprescindible, amb motivació i comunicació prèvies a l'Oficina d'Ajuda Tècnica de Projectes Europeus.

En este cas cal:

- Acreditar la sol·licitud d'un mínim de tres ofertes a diferents creditors, amb caràcter previ a la contractació del compromís de la prestació del servei, llevat que no existisca en el mercat altres entitats que presten eixos serveis, i en este cas s'ha de motivar adequadament.
- Presentar una memòria d'elecció de les ofertes aportades a la justificació quan l'elecció no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa (realitzada de conformitat amb criteris d'eficiència i economia).
- Despeses de dietes per desplaçament, allotjament i manutenció del personal de l'oficina per assistir en nom o representació tècnica de l'Ajuntament.
- Despeses de material necessari per a la prestació del servei de manera excepcional i quan siga imprescindible (com ara: tríptics, rollers, power point, etc.)
- Despeses per assistència en l'ús d'espais com ara sales de reunions o esdeveniments i les despeses associades derivades per este concepte.
Destacar que en el cas dels espais de la pròpia FCVRE el cost s'efectuarà de conformitat amb les tarifes que tinga aprovades.

- Altres despeses relacionades amb la prestació del servei.

- Costos indirectes** de l'activitat subvencionada: només seran subvencionables en el percentatge del 8 per cent de la subvenció concedida, segons estableix l'article 27, punt 7 de la OGS. Els costos indirectes no requeriran justificació addicional.

HUITENA. JUSTIFICACIÓ

JUSTIFICACIÓ

En tractar-se d'una subvenció amb import inferior a 60.000 €, per a la seua justificació s'opta pel compte justificatiu simplificat, de conformitat amb el que es disposa en les bases d'execució del pressupost municipal per a 2021 i l'OGS de l'Ajuntament de València i els seus organismes autònoms.

En conseqüència l'acreditació de la justificació de les activitats o actuacions objecte de la subvenció es realitzarà mitjançant la presentació en el registre general de l'Ajuntament de la documentació que integra el compte justificatiu simplificat segons l'article 30 en relació amb el 29 de l'OGS de l'Ajuntament de València, amb l'aportació, per part de la beneficiària, de la documentació següent:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

Hi ha de constar expressament que ha sigut complida la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció i, si és el cas, una avaluació dels resultats obtinguts respecte als previstos.

b) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació de la persona creditora i del document, el seu import, data d'emissió i de pagament segons document que s'adjunta com a annex I.

Esta relació ha de totalitzar-se a fi de poder determinar quin ha sigut el percentatge del cost final de les activitats/actuacions efectivament executades que ha finançat l'Ajuntament de València amb la subvenció concedida.

Per a cadascuna de les despeses relacionades s'indicarà quina ha sigut la font de finançament (subvenció concedida per l'Ajuntament de València, subvencions concedides per altres entitats públiques, finançament aportat per la beneficiària o altres fonts).

c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

d) Si és el cas, carta de pagament del reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com els interessos derivats d'estos

e) Documentació addicional, si és el cas:

En el cas d'haver-se efectuat contractacions amb persones físiques o jurídiques s'han d'aportar tres pressupostos sol·licitats amb anterioritat a la prestació del servei, de conformitat amb l'article 31, punt 3, de la LGS, llevat que per les seues especials característiques no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que els presten, o llevat que la despesa s'haja realitzat amb anterioritat a la subvenció, de manera que l'elecció s'ha d'ajustar a criteris d'eficiència i economia i s'hi ha d'aportar una memòria en la qual es justifique expressament l'elecció quan esta no recaiga en la proposta econòmicament més avantatjosa.

En relació amb les despeses de personal per a la seua justificació s'hi ha d'aportar:

- Full de dedicació per persona degudament omplida amb els camps següents: nom de la persona, categoria, cost horari, nre. d'hores dedicades a cada tasca, nre. d'hores dedicades per tasca i total, signada per la persona responsable i la persona ocupada. Document que s'acompanya com a annex II a este conveni.
- Informe signat per la persona responsable de la FCVRE en el qual es detalle i calcule el cost horari (hora/empresa) de la persona ocupada (certificat/declaració responsable en el qual s'indique que s'han efectuat els abonaments de personal corresponents).

Les despeses relatives a dietes han d'acreditar-se mitjançant les corresponents minutes, factures o documents probatoris amb els requisits legalment establits, de manera que s'hi han d'aportar els justificants relacionats en les respectives liquidacions.

Quant a les despeses de material, per a la seua justificació s'hi han d'aportar les corresponents factures ajustades al contingut exigít amb caràcter general en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Quant a les despeses per assistència de l'ús d'espais, per a justificar-les s'hi han d'aportar les tarifes degudament aprovades per la FCVRE, així com la indicació del nombre d'hores o dies i relació de l'activitat o esdeveniment per a les quals es va usar.

f) El pagament a les persones o entitats proveïdores es realitzarà preferentment mitjançant transferència bancària o, si és el cas, taló nominatiu, per a justificar les despeses realitzades, de manera que el pagament en metàl·lic queda com a residual per a aquelles despeses de poca quantia.

El pagament de les despeses s'ha d'acreditar a través dels mitjans següents:

- Pagament per transferència bancària: s'ha de justificar mitjançant resguard de l'entitat bancària de l'orde de transferència realitzada o de l'extracte del compte corrent en el qual figure el càrrec de la transferència realitzada.

Esta documentació pot substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emés per l'entitat bancària que continga: la persona titular i el número de compte en el qual es carrega la transferència, la persona ordenant de la transferència, la persona beneficiària, el concepte pel qual es realitza la transferència i l'import i data de l'operació.

- Pagament per domiciliació bancària: s'ha de justificar mitjançant notificació bancària del deute o extracte del compte corrent on figure el càrrec de la domiciliació.

Esta documentació pot substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emés per l'entitat bancària que continga: la persona titular i el número del compte en el qual es carrega el deute, la persona ordenant del deute, la persona beneficiària, el concepte pel qual es realitza el deute i l'import i data de l'operació.

- Pagament per taló nominatiu: s'ha de justificar mitjançant còpia del taló nominatiu

emés a nom de la persona o entitat proveïdora que emeta la factura o document equivalent, juntament amb l'extracte del compte corrent on figure el càrrec del taló o certificat de l'entitat bancària en el qual conste el número del taló, el seu import, la identificació de qui el cobra i la data del cobrament.

- Pagament amb targeta: s'ha de justificar mitjançant la factura de compra en la qual figure el pagament amb targeta, el resguard d'este i l'extracte del compte a nom de la persona beneficiària on figure el càrrec.

L'extracte del compte es pot substituir per un certificat (o un altre títol similar) emés per l'entitat bancària, en el qual conste com a mínim la persona titular i el número del compte en el qual es carrega el pagament de la targeta, la persona beneficiària, la data i l'import pagat.

- Pagament en metàl·lic: esta forma de pagament només s'acceptarà per a aquelles factures per un import igual o inferior a 100,00 euros (IVA inclòs). S'ha de justificar mitjançant una factura en la qual conste el rebut en efectiu de la quantitat a través del text “pagat”, “rebut”, “cobrat” o “venda al comptat”, sense que s'accepte l'expressió “comptabilitzat”.

g) El **termini** per a presentar la justificació serà de 3 mesos des del terme de vigència d'este conveni.

h) En cas que l'entitat beneficiària **no presente la justificació** en el termini indicat, cal requerir aquesta segons el que es disposa en l'article 70.3 de Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, sense perjudici de les sancions que corresponga imposar.

i) L'Ajuntament **comprovarà** una mostra de justificants de despesa que permeti obtenir evidència raonable sobre l'aplicació adequada de la subvenció.

Respecte al volum d'elements que s'han de comprovar cal atindre's al que es disposa en l'article 30, punt 3 de l'OGS.

Per a garantir l'aleatorietat en la selecció de la mostra se seguirà el procediment de selecció establert en l'article 30.4 de l'OGS.

NOVENA. PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

El pagament d'esta subvenció s'efectuarà mitjançant el sistema de pagament anticipat, prèviament a la justificació, a la signatura d'este conveni.

Per a efectuar el pagament de la subvenció, la persona beneficiària ha de trobar-se al corrent en el compliment dels deutes tributaris i de la Seguretat Social i no ser deutora per resolució de procedència de reintegrament, documentació que ha d'acreditar-se amb anterioritat a la signatura del conveni.

DESENA. CAUSES DE REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

De conformitat amb el que es disposa en el capítol II de la LGS (articles 36 i següents) i capítol VI de l'OGS (article 39 i següents), és procedent iniciar expedient per al reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en virtut d'este conveni, i exigència de l'interés de demora corresponent, des del moment del pagament de la

subvenció, en els casos següents:

- a) Obtindre la subvenció sense reunir les condicions establides en este conveni o una altra normativa d'aplicació. Obtindre subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haurien impedit.
- b) Incompliment total o parcial de la finalitat de l'objecte, activitat o projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció concedida en virtut d'este conveni.
- c) Incompliment de les condicions i obligacions assumides en virtut d'este conveni.
- d) Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient en els termes establits en l'article 30 de la LGS i, si és el cas, en les normes establides en este conveni.
- e) Haver obtingut altres ajudes o subvencions per a la mateixa finalitat que la prevista en este conveni, de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb esta última o amb altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'actuació objecte d'ajuda a través d'este conveni.

Es consideren compatibles aquelles ajudes o subvencions percebudes per la beneficiària, sempre que no se supere l'import total del cost de l'activitat subvencionada.

El reintegrament s'iniciarà a petició de la persona o entitat interessada amb la carta de pagament de reintegrament aportada en la justificació o d'ofici després de la revisió de la justificació.

ONZENA. DIVULGACIÓ DE LA COL·LABORACIÓ

Atés l'interés a divulgar com més àmpliament millor la col·laboració objecte d'este conveni, i amb la finalitat de fer arribar al major nombre possible d'entitats la labor realitzada, les parts es comprometen a difondre informació sobre les actuacions conjuntes i els seus resultats per mitjà de publicacions d'articles o notes de premsa en les seues respectives pàgines digitals (www.ue.gva.es i www.valencia.es), mitjans de comunicació, conferències, trobades, seminaris, etc.

La FCVRE ha de fer constar en tot el material publicitari i de difusió dels projectes i activitats relacionats amb este conveni, que l'activitat es realitza en col·laboració amb l'Ajuntament de València, a través de l'Oficina d'Ajuda Tècnica de Projectes Europeus i que respecta en tot moment els logotips i directrius d'imatge corporativa facilitats per este.

DOTZENA. PUBLICITAT DEL CONVENI

Així mateix, en compliment de l'article 9, punt 1, apartat c de la Llei 2/2015, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, ambdós entitats publicaran en la seua pàgina web almenys la informació bàsica d'este conveni: objecte, parts signants, duració i obligacions.

La FCVRE, a més, publicarà el text íntegre del conveni en el portal de transparència de la seua pàgina web en el termini de deu dies hàbils des de la seua inscripció en el Registre de Convenis de la Generalitat, tal com estableix l'article 12,

apartat 2, del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de desenvolupament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril.

L'Ajuntament de València publicarà este conveni en el seu portal de transparència, en compliment del que s'establix en l'article 21, lletra *e* del Reglament de transparència i participació ciutadana, aprovat per Acord plenari de data 28 de setembre de 2012 i modificat per Acord plenari de data 24 d'abril de 2015 (BOP d'1 de desembre de 2015).

A més, de conformitat amb el que es disposa en l'article 111, apartat 3 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana “els convenis han de publicar-se en el BOP o en el DOCV, segons l'àmbit territorial de les administracions que el signen”, per la qual cosa este conveni ha de publicar-se, a més, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

TRETZENA. REGISTRE DEL CONVENI EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC MUNICIPAL DE CONVENIS

Després de la subscripció del conveni per totes les parts es registrarà en el registre electrònic municipal de convenis, per a donar compliment al que es disposa en la Circular 2/2019: normes de funcionament del registre electrònic de convenis i criteris de coordinació de l'activitat convencional de l'Ajuntament de València.

CATORZENA. CONFIDENCIALITAT

El personal d'ambdós entitats queda subjecte, respecte de la informació a la qual tinga accés a conseqüència de la col·laboració objecte d'este conveni, al més estricte deure de confidencialitat.

QUINZENA. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

A fi de donar compliment als objectius i obligacions derivats d'este conveni, es constituirà una comissió de seguiment, les funcions de la qual seran el control dels objectius i el compliment de les obligacions derivades del conveni i que no siguen objecte d'altres comissions, i resoldre les discrepàncies que pogueren sorgir entre les parts signants, així com els problemes d'interpretació i compliment del conveni que puguem sorgir, segons estableix l'article 49, apartat 3, lletra *f* de la Llei 40/2015, de 15 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Esta comissió estarà composta per quatre persones, dos en representació de la FCVRE i altres dos en representació de l'Ajuntament de València.

Les persones representants de la FCVRE en esta comissió són:

- La directora de la FCVRE o persona en qui delegue, que exercirà les funcions de presidència.
- La persona que ocupe el lloc de coordinador/a de la FCVRE o persona en qui delegue.

Les persones responsables de l'Ajuntament de València en esta comissió són:

- El regidor de Gestió del Coneixement i Innovació.

- La responsable de l'Oficina de Projectes Europeus de l'Ajuntament.

La comissió ha de reunir-se a requeriment de qualsevol de les entitats que subscriuen este conveni. De cada reunió s'elaborarà l'acta corresponent, en la qual es reflectisquen les qüestions analitzades i, si és el cas, les propostes i solucions oferides.

Si no s'arribara a un acord, les qüestions litigioses seran de coneixement i competència de l'orde jurisdiccional contenciós administratiu.

SETZENA. COMITÉ TÈCNIC

Es constituirà un comité tècnic del conveni compost per almenys una persona designada per cada part per al sosteniment dels treballs.

Tant la FCVRE com l'Ajuntament de València designarà una persona interlocutora per als contactes i tasques que s'han de realitzar

L'Ajuntament de València designa com a persona interlocutora l'Oficina d'Ajuda Tècnica de Projectes Europeus, que pot demanar el suport tècnic que requereisca per al desenvolupament de les seues funcions.

S'establirà entre ambdós parts un pla de treball que serà objecte d'informe d'execució i seguiment d'activitats amb caràcter trimestral.

DESSETENA. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Si es preveu que el compliment del conveni pot comportar, en algun moment determinat, un tractament de dades de caràcter personal incloses en un fitxer de titularitat municipal, la FCVRE es compromet a fer este tractament d'acord amb les instruccions específiques de l'Ajuntament, de conformitat amb la Llei de protecció de dades de caràcter personal i les seues normes de desenvolupament.

Una vegada finalitzada l'activitat, les dades de caràcter personal que hagen sigut proporcionades per l'Ajuntament han de ser destruïdes o retornades a este, d'acord amb les instruccions del personal tècnic municipal.

DIHUITENA. ENTRADA EN VIGOR I VIGÈNCIA

Este conveni, una vegada aprovat per l'òrgan competent, entrarà en vigor el mateix dia de la seua signatura per les parts intervinents.

El termini de **vigència** d'este conveni serà **d'un any des de la subscripció** per les parts, prorrogable de conformitat amb el que es disposa en l'article 49, lletra h, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les parts es comprometen a complir amb les seues obligacions per a finalitzar les accions o activitats que es troben ja iniciades i estiguen en fase d'execució en el moment del venciment o resolució del conveni.

DINOVENA. CAUSA DE RESOLUCIÓ

L'extinció i efectes de la resolució del conveni es regulen per les previsions dels articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

Este conveni pot ser resolt per acord de les parts. Igualment, constituirà causa d'extinció d'este conveni l'incompliment dels compromisos adquirits en este, així com els previstos amb caràcter general per la legislació vigent. En el supòsit d'extinció prèvia a la conclusió del termini de vigència, la comissió de seguiment ha d'acordar la manera d'acabar les actuacions en curs d'execució, així com les conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts.

L'eventual modificació del contingut del conveni requerirà l'acord unànim de les parts signants.

VINTENA. NORMATIVA APLICABLE

Este conveni té naturalesa administrativa i es troba exclòs de l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 214/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Este conveni es regirà pel que es disposa en la normativa vigent en matèria de subvencions (LGS; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS i l'OGS de l'Ajuntament de València), Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú i altra normativa local que hi siga d'aplicació.

VINT-I-UNENA. FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

Correspon a l'Ajuntament de València la interpretació d'este conveni i la resolució dels dubtes que n'oferisca el compliment, així com el fet de modificar-lo per raons d'interés públic.

VINT-I-DOSENA. SOTMETIMENT EXPRÉS ALS ÒRGANS JUDICIALS DE VALÈNCIA

Les parts intervinents se sotmeten expressament, per a la resolució de qualsevol litigi que poguera sorgir en la interpretació i aplicació d'este conveni, als òrgans judicials de la jurisdicció contenciosa administrativa amb seu a València.

I per deixar-ne constància, als efectes que corresponguen i en prova de conformitat amb tot el que s'hi establix, les persones que compareixen signen este document per triplicat en el lloc i la data davall indicats.

Per l'Ajuntament de València

Per la Fundació Valenciana-Regió
Europea

Sr. Carlos Galiana Llorens

Sra. Daría Terrádez Salom,

Regidor d'Innovació i Gestió
del Coneixement

Vicesecretari de l'Ajuntament de València

Sr. José Antonio Martínez Beltrán

Annex I- CLASSIFICACIÓ DE LES DESPESES

[illegible]

ANNEX II- FULL DE DEDICACIÓ PER PERSONA

NOM DE LA PERSONA	CATEGORIA	COST HORARI	NRE. D'HORES DEDIDADES A CADA TASCA	NRE. D'HORES DEDIDADES PER TASCA	TOTAL

..... a de de 20....

Persona responsable

Persona treballadora