



Expedient núm.	Procediment
11296/2023	Concessió de Subvenció per Concurrencia Competitiva

RESOLUCIÓ DE CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN MATÈRIA DE BENESTAR SOCIAL EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER A PROJECTES D'INTERVENCIÓ SOCIAL I SOCIOSANITÀRIA DIRIGITS A COL·LECTIUS EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT SOCIAL PER L'ANY 2023

Article 1. Indicació de la disposició que estableix les bases reguladores i del diari oficial en què està publicada

En data 30 d'abril de 2020 el Ple de l'Ajuntament d'Eivissa va acordar aprovar inicialment les Bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de Benestar Social de l'Ajuntament d'Eivissa. L'aprovació definitiva d'aquestes bases es va publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) número 142 de data 18 d'agost de 2020.

Article 2. Crèdits pressupostari i import de la subvenció

L'import global del crèdit disponible per distribuir entre les entitats beneficiàries de la subvenció es determina sobre la base de l'assignació, que als pressupostos generals és la que contempla la present convocatòria dins de l'aplicació pressupostària 23200 48900 «Subvencions Acció Social 2023», amb un total de 70.000 euros de subvenció a l'exercici 2023.

La quantia de la subvenció es determinarà d'acord als següents criteris:

- Cap subvenció podrà superar el quantitat màxima de 6.000 euros
- Cap subvenció podrà superar, en tots cas, el percentatge del 100% de la despesa subvencionable.

Article 3. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions en matèria de Benestar Social, orientada a aquelles entitats socials i sociosanitàries del municipi d'Eivissa que impulsin projectes d'intervenció social i sociosanitària dirigits a col·lectius en situació de vulnerabilitat social, i que ajudin a crear una xarxa d'accions per promoure la millora de la qualitat de vida, la integració i l'intercanvi social dels diferents col·lectius representats en igualtat de condicions.

Article 4. Expressió de que la concessió s'efectua mitjançant règim de concurrència competitiva





El procediment de concessió de les subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva. Té la consideració de concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les subvencions es realitza a partir de la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre elles d'acord amb els criteris de valoració fixats en aquesta convocatòria i adjudicar, havent notificat la resolució de concessió amb el límit fixat i dins del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels criteris o principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Article 5. Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los

Poden ser beneficiàries de les subvencions les persones jurídiques, públiques o privades i sense ànim de lucre, ja siguin entitats, grups associatius o organismes legalment constituïts i inscrits al Registre Municipal que correspongui o en el seu defecte al registre administratiu que sigui d'aplicació amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies, que participin en la convocatòria corresponent i que compleixin els requisits d'aquesta convocatòria i en la normativa específica d'aplicació.

Excepcionalment, l'Ajuntament d'Eivissa estudiarà les peticions d'associacions que tinguin la seu social fora del municipi d'Eivissa, però dins l'àmbit autonòmic, per a activitats que es realitzin dins el nostre municipi o que se'n beneficiïn persones residents al municipi però que donat la naturalesa de l'activitat aquesta no es pugui dur a terme dins del municipi d'Eivissa.

Article 6. Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

1. D'acord amb el punt 5è de les bases 46^a de les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent de l'Ajuntament d'Eivissa, l'òrgan competent per a la resolució del procediment, així com els acords de concessió de les subvencions, és la Junta de Govern Local.

2. D'acord amb l'article 8 de les bases específiques reguladores, la convocatòria específica establirà la composició d'una comissió avaluadora integrada com a mínim per una Presidència, una Secretaria amb veu però sense vot i un nombre de persones vocals no inferior a dues, relacionades amb l'objecte de la convocatòria, que tindrà com a finalitat examinar les sol·licituds i emetre un informe que serveixi de base a la proposta de resolució.

Es constitueix una comissió avaluadora que estarà integrada per els membres següents:

- Presidenta: Sra. Carmen Boned Verdera, regidora de Benestar Social, Gent Gran i Educació.
- Secretaria: Sra. Laura Cardona Prats, auxiliar administrativa de la unitat de gestió de l'Àrea de Benestar Social.
- Vocal 1: Sr. Xavier Vilamanya Carmona, director de l'Àrea de Benestar Social.
- Vocal 2: Sra. Elena Pérez Pérez, cap de Treball Social de l'Àrea de Benestar Social.





- Vocal 3: Sra. María Montserrat Baraldés Santasusana, coordinadora de l'UTS Eixample de l'Àrea de Benestar Social.

3. En els casos d'absència per malaltia o per qualsevol altra causa justificada dels vocals o de la secretaria, podran assistir a les reunions de la Comissió, previ vist-i-plau de la Presidenta de la Comissió, les persones que aquells designin com a suplents.

Article 7. Termini de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils a comptar l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOIB.

Article 8. Termini de resolució i notificació

El termini per resoldre i notificar la resolució del procediment no pot excedir de sis mesos des de la data de finalització del termini per presentar les sol·licituds. Si en aquest termini no s'hagués notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada per silenci administratiu negatiu la sol·licitud de subvenció, de conformitat amb l'article 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 9. Documents i informacions que han d'acompanyar-se a la petició

La sol·licitud s'ha de fer presentant el model d'instància normalitzat, accedint al tràmit "*Benestar Social - Sol·licitud de subvenció*" que es pot trobar a la seu electrònica <https://eivissa.sedelectronica.es>, adjuntant la documentació **corresponent**; en el Registre General de l'Ajuntament, o bé a través d'alguna de les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Amb la sol·licitud, s'haurà d'adjuntar tant la documentació indicada al tràmit de sol·licitud com la documentació acreditativa de la personalitat jurídica proposta com a beneficiària que es detalla a continuació:

- Estatuts socials
- Certificació actualitzada de la inscripció de l'associació en el Registre del GOIB o document anàleg.
- CIF/NIF de l'entitat
- Document del nomenament del representant de l'entitat
- Document d'identitat en vigor del representant

En el cas de que la sol·licitud o la documentació siguin incorrectes o incompletes, l'Ajuntament d'Eivissa requerirà la rectificació o el complement necessari. Si en el termini de deu dies hàbils no es fa la rectificació reclamada o no es presenta la complementació requerida, l'Ajuntament d'Eivissa considerarà que la persona interessada desisteix de la seua petició.

Article 10. Pagament





La forma de pagament de la subvenció és post pagable, és a dir, el pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació.

Per rebre el pagament de la subvenció és obligatori estar registrat com a creditor de l'Ajuntament d'Eivissa. Per registrar-se com a creditor s'ha de realitzar el tràmit «*Tresoreria - Sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries*» que es pot trobar a la seu electrònica municipal <https://eivissa.sedelectronica.es>

Article 11. Despeses elegibles

Es consideren despeses subvencionables d'acord amb el que disposa l'art. 31 de la LGS les despeses realitzades abans de la data de termini del període de justificació establert i que guardin relació directa amb l'objecte de la subvenció. El termini establert en aquesta convocatòria és entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022.

a) Es consideren despeses subvencionables:

- Material d'oficina no inventariable.
- Serveis de comunicacions postals, telefònics i informàtics.
- Despeses de divulgació.
- Lloguer del local.
- Despeses de manteniment del local (electricitat, aigua, neteja, obres de reforma, etc.)
- Rebuts d'imposts.
- Compra de productes d'higiene, de neteja, farmaciola i aliments.
- Despeses de seguretat i prevenció de riscos, alarmes, extintors, etc.
- Compra d'electrodomèstics per al local (radiadors, ventiladors, aspiradores, etc.).
- Assegurances.
- Impost sobre valor afegit (IVA)
- Despeses de personal
- Despeses diverses de petita quantia (despeses de naturalesa corrent que no tinguin cabuda en els anteriors conceptes)
- Despeses de transport i allotjament. Cal especificar el motiu, vehicle, trajecte i quilòmetres realitzats.

b) No es consideren subvencionables:

- Les despeses d'amortització.
- Interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives o penals.
- Despeses de procediments judicials.
- Despeses de restaurants i espectacles quan no guardin relació directa amb l'objecte del conveni.
- Despeses de begudes alcohòliques.

Article 12. Requisits que han de reunir les factures presentades





**Ajuntament
d'Eivissa**

- a. Número i sèrie. La numeració de les factures dins de cada sèrie ha de ser correlativa.
- b. La data de la seua expedició.
- c. Nom i llinatges, raó o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com del destinatari de les operacions.
- d. Número d'identificació fiscal atribuït per l'Administració tributària (NIF)
- e. Domicili, tant de l'obligat a expedir factura com del destinatari de les operacions.
- f. Descripció de les operacions. IVA.

Les factures o documents amb valor probatori equivalent en el trànsit jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, l'import del quals sigui igual o superior a 1.000,00€, s'han d'acompanyar de documentació acreditativa del pagament.

En el cas d'import inferiors a 1.000,00 € ha de constar el segell de pagat al comptat a la factura.

Les factures han d'incloure la signatura del representant de l'entitat així com un segellat o anotació amb la lectura **"Subvencionat per l'Ajuntament d'Eivissa, quantia imputada de la despesa euros"**

Article 13. Termini i forma de justificació

- 1. Període màxim de justificació.

El termini de justificació serà de 15 dies hàbils comptadors a l'endemà de la publicació de la resolució de la concessió definitiva.

- 2. Forma de justificació de la subvenció.

Amb caràcter general, l'import de les subvencions s'ha d'abonar una vegada justificat el compliment de la finalitat per a la qual es varen concedir.

Per presentar la justificació s'ha d'accedir al tràmit «*Benestar Social - Justificació de subvenció per concurrència competitiva*» que es pot trobar a la seu electrònica municipal, <https://eivissa.sedelectronica.es>, adjuntant la documentació corresponent.

Per percebre la subvenció cal presentar a l'Ajuntament d'Eivissa la següent documentació:

- 1. Instància o formulari normalitzat de justificació.
- 2. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contenir:





- a) Declaració responsable signada per la presidència de l'entitat, i expedida pel secretari/ària de l'entitat, en la qual s'acreditarà que la despesa per a allò que es va concedir la subvenció s'ha realitzat en la seua totalitat i l'existència d'altres sol·licituds de subvenció per a la mateixa activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, en el seu cas, data de pagament.
- c) Les factures o documents (originals o acarades pel departament corresponent) de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior, numerades i amb el mateix ordre de dita relació, complint els requisits enumerats en el article 12 de la present convocatòria.

En cas de factures justificatives amb retenció d'IRPF, s'ha de presentar el model 111 o 115 per acreditar el pagament de les retencions pagades.

3. En cas de denegar expressament per a la consulta per part de l'Ajuntament d'Eivissa de les dades de l'entitat, certificat acreditatiu de que l'entitat està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Article 14. En el seu cas, possibilitat de reformulació de sol·licituds de conformitat amb allò que disposa l'article 27 de la LGS

No es preveu la possibilitat de reformular les sol·licituds.

Article 15. Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual ha d'interposar-se recurs d'alçada

Aquesta resolució de convocatòria acordada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Eivissa posa fi a la via administrativa.

Article 16. Criteris Objectius de concessió

Per garantir la concurrència competitiva en l'adjudicació de les subvencions de conformitat amb el que disposa l'article 17.3.e) de la Llei general de subvencions, les sol·licituds presentades es valoraran i seleccionaran tenint en compte els criteris objectius de valoració següents:

En relació amb la capacitat dels actors (total 25 punts)

- Reconeixement com Entitat d'Utilitat Pública. Puntuació màxima 7 punts.
- Certificació de qualitat en Serveis Socials. Puntuació màxima 6 punts.
- Acreditació de realització d'auditories a l'any del projecte. Puntuació màxima 6 punts.
- Relació entre el cost total del pressupost del projecte presentat amb la quantia de la subvenció sol·licitada. Puntuació màxima 6 punts.





**Ajuntament
d'Eivissa**

En relació amb la població beneficiària (total 30 punts)

- Número de persones participants en el projecte residents al municipi d'Eivissa. Puntuació màxima 10 punts. En cas d'actes de divulgació o informació, com xerrades, congressos, exposicions, etc., la puntuació màxima és de 5 punts.
- Priorització d'activitats per als col·lectius dependents i/o en risc d'exclusió social. Puntuació màxima 10 punts.
- Dèficit d'activitats anàlogues al municipi. Puntuació màxima 10 punts.

En relació amb la qualitat tècnica del projecte (total 10 punts)

- Nivell i qualitat de la informació presentada. Puntuació màxima 3 punts.
- Adequació del pressupost al projecte. Puntuació màxima 3 punts.
- Avaluació: eines i indicadors d'avaluació. Puntuació màxima 4 punts.

En relació a l'execució del projecte (total 25 punts)

- Adequació de les activitats desenvolupades a la finalitat i objectius del projecte. Puntuació màxima 10 punts.
- Recursos utilitzats. Puntuació màxima 10 punts.
- Seguiment i avaluació contínua. Puntuació màxima 5 punts.

En relació al foment de la creació d'una xarxa social i conscienciació de la població (total 10 punts)

- Foment de la participació de voluntaris en el projecte. Puntuació màxima 3 punts.
- Involucració d'altres col·lectius amb incidència a la mateixa àrea. Puntuació màxima 3 punts.
- Participació conjunta amb altres entitats de caire social. Puntuació màxima 2 punts.
- Activitats d'investigació i difusió a la societat. Puntuació màxima 2 punts.

No es tindran en compte les sol·licituds que hagin obtingut una puntuació inferior a 25 punts.

Article 17. Mitjà de notificació o publicació

D'acord amb els articles 18.2 i 23.2 de la LGS, l'Ajuntament d'Eivissa remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la convocatòria corresponent i un extracte seu es publicarà en el BOIB, d'acord amb el procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

De conformitat amb l'article 5 de les bases específiques reguladores, en virtut de l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la publicació dels requeriments d'esmena de sol·licituds i de la resolució de la concessió de subvencions es farà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Eivissa.

