



**I. ERANSKINA**  
**ESKABIDE-EREDUA**

(Bakarrik eskabidea bitarteko ez-telematiko bidez aurkezteko)

|                                                           |           |                      |          |                       |           |
|-----------------------------------------------------------|-----------|----------------------|----------|-----------------------|-----------|
| PERTSONA EDO ENTITATE ESKATZAILEAREN DATUAK               |           |                      |          |                       |           |
| IZEN-ABIZENAK EDO SOZietateAREN IZENA                     |           |                      |          |                       |           |
| NAN, IFZ, AIZ edo IFK                                     |           |                      | HELBIDEA |                       | TELEFONOA |
| Zk.                                                       | ESKAILERA | SOLAIRUA             | PK       | HERRIA                |           |
| [EZABATU EZ DAGOKIONA]<br>BERE edo HONAKO HONEN IZENEAN*: |           |                      |          |                       |           |
| IZEN-ABIZENAK EDO SOZietateAREN IZENA                     |           |                      |          | NAN, IFZ, AIZ edo IFK |           |
| JAKINARAZPENETARAKO DATUAK                                |           |                      |          |                       |           |
| IZEN-ABIZENAK EDO SOZietate-IZENA                         |           |                      |          |                       |           |
| NAN, IFZ, AIZ edo IFK                                     |           |                      | HELBIDEA |                       |           |
| Zk.                                                       | ESKAILERA | SOLAIRUA             | PK       | HERRIA                | TELEFONOA |
| FAXA                                                      |           | HELBIDE ELEKTRONIKOA |          |                       |           |

Jakinaren gainean nago deialdia egin dela dirulaguntzak norgehiagokako araubidean emateko, xede honetarako:

.....  
, eta deialdia NAO n argitara eman dela (zk.: .....; data: .....).

ESKATZEN DUT: Eskaera kontuan har dadila. Horretarako, honako agiri hauek aurkezten ditut:

- ☐ Eskatzailearen nortasuna egiaztatzen duten agiriak, eta, halakorik balitz, haren izenean ari den ordezkariaren nortasuna egiaztatzeak.
- ☐ Erantzukizunpeko adierazpena, deialdi honen II. eranskina eredu gisa hartuta, ziurtatzeko pertsona edo entitate eskatzaileak bete egiten dituela Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorra eta deialdi honek exijitzen dituzten baldintzak, eta Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10. artikuluan aipatzen diren onuradun izateko ezein debeku-ziok ez duela ukitzen.
- ☐ Ziurtagiria, pertsona edo entitate eskatzaileak zergei eta Gizarte Segurantzari buruzko betebeharrak eguneratuak dituela frogatzeko, deialdiaren H.4) apartatuan zehaztutako moduarekin bat.
- ☐ Adierazpen bat, non adieraziko baitira beste zenbait administrazio, entitate edo pertsona publiko zein pribaturi helburu bera lortzeko eskatutako edo haiengandik jasotako dirulaguntzak, bertan zehaztuta entitate emaileen izenak, eskatutako kopuruak eta jasotako zenbatekoak. (III. eranskina).
- ☐ Memoria bat, dirulaguntza zertarako eskatu eta proiektu, ekintza, jarrera edo jarduera hori deskribatzen duena.
- ☐ Deialdi honen G.4) apartatuan zehazten diren agiriak.

Iruñean, 2023ko

aren

(e)(a)n.

(Sinadura)

OHAR GARRANTZITSUA: *Agiri hau erabat ongi ikusteko, gomendagarria da PDF formatuan deskargatu eta irakurtzea.*



## II. ERANSKINA

### ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA ONURADUNAK BETEKIZUNAK BETETZEN DITUELA ETA ONURADUN IZATEKO EZEIN DEBEKU ZIOK UKITZEN EZ DUELA ZIURTATZEKO.

(Bakarrik eskabidea bitarteko ez-telematikoko bidez aurkezteko)

|                                                      |            |          |
|------------------------------------------------------|------------|----------|
| Izen-abizenak:                                       |            |          |
| Jakinarazpenetarako helbidea:                        |            |          |
| NAN:                                                 | Telefonoa: | E-maila: |
| Bere izenean edo hurrengo honen izenean (dagokiona): |            |          |
| Helbidea:                                            |            |          |
| IFZ:                                                 | Telefonoa: | E-maila: |

Jakinaren gainean nago dirulaguntzen deialdia egin dela, norgehiagokako araubidean, xede honetarako:

.....

#### ADIERAZTEN DUT:

- Bete egiten ditut onuradun izateko Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak aipatzen dituen betekizun orokorrak eta Deialdi honetan ezarritako berariazko betekizunak oro.
- Ez nau ukitzen Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10. artikulua onuradun izateko aipatzen dituen debeku-zioetako bakar batek ere.
- Egunean ditut zergei nahiz Gizarte Segurantzari buruzko betebeharrak.
- Konpromisoa hartzen dut eskatutako dirulaguntzaren zenbatekoa erabiliko dudala dirulaguntza emateko oinarritzat hartu diren helburuak eta jarduerak betetzeko.
- Konpromisoa hartzen dut adierazpen honek zehazten dituen inguruabarrak ziurtatzeko, errekerimendua noiz egin eta hortik hamabost eguneko epean, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 15.7 artikuluan ezarritakoarekin bat.

Eta hala jasota gera dadin eta behar diren ondorioetarako, agiri hau egin, eta sinatzen dut,

Iruñean, 2023ko

aren

(e)(a)n

(Sinadura)



### III. ERANSKINA

#### ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, XEDE BERERAKO DIRULAGUNTZAK ESKATU IZANAREN GAINEAN

(Bakarrik eskabidea bitarteko ez-telematiko bidez aurkezteko)

|                                                      |            |          |
|------------------------------------------------------|------------|----------|
| Izen-abizenak:                                       |            |          |
| Jakinarazpenetarako helbidea:                        |            |          |
| NAN:                                                 | Telefonoa: | E-maila: |
| Bere izenean edo hurrengo honen izenean (dagokiona): |            |          |
| Helbidea:                                            |            |          |
| IFZ:                                                 | Telefonoa: | E-maila: |

Jakinaren gainean nago dirulaguntzen deialdia egin dela, norgehiagokako araubidean, xede honetarako:

.....

#### Adierazpena, eskatutako dirulaguntzari buruz:

- ☐ Ez diet ezein dirulaguntza eskatu, deialdi honen xede bererako, nazioko edo nazioarteko beste administrazio publiko, erakunde publiko zein pribatu edo beste ezein partikularri –ezta haiengandik halakorik jaso ere–.
- ☐ Dirulaguntza hauek eskatu dizkiet, deialdi honen xede bererako, nazioko zein nazioarteko beste administrazio publiko, erakunde publiko zein pribatu edo beste edozein partikularri:
- ☐ Dirulaguntza hauek jaso ditut, deialdi honen xede bererako, nazioko zein nazioarteko administrazio publiko, erakunde publiko zein pribatu edota partikular hauen eskutik:

#### Eskatutako dirulaguntzak: (zehaztu data, entitatea eta zenbatekoa)

#### Jasotako dirulaguntzak: (zehaztu data, entitatea eta zenbatekoa)

Iruñean, 2023ko

aren

(e)(a)n

(Sinadura)



#### IV. ERANSKINA

#### ESKAERAK ETA JUSTIFIKAZIOA AURKEZTEKO JARRABIDEAK. 2023. URTEA

Garrantzitsua da jarraibide horiek kontuan hartzea proiektuen ebaluazioa eta ondorengo justifikazioa errazago egin ahal izateko, eta dokumentazioa eskatu behar izateak sortzen ahal dituen deserosotasunak saihesteko.

#### 1. GOGOETA OROKORRAK

- Programaren izapiderearen muga 7 MB-koa da. Hortaz, dokumentazioa prestatzean hori kontuan hartzea gomendatzen da. WEBGUNEAN doaneko orriak daude PDFak konprimatzen, lotzen, horiei bira ematen laguntzeko (oso gomendagarria da, I lovePDF, <https://www.ilovepdf.com/es>). Kasu honetan, baieztatu amaierako agiria irakurgarria dela, taulak ez daudela moztuta...
- Artxibo bakoitzaren izenak edukia islatu beharko du, eta ondoren elkartearen izena hitz batean edo bitan eman. Adibideak: Garaikideak, Trastero creativo, Agrupación fotográfica, Periodistas navarra, Anaitasuna, Hermandad pasión, etab. Helburua artxiboa berehala ezagutzea da.
- Espediente kudeatzailerak ezin dira Excel artxiboak igo. Udalaren webguneko dirulaguntzen atalean Excel txantilo horiek eskuragarri daude egitekoa errazteko. Txantilo horiek formulekin prestatuta daude, eta betetzen ahal diren espazioak baino ez dira bete behar. Bete ondoren (eta ongi inprimatzen dela egiaztatu ondoren), PDF bihurtu eta espedientera igo. Balorazio azkarra errazteko, Excel hau dirulaguntzaren ardura duen teknikariaren helbide elektronikora bidaltzea gomendatzen da ([jl.mosquera@pamplona.es](mailto:jl.mosquera@pamplona.es)).
- Ez da dokumentuak deskargatzeko estekarik erantsi behar. "Pisu-muga" dela-eta espedientearen erantsi ezin dena, We transfer edo antzeko baten bidez bidaliko da (deskargatzeko estekak, ez ordea, diskoetan partekatutako karpetak, Drive, Dropbox eta antzekorik) dirulaguntzaren ardura duen teknikariaren helbide elektronikora ([jl.mosquera@pamplona.es](mailto:jl.mosquera@pamplona.es)).

#### 2. PROIEKTUA AURKEZTEKO FASEA

##### Aurkeztu beharreko dokumentazioaren pantaila:

- Proiektuaren deskribapen-txostena: WORD dokumentu bat erantsiko da, bete beharreko puntuak eta horien luzera zehaztuta. II. eranskina (Deskribapen-txostena).
  - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren txostena*
- Aurrekontua: PDF agiri bat erantsiko da proiektuaren finantzaketa-plana jasota. Aurrekontua egiteko oinarri gisa balio duen Excel agiria Udalaren webgunean deskargatzen ahal da. (III. eranskina. Finantzaketa-plana).
  - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren aurrekontua*
- Ziurtagiria, Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean edukitzearen gainean. Aurkeztuz gero, hemen egin.
  - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren GS-ko egiaztagiria*



- Ziurtagiria, Ogasunarekiko betebeharren ordainketa egunean edukitzearen gainean. Aurkeztuz gero, hemen egin.
  - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren GS-ko egiaztagiria*
- **Gehitu** atalean. Informazio osagarria biltzen duten fitxategiak gehituko dira. Estatutuak genero-berdintasunari buruzko aipamenak azpimarratuta, zuzendaritza-postu edo organoetan emakumeen portzentajea egiaztatzen dutenak (halakorik bada), azken hiru urteetan elkarrekin berdintasunaz bezainbatean izandako esperientziak eta ibilbidea, betiere arlo horretan egindako jarduketa edo lan garrantzitsuenak egiaztatuta, edo entitatearen Berdintasun-plana.
- Halaber, elkarrekin bere proiektua behar bezala baloratzeko interesekotzat jotako informazio guztia gehituko da.
  - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren dokumentazio osagarria*

### 3. PROIEKTUA JUSTIFIKATZEKO FASEA

---

#### Aurkeztu beharreko dokumentazioaren pantaila:

- Deskribapen-memoria. Jardueraren gaineko memoria txertatuko da deialdiaren P.1 apartatuan jasotakoarekin bat, eta VII. eranskinean eskatutakoa kontuan hartuta. Justifikazio-memoria
  - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren Deskribapen memoria*
- Memoria ekonomikoa: PDF agiri bat erantsiko da proiektuaren emaitza ekonomikoa jasota. Aurrekontua egiteko oinarri gisa balio duen Excel agiria Udalaren webgunean deskargatzen ahal da. (VIII. eranskina). Espedienteen kudeaketarako aplikazioak ez dituenex Excell dokumentuak onartzen, posta elektronikoz bidali beharko da [jl.mosquera@pamplona.es](mailto:jl.mosquera@pamplona.es) helbidera.
- - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren Memoria ekonomikoa*
- Beste diru-sarreraren zerrenda xehatua. Proiektuaren diru-sarreraren gaineko agiri bat aurkeztuko da.
  - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren diru-sarrerak*
- **Gehitu** atalean. Artxibo batzuk gehitzen ahal dira, eta honela egitea gomendatzen da:
  - VI. eranskina. Erantzukizunpeko adierazpena.
    - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren Erantzukizunpeko adierazpena*.
  - Jarduerak ezagutzera emateko erabili den hedapen-materiala (liburuxkak, kartelak, aldizkariak...).
  - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren hedapena*
  - Prentsa txostena/clipping-a.
    - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren prentsa-txostena*
  - Fakturak eta ordainagiriak. Faktura eta ordainagiri guztiak aurkeztuz gero, **agiri bakar bat** aurkeztu beharra dago, eta bertan jaso faktura eta gero dagokion ordainagiria, balantze ekonomikoaren zerrendan agertzen diren hurrenkera berean. Jarraibide hau baliozkoa izanen da agiri horiek aurkezteko unitate kudeatzaileak eskatu arte zain geratuz gero.
    - Izenaren adibide bat: *Trastero creativoren fakturak eta ordainagiriak*.
  - Deialdien ebazpenak, babesletza-kontratuak, txarteldegiko orriak, cache-ak, lortutako diru-sarrerak babesten dituzten kuoten ziurtagiriak. **Dokumentu bakar batean** aurkeztu beharko dira, lehenik sarrera-faktura eta, ondoren, diru-sarreraren egiaztagiria.



Ayuntamiento de  
**Pamplona**

**Iruñeko**  
Udala

T. 948 420 100 / 010  
[www.pamplona.es/e](http://www.pamplona.es/e)

**ÁREA DE CULTURA E IGUALDAD**

Programación Cultural y Festiva

**KULTURA ETA BERTINTASUNEKO  
ALORRA**

Kultur eta Festa Programazioa

Hurrengo pantailara igaro baino lehen, mesedez egiaztatu pantailaren beheko aldean agertzen direla atxikitako agiri guztiak.

**Kudeatzailearen ahalmena mugatua denez, dokumentuen pisua oso handia bada, kudeatzailean memoria bakarrik sartu eta gainerakoa we transfer bidez bidali ([jl.mosquera@pamplona.es](mailto:jl.mosquera@pamplona.es)).**



## V. ERANSKINA. DESKRIBAPEN-TXOSTENA

Proiektua behar bezala baloratzeko, beharrezkoa da deskribapen-txostenean eranskin honetan agertzen diren atal guztiei erantzutea.

Dokumentazio osagarriaren artean, nahitaez eskatutakoez gain, gehienez ere hiru dokumentu sartzen ahalko dira (hedapen- eta komunikazio-plana, proiektuaren taldeari buruzko informazioa, beste hainbat argibide, etab.).

Dokumentuan adierazitako gehieneko luzerak, tarteak ere barne hartuta dira, betiere.

### Entitatearen identifikazio-datuak

- Entitatearen izen osoa eta, halakorik balu, laburtua (merkataritza- edo publizitate-izendapena, etab.).
- Helbidea (kalea eta zenbakia, posta-kodea, herria).
- Webgunearen helbidea.
- Entitatearen araubide juridikoa.
- Eraketa-urtea.
- Entitatearen osaera eta kide-kopurua.
  - Zuzendaritza-batzordeko kideen kopurua: Emakumezkoak eta Gizonezkoak
  - Bazkide kopurua: Emakume eta Gizon

Harremanetarako pertsonen identifikazioa:

|                          | Izena | Telefonia | Helbide elektronikoa |
|--------------------------|-------|-----------|----------------------|
| Legezko ordezkaria       |       |           |                      |
| Harremanetarako pertsona |       |           |                      |
| Proiektuaren zuzendaria  |       |           |                      |

### Entitatearen deskribapena

Azaldu entitatearen ibilbidea, jarduera eta helburu nagusiak zein diren. Gehieneko luzera: 2.500 karaktere.

### Genero-ikuspegia

Erakundearen eratze-eskrituran edo estatutuetan helburu espezifiko gisa jasotzen da gizonen eta emakumeen arteko berdintasunaren alde egitea?

☐ BAI ☐ EZ

Azaldu non (artikulua, klausula, apartatua...) dagoen jasota<sup>1</sup> Gehieneko luzera: 250 karaktere.



<sup>1</sup> Gogoan izan dokumentazio osagarrian erakundearen eratze-eskritura edo estatutuak gehitu beharko direla.



T. 948 420 100 /  
010

Entitatean zuzendaritza-postu edo -organoetan dauden emakumeen ehunekoa % 40koa da gutxienez?<sup>2</sup>

☐ BAI ☐ EZ

Azken hiru urteetan, egin al du erakundeak gizonen eta emakumeen arteko berdintasunaren arloko ekintzarik?

☐ BAI ☐ EZ

*Deskriba itzazu. Gehieneko luzera: 1.500 karaktere.*

Erakundeak ba al du berdintasun-planik?<sup>3</sup>

☐ BAI ☐ EZ

#### PROIEKTUAREN IZENA:

#### Proiektuaren azalpen orokorra

*Azaldu proiektua zertan datzan. Gehieneko luzera: 2.500 karaktere.*

#### Proiektuaren helburuak

*Zehaztu proiektuaren helburu orokorrak eta espezifikak. Gehieneko luzera: 2.500 karaktere.*

#### Proiektuaren justifikazioa eta interesa

*Azaldu zergatik den proiektua egokia eta beharrezkoa eta zenbateraino egokitzen den deialdiaren xedera. Gehieneko luzera: 2.500 karaktere.*

#### Proiektuaren tokiko eragina

*Zehaztu proposamenaren tokiko eragina. Batez ere, zer ekarpen egiten dion Iruñeko eta Nafarroako kulturaren sustapenari, bai eta udalerriarekin eta Iruñearekin lotura zuzena duten egileen nortasun kolektiboa sustatzeari. Gehieneko luzera: 5.000 karaktere.*

Proiektuak badu Batasunaren pribilegioaren itunaren 600.urteurrenarekin lotutako jarduerarik?

☐ BAI ☐ EZ

*Deskriba itzazu. Gehieneko luzera: 2.000 karaktere.*

Ernest Hemingwayk Iruñera egindako lehen bisitaren mendeurrenari lotutako jarduerarik jasotzen du proiektuak?

☐ BAI ☐ EZ

*Deskriba itzazu. Gehieneko luzera: 2.000 karaktere.*

#### Proiektuaren ibilbidea, jarraitzeko bokazioa eta izaera berritzailea

*Azaldu proiektuaren izaera berritzailearen, originaltasunaren edo berezitasunaren, formatu berrien esperimentazioaren edo gutxi hedatutako gaien tratamenduaren nondik norakoak. Gehieneko luzera: 5.000*

<sup>2</sup> Alderdi hori egiaztatzeko, egungo zuzendaritza-batzordearen eraketa-akta erantsi beharko da.

<sup>3</sup> *Erantzuna baiezkkoa bada, Berdintasun-plana gehitu beharko da dokumentazio osagarrian.*

T. 948 420 100 /  
010

karaktere.

### **Elkarlana eta aliantzak**

Azaldu zer neurritan laguntzen duen proiektuak hiriko kultura-eragileekin aliantzak eta lankidetzak-sareak garatzen. Azaldu, halaber, proiektuak hiriko kultur sarea indartzeko, kultur aniztasuna bultzatzeko eta zaugarritasun-egoeran dauden kolektiboak integratzeko duen gaitasuna. Gehieneko luzera: 5.000 karaktere.

### **Proiektuaren plangintza eta garapena**

Azaldu nola garatu nahi duzun proiektua eta lan-metodologia. Adierazi programatutako ekintzak, tokiak eta egutegia<sup>4</sup>. Gehieneko luzera: 10.000 karaktere.

### **Proiektuaren hedapena eta komunikazioa**

Azaldu nola hedatu eta komunikatu nahi duzun proiektua. Adierazi ekintzak, egutegia eta erabiliko dituzun komunikazio-tresnak eta -baliabideak. Gehieneko luzera: 5.000 karaktere.

### **Proiektuaren ebaluazioa**

Azaldu nola ebaluatuko duzun proiektua fase guztietan, eta zer ebaluazio- eta inpaktu-adierazle erabiliko dituzun. Gehieneko luzera: 5.000 karaktere.

### **Proiektuaren aurrekontua**

Azaldu proiektua egiteko aurrekontuaren banakapena.<sup>5</sup> Gehieneko luzera: 5.000 karaktere.

### **Proiektuaren genero-ikuspegia**

Azaldu zer neurritan txertatzen dituen proiektuak genero-ikuspegia, emakumeek proiektuan duten parte-hartze maila eta programatutako jardueren genero-ikuspegia. Gehieneko luzera: 5.000 karaktere.

### **Proiektuaren garapen jasangarrirako helburuak**

Identifikatu proiektuari lotutako GJHa edo GJHak, eta azaldu labur-labur zer ekintza proposatzen dituzun proiektua garatzeko. Gehieneko luzera: 2.500 karaktere.

<sup>4</sup> Informazio gehiago ere gehitzen ahal da, dokumentazio osagarri gisa.

<sup>5</sup> Azaldu III. eranskin gisa aurkeztutako aurrekontua ulertu ahal izateko beharrezkoak diren alderdi guztiak.

1. Egindako jardueren zerrenda

| Zk. | Data           | Tokia      | Izenburua  | Bertaratu direnen gaineko kalkulua | Bertaratuen ezaugarri nagusiak |
|-----|----------------|------------|------------|------------------------------------|--------------------------------|
| 1   |                |            |            |                                    |                                |
| 2   |                |            |            |                                    |                                |
| 3   |                |            |            |                                    |                                |
| 4   |                |            |            |                                    |                                |
| 5   |                |            |            |                                    |                                |
| 6   |                |            |            |                                    |                                |
| 7   |                |            |            |                                    |                                |
| 8   |                |            |            |                                    |                                |
| 9   |                |            |            |                                    |                                |
| 10  |                |            |            |                                    |                                |
| 11  |                |            |            |                                    |                                |
| 12  |                |            |            |                                    |                                |
| 13  |                |            |            |                                    |                                |
| 14  |                |            |            |                                    |                                |
| 15  |                |            |            |                                    |                                |
| 16  |                |            |            |                                    |                                |
| 17  |                |            |            |                                    |                                |
| 18  |                |            |            |                                    |                                |
| 19  |                |            |            |                                    |                                |
| 20  |                |            |            |                                    |                                |
| 21  |                |            |            |                                    |                                |
| 22  |                |            |            |                                    |                                |
| 23  |                |            |            |                                    |                                |
|     | <b>Guztira</b> | <b>***</b> | <b>***</b> | <b>0</b>                           | <b>***</b>                     |

|                                                                   |                   |                     |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| <b>FINANTZAKETA PLANA</b>                                         |                   |                     |
| 2. Proiektuaren aurrekontu orokorra                               |                   |                     |
| <b>GASTUAK</b>                                                    | <b>Zenbatekoa</b> | <b>Portzentajea</b> |
| <b>Langileak</b>                                                  | <b>0,00</b>       | <b>#iDIV/0!</b>     |
| Proiekturako kontratatuak                                         |                   |                     |
| Proiektuan ari den entitateko langileak                           |                   |                     |
| <b>Proiektuaren berariazko gastuak</b>                            | <b>0,00</b>       | <b>#iDIV/0!</b>     |
| Talde artistikoaren eta parte-hartzaileen kaxeta                  |                   |                     |
| Eszenografia                                                      |                   |                     |
| Jantziak                                                          |                   |                     |
| Ekoizlea                                                          |                   |                     |
| Ekipoen eta baliabide materialen alokairua                        |                   |                     |
| Hedapena eta komertzializazioa                                    |                   |                     |
| Aseguruak (erantzukizun zibilekorik ez)                           |                   |                     |
| Garraioa                                                          |                   |                     |
| <b>Zeharkako gastuak</b>                                          | <b>0,00</b>       | <b>#iDIV/0!</b>     |
| Entitateko langileak (zuzendaritza, gerentzia, administrazioa...) |                   |                     |
| Askotariko hornikuntzak                                           |                   |                     |
| <b>GASTUAK, GUZTIRA</b>                                           | <b>0,00</b>       | <b>#iDIV/0!</b>     |
| <b>DIRU-SARRERAK</b>                                              | <b>Zenbatekoa</b> | <b>Portzentajea</b> |
| <b>Entitatearen diru-sarrerak</b>                                 | <b>0,00</b>       | <b>#iDIV/0!</b>     |
| Babesleen ekarpenak                                               |                   |                     |
| Diru-sarrerak, guztira, jarduera bakoitzeko                       |                   |                     |
| Izen-emateak eta kuotak                                           |                   |                     |
| Erakusketen alokairua, ikastaroak, hitzaldiak, etab.              |                   |                     |
| Kaxeta (ekoizpenaren salmenta)                                    |                   |                     |
| Leihatilan saldutakoa                                             |                   |                     |
| Beste batzuk                                                      |                   |                     |
| <b>Bestelako diru-laguntza publikoak</b>                          | <b>0,00</b>       | <b>#iDIV/0!</b>     |
| Nafarroako Gobernua                                               |                   |                     |
| La Caixa fundazioa                                                |                   |                     |
| Bestelako diru-laguntza publikoak                                 |                   |                     |
| <b>Iruñeko Udalaren dirulaguntza</b>                              | <b>0,00</b>       | <b>#iDIV/0!</b>     |
| Eskatutako diru-laguntzak                                         |                   |                     |
| <b>DIRU-SARRERAK, GUZTIRA</b>                                     | <b>0,00</b>       | <b>#iDIV/0!</b>     |
| <b>AMAIERAKO SALDOA: DIRU-SARRERAK – GASTUAK</b>                  | <b>0,00</b>       |                     |

**Gorritz nabarmenduta agertzen diren balioek ez dituzte betetzen deialdiaren oinarriak.**

## 5. Jardueren xehakapena

Proiektuak barne hartzen baditu azpizikloak edo elkarren oso bestelakoak diren jarduerak, azpiziklo edo jarduera bakoitzaren diru-sarrerak eta gastuak adierazi

| Jardueren zerrenda | Diru-sarrerak | Gastuak     | Emaitza (S-G) |
|--------------------|---------------|-------------|---------------|
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
| <b>GUZTIRA</b>     | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>   |



## VII. ERANSKINA

### BAIMENA ZERGEI NAHIZ GIZARTE SEGURANTZARI BURUZKO BETEBEHARRAK BETETZEAREN GAIENKO DATUAK KONTSULTATZEKO.

|                                                      |            |          |
|------------------------------------------------------|------------|----------|
| Izen-abizenak:                                       |            |          |
| Jakinarazpenetarako helbidea:                        |            |          |
| NAN:                                                 | Telefonoa: | E-maila: |
| Bere izenean edo hurrengo honen izenean (dagokiona): |            |          |
| Helbidea:                                            |            |          |
| IFZ:                                                 | Telefonoa: | E-maila: |

Jakinaren gainean nago dirulaguntzetarako deialdi hau egin dela, norgehiagokako araubidean, entitate kultural, artistiko eta sortzaileei dirulaguntzak emateko 2023an jarduera kulturalak eta artistikoak egin eta programatu ditzaten.

#### BAIMENA:

Baimena ematen diot Iruñeko Udalarari (P3120100G IFK), kontsultatu ditzan dezan neure pertsonaren datuen gainean eta neure zergei zein Gizarte Segurantzari buruzko betebeharrak betetzearen gainean beste administrazio publikoetan egon daitezkeen datuak, onuradun izateko, **2023an jarduera kultural eta artistikoak egiteko entitate kultural, artistiko eta sortzaileei norgehiagokako araubidean dirulaguntzak emateko deialdian**

Iruñean, 2023ko                      aren                      (e)(a)n

(Sinadura eta zigilua)

DATUEN BABESA: Iruñeko Udala da arduradun botere publikoez baliatuz dirulaguntza kudeatzeko xedez erabiliko diren datu pertsonalez. Eskubidea duzu datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko –zuzenak ez badira–, horiek ezabatzeko eta bestelako eskubideak gauzatzeko Erregistro Orokorrean (Kale Nagusia 2, 31001, Iruña) edo egoitza elektronikora joaz. Datuen tratamendu-zerrenda eta informazio osagarria [www.pamplona.es/eu](http://www.pamplona.es/eu) webguneko Pribatutasun-politikan kontsulta ditzakezu.



## VIII. ERANSKINA

### 2023AN KULTURA- ETA ARTE-INDUSTRIEN DOKUMENTAZIOAK NORTZAKOAKO ARAUBIDEAN EMATEKO DEIALDIAREN BEHIN-BEHINEKO EBAZPEN-PROPOSAMENAREN ONARPENA

Esp. zk.: SUBV\_CON\_COMPET/2023/19

Izen-abizenak:

NANa:

entitate honen izenean:

IFK:

#### ADIERAZTEN DUT:

*2023an, nortzakoko araubidean, industria kultural, artistiko eta sortzaileei dokumentazioak emateko jardura kulturalak eta artistikoak egin eta programatu dituzten dokumentazioaren deialdiaren behin-behineko ebazpen-proposamenaren berri izanik, non ..... euroko dokumentazioa xedatzen baita.*

|                          |
|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |

Onartzen dut

Uko egiten diot

Iruñean, 2023ko \_\_\_\_\_ aren (e)(a)n  
Sinadura



**IX. ERANSKINA**  
**ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, GARDENTASUN-BETEBEHARRARI BURUZ**

Izen-abizenak: , NAN: Nire kabuz edo honako hau ordezkatzuz (dagokionaren arabera): ,  
IFZ: , 2023an kultura- eta arte-industriendako dirulaguntzak norgehiagokako araubidean emateko  
deialdiaren berri izanik,

**honako hau adierazten dut gardentasun-betebeharrez bezainbatean:**

- ☒ Gardentasun-betebeharra bete behar duen entitatea izatea, Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeari eta gobernu onari buruzko maiatzaren 17ko 5/2018 Foru Legearen 12.4 artikuluan aurreikusitakoarekin bat, eta hortaz, aipatu 12.4 artikuluan aurreikusitako informazioa jakinarazten dut ondoko koadroan eta entitatearen urteko azken kontuak txertatzen ditut, publiko egin daitezen
- ☐ Gardentasun-betebeharra bete behar ez duen pertsona edo entitatea izatea, Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeari eta gobernu onari buruzko maiatzaren 17ko 5/2018 Foru Legearen 12.4 artikuluan aurreikusitakoarekin bat.

**OHAR GARRANTZITSUA:** aipatutako Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeari eta gobernu onari buruzko 5/2018 Foru Legearen 3.c eta 12. artikuluetan aurreikusitakoarekin bat, gardentasun-betebeharrak bete behar dituzte urtebetez 20.000 euro baino gehiagoko laguntzak edo dirulaguntzak jasotzen dituzten entitate pribatuek, edo jasotako laguntzek edo dirulaguntzek entitate horien urteko diru- sarrera guztien % 20 egiten badute gutxienez, baldin eta gutxienez ere 5.000 euroko kopurura iristen badira.

| ADIERAZPENA, GARDENTASUN-BETEBEHARRARI BURUZ |        |                           |            |           |
|----------------------------------------------|--------|---------------------------|------------|-----------|
| ENTITATEA:                                   |        | IFK :                     |            |           |
| Organoa                                      | Kargua | Ordainsariaren zenbatekoa | Kontzeptua | Zertarako |
|                                              |        |                           |            |           |
|                                              |        |                           |            |           |
|                                              |        |                           |            |           |

Iruñean, 2023ko            aren            (e)(a)n  
(Sinadura)

DATUEN BABESA: Iruñeko Udala da arduradun botere publikoez baliatuz dirulaguntza kudeatzeko xedez erabiliko diren datu pertsonalez. Eskubidea duzu datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko –zuzenak ez badira–, horiek ezabatzeko eta bestelako eskubideak gauzatzeko Erregistro Orokorra (Kale Nagusia 2, 31001, Iruña) edo egoitza elektronikora joz. Datuen tratamendu-zerrenda eta informazio osagarria [www.pamplona.es/eu](http://www.pamplona.es/eu) webguneko Pribatutasun-politikan kontsultatzen ahal dituzu.



**X. ERANSKINA**  
**ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA JUSTIFIKAZIO-MEMORIARI BURUZ**

Izen-abizenak:

IFZ:

Entitatearen legezko ordezkari gisa .....,

NIRE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DUT:

1. Memorian eta gastuen eta diru-sarreraren justifikazio-kontu honetan jasotako datuak egiazkoak dira.
2. Helburua bete da, proiektua gauzatu da edo dirulaguntza ematea eragin duen jarduera egin da.
3. Jasotako dirulaguntzaren zenbatekoak eta gainerako dirulaguntzek ez dute gainditzen diruz lagundutako lanaren edo jardueraren kostu osoa.

(Data eta sinadura)

1. Egindako jardueren zerrenda

| Zk. | Data           | Tokia | Izenburua | Bertaratu direnen gaineko kalkulua | Bertaratuen ezaugarri nagusiak |
|-----|----------------|-------|-----------|------------------------------------|--------------------------------|
| 1   |                |       |           |                                    |                                |
| 2   |                |       |           |                                    |                                |
| 3   |                |       |           |                                    |                                |
| 4   |                |       |           |                                    |                                |
| 5   |                |       |           |                                    |                                |
| 6   |                |       |           |                                    |                                |
| 7   |                |       |           |                                    |                                |
| 8   |                |       |           |                                    |                                |
| 9   |                |       |           |                                    |                                |
| 10  |                |       |           |                                    |                                |
| 11  |                |       |           |                                    |                                |
| 12  |                |       |           |                                    |                                |
| 13  |                |       |           |                                    |                                |
| 14  |                |       |           |                                    |                                |
| 15  |                |       |           |                                    |                                |
| 16  |                |       |           |                                    |                                |
| 17  |                |       |           |                                    |                                |
| 18  |                |       |           |                                    |                                |
| 19  |                |       |           |                                    |                                |
| 20  |                |       |           |                                    |                                |
| 21  |                |       |           |                                    |                                |
| 22  |                |       |           |                                    |                                |
| 23  |                |       |           |                                    |                                |
|     | <b>Guztira</b> | ***   | ***       | <b>0</b>                           | ***                            |

Proiektuaren jarduera bakoitzean honako hauek adierazi: zein tokitan egingen den, zenbat pertsona bertaratuko diren eta jarduera zuzentzen zaion jendearen ezaugarri nagusiak.

## PROIEKTUA GAUZATZEAREN MEMORIA

### 2. Balantze orokorra

| GASTUAK                                                           | Zenbatekoa | Portzentajea |
|-------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| <b>Zuzeneko langileak</b>                                         | 0,00       | #iDIV/0!     |
| Kontratadunak (Nominak)                                           |            |              |
| PFEZ atxikipenarekin                                              |            |              |
| <b>Proiektuaren berariazko gastuak</b>                            | 0,00       | #iDIV/0!     |
| Talde artistikoaren eta parte-hartzaileen kaxeta                  |            |              |
| Eszenografia                                                      |            |              |
| Jantziak                                                          |            |              |
| Ekoizlea                                                          |            |              |
| Ekipoen eta baliabide materialen alokairua                        |            |              |
| Hedapena eta komertzializazioa                                    |            |              |
| Aseguruak (erantzukizun zibilekorik ez)                           |            |              |
| Garraioa                                                          |            |              |
| <b>Zeharkako gastuak*</b>                                         | 0,00       | #iDIV/0!     |
| Entitateko langileak (zuzendaritza, gerentzia, administrazioa...) |            |              |
| Askotariko hornikuntzak                                           |            |              |
| <b>GASTUAK, GUZTIRA</b>                                           | 0,00       | #iDIV/0!     |

| DIRU-SARRERAK                                        | Zenbatekoa | Portzentajea |
|------------------------------------------------------|------------|--------------|
| <b>Entitatearen diru-sarrerak</b>                    | 0,00       | #iDIV/0!     |
| Babesleen ekarpenak                                  |            |              |
| Diru-sarrerak, guztira, jarduera bakoitzeko          |            |              |
| Izen-emateak eta kuotak                              |            |              |
| Erakusketen alokairua, ikastaroak, hitzaldiak, etab. |            |              |
| Kaxeta (ekoizpenaren salmenta)                       |            |              |
| Leihatilan saldutakoa                                |            |              |
| Beste batzuk (zehaztu)                               |            |              |
| <b>Bestelako diru-laguntza publikoak</b>             | 0,00       | #iDIV/0!     |
| Nafarroako Gobernua                                  |            |              |
| La Caixa fundazioa                                   |            |              |
| Bestelako diru-laguntza publikoak                    |            |              |
| <b>Iruñeko Udalaren dirulaguntza</b>                 | 0,00       | #iDIV/0!     |
| Emandako dirulaguntza                                |            |              |
| <b>DIRU-SARRERAK, GUZTIRA</b>                        | 0,00       | #iDIV/0!     |

|                                                  |      |
|--------------------------------------------------|------|
| <b>AMAIERAKO SALDOA: DIRU-SARRERAK – GASTUAK</b> | 0,00 |
|--------------------------------------------------|------|

\* Zeharkako gastuetan diruz lagundu daitekeenaren muga proiektuaren kostuaren % 15 da.

Ehunekoren bat gorritz itzalduta ageri bada, ez dator bat deialdiaren oinarriekin.

## 5. Jardueren xehakapena

Proiektuak barne hartzen baditu azpizikloak edo elkarren oso bestelakoak diren jarduerak, azpiziklo edo jarduera bakoitzaren diru-sarrerak eta gastuak adierazi

| Jardueren zerrenda | Diru-sarrerak | Gastuak     | Eraitza (S-G) |
|--------------------|---------------|-------------|---------------|
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
|                    |               |             | 0,00          |
| <b>GUZTIRA</b>     | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>   |

4. Proiektuaren kargura nomina duten zeharkako langileen xehakapena.

|                | Izen-abizenak | Hilabetea | Nominaren zenbatekoa | Proiektuari egotzitako ehunekoa | Proiektuari egotzitako zenbatekoa | GS-ko kuota | Gastu mota:<br>Zuzeneko edo zeharkakoa |
|----------------|---------------|-----------|----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------|----------------------------------------|
| 1              |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 2              |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 3              |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 4              |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 5              |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 6              |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 7              |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 8              |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 9              |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 10             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 11             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 12             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 13             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 14             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 15             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 16             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 17             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 18             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 19             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 20             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 21             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 22             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 23             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 24             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 25             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 26             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| 27             |               |           |                      |                                 | 0,00                              |             |                                        |
| <b>GUZTIRA</b> |               |           | <b>0,00</b>          | <b>**</b>                       | <b>0,00</b>                       | <b>0,00</b> |                                        |

5. PFEZ xehakatzeko betebeharra duten langileen gastuen xehetasuna

|                | Izen-abizenak | Kontzeptua | Hilabetea | Fakturaren oinarria | PFEZren zenbatekoa ( % 15) | Guztira (oinarria-PFEZ) | Gastu mota: Zuzenekoa edo zeharkakoa |
|----------------|---------------|------------|-----------|---------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| 1              |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 2              |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 3              |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 4              |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 5              |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 6              |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 7              |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 8              |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 9              |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 10             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 11             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 12             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 13             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 14             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 15             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 16             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 17             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 18             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 19             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 20             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 21             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 22             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 23             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 24             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 25             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 26             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| 27             |               |            |           |                     | 0,00                       | 0,00                    |                                      |
| <b>GUZTIRA</b> |               |            |           | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>             |                                      |

## 6. Zeharkako gastuen zerrenda

Ordaintzeko era: Transferentzia, Txartela, esku-dirutan  
Gehitu behar adina lerro, baina amaieran gastuen batura egin.

| Apunt<br>ea    | Hornitzailea | IFZ | Kontzeptua | Faktura zk. | Fakturaren<br>data | Zenbatekoa  | Ordainketa-<br>data | Ordaintzeko<br>era |
|----------------|--------------|-----|------------|-------------|--------------------|-------------|---------------------|--------------------|
| 1              |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 2              |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 3              |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 4              |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 5              |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 6              |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 7              |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 8              |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 9              |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 10             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 11             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 12             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 13             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 14             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 15             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 16             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 17             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 18             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 19             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 20             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 21             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 22             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| 23             |              |     |            |             |                    |             |                     |                    |
| <b>GUZTIRA</b> |              |     |            |             |                    | <b>0,00</b> |                     |                    |

## 7. Zuzeneko gastuen zerrenda

Ordaintzeko era: Transferentzia, Txartela, esku-dirutan

Gehitu behar adina lerro, baina amaieran gastuen batura egin.

| Zk.            | Hornitzailea | IFZ | Kontzeptua | Faktura zk. | Fakturaren data | Zenbatekoa  | Ordainketa-data | Ordaintzeko era |
|----------------|--------------|-----|------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|-----------------|
| 1              |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 2              |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 3              |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 4              |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 5              |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 6              |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 7              |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 8              |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 9              |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 10             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 11             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 12             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 13             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 14             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 15             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 16             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 17             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 18             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 19             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 20             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 21             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 22             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 23             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| 24             |              |     |            |             |                 |             |                 |                 |
| <b>GUZTIRA</b> |              |     |            |             |                 | <b>0,00</b> |                 |                 |

**XII. ERANSKINA**  
**ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, DIRULAGUNTZEN ORDENANTZA OROKORREAN ESKATZEN**  
**DIREN AZPIKONTRATATZEKO BALDINTZAK BETETZEARI BURUZKOA**

*(Azpikontrataturako enpresa edo entitateak bete beharrekoa)*

|                                                      |            |          |
|------------------------------------------------------|------------|----------|
| Izen-abizenak:                                       |            |          |
| Jakinarazpenetarako helbidea:                        |            |          |
| NAN:                                                 | Telefonoa: | E-maila: |
| Bere izenean edo hurrengo honen izenean (dagokiona): |            |          |
| Helbidea:                                            |            |          |
| IFZ:                                                 | Telefonoa: | E-maila: |

**ADIERAZPENA:**

Diruz lagundutako egitasmoa garatzeko azpikontrataturako enpresa edo entitatea EZ dago Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 30.7 artikuluan jasotako kasu hauetako batean ere:

- a) Ordenantza honetako 10. artikuluan jasotako debekuren bat duten pertsona edo entitateak.
- b) Kontratazioaren xede den jardura egiteko beste diru-laguntza batzuk jaso dituzten pertsona edo entitateak.
- c) Eragiketaren kostu osoaren portzentaje bat kobratzen duten bitartekari edo aholkulariak, non eta ordainketa hori egindako lan edo zerbitzuaren merkatuko balioa erreferentzia hartuta justifikatzen ez den.
- d) Onuradunarekin lotura duten pertsona edo entitateak, baldintza hauek bete ezean: -
  - Kontratazioa merkatuaren ohiko baldintzekin bat egiten denean.
  - Organo emailearen baimena aldeztu aurretik lortzen dutenean.
- e) Deialdi eta programa berean laguntza edo diru-laguntza eskatu eta, betekizunak ez betetzeagatik edo behar adinako baloraziorik ez izateagatik, diru-laguntzarik lortu ez duten pertsona edo entitateekin.

(e)n, 20 ko                      aren                      (e)(a)n\_

(Sinadura)