AYUNTAMIENTO DE BERRIOZAR
BERRIOZARko UDALA

CONVOCATORIA REGULADORA DE LAS AYUDAS PARA ASISTIR A ACTIVIDADES EN EL ÁMBITO DE LAS ÁREAS DE CULTURA, DEPORTE, SOCIAL e IGUALDAD para el año 2023 (cursos 2023/24) en Berriozar promovidas y programadas por el Ayuntamiento de Berriozar y la entidad Pública Berrikilan.

1. FUNDAMENTO:

Dentro del perfil socioeconómico de la población de Berriozar nos encontramos con un importante número de familias que no pueden, por falta de medios, optar a las actividades organizadas por el Ayuntamiento y la entidad pública Berrikilan.

Las Administraciones Públicas no pueden, bajo ningún concepto, permitir que se produzcan desigualdades entre la población en el acceso a los bienes y servicios públicos.

Mediante ésta convocatoria se pretende facilitar a las personas de menores recursos la posibilidad de que sus componentes accedan a las actividades municipales en condiciones de igualdad respecto al resto del vecindario.

2. OBJETO:

El objeto es establecer el régimen de concesión de ayudas a las personas con el fin de posibilitar el acceso en condiciones de igualdad a los servicios que organiza el Ayuntamiento y la entidad pública Berrikilan en el ámbito de las áreas de Deporte, Cultura, Igualdad y Actividades personas Mayores.

3. CRITERIOS:

- Dirigido exclusivamente para personas empadronadas de Berriozar (mínimo desde el 1 de enero del año en curso).

- Se subvencionará la inscripción a cursos y/o matrícula en actividades

KULTURA, KIROL, GIZARTE ETA BERDINTASUN ARLOEK BERRIOZARREN ANTOLATUTAKO JARDUERETAN PARTE HARTZEKO DIRULAGUNTZEN DEIALDIA ARAUTZAILEA. 2023. urtea (2023/24 ikasturtea). Berriozarko Udalak eta Berrikilan enpresa publikoak sustatu eta antolatutako jarduerak.

1. OINARRIA:

Krisi ekonomikoak Berriozarko biztanle askorengan eragin du eta, horren ondorioz, hainbat familiak ez dute baliabide nahikorik Udalak eta Berrikilan enpresa publikoak antolatzen dituzten jarduerak ordaintzeko.

Administrazio Publikoek ezin dute onartu, inolaz ere, herritarren arteko desberdintasunik ondasun eta zerbitzu publikoei heltzerakoan.

Hortaz, deialdi honen helburua da baliabide gutxiagoko pertsonak laguntzea, udal jarduei hel diezaieten gainerako auzokideen baldintza berberetan.

2. XEDEA:

Helburua da dirulaguntzak emateko araudia finkatzea, pertsonek aukera izan dezaten Kirol, Kultura, Berdintasun eta Adinekoen arloetan Udalak eta Berrikilan enpresa publikoak antolatzen dituzten zerbitzuei berdintasunezko baldintzetan heltzeko.

3. IRIZPIDEAK:

- Berriozarren erroldatuek soilik egin ahalko dute eskaera (gutxienez, aurtengo urtarrilaren 1etik hona erroldatuak).

- Dirulaguntzak banatuko dira

municipales organizadas por las diferentes comisiones del Ayuntamiento de Berriozar, por entidades subvencionadas o con convenio con dicho Ayuntamiento (de carácter deportivo, cultural, temas sociales y de igualdad).

- Sólo se concederá una petición de una actividad por persona.
- El criterio máximo de subvención es el 50% de la matrícula de la actividad (según cursos), no pudiendo superar el coste de 75€ por persona y año, en actividades organizadas por el Ayuntamiento y por Berrikilan.
- Exclusiones de estas ayudas económicas: actividades organizadas por otras empresas fuera de la localidad de Berriozar.
- Se podrán atender excepcionalmente casos donde el criterio del 50 % podrá ser ampliado previo informe Técnico del Servicio Social de Base, cuyo razonamiento sea que la inscripción a las actividades pueda generar un cambio de la situación de la familia que facilite un proceso de incorporación social.

4. METODOLOGÍA:

PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

Las personas interesadas presentarán su solicitud y los documentos que se relacionan, en el Ayuntamiento de Berriozar (Plaza Euskal Herria, 1) o en el Registro Electrónico (https://sedeelectronica.berriozar.es/registro-electronico/), entre los días 2 y 31 de octubre de 2023.

El plazo de presentación de solicitudes será improrrogable.

4.1. **Documentación necesaria para realizar la solicitud de subvención:**

1) Instancia cumplimentada que se adjunta al final de dicha convocatoria.
2) Última Declaración de la renta realizada.
3) Si la situación económica en el momento de la solicitud ha variado respecto a la Declaración de la Renta del año anterior

honako entitate hauek antolatutako ikastaroetan izena emateko edo/eta jarduereetan matrikulatzeko: Berriozarko Udaleko batzordeak, Udalak diruz lagundutako erakundeak edo Udalarekin hitzarmena sinatutako erakundeak (beti ere gai hauetakoak badira: kirola, kultura, gizartea eta berdintasuna).

- Pertsona bakoitzari jarduera bakarraren gaineko laguntza emanen zaio.
- Udalak eta Berrikilanek antolatutako jardueren dirulaguntza ez da izanen matrikularen %50 baino gehiago, ezta 75 eurokoa baino handiagoa ere, urteko eta pertsonako.
- Dirulaguntza hauetatik kanpo daude Berrikilanek edo gainerako enpresek antolatutako jarduerak.
- Salbuespenez, dirulaguntza %50 baino handiagoa izan ahalko da, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuko teknikariaren txostena aldekoa bada. Salbuespena gertatuko da jardueretan izena ematea familia gizarteratzeko prozesua errazteko faktorea bada.

4. METODOLOGIA:

ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA ETA TOKIA.

Interesdunek eskabidea eta aipatzen diren gainerako agiriak Berriozarko Udaletxean aurkeztuko dituzte (Euskal Herria plaza 1) edo Erregistro Elektronikoan (https://sedeelectronica.berriozar.es/eu/registro-electronico/). Urriaren 2tik hasita eta urriaren 31ra bitartekoa izango da epea.

Eskaerak aurkezteko epea luzaezina izango da.

4.1. Dirulaguntza eskatzeko beharrezko agiriak:

1) Deialdi honen bukaeran erantsitako eskabide betea.
2) Aurreko ekitaldiko errenta aitorpena.
3) Uneko egoera ekonomikoa aldatu bada aurreko urteko Errenta Aitorpena egin zenetik (baremo

(superando el baremo económico), se puede añadir la documentación que justifique dicho cambio: Informe del Servicio Social de Base.

4.2**. Características generales:**

- Para optar a la subvención, se ha tenido que realizar la primera parte del pago del coste de la actividad, 50%, (siempre previo a la concesión de la ayuda económica). Las actividades se cobran en dos recibos (la mitad en cada uno de ellos) (primero en noviembre, segundo en enero). En el segundo plazo se restará la ayuda correspondiente.
- El área que gestiona las solicitudes comunicará al usuario o usuaria la resolución de la subvención.
- Las becas cuentan con una consignación anual de 3.300 euros (aplicación presupuestaria 1 23180 4800000 – AYUDAS TASAS CURSOS MUNICIPALES, 3.300,00 euros). La aprobación estará condicionada a la existencia de consignación presupuestaria suficiente en el presupuesto de 2023.
- En el supuesto de que importe total de las ayudas supere la consignación económica reservada para la convocatoria en los presupuestos municipales, se procederá al prorrateo entre las personas beneficiarias de la convocatoria que cumplan los requisitos establecidos.
- En ningún caso, se concederá este tipo de ayudas económicas cuando no se esté al corriente de pagos con respecto al Ayuntamiento de Berriozar y/o Berrikilan.
- Las actividades que cuentan con inscripción mediante la renta, no tendrán derecho a ayudas.

ekonomikoa gainditu delako), aldaketaren berri ematen duten agiriak ere aurkez daitezke: Oinarrizko Gizarte Zerbitzuaren txostena.

4.2. Ezaugarri nagusiak:

- Dirulaguntza eskuratzeko, jardueraren kostuaren lehen zatia ordainduta eduki beharko da, %50 (beti dirulaguntza eman aurretik). Jarduerak bi ordainagiritan kobratzen dira (erdia bakoitzean) (lehena azaroan, bigarrena urtarrilan). Bigarren epean, dagokion laguntza kenduko da.
- Dirulaguntzaren ebazpena eskaera kudeatu duen arloak jakinaraziko dio eskatzaile bakoitzari.
- Bekak emateko urteko kontu-saila 3.300 eurokoa da (1 23180 4800000 kontu-saila, AYUDAS TASAS CURSOS MUNICIPALES, 3.300,00 euro). Onartzeko baldintza izanen da 2023ko aurrekontuan diru nahikoa izatea.
- Laguntzen zenbateko osoak udal-aurrekontuetan deialdirako gordetako diru-kopurua gainditzen badu, ezarritako baldintzak betetzen dituzten onuradunen artean hainbanatuko da laguntza.
- Ez dute sekula dirulaguntzarik jasoko Berriozarko Udalari edo/eta Berrikilani ordainketaren bat zor dieten pertsonek.
- Errentaren araberako izen-ematea duten jarduerek ez dute dirulaguntzak jasotzeko eskubiderik.

5. ACTIVIDADES POR LAS CUALES SE PUEDE PEDIR SUBVENCIÓN:

- DEPORTIVAS:
  AYUNTAMIENTO: Ajedrez, atletismo, baloncesto, cestapunta, deporte rural, escalada, fútbol, futbol sala, gimnasia rítmica, judo, montaña, multideporte, patinaje voleyball, natación competición, taekwondo competición y karate competición.
  BERRIKILAN: Cursos deportivos: pelota mano, taewkondo, karate y natación sincronizada y abono deporte (sólo actividades).
- CULTURALES: Cursos Infantiles: Danzas, Danza Urbana, Dibujo y Pintura. Cursos Personas adultas: Dibujo y Pintura, Bolillos, Corte y confección, costura Creativa, Fotografía y Talla en Madera.
- IGUALDAD: Mujeres que bailan juntas.

5. DIRUZ LAGUNDU AHALKO DIREN JARDUERAK:

- KIROLA:
  UDALA: xakea, atletismoa, saskibaloia, zesta-punta, herri kirolak, eskalada, futbola, futbol aretoa, gimnasia erritmikoa, judoa, mendia, askotako kirol jarduera, patinajea, boleibola, lehiaketako igeriketa, lehiaketako taekwondo eta lehiaketako karate.
  BERRIKILAN: kirol ikastaroak: Esku pilota, taewkondo, karate eta igeriketa sinkronizatua eta kirol abonamendua (jarduerak soilik).
- KULTURA: Haurrentzako ikastaroak: dantzak, Dantza Urbanoa, Marrazketa eta pintura. Helduentzako ikastaroak: Marrazketa eta pintura, Ehoziri-lana, Jantzigintza, Sormenezko joskintza, Argazkigintza, Egurrezko taila.
- BERDINTASUNA: Elkarrekin dantza egiten duten emakumeak.

6. **BAREMO ECONÓMICO**:
Contar con unos rendimientos anuales de la unidad familiar por todos los conceptos inferiores a los establecidos en la siguiente tabla (Declaración de la Renta ejercicio 2022: Declaración que se presenta en la Campaña del 2023):

6. BAREMO EKONOMIKOA:
Ondorengo taulan jarritako kopuruak baino txikiagoak izatea familia unitatearen urteko etekinak, kontzeptu guztiak barne (2022ko ekitaldiko Errenta Aitorpena: 2023ko kanpainan aurkezten den aitorpena).

N.º PERSONAS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR / FAMILIA UNITATEAREN KIDE KOPURUA	RENDIMIENTOS MÁXIMOS ANUALES / URTEKO GEHIENEZKO ETEKINAK
2 miembros / 2 kide	19.000 €
3 miembros / 3 kide	20.100 €
4 miembros / 4 kide	21.300 €
5 miembros / 5 kide	22.400 €
6 miembros / 6 kide	23.500 €
7 miembros / 7 kide	24.600 €
8 miembros / 8 kide	25.700 €

Casilla 507 (Base Imponible) + Casilla 529 (Rentas Exentas) de la declaración de la Renta 2022
Excepcionalmente y previo informe favorable de la Mancomunidad de Servicios Sociales de Base, el órgano municipal competente podrá valorar aquellos expedientes que superan los

2022ko Errenta Aitorpeneko 507 laukia (Zerga-oinarria) + 529 laukia (Errenta salbuetsiak)
Salbuespenez, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatearen aldeko txostena bada, udaleko organo eskudunak baloratu ahalko ditu goiko taulan jarritako

rendimientos máximos fijados en el cuadro precedente siempre y cuando se solicite en la instancia y se acredite el cambio significativo en las condiciones socio-económicas entre la fecha de presentación de la declaración de la renta de 2022) y la fecha de la presentación de la solicitud.

Por renta se entiende la totalidad de ingresos de la unidad familiar derivados de:

- Rendimientos del trabajo, incluidas pensiones y prestaciones de previsión social, cualquiera que sea su régimen, aunque figuren como rentas exentas en la declaración de I.R.P.F. De los ingresos brutos por rendimiento de trabajo por cuenta ajena se deducirán las cotizaciones satisfechas a la Seguridad Social y las cantidades abonadas por derechos pasivos, mutualidades de carácter obligatorio o similares.
- Rendimientos del capital mobiliario e inmobiliario.
- Rendimientos netos de las actividades empresariales o profesionales.
- Incrementos y disminuciones de patrimonio.
- Casilla 507 (Base Imponible) + Casilla 529 (Rentas Exentas) de la declaración de la Renta 2022.
- En caso de no tener obligación de realizar la declaración, hoja de Datos Fiscales del último ejercicio emitida por Hacienda y justificantes de los ingresos de la unidad familiar.

7. COMISIÓN DE VALORACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE LAS SOLICITUDES:

Se constituirá una comisión de valoración para la evaluación de las solicitudes compuesta por las personas designadas a continuación:

- Presidencia: La persona Presidenta de la Comisión de Cultura.
- Vocal: El personal técnico de Euskera.
- Vocal: El personal técnico de Cultura.
- Vocal: El personal técnico de Igualdad.

gehienezko etekinak gainditzen dituzten eskaerak. Horretarako eskaera orrian hala eskatu beharko da eta egiaztatu beharko da baldintza sozio-ekonomikoen aldaketa adierazgarria 2022ko Errenta Aitorpena egin zenetik eskaera aurkezten den egunera.

Errenta gisa ulertuko da familia unitatearen diru-sarrera guztien batura, ondorengoetatik eratorriak:

- Lan-etekinak, pentsioak eta gizarte-prestazioak barne, edozein izanik ere bere erregimena, PFEZ aitorpenean salbuetsitako errenta moduan azaltzen badira ere. Besteren kontura lan egiteagatik jasotako diru-sarrera gordinetatik Gizarte Segurantzari bideratutako kotizazioak eta eskubide pasiboengatik ordaindutako kopuruak kenduko dira, izaera derrigorra duten mutualitateak edo antzekoak.
- Ondasun higigarri eta higiezinen etekinak.
- Enpresa-jarduera edo jarduera profesionalen etekin garbiak.
- Ondarearen areagotzea eta murrizketa.
- 2022ko Errenda aitorpenaren 507 laukia (Zerga-oinarria) + 529 laukia (Errenta Salbuetsiak).
- Errenta: errenta aurkezteko betebeharrik ez den kasuan, Ogasunak emandako aurreko ekitaldiko Zerga-datuen Orria eta familia-unitatearen diru-sarreren egiaztagiria.

7. ESKABIDEAK EBALUATZEKO BALORAZIO-BATZORDEA:

Eskabideak ebaluatzeko balorazio-batzorde bat eratuko da, eta honako hauek osatuko dute:

- Lehendakaria: Kulturako Informazio Batzordeko lehendakaria.
- Kidea: Euskara teknikaria.
- Kidea: Kulturako teknikaria.
- Kidea: Berdintasun teknikaria.
- Batzordekide-idazkaria:Kirol

- Vocal-Secretario: El personal técnico de Deporte.

8. INFORMACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS:

Responsable: Ayuntamiento de Berriozar. Finalidad: Gestionar las ayudas y subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento. Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. Información adicional: La información adicional y detallada sobre los tratamientos de datos y Delegada de Protección de Datos está disponible en el apartado de Política de Privacidad de la Web municipal www.berriozar.es y dpd@berriozar.es.

Berriozar, mayo de 2023

teknikaria.

8. DATUEN BABESERAKO OINARRIZKO INFORMAZIOA:

Arduraduna: Berriozarko Udala. Xedea: Udalak emandako dirulaguntzak kudeatzea. Eskubideak: datuak atzitu, zuzendu edo kentzeko eskubidea, baita informazio osagarrian azaldutako beste eskubide batzuk ere. Informazio osagarria: datuen tratamenduen gaineko informazio osagarria eta zehatza eta Datuen Babeserako Ordezkaria www.berriozar.es eta dpd@berriozar.es guneko pribatutasun-politika atalean aurkitu daiteke.

Berriozar, 2023ko maiatza

Alcalde/Alkatea
Raúl Maiza González