



RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

Expedient 1362626M:

PROPOSTA DE L'ALCALDIA SOBRE APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA 2023 DE LES AJUDES ECONÒMIQUES REGIDES PER LES BASES REGULADORES DE CONCESSIÓ DE AYUDES PER A LA REHABILITACIÓ I RENOVACIÓ DE IMMOBLES AMB UNA ANTIGUITAT MÍNIMA DE CINQUANTA ANYS A LA ZONA DENOMINADA "CASC URBÀ DE VALLÉS"

ANTECEDENTS

1 de 10

Atesa l'aprovació de les bases que han regir la convocatòria de concessió d'ajudes econòmiques amb destinació a la realització de treballs de rehabilitació i renovació d'immobles de cinquanta anys com a mínim d'antiguitat de la zona denominada "Casc urbà de Vallés", publicada al BOP de València núm. 54 de 17 de març del 2023.

Atesa la existència de consignació pressupostària per a la concessió d'ajudes en aquest exercici pressupostari a l'aplicació pressupostària 1523.480 per import de 12.000,00 €.

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la convocatòria 2023 per a la concessió d'ajudes econòmiques amb destinació a la realització de treballs de rehabilitació i renovació d'immobles amb una antiguitat mínima de cinquanta anys de la zona denominada "Casc urbà de Vallés", text de la qual és del següent tenor literal:

1. OBJECTE

1. Les presents bases tenen com a objecte la concessió d'ajudes econòmiques amb destinació a la rehabilitació i renovació d'immobles amb una antiguitat mínima de 50 anys que estiguin emplaçats en la zona denominada "Casc urbà de Vallés", degudament determinada en l'Ajuntament, segons plànol que acompanya les bases. Compren la totalitat d'immobles emplaçats al Sòl classificat Urbà i qualificat Residencial amb antiguitat mínima de 50 anys.

2. Els treballs subvencionables seran els següents:

- Reparació o execució de revestiments de façanes a la via pública (esquerdejats, guarnits i semblants, etc.).



- Col·locació o substitució de fusteries exteriors a la via pública.
- Pintura de façanes i els seus elements de fusteria i reixes.
- Eliminació d'elements impropis (rètols, sòcols, aparells d'aire condicionat, antenes, instal·lacions aparents, etc.).
- Enfoscats, pintura, impermeabilitzacions i protecció de mitgeres.
- Impermeabilització de façanes, mitgeres i cobertes.
- Aïllaments de façanes, mitgeres i cobertes.
- Enderrocs d'edificacions, sempre i quan es presente el projecte d'execució d'un nou immoble de nova construcció, amb compromís de la seua execució i terminació en els quatre anys següents, comptadors des de la concessió de la llicència.
- Adequació interior de locals per l'obertura de nous establiments sempre que no supose primera utilització.
- Eliminació de barreres arquitectòniques tant interiors com exteriors.
- Habilitacions d'edificis o parts de l'edifici, amb o sense ampliacions.
- Reparació o substitució de cobertes, de canals i baixants exteriors que donen a via pública.(*)
- Reforços de forjats o consolidacions de cimentació i estructures.(*)
- Obres de rehabilitació interior des edificis amb l'objectiu d'ajustar-se als criteris tècnics per el compliment del CTE (Código Técnico de la Edificación).
- Qualsevol obra o reforma que vaja destinada a la millora, de l'eficiència energètica o l'autoconsum energètic.

2 de 10

(*)En eixe cas, l'edifici te una antiguitat superior a 50 anys, caldrà aportar un IEE (Informe d'avaluació de l'edifici), que inclourà l'anàlisi de les condicions d'accessibilitat, eficiència energètica i estat de conservació de l'immoble.

També seran subvencionables els honoraris derivats de la redacció de projectes, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut, de les obres que s'han de subvencionar, amb el límit màxim per aquest concepte del 10% del cost de l'obra subvencionable, segons cada projecte (IVA no inclòs), corresponent a l'execució d'obra realment executada i certificada. També serà subvencionable la redacció de l'informe IEE i memòries tècniques, en una quantia fixa de 200 €. Tots els documents a subvencionar deuran d'estar visats / registrats pel col·legi oficial corresponent sempre que siga obligatori.

3. Podran ser objecte de subvenció les actuacions realitzades dintre de l'any de la convocatòria.

4. Aquestes ajudes són compatibles amb qualsevol altra.

2. NATURALESA DE LA SUBVENCIO I RÈGIM JURÍDIC

Les ajudes es concediran en concepte de subvenció de capital i en règim de



concurrència competitiva, i se subjectaran a allò que s'ha disposat en aquestes bases reguladores i, supletòriament, a la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions (RLGS).
- Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de Servicis de les Corporacions Locals.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3. QUANTIA DE LES AJUDES

3 de 10

1. La consignació pressupostària per a totes les sol·licituds, és de 12.000 euros, inclosos honoraris tècnics i IEE. Per tant, la subvenció màxima a repartir entre totes les sol·licituds aprovades serà, per al exercici 2023, de 12.000 euros. Les sol·licituds s'atendran per ordre de puntuació atenent en primer lloc a la que tinga més puntuació, a continuació la següent i així successivament fins esgotar la consignació pressupostària. En cas d'empat s'atendrà a allò que disposa la base 10 de les Bases Reguladores.

2. El pressupost protegit de l'actuació estarà constituït pel cost de les obres, més els honoraris derivats de la redacció del projecte o la memòria tècnica corresponent, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut.

El cost de les obres es calcularà a partir del pressupost del projecte en el cas d'obres majors, o del pressupost adjunt a la petició de llicència d'obres o comunicació prèvia d'obres. En cap cas els preus aplicats superaran els de l'any en curs establerts per la base de preus de l'Institut Valencià de l'Edificació o els aplicats per la revisió dels serveis tècnics municipals que, en tot cas, prevaldran sobre tots.

L'import màxim a subvencionar per a la redacció de projectes, direcció d'obra i coordinació de seguretat tindrà un límit màxim de 1.000,00€. No seran subvencionables els impostos derivats de l'actuació, com és l'IVA, taxes o impostos municipals.

3. L'import de la subvenció es calcularà, en el moment de la concessió, fins a un 12% dels primers 100.000,00 € del pressupost total de l'actuació (IVA no inclòs) fins a esgotar el crèdit.

Aquesta quantitat màxima de subvenció es podrà augmentar fins a un 15% si es compleix al menys una de aquestes dues condicions:

- Si el propietari del immoble destinat a habitatge unifamiliar justifica la



residència en l'immoble com a habitatge habitual. Per a valorar aquest augment caldrà que el propietari de l'immoble hi estiga empadronat amb una antelació mínima d'un any, comptadora des de la convocatòria de les ajudes i es comprometa a continuar vivint en l'habitatge durant un termini mínim de 5 anys des de la justificació de la subvenció.

- En el cas de noves adquisicions d'immobles amb una antiguitat mínima de 50 anys, realitzades en l'any en curs i en l'immediatament anterior.

Si el cost total de les obres executades fora inferior al cost segons el projecte, es recalculerà l'import de la subvenció d'acord amb el cost realment executat.

En cap cas l'import de la subvenció concedida podrà superar, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, el cost dels treballs executats.

4 de 10

4. Quan l'import de la despesa que s'haguera de subvencionar supere les quanties establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per al contracte menor (40.000€ sense IVA), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les seues especials característiques no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació, o, si és el cas, en la sol·licitud de la subvenció, estarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia. Tanmateix, l'elecció s'haurà de justificar expressament en una memòria quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

Si no s'aporta la justificació anterior o l'adjudicació ha recaigut, sense l'adequada justificació, en una que no fóra la més favorable econòmicament, l'òrgan concedent podrà demanar una taxació pericial del bé o servei. Les despeses que s'ocasionen seran de compte del beneficiari. En aquest cas, la subvenció es calcularà prenent com a referència el menor dels dos valors: el declarat pel beneficiari o el resultant de la taxació.

4. BENEFICIARIS

Podran obtenir la condició de beneficiari les persones o entitats que siguen propietaris d'immobles amb una antiguitat mínima de 50 anys, ubicats al Casc urbà de Vallés.

No podran obtenir la condició de beneficiari les persones o entitats anteriors en què concórrega alguna de les prohibicions contingudes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



5. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Són obligacions del beneficiari:

- a. Complir l'objectiu o realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b. Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudir de la subvenció.
- c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuarà l'òrgan concedent, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin fer els òrgans de control competents, tan nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d. Comunicar a l'òrgan concedent o a l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

5 de 10

Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts. .

- e. Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de la concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- f. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, i dels estats comptables i registres específics que siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- g. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h. Donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament de les activitats que siguen objecte de subvenció.
- i. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

6. INICIACIÓ DEL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCió

1. El procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per Decret, de conformitat amb el contingut de l'article 23 de la Llei General de Subvencions.



2. La convocatòria, una vegada aprovada, es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal (www.valles.es), i en la BND.
3. Durant un mateix exercici podran aprovar-se diverses convocatòries successives, sempre que hi haja crèdit pressupostari adequat i suficient a aquest efecte. La convocatòria indicarà l'import màxim que s'ha d'atorgar.

7. SOL·LICITUDS

1. Les sol·licituds, que es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament de Vallés o en qualsevol altra de les formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, hauran de formalitzar-se omplint la instància que s'adjunta com a annex I de les presents bases, adreçada a l'alcalde-president de l'Ajuntament de Vallés, d'acord amb l'article 66 d'aquesta llei. La dita instància estarà a disposició de les persones interessades en el Registre General d'Entrada o en la pàgina web de l'Ajuntament.
2. Les sol·licituds hauran de ser formulades pels qui tinguen la propietat de l'immoble (persona física o jurídica) o pels presidents de les comunitats de propietaris, que acreditaran la seua condició en qualsevol de les formes legalment admeses. Si es tracta d'una persona jurídica, el legitimat formularà la sol·licitud per a representar aquesta, acreditant la seua condició en qualsevol de les formes legalment admeses. En tot cas, s'adjuntarà còpia compulsada del NIF del sol·licitant.
3. Cada sol·licitud tan sols podrà referir-se a un immoble.
4. A la sol·licitud haurà d'acompanyar-se la documentació següent (original o còpia compulsada):
 - Acreditació de la propietat de l'immoble:
 - a) Mitjançant escriptura pública (per a propietaris).
 - b) Acord de la Junta de Propietaris relatiu a la sol·licitud de l'ajuda (per a comunitats de propietaris).
 - Memòria valorada dels treballs, en la qual es farà constar el següent:
 - a) Dades relatives a la situació de l'immoble (carrer i número de policia).
 - b) Fotografia actual de les façanes de l'immoble i dels elements que s'han de rehabilitar.
 - c) Dimensions de la façana i de la coberta sobre les quals es pretén actuar.
 - d) Pressupost detallat d'execució per contracta (incloent l'IVA dels treballs subvencionables que apareixerà reflectida com a quantitat diferenciada).
5. **TERMINI PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:** El termini per a presentar les sol·licituds per a la convocatòria 2023 serà d' 1 mes comptador des del dia següent a la publicació de la convocatòria al BOP.



8. INSTRUCCIÓ

Órgano instructor

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es remetran a l'òrgan competent per a la instrucció, el qual serà una funcionaria de la corporació.

Aquest òrgan comprovarà que les sol·licituds presentades compleixen els requisits establerts en les bases i en la convocatòria. Si cap sol·licitud no reuneix els requisits anteriors, es requerirà al sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, tot indicant-li que, si no ho fera, s'entendrà que ha desistit de la seua sol·licitud, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015.

L'òrgan instructor, una vegada comprovats els aspectes anteriors, procedirà a valorar les sol·licituds presentades en els termes de la base 11, i farà un informe amb el resultat de la valoració. En aquest informe constarà també que de la informació que es troba en poder de l'òrgan instructor es desprèn que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions.

A continuació, l'òrgan instructor remetrà l'expedient, que inclourà el resultat de l'avaluació, a la Comissió d'Avaluació, a fi que formule la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se a les persones interessades en la forma que establisca la convocatòria. Es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

Examinades les al·legacions adduïdes, si és el cas, per les persones interessades, la Comissió d'Avaluació, amb un informe previ de l'òrgan instructor, formularà proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant-ne l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

Als beneficiaris inclosos en la proposta de resolució definitiva se'ls requerirà perquè justifiquen, amb caràcter previ a la resolució, que es troben al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. La dita acreditació es farà mitjançant la presentació pel sol·licitant davant de l'òrgan concedent de la subvenció de certificació administrativa positiva expedida per l'òrgan competent. La situació fiscal davant de la Hisenda d'aquest Ajuntament es certificarà o comprovarà per recaptació municipal.

La Comissió d'Avaluació serà presidida per l'alcalde o regidor en qui delegue. Formaran part d'aquesta comissió com a vocal una funcionària de la corporació. Actuarà com a secretari, amb veu però sense vot la secretària-interventora de la corporació.

9. RESOLUCIÓ

1. La resolució, que haurà de ser motivada, l'adoptarà l'alcaldia i farà constar, de manera expressa, la identitat dels beneficiaris de les subvencions concedides, amb indicació de l'import de l'ajuda que es concedeix i l'import del pressupost protegit, així com la desestimació de la resta de sol·licituds.



Els beneficiaris hauran de presentar, en el termini d'un mes per a les obres menors i de dos mesos per a les obres majors (amb projecte tècnic), la documentació necessària per a l'autorització administrativa.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos des de la publicació de la convocatòria en el tauler d'anuncis municipal i BDNS. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima les persones interessades a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

3. L'import de l'ajuda concedida té la condició de màxim, siga quin siga el justificat pel beneficiari.

És responsabilitat del beneficiari adoptar totes les mesures que exigisca la normativa vigent per a garantir la seguretat dels que executen els treballs objecte de l'ajuda i la de terceres persones i béns aliens.

L'activitat objecte de l'ajuda s'entén, en tot cas, a risc i ventura del beneficiari.

4. La publicitat de les subvencions concedides es realitzarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pàgina web municipal i BDNS.

8 de 10

10. CRITERIS DE VALORACIÓ

Examinats els expedients, l'òrgan instructor avaluarà les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris objectius que s'indiquen tot seguit amb la valoració que s'indicarà en la corresponent convocatòria.

- Obres que comporten la instal·lació d'energies renovables per autoconsum20 punts
- Immobles objecte de concessió d'ajudes que van quedar fora de convocatòries anteriors i que tornen a presentar-ne una nova petició.....30 punts
- Immobles que constitueixen habitatges unifamiliars i gaudisquen de protecció patrimonial segons el planejament vigent (protecció integral o estructural).....20 punts
- Immobles destinats a usos terciaris o dotacions quan els treballs subvencionables siguen referits a eliminació de barreres arquitectòniques.10 punts
- Enderrocs o reparacions ordenades per l'Ajuntament en evitació de perills que afecten a la via pública.....20 punts

11. JUSTIFICACIÓ

En el termini màxim de tres mesos des de la finalització de l'activitat subvencionada o



la data que s'indique en la convocatòria, els beneficiaris hauran de presentar en el Registre Municipal d'Entrada:

a) Factures acreditatives de la realització del treball subvencionat per la totalitat del pressupost protegit i justificació del pagament mitjançant transferència bancària, acompanyades d'una relació justificativa en model normalitzat on conste declaració responsable de que estes factures no s'han presentat com a justificants d'altres subvencions per l'import subvencionat en aquest programa.

Les factures hauran de complir els requisits del Reial Decret 1.619/2012, de 30 de novembre (BOE d'01.12.12), amb indicació del número, el lloc i la data d'emissió, el número d'identificació fiscal i el domicili de l'expedidor i del destinatari, la descripció de l'operació realitzada i l'import i la referència a l'IVA aplicat, inclòs o exempt. No podran substituir-se per simples rebuts, albarans o altres documents semblants.

Les despeses justificades hauran d'haver-se realitzat durant el període que s'indique en la convocatòria i hauran d'estar pagades en el moment de la justificació. No s'admetran

pagaments en efectiu que superen el màxim legal, ni el fraccionament de la factura per tal de no superar aquest màxim legal.

b) Fotografies justificatives finals de l'obra de les façanes de l'immoble i dels elements objecte de subvenció.

c) Còpia compulsada d'almenys tres ofertes sol·licitades per a la realització de les obres, llevat que per les seues especials característiques no hi haja en el mercat el suficient nombre d'entitats que les realitzen, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la subvenció, aspectes que hauran de justificar-se igualment.

Si l'elecció no recau en la proposta econòmica més avantatjosa, haurà de justificar-se expressament en una memòria.

Aquesta documentació tan sols serà preceptiva quan hi concórrega la circumstància prevista en la base 3.3 anterior.

d) Certificats de l'Agència Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social que el beneficiari està al corrent de les seues obligacions. No caldrà presentar aquests certificats si en el moment del pagament estan vigents els aportats amb caràcter previ a la concessió. La situació fiscal davant la hisenda de l'Ajuntament es comprovarà per recaptació.

e) Difusió explícita i pública de la concessió de l'ajuda. A aquest efecte, haurà de col·locar-se en lloc clarament visible un cartell en què s'indique que les obres compten amb el finançament municipal, tot aportant fotografies realitzades en l'exercici de la convocatòria.

En la convocatòria corresponent s'adjuntarà el model del cartel que haurà de col·locar-se.

f) Número, titular i denominació del compte en què es pretenga l'ingrés de l'ajuda. (IBAN)

g) Llicència d'obres o comunicació prèvia d'obres per a la realització dels treballs



objecte de subvenció.

h) Relació de totes les subvencions concedides en l'exercici per entitats públiques o privades, amb indicació de l'entitat concedent i l'import.

i) Qualsevol altre justificant que es requerisca expressament en qualsevol moment del procediment.

L'Oficina Tècnica Municipal haurà d'informar en tot cas sobre la correcta execució dels treballs objecte de la subvenció abans del reconeixement del pagament de l'ajuda.

12. PAGAMENT

La subvenció s'abonarà una vegada s'haja presentat adequadament la justificació de l'ajuda concedida en els termes indicats en la base anterior, tenint en compte, si és el cas, el reajustament a qué es refereix la base 3.2.

10 de 10

13. REINTEGRAMENT. INFRACCIONS I SANCIONS

1. El reintegrament de les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases es regirà pel que disposa la Llei General de Subvencions. En concret, són causes de reintegrament de la subvenció concedida les previstes en els articles 36 i 37 d'aquesta Llei.

2. Serà aplicable el règim d'infraccions i sancions regulat en el Títol IV de la Llei General de Subvencions."

SEGON.- Autoritzar la despesa del Programa citat per l'import total de 12.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1523.480 del vigent pressupost municipal.

TERCER.- Que es publique en la BDNS, el tauler d'anuncis de la Casa Consistorial i en el Butlletí Oficial de la Província l'anunci corresponent perquè els interessats puguin presentar les sol·licituds corresponents.

Ho mana i signa el Sr. Alcalde, en Vallés, a la data de la signatura electrònica al marge.

Davant meu,
La Secretària-Interventora,

L'Alcalde-President,

Ana Belén Almansa Pérez

José Javier Sisternes Benavent