



CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB LA FEDERACIÓN DE ASOCIACIONES DE VECINOS DE CASTELLDEFELS PER AL PROJECTE SOPORTE ADMINISTRATIVO Y ASESORAMIENTO A LAS ENTIDADES SOCIALES DE CASTELLDEFELS 2023

REUNITS

D'una banda, la senyora, María Asunción Miranda Cuervas, alcaldessa de l'Ajuntament de Castelldefels, assistida per la secretària municipal accidental d'aquest Ajuntament, la senyora Tatiana Mansilla Benito.

I d'altra banda, el senyor Sebastián , representant legal de la Federación de Asociaciones de Vecinos de Castelldefels.

ACTUEN

La senyora María Asunción Miranda Cuervas, alcaldessa, en nom i representació de l'Ajuntament de Castelldefels, de conformitat amb el que disposa l'article 53.1.a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I el senyor Sebastián , en nom i representació de la Federación de Asociaciones de Vecinos de Castelldefels (FAVC en endavant) amb NIF G-61913786, en virtut del poder de representació que li atorga l'acord de nomenament per al càrrec de l'Assemblea Anual d'Afiliats de la FAVC de data 8 de juny de 2022 i l'art. 20 dels seus estatuts.

Actua com a fedatària, la senyora Tatiana Mansilla Benito en la seva condició de secretària accidental municipal de l'Ajuntament de Castelldefels, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per obligar-se i per concertar aquest conveni de col·laboració i, en conseqüència,

MANIFESTEN

- I. Que al Pressupost municipal per a l'any 2023, a l'aplicació pressupostària 15/9200/48900 Subvencions a Entitats, al projecte DESP_ALC_0017 subvenció nominativa federació d'assoc. de veïns de Castelldefels, hi ha consignada una subvenció nominativa a favor de l'entitat sol·licitant, per un import de 15.000 euros.
- II. Que el Ple de la Corporació Municipal, en sessió celebrada el 30 de març de 2006, aprovà l'Ordenança general de subvencions d'aquest Ajuntament (BOP núm. 87, del dia 12/04/2006), on s'estableix, a l'article 11.1.a), que podran atorgar-se subvencions directament, no essent preceptives ni la concurrència competitiva ni la publicitat, quan estiguin consignades nominativament en el

Pressupost general inicial de l'Ajuntament.

- III. Que l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix les matèries respecte les quals els ens locals exerceixen competències pròpies, que s'han de completar amb les previsions de la normativa autonòmica. En aquest sentit l'article 84.2 c) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, atorga competències als ens locals per a l'ordenació i la prestació de serveis bàsics a la comunitat.
- IV. Que l'Ajuntament de Castelldefels preveu, com a un dels seus objectius prioritaris, el foment de l'associacionisme i de la participació a nivell sectorial i territorial en la vida de la ciutat, ja que és indispensable en aquest àmbit el correcte funcionament de les associacions de veïns i veïnes de la ciutat, així com de la resta d'entitats de la ciutat.
- V. Que l'Ajuntament de Castelldefels està interessat a continuar col·laborant a donar suport a les entitats veïnals de la ciutat promovent activitats d'utilitat pública en favor de les entitats veïnals de la ciutat i de servei als seus associats, de conformitat amb el que disposen els seus estatuts, i també de millorar l'assistència i orientació a la resta d'entitats que funcionen en els diferents barris de Castelldefels.
- VI. Que la FAVC ha presentat a l'Ajuntament el projecte "Soporte administrativo y asesoramiento a las entidades sociales de Castelldefels 2023" amb l'objectiu d'ajudar i assessorar en el funcionament administratiu de les entitats de Castelldefels en data 16 de gener de 2023 amb número registre general 2023003920.

En base a les manifestacions anteriors i mitjançant aquest document, les parts subscriuen els següents:

P A C T E S

Primer.- Objecte de la col·laboració

L'objecte del conveni és la regulació de les obligacions i drets derivats de l'atorgament d'una subvenció nominativa consignada al pressupost.

Aquest conveni té per objecte que la FAVC desenvolupi el projecte "Soporte administrativo y asesoramiento a las entidades sociales de Castelldefels 2023", a través del qual es pretén afavorir la implantació social de les entitats veïnals a la ciutat mitjançant un servei de suport administratiu a les AV de Castelldefels associades a la FAVC, així com de la resta d'entitats cíviques, socioculturals i esportives de la ciutat, mitjançant la contractació de personal administratiu per a dur a terme el projecte.

L'objecte d'aquesta contractació serà el següent:

1. Informar i assessorar el conjunt d'entitats del servei, tant personalment

com documentalment, i oferir suport a les entitats en temes interns (actes socials, organització de festes o altres esdeveniments –des de la perspectiva administrativa–, canvis de junta, liquidacions d'impostos, registre o modificacions d'estatuts socials, protecció de dades...). I també fer de suport per al tràmit de documentació, recollir o donar informació de temes externs a altres entitats públiques o privades, amb o sense ànim de lucre, (convenis de col·laboració, sol·licitud i justificació de subvencions). Facilitar a les entitats informació sobre els serveis municipals i assessorament per operar via seu electrònica.

2. Col·laborar de forma activa en la difusió del servei en els equipaments de la ciutat.

Segon.- Assignació econòmica del conveni

La dotació econòmica en concepte de subvenció municipal a les despeses que generi la contractació de personal administratiu, objecte d'aquest conveni, serà de 15.000 euros, reserva AD:12023000060134.

Tercer.- Vigència

Aquest conveni restarà vigent des del moment de la seva formalització i fins al 31 de desembre de 2023. No obstant això, també li seran imputables les despeses que responguin de manera indubtable a la naturalesa de la subvenció, realitzades durant el període comprès entre l'1 de gener de l'exercici i la formalització del conveni.

Quart- Obligacions de les parts

L'Ajuntament de Castelldefels, per la seva part, es compromet a aportar la quantitat prevista en concepte de subvenció municipal, Import que representa el 100 % sobre el cost total del projecte presentat. El cost total del projecte presentat pel beneficiari ascendeix a: 15.000 euros (considerant només les despeses justificables) i serà l'import a justificar.

Superant el 50% de subvenció previst a l'art 8.2 de l'ordenança general de subvencions que estableix com a regla general l'import de la subvenció no ultrapassarà el 50% del cost de l'obra o activitat subvencionada, excepte en casos justificats, com és aquest cas atès: l'interès de l'Ajuntament de Castelldefels de poder oferir i donar suport al teixit associatiu de la ciutat donada la dificultat que té per obtenir recursos econòmics per a la realització de les seves tasques socials.

El beneficiari no podrà subcontractar l'import de l'activitat subvencionada

El beneficiari per la seva part es compromet a:

1. Dur a terme el projecte subvencionat, en els termes de la concessió.
2. Establir un horari d'atenció al públic (mínim de 20 hores setmanals) que podrà ser revisat de mutu acord amb l'ajuntament, per ajustar-lo a noves necessitats que es puguin haver detectat i a la realització, coordinació i suport a altres projectes.
3. Gestionar i controlar l'accés i l'ús del local municipal situat al carrer Blas Infante, núm. 13, seu de la Federació d'altres entitats de Castelldefels, perquè per raons de logística i/o operativitat (ordinador, despatx, sala de reunions) siguin utilitzades de forma puntual i/o ocasional o permanentment per cessió. Assegurar la formació necessària de la persona

contractada, tant de la temàtica associativa, d'acord amb el punt primer d'aquest conveni, com de qualsevol altre material que estigui relacionat amb les tasques assignades, perquè pugui atendre de forma correcta i adequada les demandes de les entitats i associacions de la ciutat. Ho he baixat

4. Coordinar amb l'Ajuntament el suport a la xarxa de voluntariat. Ho he baixat
5. Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social. amb aquest ajuntament estar al corrent de les obligacions tant tributaries com qualsevol altres provinents d'ingressos de dret públic, incloent els reintegraments de subvencions anteriors amb l'Ajuntament de Castelldefels.
6. Obtenir les autoritzacions que siguin necessàries per realitzar l'activitat, si és el cas.
7. Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Castelldefels.
8. Comunicar puntualment a l'Ajuntament qualsevol incidència en el desenvolupament de l'activitat/projecte.
9. Justificar, i conservar a els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció, durant els anys necessaris per garantir l'adequat exercici de les accions de comprovació i control de la subvenció prevista en l'art 84 del reglament de la llei general de subvencions, i la resta de normativa reguladora al respecte, atenent a l'obligació de sotmetre a les actuacions de comprovació i control financer, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors; i en atenció a l'obligació de disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes establerts per la Legislació mercantil i sectorial.
10. Renunciar totalment o parcialment a la subvenció si tota l'activitat/projecte o bé una part no es duu a terme i retornar l'import corresponent si s'ha percebut a la bestreta.
11. En atenció al compliment a de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTC), art 15.2. aquesta ajuntament està obligat a publicar les retribucions que perceben les persones que formen part dels òrgans de direcció o administració de les persones jurídiques (entitats o empreses) beneficiàries de subvencions i ajuts públics superiors a 10.000 euros. És per això l'entitat beneficiaria resta obligada a facilitar a l'Ajuntament aquesta informació.

Cinquè.- Compatibilitat amb altres subvencions

En el cas que el cost total de projecte resulti superior a l'import subvencionat, aquesta subvenció podrà ser compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat en els termes que determinin els seus instruments reguladors. Sempre que l'import de la subvenció concedida per aquest Ajuntament, en cap cas aïlladament o conjuntament amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, no superi el cost de l'activitat subvencionada.

Sisè.- Forma de pagament de la subvenció:

Es considera necessari el pagament a la bestreta, perquè vist el projecte presentat per l'entitat i la declaració de despeses i d'ingressos previstos per fer front a l'activitat subvencionada s'observa la impossibilitat de fer front als pagaments anuals de la contractació de l'auxiliar administrativa amb els fons propis de la FAVC.

El pagament de la subvenció és realitzarà a la bestreta un cop presentada tota la documentació requerida i es consideri acceptada la subvenció. Per a aquest termini establert

per al pagament de la subvenció prevaldrà el que es disposi al Pla de Disposició de Fons vigent en el moment.

En tot cas, l'import total a satisfer no podrà superar el percentatge establert al pacte quart d'aquest mateix conveni, aplicat al cost real justificat per l'entitat beneficiària. I en qualsevol cas està supeditat a la correcta justificació o renúncia i retorn, si és el cas, per part del beneficiari de qualsevol altra subvenció concedida per aquest Ajuntament, dins els terminis establerts.

El pagament de la subvenció està supeditat al fet que els beneficiaris estiguin al corrent de les seves obligacions tributàries o altres, provinents d'ingressos de dret públic, incloent-hi els reintegraments de subvencions anteriors amb l'Ajuntament de Castelldefels. Es considerarà que el sol·licitant està al corrent d'obligacions quan no tingui deutes en període executiu, llevat que aquests deutes es trobin ajornats o fraccionats o quan la seva execució es trobi suspesa.

Setè.- Termini i format de la justificació de la subvenció

Les subvencions es justificaran amb documents originals, de conformitat amb el que disposa l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions municipals i l'article 30 de la Llei general de subvencions.

En tot cas caldrà tenir en compte les regles següents:

- El termini màxim per a la justificació de la subvenció serà el 15 de febrer de l'any següent a la concessió de la subvenció.
- S'haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada i el seu cost.
- Tots els justificants de les despeses efectuades pel beneficiari hauran de portar data màxima de 31 de desembre de l'exercici econòmic per al qual es concedeix la subvenció. Excepcionalment podran acceptar-se les despeses derivades de la Seguretat Social de data posterior, si de manera indubtable s'evidencia que corresponen a despeses realitzades l'exercici econòmic pel qual es concedeix la subvenció.
- Per a la justificació de la subvenció s'hauran d'aportar, a més de l'imprès facilitat a l'efecte, rebuts de nòmines i impresos segellats d'Hisenda i Seguretat Social. A més, se n'haurà d'acreditar el pagament.

Vuitè.- Despeses justificables, no justificables i activitats no subvencionables

Despeses justificables:

- Com a criteri general les despeses justificables seran aquelles pagades en el moment de la justificació i que, de manera indubtable, responguin a l'objecte subvencionable.
- Per a aquest conveni, en atenció al seu objectiu, les despeses a justificar, tal com s'interpreta del projecte sol·licitat, seran les despeses de contractació laboral d'un/a administratiu/iva.

No seran despeses justificables de la subvenció:

Tant si l'execució total o parcial de l'activitat subvencionada es dugués a terme directament per part del beneficiari, com si es dugués a terme de manera subcontractada, en cap dels casos, *no seran justificables*:

- Les despeses facturades per aquesta execució, amb aquelles persones físiques o jurídiques o agrupacions unides per relació conjugal o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat, parentiu de consanguinitat fins al quart grau i d'afinitat fins al segon, amb representants legals o tesorers de l'entitat beneficiària (excepte que es presentin 3 pressupostos, i s'opti pel més econòmic).
- Les despeses facturades per persones físiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics amb el beneficiari (excepte que es presentin 3 pressupostos, i s'opti pel més econòmic).
- Més del 20 % de les despeses que suposin el cost total del projecte, facturades per persones físiques, jurídiques o entitats, que siguin membres associats o partícips de l'entitat beneficiària.
- Les despeses salarials de cap representant legal ni tesorera/a de l'entitat beneficiària, ni de persones unides per relació conjugal o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat, parentiu de consanguinitat fins al quart grau i, d'afinitat, fins al segon.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals, les despeses de procediments judicials ni els impostos indirectes (per exemple, l'IVA) quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.
- Les despeses de dietes, sous i similars que l'entitat aporti als presidents, secretaris o socis de l'entitat.
- No serà justificable la compra d'equips informàtics, ni altres equipaments, o petites o grans inversions susceptibles de perdurar a l'entitat més d'un any.

No seran activitats subvencionables:

- Les activitats que no estiguin en sintonia amb la prevenció, protecció i promoció de la salut de la població en general o de col·lectius en risc d'exclusió social.
- Les activitats que discriminin per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

Novè.- Difusió per part del beneficiari

S'ha de difondre inexcusablement que les activitats estan subvencionades per l'Ajuntament de Castelldefels, i en qualsevol manifestació o suport de transmissió de la informació o comunicació en què aquestes puguin ser presentades o publicades (a títol merament enunciatiu: xarxes socials, paper, audiovisual, informàtic, multimèdia, telemàtic, bases de dades, entre d'altres), haurà de figurar la denominació completa i el logotip de l'Ajuntament de Castelldefels com a entitat que ha finançat l'activitat. Caldrà aportar tota aquesta difusió en el moment de la justificació econòmica de l'activitat subvencionada.

Desè.- Altra documentació

En aquest mateix acte l'entitat aporta la documentació següent:

1. Còpia de l'assegurança per responsabilitat civil necessària en el marc i context de l'activitat subvencionada durant tot el període en què es realitzin les

activitats objecte de subvenció. En cas de no presentar-se quedarà sense efecte aquest conveni.

2. Còpia del NIF del beneficiari (quan no s'hagi facilitat anteriorment a l'Ajuntament).
3. En cas de no haver cobrat per qualsevol concepte de l'Ajuntament de Castelldefels els últims 3 anys, o bé en cas de voler notificar el canvi de dades bancàries per al cobrament de la subvenció, cal donar d'alta les dades bancàries per al cobrament de la subvenció, seguint el tràmit web següent: <http://www.castelldefels.org/DadesBanc>

Onzè.- Mecanismes de control, seguiment i notificacions

S'estableix una Comissió per al seguiment i control de l'adequada execució de les activitats que es deriven del present conveni.

La Comissió de Seguiment es reunirà com a mínim dues vegades a l'any, i estarà integrada per la tècnica de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Castelldefels i el representant de l'entitat en qui delegui el/la president/a de l'associació.

Les funcions de la Comissió seran les següents:

- a) Seguiment de les activitats realitzades en execució de el present Conveni.
- b) Interpretació i resolució de les discrepàncies o incidències que puguin sorgir en la interpretació o execució d'aquest Conveni.

Les notificacions les practicarà l'Ajuntament electrònicament mitjançant compareixença a la Seu Electrònica d'aquesta administració. L'entitat haurà d'accedir al servei de notificacions habilitat a la seu electrònica des del qual podrà acceptar-les o rebutjar-les.

Transcorreguts els 10 dies des de posada a disposició d'una notificació sense que l'entitat (o el seu representant) l'accepti o rebutgi, aquesta notificació s'entendrà que ha estat rebutjada però donant per notificat l'acte a tots els efectes. Quan actuï en qualitat de representant haurà d'accedir també a la seva bústia en què es posaran a disposició les notificacions dirigides a l'entitat i les dirigides als seus representats. L'adreça electrònica indicada en la sol·licitud, s'entendrà que és la desitjada per a rebre un avís sempre que es procedeixi a la posada a disposició d'una nova notificació electrònica.

Dotzè.- Causes de resolució

Seràn causes de resolució d'aquest conveni:

- a) La realització del seu objecte.
- b) Acord de les parts signatàries.
- c) L'incompliment d'alguna de les obligacions que s'estipulen per a cada part en aquest conveni.

Per al supòsit que s'incomplís algun dels compromisos signats, o en el cas de no realitzar l'activitat, el beneficiari haurà de fer la renúncia total o parcial i retornar els diners percebuts a la bestreta, si és el cas, abans que finalitzi el termini per a la justificació

Tretzè.- Tractament de dades personals

Ambdues parts signants, en qualitat de responsables del tractament, realitzaran un tractament de dades recíproc, com a conseqüència del desenvolupament i execució del conveni.

Els esmentats tractaments de dades es troben legitimats per ser necessaris per a l'execució de l'objecte del conveni.

Totes dues Parts quedaran obligades al compliment íntegre de la normativa de protecció de dades en la seva condició de responsables del tractament i, en particular, es comprometen a:

- a. No destinar les dades per a cap finalitat diferent de les tasques d'execució del conveni.
- b. Permetre als usuaris i titulars de les dades personals tractades recíprocament l'exercici dels drets que els corresponen sobre les seves dades de caràcter personal (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament).
- c. Adoptar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'anàlisi de riscos efectuat, en compliment del que es preveu en l'article 32 del RGPD i en la normativa que sigui aplicable a cada moment.
- d. Comunicar a l'altre part signat les dades de contacte del delegat de protecció de dades.

El Cap responsable,

Signat electrònicament el 10/05/2023, 13:09:47

ALFONSO LOPEZ BORGÑOZ

Ajuntament de Castelldefels