

DOCUMENT DEC	ÒRGAN SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA	EXPEDIENT X2021000793
Codi Segur de Verificació: 7b9adffb-5f3c-4c5d-a9d6-2aef651cc37a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01172266_2021_15048904 Data d'impressió: 05/06/2023 11:31:59 Pàgina 1 de 6		
SIGNATURES 1.- Carlos Álvarez González (SIG) (Alcalde), 16/12/2021 22:25 2.- AJUNTAMENT DE VILAMALLA. 2021DEC000303 16/12/2021		



Núm. de Decret i Data:
2021DEC000303 16/12/2021

AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ
(Alt Empordà)

DECRET D'ALCALDIA

Expedient nº: X2021000793

Procediment: Acord relatiu a la concessió directa de subvenció prevista nominativament en el Pressupost, 1er Tr. 2021.

Interessat: Club de Futbol Vilamallà

Vist que en data maig de 2018 aquesta corporació va signar un acord que consta en l'expedient 2008/39 amb el Club de Futbol Vilamallà d'acord amb el que els ingressos provinents de la publicitat al camp de futbol revertirien a favor del club en concepte de subvenció i com ajut a les activitats esportives que s'organitzen.

Aquesta corporació manté subscrit amb l'empresa Publiter SA un conveni d'ocupació de via pública per publicitat, i s'ha procedit a liquidar el 1r. Trimestre de 2021 a l'empresa Publiter S.A en concepte d'ocupació de via pública per publicitat per import de 1.998,00 €.

Vist l'informe de secretaria que consta en l'expedient en relació a les normes legals aplicables i el procediment a seguir.

De conformitat amb els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, en el mateix sentit l'article 125 del ROAS, disposen que el procediment ordinari de concessió de subvencions és el de concurrència competitiva. Tanmateix, la present subvenció pot atorgar-se directament atès que està prevista nominativament en el pressupost de l'ens local, en l'aplicació pressupostària 342248001 subvenció futbol publicitat, exercici vigent.

Consta en l'expedient l'informe favorable de fiscalització limitada prèvia emès per la interventora d'aquesta corporació, en els termes del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RD 424/2017).

De conformitat amb les atribucions que confereixen l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 41 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel real decret 2568/86, de 28 de novembre.

RESOLC,

PRIMER. Concedir al Club de Futbol Vilamallà una subvenció d'import 1.998,00.-€ en concepte de foment a les activitats esportives pròpies del club corresponent a la liquidació del 1r.trimestre 2021 per publicitat al camp de futbol.

SEGON.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació (fase ADO) de la despesa derivada de la concessió de la subvenció d'import de 1.998,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 342248001 subvenció futbol publicitat, exercici vigent, amb núm. d'operació 220210004098.

DOCUMENT DEC	ÒRGAN SERVEIS ECONÒMICS I TRESORERIA	EXPEDIENT X2021000793
Codi Segur de Verificació: 7b9adffb-5f3c-4c5d-a9d6-2aef651cc37a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01172266_2021_15048904 Data d'impressió: 05/06/2023 11:31:59 Pàgina 2 de 6		
SIGNATURES 1.- Carlos Álvarez González (SIG) (Alcalde), 16/12/2021 22:25 2.- AJUNTAMENT DE VILAMALLA. 2021DEC000303 16/12/2021		



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

(Alt Empordà)

TERCER.- Realitzar el pagament anticipat amb caràcter previ a la justificació de la subvenció, com a finançament necessari per poder portar a terme les actuacions inherents a la subvenció.

QUART.- Sol·licitar al representant del Club de Futbol Vilamallà que, abans del 31 de gener de 2022, presenti la següent documentació justificativa:

- a) Declaració responsable expedida pel secretari/a de l'Associació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- b) Declaració responsable expedida pel secretari/a de l'Associació acreditativa de no incórrer en cap causa de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari, de conformitat amb l'article 13 LGS.
- c) Certificat expedit pel secretari/a de l'Associació, d'acceptació de la subvenció i del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.
- d) Compte justificatiu i memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en la present Resolució, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts (s'acompanya model de compte justificatiu que cal presentar).

En cap cas la subvenció concedida per l'Ajuntament de Vilamallà, juntament amb la resta d'ingressos de l'activitat, podrà ser superior al cost.

CINQUÈ.- Advertir que no es podrà concedir cap nova subvenció fins que s'hagi justificat la present subvenció.

SISÈ.- Notificar aquesta resolució a l'entitat beneficiària de la subvenció.

SETÈ.- Publicar les dades relatives a la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques de l'Estat, així com també, publicar en el Portal de Transparència de l'Ajuntament la informació de caràcter públic que preceptua l'article 15 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i de bon govern.

VUITÈ.- Traslladar aquesta resolució al ple de la corporació en la primera sessió que celebri.

Així ho mana i signa l'Alcalde en el lloc i data de la signatura electrònica

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia Presidència de l'Ajuntament de Vilamallà, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques;

o bé,

es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

(Alt Empordà)

d'aquesta resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

MODEL DE COMPTE JUSTIFICATIU A PRESENTAR



AJUNTAMENT DE VILAMALLA
(Alt Empordà)

COMPTE JUSTIFICATIU SUBVENCIONS

CERTIFICACIÓ DE REALITZACIÓ DE L'ACTUACIÓ

Beneficiari			
Entitat		NIF:	
Representant:		Càrrec:	
Adreça:		Població:	
CP:	Telf.:	Nº Registre d'entrada	

Actuació subvencionada	
Data resolució d'atorgament:	Data signatura conveni:
Línia d'ajut:	
Títol de l'actuació:	
Cost de l'actuació a realitzar:	Import de la subvenció:

En/Na

Secretari/a de l'entitat

CERTIFICO:

Que havent-se obtingut per part de l'ajuntament de Vilamall la subvenció que es detalla anteriorment aquesta ha estat acceptada i l'actuació subvencionada s'ha realitzat amb compliment de totes les obligacions imposades en el conveni regulador de la seva concessió.

Que els justificants, inclosos en la relació de despeses adjunta tenen una relació directa amb l'objecte de l'actuació subvencionada.

Que la despesa de l'actuació ha estat pagada amb fons de l'entitat i que compta amb els documents acreditatius corresponents.

Que en els imports dels justificants consignats en la relació de despeses adjunta no s'ha inclòs l'IVA deducible.

Que tots els documents originals que consten a la relació de despeses adjunta, es troben arxivats i a disposició de l'ajuntament de Vilamall, i seran conservats per un període no inferior a 4 anys.

Que aquesta Entitat està al corrent de pagament respecte l'ajuntament de Vilamall i està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Finalment s'autoritza a l'ajuntament de Vilamall a obtenir les corresponents certificacions telemàtiques de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

I, perquè així consti, lliuro aquest certificat amb el vistiplau del president de l'entitat beneficiària.

..... de de 202....

Ei/La Secretari/a,

Vist i plau,
Ei/La President/a

AJUNTAMENT DE VILAMALLA - PLAÇA DE LA FONT, 1 - 17469 VILAMALLA
Tel. 972 52 51 76 – Fax 972 52 56 84 Correu: recaptacio@vilamall.cat - NIF P1724100A



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

(Alt Empordà)



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

(Alt Empordà)

COMPTE JUSTIFICATIU SUBVENCIONS

Documents que s'acompanyen:

- ☒ Memòria de realització de l'actuació
- ☒ Memòria econòmica de l'actuació
- ☒ Justificació documental de les activitats subvencionades (relació de factures i documents acreditatius)

MEMÒRIA DE REALITZACIÓ DE L'ACTUACIÓ

Descripció de les activitats realitzades (temporalització, actes realitzats...):

Resultats obtinguts (impacte, incidències ...):

..... de de 202.....

Ei/La President/a,

AJUNTAMENT DE VILAMALLA - PLAÇA DE LA FONT, 1 - 17469 VILAMALLA
Tel. 972 52 51 76 – Fax 972 52 56 84 Correu : recaptacio@vilamallacat.cat - NIF P1724100A



AJUNTAMENT DE VILAMALLA
(Alt Empordà)



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

(Alt Empordà)

COMPTE JUSTIFICATIU SUBVENCIONS					
Cost i finançament de l'actuació					
Cost de l'actuació:					
Import de l'actuació ja realitzada ①			-	€	
Finançament de l'actuació:					
Subvenció atorgada			-	€	
Fons propis			-	€	
Quotes socis			-	€	
Venda d'entrades			-	€	
Patrocinis			-	€	
Altres ②			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
			-	€	
TOTAL FINANÇAMENT ③			-	€	

- ① L'import de l'actuació ja realitzada ha de coincidir amb el total justificat
- ② Cal que es detallin i quantifiquin.
- ③ L'import total del finançament i l'import total de la despesa de l'actuació ja realitzada han de coincidir.

AJUNTAMENT DE VILAMALLA - PLAÇA DE LA FONT, 1 - 17469 VILAMALLA
Tel. 972 52 51 76 – Fax 972 52 56 84 Correu : recaptacio@vilamalla.cat - NIF P1724100A



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

(Alt Empordà)



AJUNTAMENT DE VILAMALLA
(Alt Empordà)

COMPTES JUSTIFICATIUS SUBVENCIONS

MEMÒRIA ECONÒMICA DE L'ACTUACIÓ - RELACIÓ DE DESPESES

Núm. ordre	Tipus de document ②	Núm. de document ③	Data document o període nòmina	Proveïdor o Tercer	NIF o CIF	Objecte de les factures ④	Import ⑤	%imputat ⑥	Import imputat ⑦
1							€		€
2							€		€
3							€		€
4							€		€
5							€		€
6							€		€
7							€		€
8							€		€
9							€		€
10							€		€
11							€		€
12							€		€
13							€		€
14							€		€
15							€		€
16							€		€
17							€		€
18							€		€
19							€		€
20							€		€
Total de la despesa									

② Indicar si són factures, nòmines, butlletins de cotització Seguretat Social, desplaçaments ...

③ Indicar el número de factura

④ Detallar l'objecte de la factura relacionant-lo amb l'activitat subvencionada.

⑤ Només es pot incloure l'IVA que no sigui deduïble. En cas de nòmina, l'import que s'ha d'indicar és l'import total meritat (salari net, IRPF i aportació del treballador a la Seguretat Social)

⑥ Indicar imputació parcial de la despesa (<100%)

NOTA: En cas que necessiteu més espai per relacionar les despeses, podeu utilitzar l'Annex dels fulls següents

..... de de 202.....

El/La Secretari/a,

Vist i plau,

El/La President/a

AJUNTAMENT DE VILAMALLA - PLAÇA DE LA FONT, 1 - 17469 VILAMALLA
Tel. 972 52 51 76 – Fax 972 52 56 84 Correu : recaptacio@vilamall.cat - NIF P1724100A