

ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA DE VALLADOLID PARA LA MEJORA DE LAS INFRAESTRUCTURAS TURÍSTICAS, AÑO 2023.

Datos del Ayuntamiento/Entidad Local Menor solicitante	
Denominación:	
Domicilio:	C.I.F:
Localidad:	C.P:
Dirección de correo electrónico:	Tfno. fijo/ móvil:

Datos del representante legal de la Entidad	
Nombre y apellidos:	
NIF:	Domicilio :
Municipio:	Provincia:
Teléfono :	Dirección de correo electrónico:

DECLARA en tal calidad:

1º.- Que la entidad que representa no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones previstas en el Art. 13.2 LGS, en lo que le resulte de aplicación.

2º.- Que la entidad que representa no tiene deudas con Hacienda, la Seguridad Social ni la Diputación de Valladolid.

A tal efecto (indique la opción correcta rodeándola con un círculo) **NO/SI** autorizo a la Diputación de Valladolid a que recabe directamente de las citadas administraciones los certificados acreditativos correspondientes.

3º.- Que **SI/NO** (indicar la opción correcta rodeándola con un círculo) ha solicitado subvención o ayuda por parte de otras Instituciones Públicas o Privadas para la/s actividad/es para la/s que se solicita la subvención (*en este caso deberá indicarse la entidad a la que se ha solicitado y el importe*).

4º.- Que la entidad solicitante ha sido beneficiaria de subvención para la mejora de infraestructuras turísticas, años 2021 o 2022 **SÍ NO** (rodee con un círculo la que proceda).

En caso afirmativo, adjuntar breve memoria (incluyendo imágenes de la actuación desarrollada) indicando la cantidad concedida y si la actuación está finalizada.

Y SOLICITA le sea concedida la subvención a que se refiere la presente convocatoria para la realización de la/s actuación/es que se relaciona (simplemente indicarla**) en la infraestructura turística que se indica y de acuerdo con el siguiente presupuesto:

Actuación. - (denominación, infraestructura turística donde se desarrollará la actuación y su titularidad)

1.-

.....

2.-

.....

** (En caso de no ser propietario deberá acreditar documentalmente la disponibilidad sobre la misma)*

Subvención solicitada (importe en €):

Actuación 1.....

Actuación 2

***La descripción pormenorizada de la/s actuación/es se realizará en la memoria explicativa prevista como documentación técnica a adjuntar a la presente solicitud de acuerdo con lo dispuesto en la Novena de las Bases Regulatorias de la Convocatoria, donde se indicará el presupuesto detallado de ingresos y gastos de la actividad.*

Documentación adjunta a la solicitud:
☐ Certificados de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social (en caso de no autorizar a la Diputación de Valladolid a obtenerlos directamente)

☐ Documentación Técnica (memoria técnica y económica descriptiva de la actuación conforme a base novena)

☐ Documentación Acreditativa de la disponibilidad sobre la infraestructura turística (en su caso)

En a de de 2023

Firma:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS Y POLÍTICA DE PRIVACIDAD (conforme a lo dispuesto en Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de *Protección de Datos* Personales y garantía de los derechos digitales).

Puede consultar la información adicional sobre protección de datos y el "Registro de Actividades de Tratamiento" en nuestra Página Web/Política de Privacidad.

•Responsable del Tratamiento: Diputación Provincial de Valladolid (a través del Área Institucional)

•Base jurídica: Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

•Finalidad: Gestión del Registro de entrada y salida de documentos de la Diputación.

•Destinatarios: Órganos administrativos y organismos públicos a los que, en su caso, se dirija la solicitud de acuerdo con lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015.

El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, olvido, limitación del tratamiento, o portabilidad podrán ejercerse poniéndose en contacto con nosotros a través del buzón de correo electrónico dip@dipvalladolid.es indicando la siguiente información:

-Fotocopia del DNI (por las dos caras) del titular de los datos que ejercita su derecho.

-Tipo de derecho que desea ejercitar.

-Tratamiento asociado (en este caso sería "Registro de Entrada y Salida").

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACION PROVINCIAL DE VALLADOLID