

EL/il

DILIGÈNCIA

PER FER CONSTAR que, d'acord amb l'esborrany de l'acta corresponent, la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, en la seva sessió número 3/23, de caràcter ordinari, de 18 de maig de 2023, acordà:

"4. CONVOCATÒRIA-BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A LA CREACIÓ I PRODUCCIÓ CULTURALS I A CIRCUITS D'ESPECTACLES I FESTIVALS, DE CARÀCTER PRIVAT, ANUALITAT 2023

[...]

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre aquesta convocatòria, emès el 14 de març de 2023, i l'informe de fiscalització d'Intervenció, emès el 3 de maig de 2023, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

De conformitat amb el que disposa l'article 9 dels vigents Estatuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs es sotmet el punt a votació, i els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sra. Mercè Carulla Castells (ERC), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès) i Sra. Angelina Cases Andreu (Conselh Generau d'Aran).

La Junta Rectora, emesos deu vots favorables, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria i les bases per a la concessió de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals, de caràcter privat, anualitat 2023, el contingut de la qual es transcriu a continuació del acords.

Segon. Autoritzar la despesa del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, per l'anualitat 2023, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4790001 – Subv. empr. prod. i repr. musical, teatral i audiovisual per un import de 275.000,00 euros.

La concessió de les subvencions quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present Convocatòria-bases (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions

(BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria-bases són les següents:

CONVOCATÒRIA-BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A LA CREACIÓ I PRODUCCIÓ CULTURALS I A CIRCUITS D'ESPECTACLES I FESTIVALS, DE CARÀCTER PRIVAT, ANUALITAT 2023

Article 1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

1. El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 19 de maig de 2022, va aprovar inicialment la modificació de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms reformulant les Bases aprovades pel Ple de 15 d'octubre de 2020, als efectes d'incorporar la possibilitat de poder tramitar Bases-Convocatòria conjuntament, sempre que aquestes bases no tinguin la vocació de incorporar-se a la normativa pròpia de la Diputació de Lleida, sinó que tinguin una aplicació temporal limitada i tinguin com a objecte concretar el marc normatiu aplicable a un procediment concret de concessió d'una subvenció.

Aquestes Bases es van aprovar definitivament i es va deixar constància mitjançant la seva publicació al BOP número 159, de 19 d'agost de 2022.

2. La present convocatòria incorpora les bases que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

Article 2. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria i bases és regular la concessió de subvencions per a projectes de creació i producció culturals, generats a les nostres comarques, tant si són realitzats per companyies o creadors consolidats, com si es tracta de creació feta per valors emergents perquè puguin fer visible el seu talent.

Igualment, pretenen donar suport a propostes culturals privades, amb especial impacte sobre el territori, especialment sobre aquelles zones amb menor presència de determinats productes culturals, a través de circuits singulars d'espectacles i festivals que arribin a diferents localitats. Els projectes de creació i producció així com els espectacles a exhibir hauran de ser preferiblement en llengua catalana o occitana.

En funció del que determini la corresponent convocatòria, es podran acollir les creacions i produccions culturals o els circuits d'espectacles i festivals, que tinguin caràcter professional i es trobin inclosos en algun dels cinc àmbits següents:

A. Producció cultural

- Àmbit 1: Producció d'espectacles d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...).

- Àmbit 2: Producció d'arts visuals (fotografia, audiovisual i videoart), amb independència del seu metratge final, en el cas de les produccions audiovisuals.
- Àmbit 3: Producció musical. Inclou enregistraments destinats a la seva difusió en format físic (disc) o digital (a través d'Internet) i videoclips musicals.

B. Exhibició en circuits d'espectacles i festivals:

- Àmbit 4: Exhibició d'espectacles en circuits i festivals d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...).
- Àmbit 5: Exhibició d'espectacles en circuits i festivals musicals.

Queden excloses d'aquesta convocatòria de subvencions les iniciatives impulsades per centres de creació i producció de titularitat pública.

Queden excloses d'aquesta convocatòria de subvencions les iniciatives impulsades per acadèmies o centres de formació d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...), d'arts visuals, o de música per a projectes que s'emmarquen dins el currículums acadèmics.

Als efectes de la present convocatòria s'entén per:

- Producció: el procés creatiu i de materialització que culmina en una obra definitiva i a punt per poder ser estrenada o distribuïda.
- Circuit: una proposta artística singular, amb personalitat, denominació, format i continguts propis, que es desenvolupi en tres o més espais i equipaments escènics i/o musicals, i preferentment si aquests conjunts d'espais i equipaments escènics i/o musicals són a diferents localitats de les comarques de Lleida, al llarg del termini que preveu l'article 22.
- Festival: una proposta artística singular, amb personalitat, denominació, format i continguts propis, que reuneix tres o més artistes, formacions o companyies, i que té presència en una o més localitats de les comarques de Lleida al llarg del termini que preveu l'article 22.

Article 3. Despeses subvencionables

Es consideren subvencionables les despeses següents:

- Àmbit 1. Producció d'espectacles d'arts escèniques: Totes aquelles imprescindibles per arribar a l'espectacle final, incloses les derivades del personal creatiu i d'elaboració d'escenografia o de qualsevol altre element necessari per a la seva representació.
- Àmbit 2. Producció d'arts visuals: Totes aquelles imprescindibles per arribar al producte final, com ara les derivades de personal creatiu, enregistrament, preproducció, producció, postproducció, edició, o qualsevol altra de naturalesa anàloga, prèvia a la seva exhibició.
- Àmbit 3. Producció musical: Totes aquelles imprescindibles per arribar al producte final, com ara les derivades de personal creatiu, instrumentistes, arranjadors, així com les vinculades a enregistraments de vídeo i d'àudio, i la seva preproducció, producció, postproducció i edició, o qualsevol altra de naturalesa similar, sempre prèvies a la seva distribució.

- Àmbits 4 i 5. Exhibició en circuits d'espectacles i festivals: Totes aquelles imprescindibles per a la representació dels espectacles al lloc concret on es duen a terme, com ara lloguers d'equips (de sonorització i il·luminació, d'escenaris, cadires...), pagament de drets d'autor, si és el cas, personal extern contractat (per a direcció artística, coordinació, col·laboració artística puntual, seguretat...), catxet dels espectacles (fins a un import màxim del 50% de la subvenció que finalment s'atorgui), despeses de publicitat, i qualsevol altra de naturalesa similar.

Si les característiques de l'activitat o la inversió objecte de subvenció requereixen la utilització de mitjans propis de la persona beneficiària, i sempre que estigui donada d'alta a la seguretat social com a artista autònom i no pugui aportar els justificants requerits en l'article 24, es considerarà despesa subvencionable el cost en concepte de suport bàsic de dedicació, com a estímul a la creació que recolza el treball de l'artista en la seva vessant creativa i com a suport transversal, i tindrà un límit màxim de 6.000 € i, en tot cas, aquesta quantitat serà com a màxim el 25 % del cost total definitiu de l'actuació subvencionada.

No tenen la consideració de despeses subvencionables i, per tant, no poden formar part del pressupost del projecte subvencionat i no seran subvencionables:

- Les despeses indirectes com les de manteniment i altres de funcionament ordinari, com les despeses de lloguers, material d'oficina, llum, aigua, calefacció, neteja i altres de similars.
- Les despeses corresponents a les retribucions de personal administratiu de l'empresa, companyia o artista sol·licitant, llevat de les despeses del personal que hagi estat expressament contractat per dur a terme el projecte pel qual se sol·licita la subvenció, i que hi dediqui la totalitat de la jornada laboral.
- Totes aquelles despeses que siguin inventariables, entenent com a despesa inventariable les que compleixen els requisits que indiquen les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Lleida.
- Les despeses d'elaboració i/o manteniment de pàgines web.
- Les despeses de trasllats, allotjaments i/o manutencions.
- Totes les despeses que no siguin imprescindibles per al producte cultural final.

En el cas dels àmbits 1, 2 i 3 (Producció cultural) tampoc no es consideraran objecte de subvenció les despeses publicitàries, de reproducció, ni l'edició de còpies del producte cultural subvencionat.

En el cas dels àmbits 4 i 5 (Exhibició de circuits d'espectacles i festivals) s'entén que els espectacles que en formen part estan a punt de ser estrenats o representats i, per tant, no es considerarà objecte de subvenció cap despesa vinculada al procés creatiu, guionatge, realització, escenografia, o similars, vinculats a la seva fase de producció. Tampoc no es consideren subvencionables les despeses d'enregistrament o emissió, en cap format (televisiu, *streaming*, a través de xarxes...) dels espectacles, ni en directe ni en diferit.

Article 4. Dotació econòmica de la línia de subvencions i determinació de la partida pressupostària

L'import total de la convocatòria és de 275.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4790001 – Subv. empr. prod. i repr. musical, teatral i audiovisual.

Article 5. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència competitiva.

Article 6. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions les persones físiques o jurídiques i les fundacions privades, amb domicili fiscal, o amb delegació, a qualsevol localitat de les comarques de Lleida, i que siguin titulars dels drets sobre el producte final o responsables del circuit o festival que se subvenciona.

Podran sol·licitar subvencions les persones físiques o jurídiques que compleixin els requisits del paràgraf anterior però que, tot i no tenir domicili fiscal, ni cap delegació, a les comarques de Lleida, generin un producte final, en el cas de les produccions, que faci referència majoritària a les comarques de Lleida o, en el cas de circuits i festivals, que s'exhibeixi dins d'aquest àmbit territorial, en les mateixes condicions que s'estableixen a les definicions de "circuit" i "festival" de l'article 2.

Resten expressament exclosos dels ajuts que preveu aquesta convocatòria els ens locals i les entitats sense ànim de lucre.

Article 7. Import de les subvencions

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts en l'article 14.

L'import de les subvencions no serà superior al 50% del cost total del projecte.

L'import màxim de l'ajut serà de 18.000 €.

Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Article 8. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol subvenció destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms i per altres administracions públiques, excepció feta de qualsevol altre ajut atorgat per l'IEI al mateix sol·licitant i per al mateix projecte artístic.

No obstant això, en cap cas la subvenció atorgada, per si mateixa o conjuntament amb altres ajuts o subvencions públiques, no podrà ser superior al cost total de l'actuació. Així mateix, els import rebuts en concepte de les subvencions regulades a la present convocatòria hauran de respectar els percentatges i límits establerts en la mateixa.

Article 9. Aprovació i publicació de la convocatòria

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Article 10. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà de formulari adreçat a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI) de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba dins el Catàleg de tràmits de la Seu electrònica de l'IEI

(<https://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través del Catàleg de tràmits de la Seu Electrònica de l'IEI al següent enllaç: (<https://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull en el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents.

En cas que el beneficiari sigui una persona física, podrà presentar la documentació en suport paper, en el Registre d'Entrada de Documents de l'Institut d'Estudis Ilerdencs. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran de ser originals signats de forma manuscrita o, en cas d'haver estat signats electrònicament, incorporar un codi de verificació electrònica que permeti recuperar el document original electrònic per verificar la seva validesa.

La documentació a aportar és:

a) Document genèric de sol·licitud de l'ajut que facilitarà l'IEI, en què es farà constar, entre altres extrems:

- Previsió del calendari d'execució de l'activitat i del seu finançament.
- Declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.
- Declaració que accepta les presents normes, les Bases generals per a l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, la subvenció que si li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas que li sigui concedida.
- Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- Autorització perquè des de l'IEI es puguin sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- El compromís a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Diputació de Lleida i la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

b) La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent:

- Memòria explicativa del projecte creatiu a desenvolupar, o del circuit d'espectacles a representar, amb especial referència als criteris que consten en l'article 13 i, en el cas dels àmbits 4 i 5 (exhibició en circuits d'espectacles i festivals), a la definició que se'n fa a l'article 1, incloent 'hi el detall de les localitats on seran presents.
- Acreditació de la titularitat dels drets sobre el producte final a subvencionar.

- Pressupost detallat de la despesa (IVA inclòs), desglossat per conceptes i relacionat amb les activitats referenciades a la memòria explicativa tenint en compte allò que es detalla en l'article 2, i previsió de finançament.

El sol·licitant haurà d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, per alguna de les dues formes establertes en l'article 23 d'aquesta convocatòria.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'Institut d'Estudis Ilerdencs sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Article 11. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Article 12. Instrucció de l'expedient

L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI.

Una comissió consultiva valorarà les sol·licituds i elaborarà un informe on es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

La Secció de Difusió Exterior de l'IEI, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió consultiva, formularà la proposta de resolució de la convocatòria degudament motivada que elevarà a l'òrgan concedent.

Finalitzada la instrucció, la Junta Rectora de l'IEI resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada.

Article 13. Comissió Consultiva

La Comissió Consultiva serà nomenada per resolució de la Presidència de l'IEI i estarà formada per:

- La Vicepresidència o persona en qui delegui, que actuarà com a president/a.
- La Direcció de l'IEI.
- El/La cap de Servei de Gestió Econòmica-Administrativa.
- El/La cap de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI, que actuarà com a secretari/a.

La comissió podrà ser assessorada per personal tècnic quan s'escaigui.

Article 14. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

La Comissió Consultiva valorarà les sol·licituds en base als criteris següents i sobre un màxim de 100 punts:

- a) Producció cultural (Àmbits 1, 2 i 3):

1. La qualitat artística i l'interès cultural del projecte, la seva originalitat i/o la seva singularitat: fins a 40 punts.
 2. La trajectòria de la companyia o de l'artista o, en el seu cas, la seva significació com a creador/a o proposta emergent i la seva vinculació a les comarques de Lleida: fins a 20 punts.
 3. La viabilitat econòmica i la qualitat de la gestió que presenta el projecte: fins a 20 punts.
 4. L'impacte del projecte dins el seu àmbit i l'impacte social: fins a 20 punts.
- b) Exhibició en circuits d'espectacles i festivals (Àmbits 3 i 4):
1. La qualitat artística i l'interès cultural del projecte, la seva originalitat o la seva singularitat: fins a 40 punts.
 2. La trajectòria de la companyia o de l'artista o, en el seu cas, la seva significació com a creador/a o proposta emergent i la seva vinculació a les comarques de Lleida: fins a 10 punts.
 3. La viabilitat econòmica i la qualitat de la gestió que presenta el projecte: fins a 20 punts.
 4. L'impacte del projecte sobre el territori i la població, especialment sobre aquelles zones o col·lectius amb menor presència de determinats productes culturals: fins a 20 punts.
 5. L'impacte del projecte dins el seu àmbit i l'impacte social: fins a 10 punts.

En el cas dels àmbits 4 i 5 (exhibició en circuits d'espectacles i festivals) no es valorarà cap sol·licitud si en la memòria que preveu l'article 9 no queda prou palès el caràcter singular de la proposta, o la resta de característiques que inclouen les definicions de l'article 1.

A l'hora de fer la valoració es respectarà la corresponent dotació pressupostària i es tindran en compte el nombre de sol·licituds i els límits establerts en l'article 7 i, en qualsevol cas, s'estableix una puntuació mínima de 50 punts per tal que es pugui atorgar l'ajut.

Només s'admetrà una sol·licitud, corresponent a qualsevol dels cinc àmbits que es descriuen a l'article 2, per sol·licitant i per activitat (producció, circuit o festival). Si es presenta més d'una sol·licitud, únicament es tindrà en compte la que decideixi la Comissió Consultiva.

Article 15. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi denegat.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produirà efectes desestimatoris de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

Article 16. Contingut i règim jurídic de la resolució de concessió de les subvencions

La Junta Rectora de l'IEI és l'òrgan competent per resoldre el procediment d'atorgament de subvencions.

L'acord de la Junta Rectora esmentarà, obligatòriament, les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Identificació de l'actuació.
- Cost de l'actuació a subvencionar.
- Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa.
- Import de la subvenció atorgada com una quantitat certa.
- Percentatge de subvenció respecte el cost de l'actuació a subvencionar.

També indicarà la desestimació/denegació expressa de la resta de sol·licituds.

Contra l'acord de concessió que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple de la Diputació de Lleida.

Article 17. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) amb indicació de les dades relacionades a l'article 16.

També es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà l'autorització tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació, en els termes establerts a la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Article 18. Obligacions dels beneficiaris

En atenció al caràcter de la subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

1. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.

5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Fer constar la participació econòmica de la Diputació o de l'Organisme Autònom corresponent en les accions de publicitat de les actuacions objecte d'ajut en els termes previstos en les presents normes i els acords d'atorgament.
7. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
8. Acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament per alguna de les dues formes establertes en l'article 23.
9. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
10. Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - a) Facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - b) Comunicar a la Diputació de Lleida les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.
 - c) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de practica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Article 19. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Article 20. Termini d'execució i justificació

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural en què es publiqui la convocatòria.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat subvencionada i fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la resolució de la convocatòria.

En tots els casos, aquests terminis són improrrogables.

Article 21. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import final de les subvencions es lliurarà als beneficiaris prèvia justificació de la despesa. La despesa subvencionable a justificar serà la que es determini com a cost de l'actuació en l'acord d'atorgament i segons pressupost presentat amb la sol·licitud.

Si executada l'actuació, el seu cost definitiu és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la reducció del cost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, tot respectant l'article 7 d'aquestes bases. En cas que l'import de la subvenció resultant superi el límit establert en aquest l'article 7, el beneficiari haurà de sol·licitar la reducció que resulti d'aplicar el percentatge màxim respecte del cost definitiu de l'actuació.

Article 22. Justificació de l'execució de l'actuació: documentació

Per justificar la despesa, caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba a la seu electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida a l'enllaç: <https://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>

Aquest formulari de justificació i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través del Catàleg de tràmits de la Seu electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida al següent enllaç: <https://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>

El compte justificatiu haurà d'anar signat mitjançant signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 28 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents, que es troba publicada en la seu electrònica de la Diputació de Lleida a l'apartat "Serveis de la seu".

En cas que el beneficiari sigui una persona física, podrà presentar la justificació en suport paper, en el Registre d'Entrada de Documents de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran de ser originals signats de forma manuscrita o, en cas d'haver estat signats electrònicament, incorporar un codi de verificació electrònica que permeti recuperar el document original electrònic per verificar la seva validesa.

Els documents que conté el compte justificatiu simplificat són el següents:

1. Certificació de la finalització del projecte.
2. Memòria de realització del projecte creatiu.
3. Memòria econòmica, que inclourà els següents aspectes:
 - a. Cost total del projecte.
 - b. Finançament del projecte, amb indicació dels recursos propis.
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i la imputació de costos.

Les factures contingudes en la relació hauran d'anar a nom del beneficiari de la subvenció.

En el cas de les despeses realitzades en concepte de personal administratiu expressament contractat per al projecte, caldrà adjuntar una relació detallada de la valoració i la imputació de costos directes i indirectes.

Si les característiques de l'activitat o la inversió objecte de subvenció requereixen la utilització de mitjans propis de el/la beneficiari/ària, els justificants hauran de consistir, com a mínim, en la següent documentació:

A) Quan es cobrin per nòmina:

1. Memòria i liquidació dels costos propis que s'imputen a l'activitat o inversió objecte de subvenció. En aquesta liquidació s'han de detallar els conceptes següents:
 - Costos directes: mà d'obra (sous i Seguretat Social). subministraments. compres de primeres matèries. Amortitzacions d'immobilitzat, etc.
 - Costos indirectes: despeses generals de la inversió o de l'activitat. Mà d'obra indirecta, etc.
2. La valoració i la imputació dels costos s'ha de fer atenent a les normes del pla general de comptabilitat generalment acceptats, amb la corresponent periodificació dels costos.
3. Comprovants de nòmines, butlletins de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2), contractes, factures i rebuts que acreditin els costos imputats.

B) Quan no cobrin nòmina:

Declaració a nom de la persona beneficiària que acrediti que estigui donada d'alta a la seguretat social com a artista autònom i sempre que no pugui aportar els justificants requerits en l'apartat A d'aquest article.

En el cas dels àmbits 4 i 5 (exhibició en circuits d'espectacles i festivals) caldrà presentar, si s'escau, la documentació acreditativa adient per justificar que ha estat present en tres o més localitats de les comarques de Lleida.

Els documents acreditatius de l'execució de l'actuació hauran de tenir una data d'expedició de l'any natural de la convocatòria.

L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir. Aquesta casuística ha de constar en la memòria econòmica presentada.

Article 23. Acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Per a aquelles persones físiques o jurídiques i les fundacions privades que optin a la condició de beneficiaris de subvencions, si la quantia de les quals no supera l'import de 3.000,00 euros:

- De forma preferent, mitjançant la presentació de la declaració responsable de que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció. Que està al corrent de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

- No obstant això, el beneficiari també podrà optar per acreditar aquest compliment adjuntant les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social expedides per l'òrgan competent. Un cop expedides les certificacions tindran validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició.

Els beneficiaris de subvencions que la quantia sigui superior a l'import de 3.000 euros, hauran d'acreditar aquest compliment, adjuntant les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social expedides per l'òrgan competent. Un cop expedides les certificacions, tindran validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició. Pel que fa a l'acreditació del compliment amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament el beneficiari autoritzarà a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms per què amb anterioritat a la proposta de resolució es sol·liciti, d'ofici, a la Tresoreria de la Diputació de Lleida el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament.

Qualsevol de les dues formes d'acreditació s'efectuen sens perjudici de les facultats i obligacions de comprovació i control que corresponen a la Diputació de Lleida, d'acord amb l'art. 22 del Reglament de la Llei General de Subvencions (RD 887/2006), autoritzant a la Diputació de Lleida a realitzar la comprovació.

Article 24. Acreditació de la contractació de l'actuació

La contractació de les actuacions s'haurà de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic i la normativa específica de subvencions, en matèria de contractació, per part de les entitats beneficiàries.

No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantitat i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui.

En els casos en què el pressupost de l'actuació sigui superior a les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per al contracte menor, s'haurà d'acreditar la contractació mitjançant informe model facilitat per l'IEI.

Article 25. Obligació de publicitat

Els beneficiaris hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de la subvenció, d'acord amb l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat dels logos i de la difusió de la col·laboració de l'IEI i la Diputació de Lleida en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a la pàgina web de la Diputació de Lleida, en el seu apartat d'Identitat Visual.

A l'obligació d'acreditació de publicitat se li donarà compliment en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per l'IEI de la Diputació de Lleida, juntament amb la prova documental que doni fe del compliment d'aquest compromís.

Article 26. Protecció a la infància i l'adolescència

Les entitats beneficiàries de les subvencions que s'atorguin a actuacions que impliquin contacte habitual amb menors caldrà que acreditin que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per l'IEI.

Article 27. Retribucions de llurs òrgans de direcció o administració

Vist que l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Article 28. Comprovació i pagament

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució material i la valoració econòmica. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de l'IEI o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

Una vegada s'hagi comprovat la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació i els seus organismes autònoms.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. L'IEI, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Article 29. Modificació de les subvencions

Els beneficiaris no poden sol·licitar un canvi en l'objecte o destí de la subvenció atorgada una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent.

Article 30. Invalidesa, revocació i reintegrament

L'IEI podrà revocar, total o parcialment, una subvenció atorgada amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquesta convocatòria i bases específiques.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

Tanmateix, el beneficiari té la possibilitat de renunciar a la subvenció presentant el model que es troba en la pàgina web de l'IEI (<https://www.iei.cat>). La renúncia serà aprovada mitjançant decret de Presidència de l'IEI.

El centre gestor de l'IEI ha de tramitar, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides. La Junta Rectora de l'IEI és l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords definitius d'aquests expedients.

Article 31. Protecció de dades personals

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida és responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, telèfon 973249200 i correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de protecció de dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert en la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: l'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: els ajuntaments i els seus organismes autònoms, els consells comarcals, altres institucions públiques de les comarques lleidatanes i les entitats privades sense ànim de lucre que sol·licitin i/o siguin destinataris de les subvencions.
6. Categories de dades personals: dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- a) A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - b) Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - c) A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - d) A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - e) A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - f) Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la FP Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.
 - g) No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.
8. Mesures de seguretat: l'Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.
9. Termini de conservació de les dades: les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable i, en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.
La documentació que suporta les dades subministrades es conservarà en els arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat en la legislació sobre arxius del sector públic i en la legislació sobre patrimoni documental cultural.
10. Drets: la persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades iei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.
11. Efectes: la falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment. Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

Article 32. Mitjà de publicitat

Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu

text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es disposa publicar aquesta convocatòria al portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.g. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 33. Règim de recursos

Contra l'acord de concessió, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple de la Diputació de Lleida.

ANNEX. EXTRACTE CONVOCATÒRIA

Extracte de l'Acord de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, número X/23, de XX d'XXXX de 2023, pel que es convoquen les subvencions a la concessió de subvencions a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals, de caràcter privat. Anualitat 2023

BDNS (____) :

De conformitat amb allò previst en els articles 17.3 b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria. El text complet es pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>).

Primer. Beneficiaris

Les persones físiques o jurídiques, amb domicili fiscal, o amb delegació, a qualsevol localitat de les comarques de Lleida, i que siguin titulars dels drets sobre el producte final o responsables del circuit o festival que se subvenciona.

Podran sol·licitar subvencions les persones físiques o jurídiques que compleixin els requisits del paràgraf anterior però que, tot i no tenir domicili fiscal, ni cap delegació, a les comarques de Lleida, generin un producte final, en el cas de les produccions, que faci referència majoritària a les comarques de Lleida o, en el cas de circuits i festivals, que s'exhibeixi dins d'aquest àmbit territorial, en les mateixes condicions que s'estableixen a les definicions de "circuit" i "festival" de l'article 2.

Resten expressament exclosos dels ajuts que preveuen aquestes bases els ens locals i les entitats sense ànim de lucre.

Segon. Objecte

La concessió de subvencions per a projectes de creació i producció culturals, generats a les nostres comarques, tant si són realitzats per companyies o creadors consolidats, com si es tracta de creació feta per valors emergents perquè puguin fer visible el seu talent.

Igualment, pretenen donar suport a propostes culturals privades, amb especial impacte sobre el territori, especialment sobre aquelles zones amb menor presència de determinats productes culturals, a través de circuits singulars d'espectacles i festivals que arribin a diferents localitats. Els projectes de creació i producció així com els espectacles a exhibir hauran de ser preferiblement en llengua catalana o occitana.

En funció del que determini la corresponent convocatòria, es podran acollir les creacions i produccions culturals o els circuits d'espectacles i festivals, que tinguin caràcter professional i es trobin inclosos en algun dels cinc àmbits següents:

A. Producció cultural

- Àmbit 1: Producció d'espectacles d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...).
- Àmbit 2: Producció d'arts visuals, amb independència del seu metratge final, en el cas de les produccions audiovisuals.
- Àmbit 3: Producció musical. Inclou enregistraments destinats a la seva difusió en format físic (disc) o digital (a través d'Internet) i videoclips musicals.

B. Exhibició en circuits d'espectacles i festivals:

- Àmbit 4: Exhibició d'espectacles en circuits i festivals d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...).
- Àmbit 5: Exhibició d'espectacles en circuits i festivals musicals.

Queden excloses d'aquestes bases de subvencions les iniciatives impulsades per centres de creació i producció de titularitat pública.

Queden excloses d'aquestes bases de subvencions les iniciatives impulsades per acadèmies o centres de formació d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...), d'arts visuals, o de música per a projectes que s'emmarquen dins el currículums acadèmics.

Als efectes de la present convocatòria s'entén per:

- Producció: el procés creatiu i de materialització que culmina en una obra definitiva i a punt per poder ser estrenada o distribuïda.
- Circuit: una proposta artística singular, amb personalitat, denominació, format i continguts propis, que es desenvolupi en tres o més espais i equipaments escènics i/o musicals, i preferentment si aquests conjunts d'espais i equipaments escènics i/o musicals són a diferents localitats de les comarques de Lleida, al llarg del termini que preveu l'article 22.
- Festival: una proposta artística singular, amb personalitat, denominació, format i continguts propis, que reuneix tres o més artistes, formacions o companyies, i que té presència en una o més localitats de les comarques de Lleida al llarg del termini que preveu l'article 22.

Tercer. Règim d'atorgament

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència competitiva.

Quart. Normativa reguladora

1. El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 19 de maig de 2022, va aprovar inicialment la modificació de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms reformulant les Bases aprovades pel Ple de 15 d'octubre de 2020, als efectes d'incorporar la possibilitat de poder tramitar una Convocatòria-bases conjuntament, sempre que aquestes bases no tinguin la vocació de incorporar-se a la normativa pròpia de la Diputació de Lleida, sinó que tinguin una aplicació temporal limitada i tinguin com a objecte concretar el marc normatiu aplicable a un procediment concret de concessió d'una subvenció.

Aquestes Bases es van aprovar definitivament i es va deixar constància mitjançant la seva publicació al BOP número 159 de 19 d'agost de 2022.

2. La present convocatòria incorpora les bases que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

Cinquè. Crèdit pressupostari i quantia de les subvencions

L'import total de la convocatòria és de 275.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4790001 – Subv. empr. prod. i repr. musical, teatral i audiovisual.

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts en l'article 14.

L'import de les subvencions no serà superior al 50% del cost total del projecte.

L'import màxim de l'ajut serà de 18.000 €.

Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Sisè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Setè. Altres dades

- a) **Àmbit temporal.** Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural en què es publiqui la convocatòria.

- b) **Despeses subvencionables.** Es consideren subvencionables les despeses següents:

- Àmbit 1. Producció d'espectacles d'arts escèniques: Totes aquelles imprescindibles per arribar a l'espectacle final, incloses les derivades del personal creatiu i d'elaboració d'escenografia o de qualsevol altre element necessari per a la seva representació.

- Àmbit 2. Producció d'arts visuals: Totes aquelles imprescindibles per arribar al producte final, com ara les derivades de personal creatiu, enregistrament, preproducció, producció, postproducció, edició, o qualsevol altra de naturalesa anàloga, prèvia a la seva exhibició.
- Àmbit 3. Producció musical: Totes aquelles imprescindibles per arribar al producte final, com ara les derivades de personal creatiu, instrumentistes, arranjadors, així com les vinculades a enregistraments de vídeo i d'àudio, i la seva preproducció, producció, postproducció i edició, o qualsevol altra de naturalesa similar, sempre prèvies a la seva distribució.
- Àmbits 4 i 5. Exhibició en circuits d'espectacles i festivals: Totes aquelles imprescindibles per a la representació dels espectacles al lloc concret on es duen a terme, com ara lloguers d'equips (de sonorització i il·luminació, d'escenaris, cadires...), pagament de drets d'autor, si és el cas, personal extern contractat (per a direcció artística, coordinació, col·laboració artística puntual, seguretat...), catxet dels espectacles (fins a un import màxim del 50% de la subvenció que finalment s'atorgui), despeses de publicitat, i qualsevol altra de naturalesa similar.

Si les característiques de l'activitat o la inversió objecte de subvenció requereixen la utilització de mitjans propis de la persona beneficiària, i sempre que estigui donada d'alta a la seguretat social com a artista autònom i no pugui aportar els justificants requerits en l'article 24, es considerarà despesa subvencionable el cost en concepte de suport bàsic de dedicació, com a estímul a la creació que recolza el treball de l'artista en la seva vessant creativa i com a suport transversal, i tindrà un límit màxim de 6.000 € i, en tot cas, aquesta quantitat serà com a màxim el 25 % del cost total definitiu de l'actuació subvencionada.

No tenen la consideració de despeses subvencionables i, per tant, no poden formar part del pressupost del projecte subvencionat i no seran subvencionables:

- Les despeses indirectes com les de manteniment i altres de funcionament ordinari, com les despeses de lloguers, material d'oficina, llum, aigua, calefacció, neteja i altres de similars.
- Les despeses corresponents a les retribucions de personal administratiu de l'empresa, companyia o artista sol·licitant, llevat de les despeses del personal que hagi estat expressament contractat per dur a terme el projecte pel qual se sol·licita la subvenció, i que hi dediqui la totalitat de la jornada laboral.
- Totes aquelles despeses que siguin inventariables, entenent com a despesa inventariable les que compleixen els requisits que indiquen les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Lleida.
- Les despeses d'elaboració i/o manteniment de pàgines web.
- Les despeses de trasllats, allotjaments i/o manutencions.
- Totes les despeses que no siguin imprescindibles per al producte cultural final.

En el cas dels àmbits 1, 2 i 3 (Producció cultural) tampoc no es consideraran objecte de subvenció les despeses publicitàries, de reproducció, ni l'edició de còpies del producte cultural subvencionat.

En el cas dels àmbits 4 i 5 (Exhibició de circuits d'espectacles i festivals) s'entén que els espectacles que en formen part estan a punt de ser estrenats o representats i, per tant, no es considerarà objecte de subvenció cap despesa vinculada al procés creatiu, guionatge, realització, escenografia, o similars, vinculats a la seva fase de producció. Tampoc no es

consideren subvencionables les despeses d'enregistrament o emissió, en cap format (televisiu, streaming, a través de xarxes...) dels espectacles, ni en directe ni en diferit.

c) Forma i lloc de presentació de sol·licituds. La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà de formulari adreçat a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI) de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba dins el Catàleg de tràmits de la Seu electrònica de l'IEI (<http://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través del Catàleg de tràmits de la Seu Electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, al següent enllaç: (<http://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>)

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull en el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categorias>).

En cas que el beneficiari sigui una persona física, podrà presentar la documentació en suport paper, en el Registre d'Entrada de Documents de l'Institut d'Estudis Ilerdencs. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran de ser originals signats de forma manuscrita o, en cas d'haver estat signats electrònicament, incorporar un codi de verificació electrònica que permeti recuperar el document original electrònic per verificar la seva validesa.

La documentació a aportar és:

a) Document genèric de sol·licitud de l'ajut que facilitarà l'IEI, en què es farà constar, entre altres extrems:

- Previsió del calendari d'execució de l'activitat i del seu finançament.
- Declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.
- Declaració que accepta les presents normes, les Bases generals per a l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, la subvenció que si li pugui atorgar, així com les condicions que se'n deriven, en cas que li sigui concedida.
- Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- Autorització perquè des de l'IEI es puguin sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- El compromís a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Diputació de Lleida i la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

b) La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent:

- Memòria explicativa del projecte creatiu a desenvolupar, o del circuit d'espectacles a representar, amb especial referència als criteris que consten en l'article 13 i, en el cas dels àmbits 4 i 5 (exhibició en circuits d'espectacles i festivals), a la definició que se'n fa a l'article 1, incloent 'hi el detall de les localitats on seran presents.
- Acreditació de la titularitat dels drets sobre el producte final a subvencionar.
- Pressupost detallat de la despesa (IVA inclòs), desglossat per conceptes i relacionat amb les activitats referenciades a la memòria explicativa tenint en compte allò que es detalla en l'article 2, i previsió de finançament.

El sol·licitant haurà d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, per alguna de les dues formes establertes en l'article 23 d'aquesta convocatòria.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'Institut d'Estudis Ilerdencs sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

d) Criteris de valoració de les sol·licituds. La Comissió Consultiva valorarà les sol·licituds en base als criteris següents i sobre un màxim de 100 punts:

a) Producció cultural (Àmbits 1, 2 i 3):

1. La qualitat artística i l'interès cultural del projecte, la seva originalitat i/o la seva singularitat: fins a 40 punts.
2. La trajectòria de la companyia o de l'artista o, en el seu cas, la seva significació com a creador/a o proposta emergent i la seva vinculació a les comarques de Lleida: fins a 20 punts.
3. La viabilitat econòmica i la qualitat de la gestió que presenta el projecte: fins a 20 punts.
4. L'impacte del projecte dins el seu àmbit i l'impacte social: fins a 20 punts.

b) Exhibició en circuits d'espectacles i festivals (Àmbits 3 i 4):

1. La qualitat artística i l'interès cultural del projecte, la seva originalitat o la seva singularitat: fins a 40 punts.
2. La trajectòria de la companyia o de l'artista o, en el seu cas, la seva significació com a creador/a o proposta emergent i la seva vinculació a les comarques de Lleida: fins a 10 punts.
3. La viabilitat econòmica i la qualitat de la gestió que presenta el projecte: fins a 20 punts.
4. L'impacte del projecte sobre el territori i la població, especialment sobre aquelles zones o col·lectius amb menor presència de determinats productes culturals: fins a 20 punts.
5. L'impacte del projecte dins el seu àmbit i l'impacte social: fins a 10 punts.

En el cas dels àmbits 4 i 5 (exhibició en circuits d'espectacles i festivals) no es valorarà cap sol·licitud si en la memòria que preveu l'article 9 no queda prou palès el caràcter singular de la proposta, o la resta de característiques que inclouen les definicions de l'article 1.

A l'hora de fer la valoració es respectarà la corresponent dotació pressupostària i es tindran en compte el nombre de sol·licituds i els límits establerts en l'article 7 i, en qualsevol cas, s'estableix una puntuació mínima de 50 punts per tal que es pugui atorgar l'ajut.

Només s'admetrà una sol·licitud, corresponent a qualsevol dels cinc àmbits que es descriuen a l'article 2, per sol·licitant i per activitat (producció, circuit o festival). Si es presenta més d'una sol·licitud, únicament es tindrà en compte la que decideixi la Comissió Consultiva.

e) Termini de resolució i notificació. El termini màxim per a resoldre i notificar, serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

La resolució es notificarà de manra individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi denegat.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produirà efectes desestimatois de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

f) Publicació dels acords de concessió de les subvencions. Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) amb indicació de les dades relacionades a l'article 16. També es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà l'autorització tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació, en els termes establerts a la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

g) Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es disposa publicar aquesta convocatòria al portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.g. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

h) Règim de recursos. Contra l'acord de concessió, que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple de la Diputació de Lleida.”

Lleida, a la data de la darrera de les signatures electròniques

La secretària

La presidenta acctal.

Aránzazu Casals Roldán

Estefania Rufach Fontova